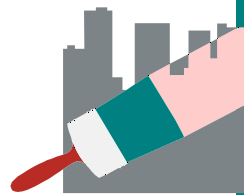


CASA DE LA MUJER DE LA UNIÓN

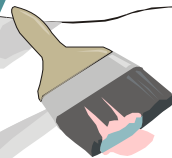


*PROGRAMA PROIMUJER
(JUNAE-DINAE/MTSS - CINTERFOR/OIT)*

CURSO: Servicios de PINTURA y LIMPIEZA FINAL DE OBRA



*MANUAL PARA
PARTICIPANTES:
PROYECTO OCUPACIONAL*



Mi nombre:



TABLA DE CONTENIDOS

MÓDULOS

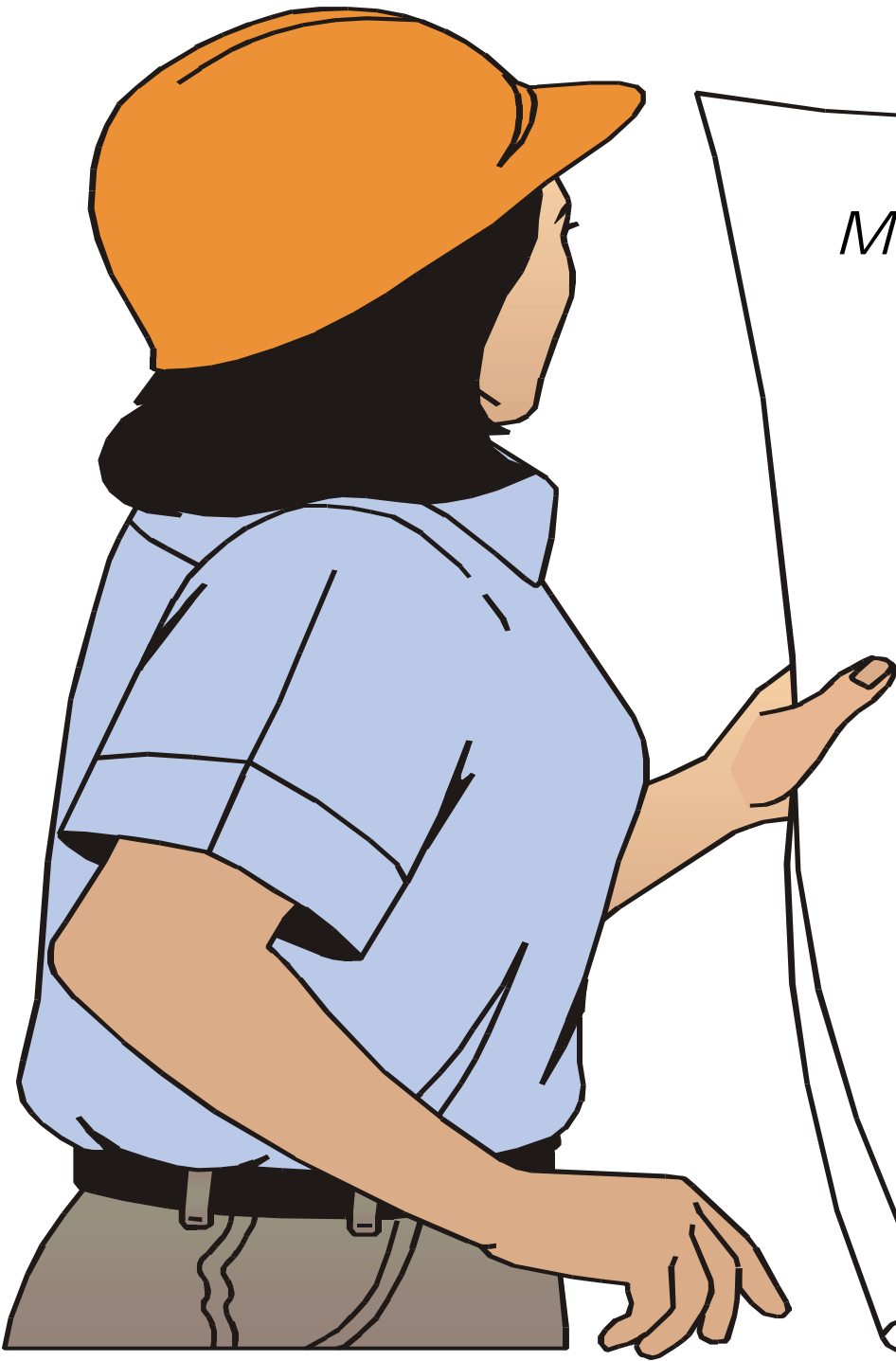
Módulo Introductorio: Presentación

Módulo I: Conocer nuestro punto de partida

Módulo II: Definir metas y estrategias

Módulo III: Definir actividades para el desarrollo del Proyecto Ocupacional

Módulo IV: Poner en marcha el Proyecto Ocupacional



*MÓDULO INTRODUCTORIO:
PRESENTACIÓN*

Unidades Temáticas:

- 1. Formación grupal*
- 2. Proyecto Ocupacional (PO)*

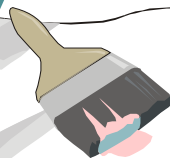
PRESENTACIÓN

Al finalizar este módulo, pondré en mi portafolios:

- Autodiagnóstico inicial
- Expectativs personales, grupales y del mercado
- Graffitis relativos a preconceptos asociados al trabajo y al género
- Conceptos básicos sobre el sistema sexo-género

Al finalizar este módulo, tendré que comprobar si soy competente para:

- ✓ Desarrollar confianza para la comunicación con las demás participantes y con el equipo docente
- ✓ Conocer mi punto de partida para el proceso de orientación
- ✓ Conocer y manejar herramientas básicas para la elaboración de proyectos
- ✓ Definir mis expectativas y compartirlas con el grupo
- ✓ Conocer las expectativas del mercado laboral
- ✓ Comprender qué es trabajar, incluyendo el trabajo productivo y reproductivo
- ✓ Conocer, identificar y revisar construcciones sociales de género



MÓDULO
INTRODUCTORIO

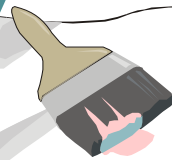
Autodiagnóstico inicial

Mi punto de partida



1. LA COMPOSICIÓN DE MI FAMILIA
2. MI HISTORIA LABORAL
3. TRABAJO EN EL HOGAR
4. PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
5. SOBRE EL FUTURO
6. EXPECTATIVAS
8. COMPETENCIAS DE EMPLEABILIDAD
9. PERCEPCIÓN DE LAS DIFERENCIAS DE GÉNERO

Ver en CD: Ficha de
Autodiagnóstico Inicial
del Programa Proimujer



*Unidad Temática 1:
Formación grupal*

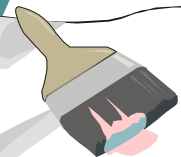
Mis expectativas











*Unidad Temática 1:
Formación grupal*

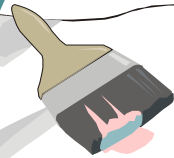
Nuestras expectativas en el grupo











*Unidad Temática 1:
Formación grupal*



¿Qué espera el mercado?

¿QUÉ HERRAMIENTAS PIDE PARA BUSCAR EMPLEO?

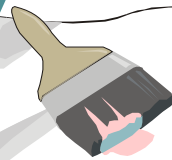


¿QUÉ REQUISITOS PIDE PARA TRABAJAR?



¿QUÉ MODALIDADES DE TRABAJO OFRECE?





*Unidad Temática 1:
Formación grupal*



Graffittis

VIVE DE TUS
PADRES...
HASTA QUE TUS
HIJOS TE MANTENGAN

EL TRABAJO
ES COSA
DE HOMBRES.

EL TRABAJO
ES SALUD...
DEJALO PARA
LOS ENFERMOS

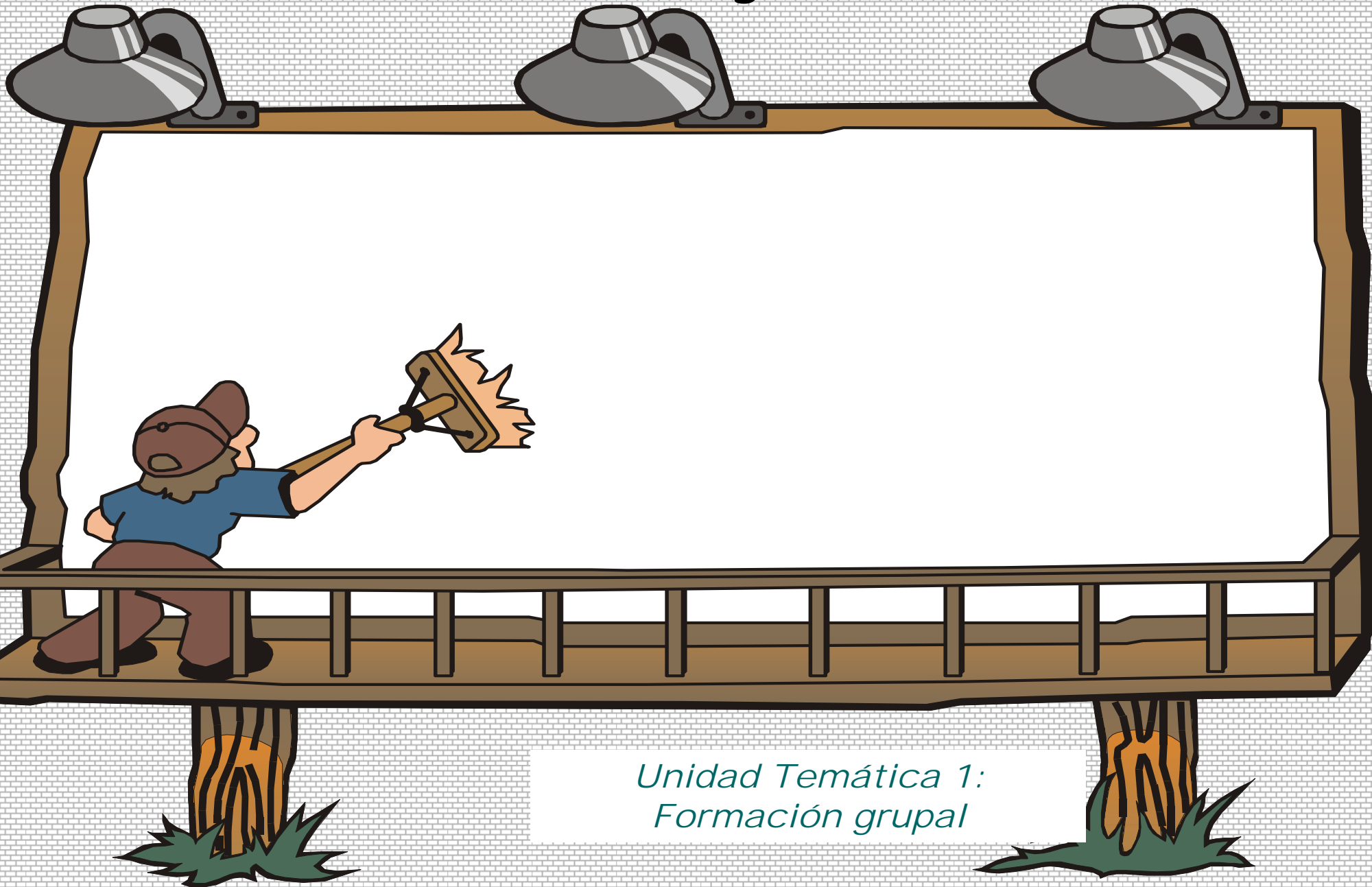
VIVE PARA DESCANSAR
DESCANSA DE DÍA
PARA PODER
DORMIR DE NOCHE



*Unidad Temática 1:
Formación grupal*



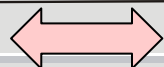
Nuestros graffittis



*Unidad Temática 1:
Formación grupal*

Fases de un proyecto

Ejemplo: Pintar el hogar



Ejemplo: Proyecto Ocupacional en el rubro Pintura

¿POR QUÉ es necesario hacer el proyecto?

JUSTIFICACIÓN:

El proyecto se justifica por la necesidad de los miembros de la familia de tener una vivienda agradable, sin los desperfectos identificados y sin la humedad que puede perjudicar la salud.



¿PARA QUÉ va a servir el proyecto?

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir a generar un ambiente agradable para la familia



¿QUÉ debe lograr el proyecto?

RESULTADOS ESPERADOS:

Condiciones del ambiente físico del hogar acordes a criterios de higiene, seguridad



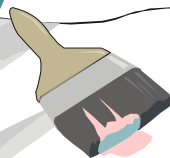
JUSTIFICACIÓN:

El proyecto se justifica por la necesidad de las participantes de mejorar su empleabilidad, buscando alternativas eficaces para solucionar sus dificultades en la búsqueda y permanencia en el empleo dependiente o independiente.

OBJETIVO GENERAL: Contribuir a mejorar la empleabilidad y la calidad en el trabajo a través del desarrollo de competencias relacionadas al área ocupacional de pintura

RESULTADOS ESPERADOS: que las participantes sean capaces de:

- ✚ Aumentar el autoconocimiento, recuperando y valorizando experiencias personales
- ✚ Manejar información sobre el mercado de trabajo, el sector productivo de la construcción y las ocupaciones relativas a la pintura, la limpieza de final de obra y la venta de productos/servicios relacionados
- ✚ Revisar la práctica propia y el entorno a través de una mirada de género
- ✚ Desarrollar competencias técnicas en pintura, limpieza final de obra y ventas
- ✚ Conocer y mantener las condiciones adecuadas de trabajo en el entorno físico, legal y social
- ✚ Conocer y manejar herramientas para la búsqueda de empleo dependiente
- ✚ Conocer y manejar herramientas para la constitución, organización y administración de unidades productivas



Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional



Ejemplo: Pintar el hogar



Ejemplo: Proyecto Ocupacional en el rubro Pintura

¿**MEDIANTE** qué caminos se pueden alcanzar los resultados esperados?

ESTRATEGIAS:

Cooperación y coordinación entre l@s integrantes de la familia

Manejo de técnicas de mantenimiento, pintura y limpieza de la obra



ESTRATEGIAS:

✚ Conocimiento del mercado laboral

✚ Autoconocimiento

✚ Capacitación técnica: pintura, limpieza final de obra, atención a la persona cliente y ventas

✚ Capacitación en salud, seguridad e higiene en el trabajo



¿**CÓMO** se producirán los resultados?

ACTIVIDADES:

✚ Identificar roturas y desperfectos en las paredes

✚ Elegir colores

✚ Medir perímetros y calcular necesidad de materiales

✚ Comprar herramientas y materiales

✚ Arreglar desperfectos

✚ Pintar

✚ Limpiar el espacio y los componentes del final de obra

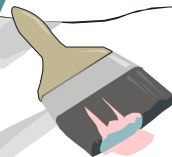


ACTIVIDADES:

✚ Balance de competencias

✚ Preparación para la búsqueda de empleo

✚ Preparación para el autoempleo



Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional



Ejemplo: Pintar el hogar



Ejemplo: Proyecto Ocupacional en el rubro Pintura

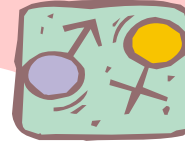
¿QUIÉNES y CUÁNDO producirán los resultados?

RESPONSABLES:

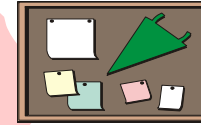
Tod@s l@s integrantes de la familia

CRONOGRAMA:

En el plazo de un mes, durante los fines de semana



PLAN DE ACCIÓN PERSONAL



¿CON QUÉ recursos se producirán los resultados?

HUMANOS: Integrantes de la familia

MATERIALES: Herramientas y materiales de mantenimiento, pintura y limpieza

FINANCIEROS: Ahorros de la familia destinados al mantenimiento del hogar



- Humanos
- Materiales
- Financieros

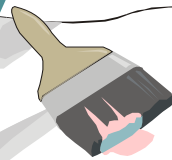


¿CUÁNTO se logró de los resultados?

- Evaluación
- Revisión y ajustes



- Autodiagnóstico final
- Evaluación
- Identificación de nuevos puntos de partida para la puesta en práctica del proyecto



Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional



Una mirada de género

¿Cuál es la diferencia entre sexo y género?

- El sexo hace referencia a las características biológicas, naturales del ser humano.
- El género se construye socialmente, a partir de esas diferencias biológicas.

¿Por qué es importante incluir este tema en la orientación?

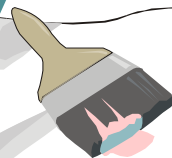
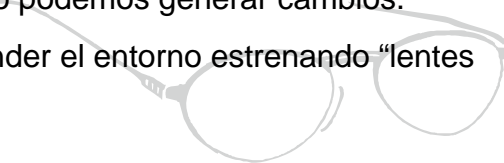
Al hablar de que el género es algo aprendido, también se puede DES-APRENDER y RE-APRENDER a partir de nuevos modelos, que permitan la IGUALDAD DE OPORTUNIDADES a las mujeres y a los hombres.



¿Qué es la mirada de género?

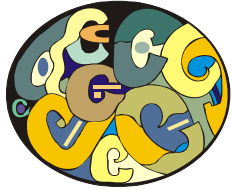
Si miramos la realidad desde nuestros modelos “viejos”, no podemos generar cambios.

Por eso podemos revisar nuestra vida cotidiana y comprender el entorno estrenando “lentes nuevos” para conocer los modelos nuevos.



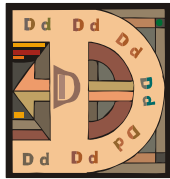
*Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional*

Pinceladas de género



CONSTRUCCIÓN DE GÉNERO:

No hay una relación determinante entre el sexo de una persona y la capacidad de realizar una tarea. Sin embargo, la construcción de género lleva a que cada uno haga lo que se espera de él y, cuando esto no ocurre, pone en riesgo la pertenencia al grupo, la propia identidad.



DIVISIÓN SEXUAL DEL TRABAJO:

A partir de los estereotipos acerca de lo que le corresponde ser y hacer a los hombres y a las mujeres, se produce una asignación diferenciada de roles y funciones en el trabajo, prolongando en el empleo de las mujeres los hábitos hogareños.

EQUIDAD DE GÉNERO

La equidad parte de la necesidad de reconocer y valorar las diferencias entre hombres y mujeres, otorgándoles igualdad de oportunidades a todos y todas para el desarrollo de sus potencialidades, habilidades y destrezas.



ESTEREOTIPOS DE GÉNERO

Son ideas que se fijan con respecto a las características que presuponemos propias de uno y otro sexo

*Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional*

Pinceladas de género



GENERO

El género se construye socialmente, a partir de esas diferencias biológicas.



IDENTIDAD DE GÉNERO

Se construye desde la relación entre la clasificación sexual de nacimiento y la asignación de roles y actitudes esperables.

IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Se refiere a que hombres y mujeres puedan realizarse intelectual, física y emocionalmente, desarrollando sus capacidades e intereses.



NECESIDADES DE GÉNERO

Necesidades prácticas de género: se refieren a necesidades inmediatas sentidas por las mujeres, como por ejemplo apoyo doméstico, servicios de salud, educación, generación de ingresos

Necesidades estratégicas de género: se refiere sobre todo a una mayor toma de conciencia por parte de la sociedad y por parte de la propia mujer acerca de su papel, de su responsabilidad en la construcción social y en la participación ciudadana.

*Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional*

Pinceladas de género



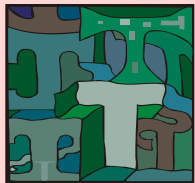
PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Es un instrumento para acercarse a mirar la realidad, cuestionando las relaciones de poder que se establecen desde el género y en las relaciones sociales en general.



SEXO

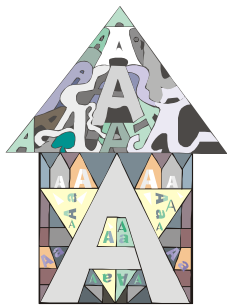
El sexo hace referencia a las características biológicas, naturales del ser humano.



TRABAJO PRODUCTIVO Y REPRODUCTIVO

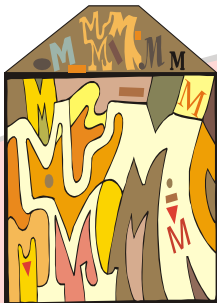
El trabajo reproductivo se refiere a las actividades que se realizan en el hogar y están relacionadas con la supervivencia. El trabajo productivo es aquel que representa algún beneficio económico, y generalmente está ligado al mundo masculino.

Pinceladas de género



AMA DE CASA

Construye tu propia definición:



MADRE

Construye tu propia definición:



*Unidad Temática 2:
Proyecto Ocupacional*



*MÓDULO I:
CONOCER NUESTRO PUNTO
DE PARTIDA*

Unidades Temáticas:

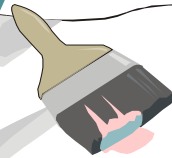
- 1. Autodiagnóstico*
- 2. Análisis del contexto*
- 3. Balance personal*

CONOCER NUESTRO PUNTO DE PARTIDA

Al finalizar este módulo, pondré en mi portafolios las siguientes evidencias:



- Dibujo del árbol de mi vida
- Un espejo personal y grupal
- Agenda cotidiana
- Fichas sobre el mercado de trabajo luego de analizar la prensa
- Fichas informativas a partir de visitas a empresas sobre el mercado laboral, el sector productivo y el área ocupacional
- Competencias a desarrollar
- Mi matriz FODA
- Mi reflexión en torno a los niveles de la pirámide de Maslow
- Mis resultados sobre intereses personales



MÓDULO I

CONOCER NUESTRO PUNTO DE PARTIDA

Al finalizar este módulo, tendré que comprobar si soy competente para:

- ✓ Recuperar y valorizar experiencias personales
- ✓ Identificar aprendizajes informales y formales
- ✓ Reconocer competencias desarrolladas en la historia de vida y en la trayectoria educativo-ocupacional
- ✓ Desarrollar competencias sociales para el fortalecimiento de redes de contacto y vínculos de apoyo
- ✓ Manejar información sobre la situación y las tendencias del mercado laboral, del sector productivo y de la ocupación en particular, identificando marcas de género
- ✓ Describir los derechos y deberes de los y las trabajadores/as
- ✓ Conocer y mantener las condiciones adecuadas de trabajo en el entorno físico, legal y social
- ✓ Recuperar y valorizar competencias y aprendizajes personales adquiridos en la trayectoria de vida y en la trayectoria educativo-ocupacional
- ✓ Identificar intereses y motivaciones personales, y su incidencia en el plan de búsqueda de empleo dependiente o independiente



MÓDULO I



*MÓDULO I:
CONOCER NUESTRO PUNTO DE PARTIDA*

*Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico*

Contenidos:

- 1. Trayectorias educativo-ocupacionales*
- 2. Imagen personal*
- 3. Vínculos*

El árbol de mi vida

MIS FRUTOS:

lo que sueño, lo que deseo,
lo que quiero alcanzar

MIS RAMAS:

lo que hago hoy

MI TRONCO:

mi trayectoria educativo-laboral,
mis aprendizajes formales

MIS RAÍCES:

mis aprendizajes informales



*Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico*

Imagen personal

¿Cómo me veo?

¿Me aprecio, me respeto, me acepto tal como soy?

¿Estoy habitualmente satisfecha o insatisfecha de mí misma?

Carta a una mujer

Frente a los criterios de belleza dominantes, es necesario reencontrar el valor de la propia belleza. La autoestima no debe estar basada en la comparación con modelos externos, sino con la valoración profunda del propio ser, simplemente, por el hecho de ser persona.

*Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico*

Vida comunitaria

Como en el cine...

🎬 ¿Qué impresión me dejó la película?

🎬 ¿Cuáles fueron las escenas que me llamaron más la atención?

🎬 ¿Qué temas están presentes en la película?

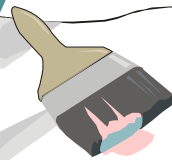
🎬 Analizamos los siguientes temas:

🎬 Vínculos

🎬 Estereotipos y prejuicios de cada personaje

🎬 Imagen de la protagonista

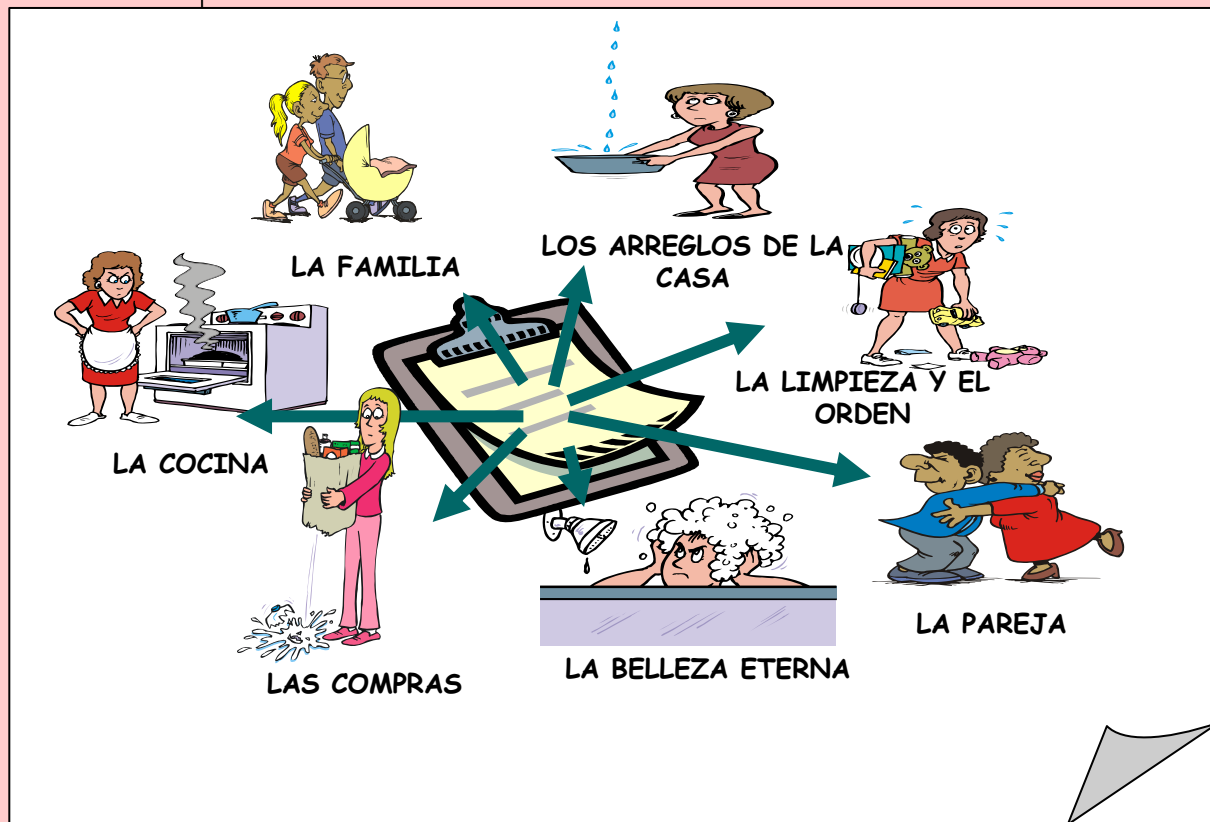
🎬 Expectativas de la familia sobre el desempeño de cada rol



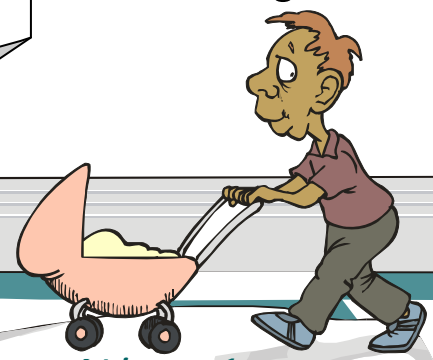
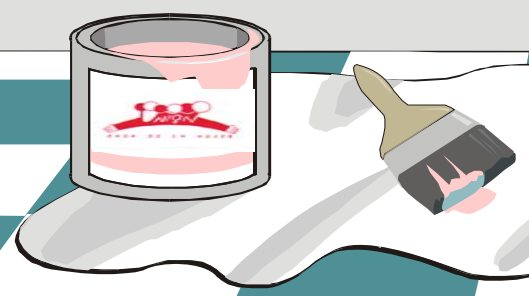
*Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico*

Vínculos

Un día en la vida de un ama de casa



¿DE QUÉ SE CANSA ?



Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico

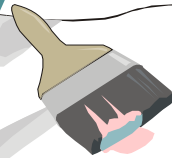
Un día de mi vida...

Completo mi agenda en un día cotidiano

Hora: _____ Tarea: _____

Hora: _____ Tarea: _____

Hora: _____ Tarea: _____



*Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico*

Mi vida cotidiana



Hago una lista de: las funciones que realizo en el desempeño de cada rol, los vínculos que tengo que desarrollar (con quiénes me relaciono) y los problemas que tengo que enfrentar en cada ámbito de acción.

COMO AMA DE CASA



COMO MADRE



COMO PAREJA



COMO VECINA/AMIGA



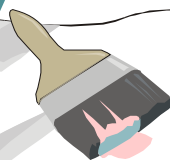
COMO TRABAJADORA



COMO



ES IMPORTANTE QUE HAGAS UN LISTADO COMPLETO; SI NO TE ALCANZA ESTE ESPACIO, PUEDES UTILIZAR MÁS HOJAS.



Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico

Mi equipaje personal

Tomando en cuenta las funciones que realizo habitualmente y las que he desempeñado a lo largo de mi vida, hago una lista de: los conocimientos, las habilidades y las actitudes que he adquirido.

COMO AMA DE CASA



COMO MADRE



COMO PAREJA



COMO VECINA/AMIGA



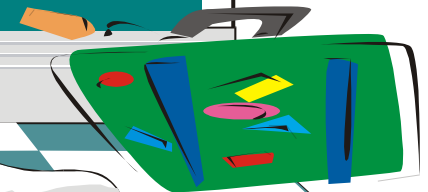
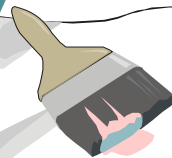
EN MI EXPERIENCIA LABORAL



EN CURSOS QUE HE REALIZADO



ES IMPORTANTE QUE HAGAS UN LISTADO COMPLETO; SI NO TE ALCANZA ESTE ESPACIO, PUEDES UTILIZAR MÁS HOJAS.



Unidad Temática 1:
Autodiagnóstico



*MÓDULO I:
CONOCER NUESTRO PUNTO DE PARTIDA*

*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*

Contenidos:

- 1. El mercado laboral*
- 2. Campo ocupacional*
- 3. Legislación laboral*

Mercado de trabajo

Principales tendencias

¿CÓMO INFLUYEN ESTOS ASPECTOS EN NUESTRO VIDA COTIDIANA Y EN NUESTRAS CONDICIONES DE ACCESO Y PERMANENCIA EN EL EMPLEO?



GLOBALIZACIÓN



REVOLUCIÓN TECNOLÓGICA



CAMBIO PERMANENTE

✂ _____

✂ _____

✂ _____

✂ _____

✂ _____

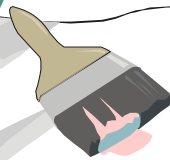
✂ _____

✂ _____

✂ _____

✂ _____

✂ _____



*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*

Principales cambios en el mercado de trabajo

Ejemplo: Paralelismo de los cambios en el mercado con el pasaje del almacén al autoservicio



ANTES
Almacén



AHORA
Autoservicio

Mercado local:

Los competidores son otros almacenes del barrio

Mercado global:

Los competidores son distintos tipos de empresas (por ejemplo tiendas de electrodomésticos) de cualquier lugar del mundo (por el comercio electrónico)

En general se trata de pequeñas empresas familiares

Asociaciones estratégicas: se realizan redes productivas y asociaciones de empresas

Se compran los elementos básicos para vender (por ejemplo: balanza, heladera)

Revolución tecnológica: se incorporan cambios tecnológicos a todas las secciones

Se contratan pocos empleados para tareas puntuales

Hay ingreso constante de personal, que rota en las distintas secciones (polivalencia)

Los dueños contratan conocidos del barrio

Se aplican técnicas profesionales de selección de personal

Los empleados permanecen mucho tiempo en el mismo trabajo

Hay una elevada rotación de personal



*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*

¿Qué son las competencias laborales?

LAS COMPETENCIAS LABORALES SE REFIEREN AL CONJUNTO DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES QUE SE APLICAN Y SE PUEDEN EVALUAR AL DESEMPEÑAR UN TRABAJO.

CONOCIMIENTOS: "SABER"



HABILIDADES: "SABER HACER"



ACTITUDES: "SABER SER"



¿Qué tipos de competencias laborales existen?

COMPETENCIAS BÁSICAS:

Ejemplos: lectura, expresión, comunicación verbal y escrita

COMPETENCIAS GENÉRICAS (también se les puede llamar transversales):

Desempeños comunes a diversas ocupaciones y ramas de actividad productiva

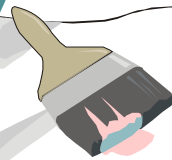
Ejemplos: trabajar en equipo, comunicarse, tomar decisiones, solucionar problemas, planear, programar, negociar

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Vinculadas a una función productiva determinada

No son transferibles de un ámbito a otro.

Ejemplos: pintar una pared, limpiar el final de una obra, vender una pintura



Unidad Temática 2:
Análisis del contexto

Perfil Ocupacional

Competencias a desarrollar

Competencias técnicas: Pintura

- ✓ Conocer el uso y las técnicas de mantenimiento de herramientas y materiales
- ✓ Ordenar la zona de trabajo
- ✓ Identificar distintas superficies y el tipo de tratamiento según la composición de éstas
- ✓ Manejar habilidades técnicas para lijar, rasquetear, enduir, masillar, dosificar, imprimir, sellar, dar fondo
- ✓ Elegir la forma de aplicación correspondiente y el tratamiento adecuado de acuerdo al sistema
- ✓ Elegir las pinturas, los colores, las mezclas y los acabados correspondientes
- ✓ Calcular las cantidades de material y los tiempos necesarios para realizar correctamente un presupuesto

Competencias técnicas: Limpieza final de obra

- ✓ Identificar distintos materiales y sus compatibilidades con los elementos de limpieza
- ✓ Reconocer y limpiar con las sustancias adecuadas distintas manchas o efectos de los morteros de acuerdo a la situación
- ✓ Preparar soda y neutralizarla
- ✓ Usar los solventes para limpieza
- ✓ Utilizar correctamente y con la concentración correcta los materiales de limpieza de aparatos (ácidos, soda, soluciones)



*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*

Competencias técnicas: Atención al cliente y ventas

- ✓ Atender demandas de la persona cliente interna y/o externa, procurando su satisfacción
- ✓ Brindar información a los clientes internas y/o externas

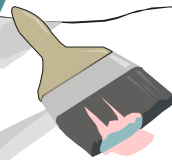
Competencias transversales:

Planificar su propio trabajo para cumplir con plan establecido

- ✓ Organizar y administrar los recursos a su disposición
- ✓ Establecer prioridades
- ✓ Adaptar su planificación a imprevistos
- ✓ Adaptarse a la realización del trabajo grupal
- ✓ Cooperar en la superación de las dificultades que se presenten

Trabajar en equipo relacionándose y comunicándose efectivamente con las personas clientes, proveedores, personal de servicio y departamentos interrelacionados.

- ✓ Vincularse e integrarse a equipos de trabajo con distribución de tareas planificadas y asignadas.
- ✓ Trabajar desde una concepción de trabajo en equipo
- ✓ Realizar acciones que tiendan a la mejora de la gestión de los equipos y de las tareas realizadas
- ✓ Utilizar los canales de información y comunicación pertinentes



*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*

Legislación laboral

Sacando apuntes...

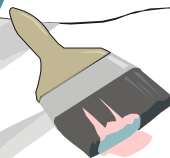
A medida que voy escuchando la charla sobre Legislación Laboral, voy tomando nota de las principales ideas:



¿Cuáles son los derechos y deberes de trabajadores/as y empleadores/ en general?



¿Y en el sector de la construcción?

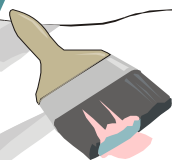
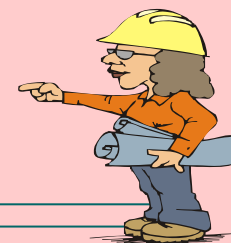
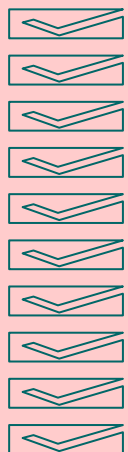


*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*

Salud ocupacional

Visitando una empresa...

En la visita a una empresa y en la charla con empresarios/as y trabajadores/as, voy anotando cuáles son las condiciones y medio ambiente de trabajo en el sector de la construcción, especialmente en los perfiles de pintura y limpieza final de obra.



*Unidad Temática 2:
Análisis del contexto*



MÓDULO I:
CONOCER NUESTRO PUNTO DE PARTIDA

*Unidad Temática 3:
Balance personal*

Contenidos:

- 1. Fortalezas y debilidades, oportunidades y amenazas*
- 2. Intereses y motivaciones*

Balance de competencias

Matriz FODA

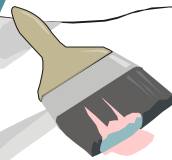
Este instrumento me permitirá analizar mis características personales en función de los requerimientos de cada oportunidad laboral.

MIS FORTALEZAS

LAS OPORTUNIDADES

MIS DEBILIDADES (AREAS DE MEJORA)

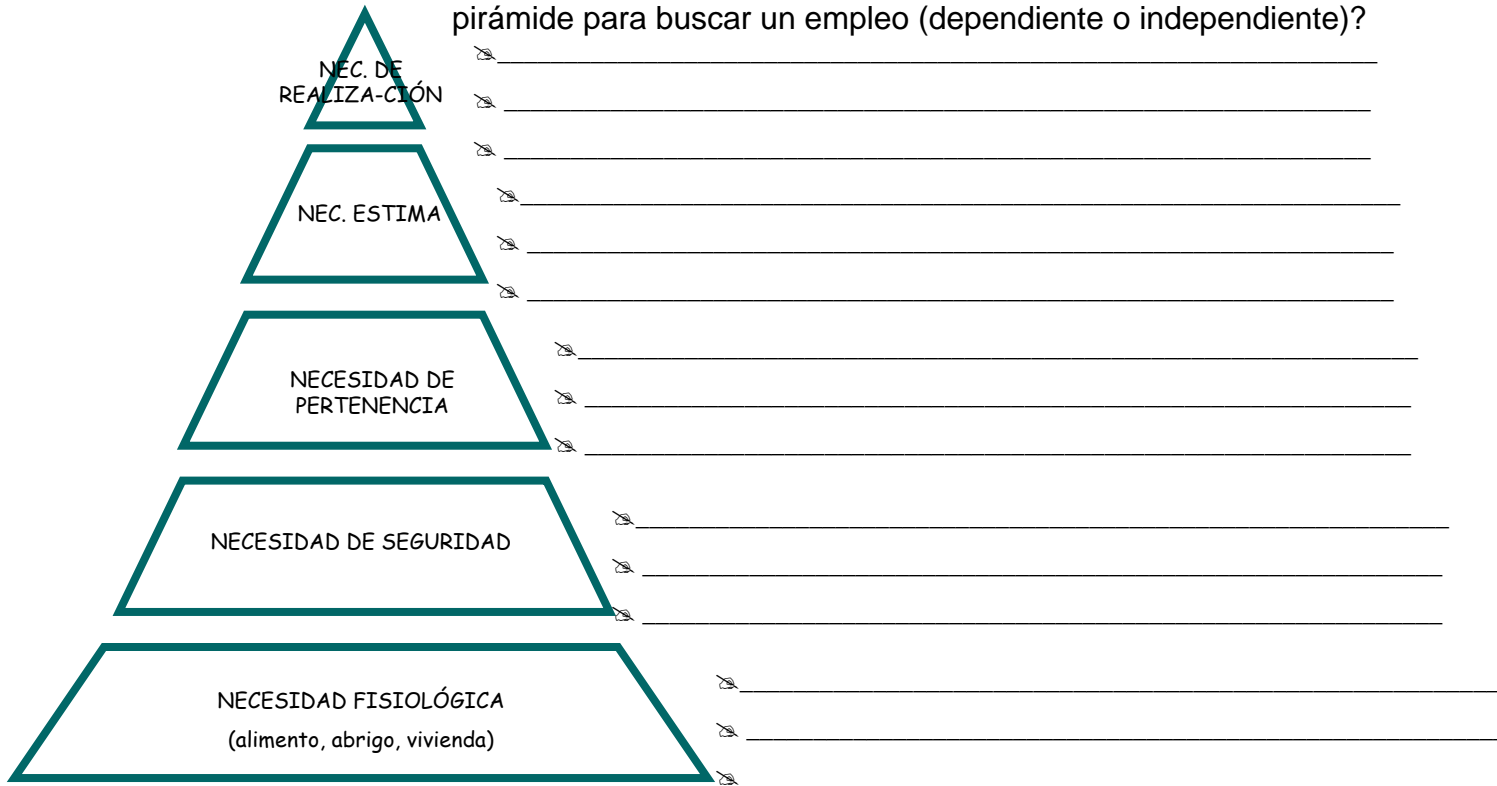
LAS AMENAZAS



*Unidad Temática 3:
Balance personal*

Intereses y motivaciones

De acuerdo a las explicaciones del/la docente, ¿qué aspectos tengo que pensar en cada nivel de la pirámide para buscar un empleo (dependiente o independiente)?



*Unidad Temática 3:
Balance personal*



*MÓDULO II:
DEFINIR METAS Y
ESTRATEGIAS*

Unidades Temáticas:

- 1. Formulación de metas*
- 2. Diseño de estrategias*

Mis metas

¿Cuáles son mis metas en los distintos roles de mi vida cotidiana?

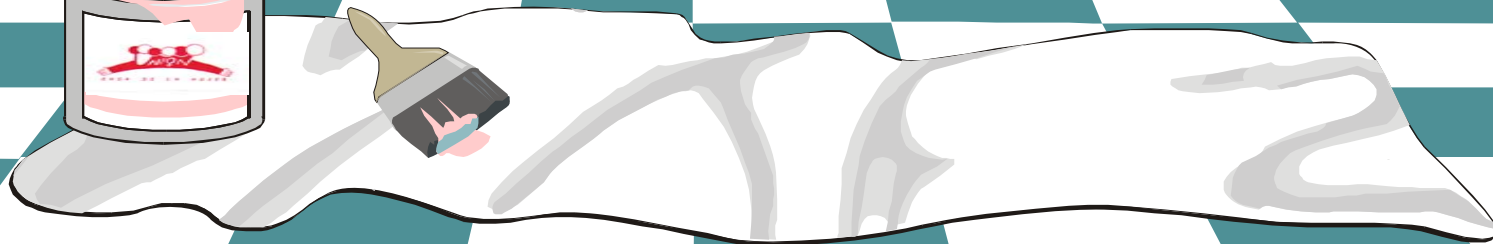
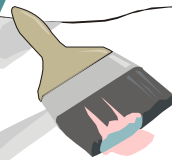
Mis metas en el empleo

Mis metas en la formación

Mis metas en mi familia

Mis metas en mi barrio

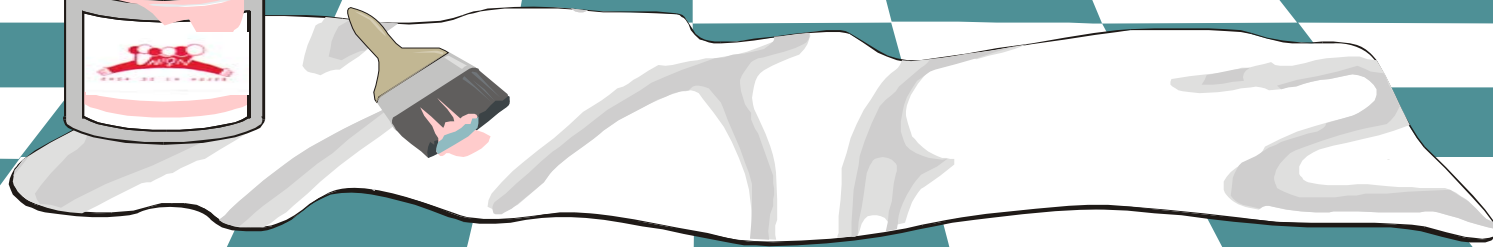
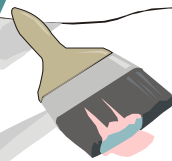
Mis metas en....



Concretando pasos hacia el logro de metas

¿Qué pasos puedo dar para alcanzar mis metas?

En cada escalón, escribo un paso que me propongo, que sea: realista, alcanzable, medible, con plazos de tiempo.





*MÓDULO III:
DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES
PARA EL DESARROLLO DEL
PROYECTO*

Unidades Temáticas:

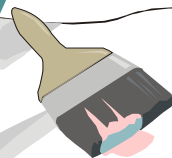
- 1. Búsqueda de empleo*
- 2. Trabajo independiente*
- 3. Plan de acción*

DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES

Al finalizar este módulo, pondré en mi portafolios:



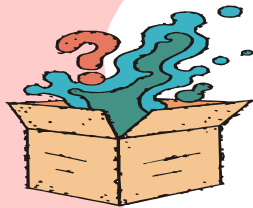
- Mi agenda personal para la búsqueda de empleo
- Los avisos clasificados que seleccioné
- Mis herramientas personales para la búsqueda de empleo:
 - curriculum vitae
 - carta de presentación
 - ficha de solicitud de empleo
 - reflexiones personales como preparación a entrevistas de trabajo
- Conceptos básicos relativos al autempleo
- Metas a largo plazo
- Plan de acción personal
- Autodiagnóstico final
- Evaluación del proceso formativo



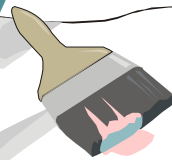
MÓDULO III

DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES

Al finalizar este módulo, tendré que comprobar si soy competente para:



- ✓ Conocer el proceso de selección de personal y articular las fases con las de búsqueda de empleo
- ✓ Aplicar el balance personal realizado en el módulo anterior en la búsqueda de empleo
- ✓ Conocer las diferentes alternativas de fuentes para la búsqueda de empleo
- ✓ Manejar las herramientas requeridas para la postulación a empleos
- ✓ Manejar los componentes y requerimientos básicos para el autoempleo
- ✓ Planificar mi trabajo propio y proyectar las alternativas para revisar y definir nuevos puntos de partida
- ✓ Asignar prioridades en la planificación, organizando y administrando los recursos a disposición
- ✓ identificar el logro de resultados obtenidos en comparación con la formulación inicial de resultados esperados



MÓDULO III



MÓDULO III
DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES

Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo

Contenidos:

- 1. Fuentes de búsqueda de empleo*
- 2. Herramientas para la búsqueda de empleo*
- 3. Entrevista laboral*

El proceso de búsqueda

Proceso de selección de personal

Perfil ocupacional

Llamado de personal (reclutamiento)

Pre-selección (por CV, cartas, formularios)

Aplicación de técnicas: entrevistas, pruebas

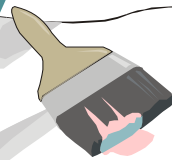
Definición de candidatos/as seleccionados/as

Proceso de búsqueda de empleo

Presentación de postulación (CV, carta, formulario)

Participación en instancias de aplicación de técnicas

Incorporación en caso de resultar seleccionado/a

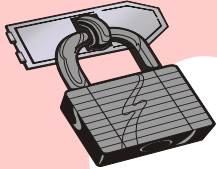


*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Fuentes de búsqueda

¿DÓNDE PUEDO BUSCAR TRABAJO?

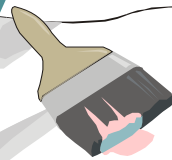
MERCADO CERRADO



- ✓ Postulaciones espontáneas
- ✓ Recomendaciones (red de contactos)
- ✓ Aviso propio en la prensa

MERCADO ABIERTO

- ✓ Agencias de colocación
- ✓ Avisos en la prensa
- ✓ Avisos en portería
- ✓ Avisos en Internet
- ✓ Bolsas de trabajo
- ✓ Bolsas de trabajo electrónicas



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Abriendo puertas en el Mercado Cerrado

Postulaciones espontáneas:

Consiste en ofrecerte por tu propia cuenta a empresas que coinciden con tus competencias, con tus motivaciones y tus prioridades.

Haz una lista de las empresas a las que puedes presentar tu postulación:

- ✍ _____
- ✍ _____
- ✍ _____
- ✍ _____

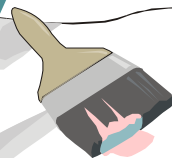


Recomendaciones (red de contactos):

Debes informar a personas conocidas que estás buscando empleo, aclarando tu perfil y el tipo de trabajo que buscas.

Haz una lista de personas conocidas a las que podrías contactar:

- ✍ _____
- ✍ _____
- ✍ _____
- ✍ _____



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Abriendo puertas

en el Mercado Cerrado



Aviso propio en la prensa:

¿Cómo redactarías tu propio aviso en la prensa ofreciendo trabajo?

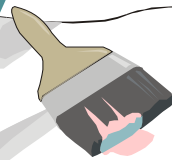


¿Qué medios de prensa conoces que permiten publicar tu aviso para ofrecer trabajo?



Recuerda los contenidos que no pueden faltar al redactar tu aviso:

- El tipo de trabajo que buscas
- Un teléfono para contactarte



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Aprovechar las oportunidades que ofrece el Mercado Abierto

Agencias de colocación:

Son personas, sociedades, instituciones, oficinas, consultorías, que sirven como INTERMEDIARIOS para procurar un empleo a un/a trabajador/a.

Busca en el diario y escribe las agencias de colocación que buscan perfiles a los que podrías presentarte:

✎ _____

✎ _____

✎ _____

✎ _____



Bolsas de trabajo electrónicas:

Los cambios tecnológicos también influyen y contribuyen para la búsqueda de empleo.

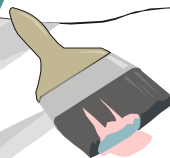
Consulta a personas conocidas y anota las direcciones electrónicas de las bolsas de trabajo más utilizadas en nuestro medio:

✎ _____

✎ _____

✎ _____

✎ _____



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Avisos clasificados

Ejemplo

Se solicita *AMA DE CASA*.

FUNCIONES:

Se requiere que la solicitante afortunada realice y coordine las siguientes funciones: acompañante, consejera, directora, administradora, agente de compras, maestra, enfermera, cocinera, nutricionista, decoradora, limpiadora, chofer, supervisora del cuidado de los niños, trabajadora social, psicóloga y organizadora de recreaciones.

REQUISITOS:

La solicitante debe tener una automotivación ilimitada y el más fuerte sentido de responsabilidad si quiere tener éxito en este trabajo.

Debe ser: independiente y con iniciativa, capaz de trabajar aisladamente y sin supervisión; eficiente en el manejo de personas de todas las edades y apta para trabajar en condiciones de estrés durante largos períodos, si fuera necesario.

También debe contar con la flexibilidad suficiente para hacer un gran número de tareas conflictivas al mismo tiempo sin cansarse y con la adaptabilidad para manejarse sin problemas en los distintos cambios del desarrollo de la vida del grupo, incluyendo emergencias y crisis serias.

Debe ser capaz de comunicarse acerca de un sinnúmero de asuntos con gente de todo tipo, incluyendo: burócratas, maestros de escuela, médicos, dentistas, trabajadores, comerciantes, adolescentes y niños.

COMPETENCIAS:

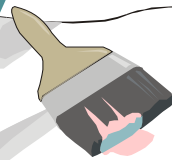
Debe ser competente en los oficios arriba mencionados, sana, creativa y extrovertida, para alentar y ayudar al desarrollo físico y emocional de los miembros del grupo. Tener imaginación, sensibilidad, calor, amor y comprensión, ya que será la responsable del bienestar mental y emocional del grupo mencionado.

HORARIO DE TRABAJO:

Todo el tiempo en que permanezca despierta, así como turnos de veinticuatro horas cuando sea necesario.

REMUNERACIÓN:

Honorario. Se le puede requerir a la solicitante afortunada que consiga un segundo trabajo además del que se anuncia ahora, para ayudar al sostenimiento del grupo.



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Avisos clasificados

¿Cómo se leen?

Primer paso:
LECTURA RÁPIDA

Marco todos los avisos que creo que son relevantes para mi perfil personal

Segundo paso:
PRE-SELECCIÓN

De los avisos que elegí, ¿cuáles parecen poco confiables? Los marco con otro color y los dejo en segundo plano

Tercer paso:
AUTOEVALUACIÓN

De acuerdo a mi balance de competencias: ¿en qué avisos cumplo con los requisitos excluyentes? A estos avisos le daré prioridad.

Cuarto paso:
MOTIVACIONES Y PRIORIDADES

Para elegir los avisos definitivos a los que me voy a postular, reviso mi ejercicio sobre motivaciones para tomar una decisión.



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Curriculum Vitae

¿Qué es el Curriculum Vitae?

Es la información escrita de tus antecedentes, en la que aparecen:

- Tus datos personales
- Tu formación
- Tu trayectoria laboral
- Tus referencias

¿Para qué sirve?

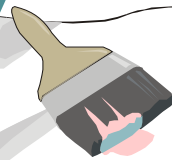
Es como la “cédula de identidad” laboral que te habilita a ser considerada como postulante en la búsqueda de empleo.

¿Cuáles son los errores más comunes?

- El curriculum está incompleto
- El perfil personal no refleja la relación con los requisitos del aviso
- La redacción es confusa
- Hay errores de ortografía
- La presentación es desprolija
- Las fechas de los trabajos están desordenadas

Para no caer en estos errores, ¿qué características tendría que tener un curriculum?

- ✂ _____
- ✂ _____
- ✂ _____
- ✂ _____
- ✂ _____



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Curriculum Vitae

¿Cuáles son los datos que aparecen en un Curriculum?

DATOS PERSONALES:

Nombre / Edad / Fecha de nacimiento / Lugar de nacimiento / Estado civil / Cédula de identidad / Credencial Cívica / Dirección / Teléfono

ESTUDIOS CURSADOS:

Enseñanza Primaria / Institución / Fecha de ingreso – Fecha de egreso / Nivel aprobado

Enseñanza Secundaria / Institución / Fecha de ingreso – Fecha de egreso / Nivel aprobado

Enseñanza Técnica / Institución / Curso / Fecha de ingreso – Fecha de egreso / Nivel aprobado

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (cursos, seminarios, talleres)

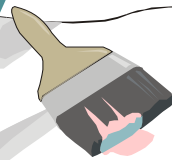
Nombre del curso / Institución / Fecha de comienzo – Fecha de finalización

EXPERIENCIA LABORAL

Nombre de la empresa / Nombre del cargo o de la función que desempeñaste / Fecha de ingreso – Fecha de egreso

REFERENCIAS (LABORALES, PERSONALES, COMERCIALES)

Nombre / Empresa / Cargo / Teléfono



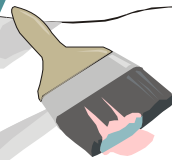
*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Mi curriculum Vitae

Escribo un borrador de mi Curriculum, con la ayuda del/la docente y utilizando como referencia el ejercicio del árbol.



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*



La carta de presentación

¿Qué es una carta de presentación?

Es la síntesis de tu perfil y las particularidades de tu postulación.

¿Para qué sirve?

Sirve como nexo entre el curriculum y la oferta de trabajo.

Permite flexibilidad para aclarar ajustes de tu perfil frente al perfil del empleo.

¿Cuáles son los errores más comunes?

- La carta es demasiado extensa
- No hay datos relevantes al perfil solicitado
- La redacción es confusa
- Hay errores de ortografía
- La presentación es desprolija
- Hay errores que parte de supuestos o preconceptos; por ejemplo: "Señor Gerente"

Para no caer en estos errores, ¿qué características tendría que tener una carta?

✂ _____

✂ _____

✂ _____

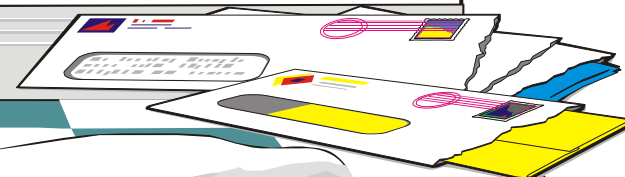
✂ _____

✂ _____

✂ _____



Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo



La carta de presentación

¿Cuáles son los datos que aparecen en una carta? ¿Cómo es la estructura?

Localidad, fecha.

A quien corresponda (según los datos que aporta el aviso)

En el primer párrafo, se debe hacer referencia al motivo de la postulación (por ejemplo, responder al aviso publicado en el Diario El País en la fecha X para cubrir un cargo X)

En el segundo párrafo, aporta un valor agregado realizar una síntesis del perfil personal, de acuerdo a los requisitos del llamado. Es fundamental aportar datos objetivos (no se pueden incluir apreciaciones tales como "soy la mejor pintora de mi departamento", pero sí se puede aclarar que realizaste un curso de pintura y limpieza de final de obra).

En el tercer párrafo se incluyen los datos especialmente requeridos en el llamado (por ejemplo: aspiraciones salariales).

En el cuarto párrafo se cierra la carta, aclarando los documentos que se anexan (curriculum vitae, certificaciones) y dejando una forma de contacto (número telefónico).

Finalmente, se realiza un saludo final

Tu firma

Tu nombre (aclaración de firma)



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

Mi carta de presentación

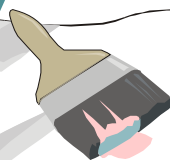
En este espacio, pego o copio el aviso que elegí para escribir la carta.



Para no olvidarme, escribo la fuente (por ejemplo: Diario El País) y la fecha de la oferta.



Escribo un borrador de carta para responder a un aviso, con la ayuda del/la docente.



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*

La entrevista de trabajo

Preparación para las entrevistas



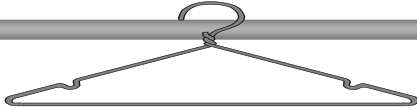
Ejercicio:

Recordando los juegos de la infancia, en las páginas siguientes María te abre su armario para que la ayudes a elegir.

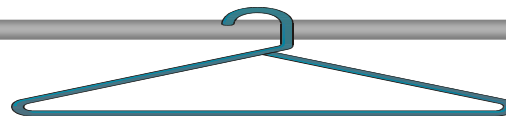
Recorta la vestimenta más adecuada para cada entrevista y colócala en la percha correspondiente, para que María pueda estar preparada para cada entrevista.

Si no encuentras la ropa "ideal", puedes dibujarla, o hacer arreglos a la que ella tiene.

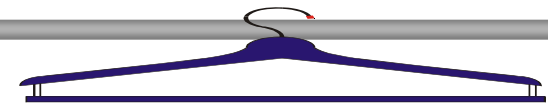
Para la entrevista como pintora



Para la entrevista de la limpieza de final de obra



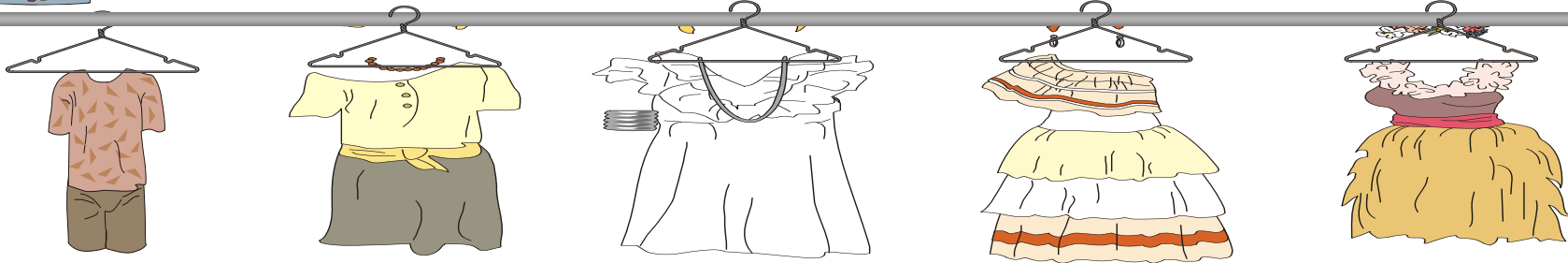
Para la entrevista como vendedora en una pinturería



Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo



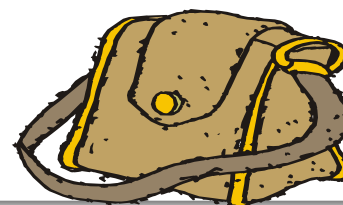
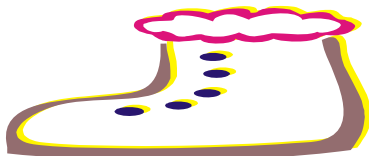
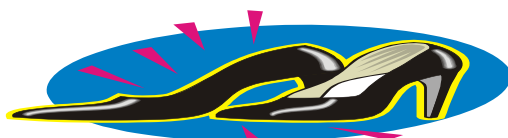
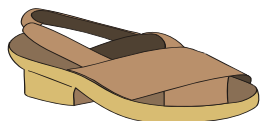
LA ROPA DE MARÍA



*Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo*



LOS ZAPATOS Y LOS BOLSOS DE MARÍA



Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo

La entrevista de trabajo

¿Sobre qué áreas se hacen preguntas en una entrevista de trabajo?

EXPERIENCIA LABORAL

- Trabajos dependientes e independientes
- Funciones desempeñadas
- Autoevaluación
- Preferencias
- Problemas y estrategias para resolverlos
- Relaciones interpersonales
- Proyección

ASPECTOS FAMILIARES

- Cómo está formada la familia y a qué se dedican sus integrantes
- Rol que ocupa la postulante
- Expectativas de sus padres y para sus hij@s
- Distribución de tareas

ESTUDIOS

- Estudios formales
- Cursos relevantes al cargo
- Motivación
- Motivos de egreso
- Preferencias
- Problemas y estrategias para resolverlos
- Relaciones interpersonales
- Proyección

TIEMPO LIBRE

- Actividades de ocio
- Administración del tiempo

AUTOEVALUACIÓN

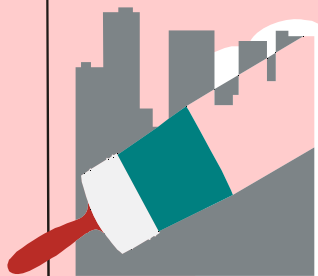
- Motivación para el cargo
- Fortalezas y debilidades para el cargo
- Características personales
- Competencias desarrolladas



Unidad Temática 1:
Búsqueda de empleo

Carta a una mujer que busca empleo

(texto adaptado de: Wyse, K. Soy madre y quiero un trabajo. Barcelona: Grijalbo.)



Cuando entres –o cuando vuelvas- al mundo laboral, descubrirás que hay muchos prejuicios en contra de las mujeres con hijos.

Las mujeres que no los tienen pensarán que sales antes del trabajo o que consigues un horario mejor sólo por ser madre, y muchos hombres considerarán que deberías quedarte en casa con tus hijos.

Para saber en qué aplicar tus aptitudes, has de conocer el mercado de trabajo. Mantente al día con lo que ocurre, lee revistas y periódicos. Siempre aparecen las últimas tendencias del mercado laboral. Desde luego, las historias sobre regulación de empleo y reducción de gastos bastan para desanimar a cualquiera. Pero debes leer entre líneas y buscar las noticias positivas.

Hay muchas maneras de descubrir qué pasa en este mundo que siguió girando cuando tú entraste en tu propia órbita casera. Hace mucho tiempo que el puré de los bebés sigue siendo de arroz, pero el mundo del trabajo no ha dejado de cambiar ni un segundo.

Sólo cuando te enfrentes de forma positiva al trabajo que haces en casa y aprendas a verlo con perspectiva podrás buscar un trabajo fuera. Sólo entonces podrás valorar tus fuerzas. A veces, la persona a quien más cuesta convencer de tus habilidades es a ti misma.

También necesitas saber qué esperas de tu trabajo... Tómate tu tiempo para decidir lo que quieres hacer, así evitarás los fracasos. No vayas en pos de un sueño equivocado.



Unidad Temática 1:
Busqueda de empleo



MÓDULO III
DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES

*Unidad Temática 2:
Trabajo independiente*

Contenidos:

- 1. Competencias personales*
- 2. Características de una microempresa*
- 3. Etapas para constituir una microempresa*

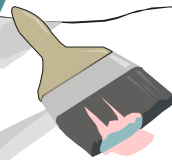
Autoempleo

Dinámica: Los barquitos de papel

Ver en CD: Ficha para la presentación de Microemprendimientos del Programa Proimujer

Pauta de observación:

- ✎ Registrar el “proceso de producción” de los barquitos de papel
- ✎ ¿Cuáles fueron las dificultades que surgieron?
- ✎ ¿Cómo se organizaron las participantes?
- ✎ ¿Hubo líderes?
- ✎ ¿Cómo se efectuó la división de funciones y roles en el equipo?



*Unidad Temática 2:
Trabajo independiente*



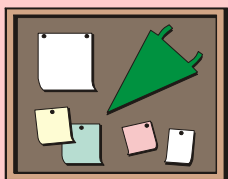
MÓDULO III
DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES

Unidad Temática 3:
Plan de acción

Contenidos:

- 1. Criterios para la elaboración de un plan de acción*
- 2. Principios básicos de administración del tiempo*

Plan de acción



¿Qué metas me propongo al finalizar el proceso formativo?



¿Qué actividades tendré que realizar para cumplir las metas?



¿Con quiénes cuento para realizar las actividades que me propuse?



¿Con qué recursos cuento para poder cumplir mis metas?



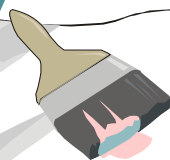
¿Cuándo haré las actividades que me propuse?




¿A qué otras personas puedo recurrir?



¿Qué otros recursos necesito? ¿Cómo puedo hacer para conseguirlos?



Unidad Temática 3:
Plan de acción



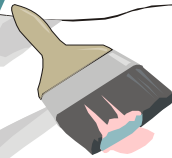
*MÓDULO IV:
IMPLEMENTACIÓN DEL
PROYECTO OCUPACIONAL*

Unidades Temáticas:

- 1. Puesta en marcha*
- 2. Seguimiento*

Mi diario

Voy registrando las distintas vivencias y experiencias a medida que pongo en marcha mi Proyecto Ocupacional: logros, errores, dificultades, nuevos desafíos, necesidades de formación, áreas de mejora.



*Implementación del Proyecto
Ocupacional*

EVALUACIÓN



Mi opinión general sobre el proceso de construcción y puesta en marcha del Proyecto Ocupacional...



Lo que más me gustó...



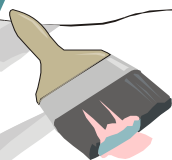
Lo que menos me gustó...



El curso me sirvió porque...



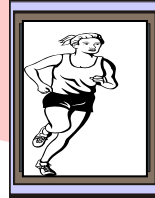
Mis sugerencias para próximos cursos...



Evaluación

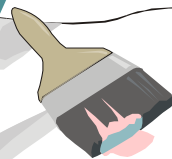
AUTODIAGNÓSTICO FINAL

Un nuevo punto de partida



1. CAMBIOS PERCIBIDOS
2. APOYOS RECIBIDOS
3. PROYECTOS PARA EL FUTURO
4. COMPETENCIA DE EMPLEABILIDAD
5. PERCEPCIÓN DE LAS DIFERENCIAS DE GÉNERO

Ver en CD: Ficha de
Autodiagnóstico Final
del Programa Proimujer



Evaluación