



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

Evaluación y Certificación de Competencias Laborales

Dirección Normalización y Certificación de Competencias Laborales –
Dirección General de Normalización, Formación para el Empleo y
Certificación de Competencias Laborales



EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES



Es el proceso voluntario de comprobación de los desempeños, conocimientos, habilidades, y actitudes de una persona, obtenidas a lo largo de su experiencia laboral, de acuerdo a un estándar o unidad de competencia determinada, y de ser el caso a sus particularidades.



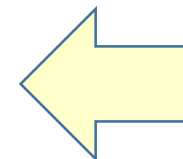
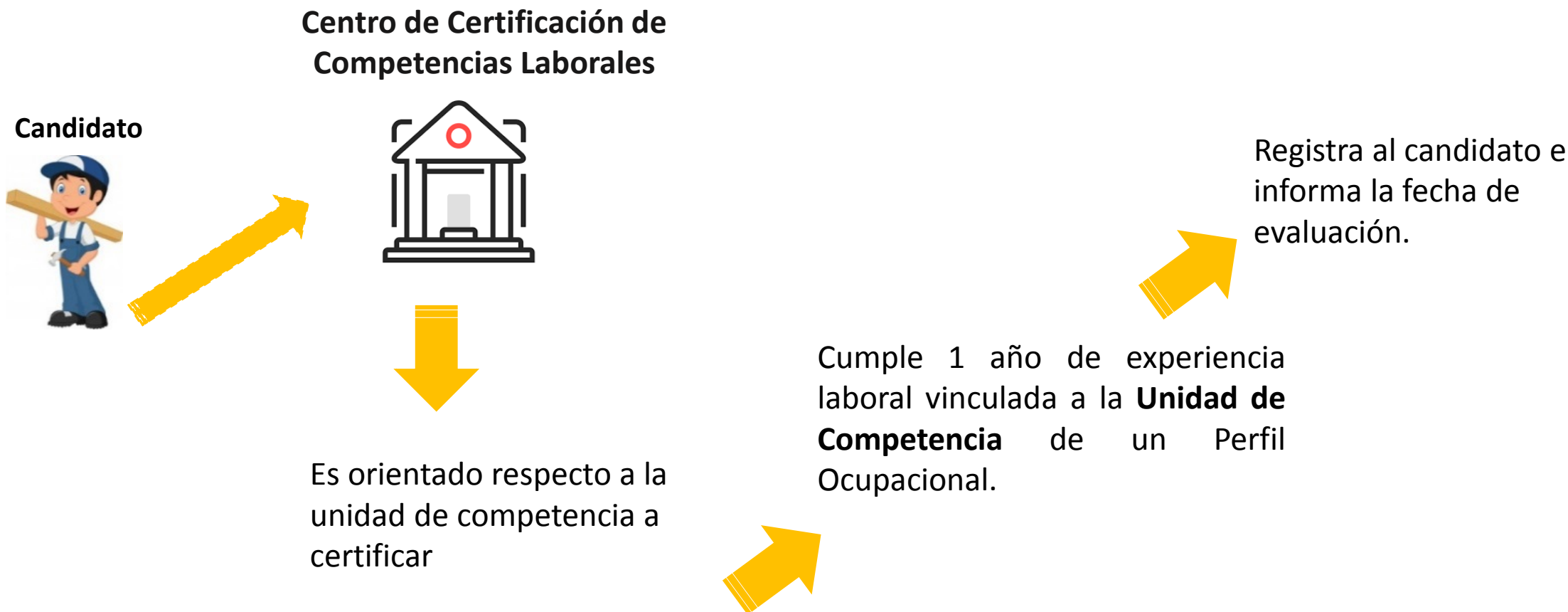
Para ser evaluado se debe presentar evidencias¹ que acrediten como mínimo **1 año de experiencia laboral** desarrollando funciones vinculadas al estándar o unidad de competencia del perfil ocupacional que desea ser evaluado, considerando sus particularidades de ser el caso.

¹ Carta de recomendación, constancias, certificados, contratos, boletas de pago, recibos por honorario, entre otros. En caso de no disponer de evidencias que acrediten la experiencia laboral, excepcionalmente se permitirá adjuntar: testimonios, material gráfico (reportajes periodísticos, fotografías, o similares), reconocimientos u otros.

RUTA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES



PROCESO DE ADMISIÓN EN EL CENTRO DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES



PROCESO PARA LA HABILITACIÓN DE EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES



Admisión

El candidato solicita habilitación para ser Evaluador

Revisión curricular del expediente del candidato:

- ✓ 3 años de experiencia laboral en los últimos 10 años, vinculada a 1 unidad de competencia (UC) de mayor nivel del Perfil Ocupacional (PO) o al Estándar de Competencia Laboral que desea evaluar.

Capacitación

Módulo 1: Enfoque por competencias para la evaluación y certificación

Módulo 2: Comunicación efectiva

Módulo 3: Evaluación por competencias laborales

Evaluación

Valoración de las evidencias recopiladas durante el desarrollo de las 15 actividades con las que cuenta la Capacitación.

La nota aprobatoria: 16

Constancia de Evaluador

Emitida por la DGNFECCL

Vigencia: 3 años



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

PROCESO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES

Admisión

Capacitación

Evaluación

Constancia de Evaluador

El candidato solicita renovar habilitación para ser Evaluador.

Revisión curricular del expediente del candidato:

1. Mínimo 1 mes de experiencia laboral en los últimos 3 años, vinculada a 1 unidad de competencia (UC) de mayor nivel del Perfil Ocupacional (PO) o al Estándar de Competencia Laboral.
2. Haber evaluado CL los últimos 18 meses de presentada la solicitud

Organizada en 2 módulos (6 horas y 15 minutos):

Módulo 1: Fortalecimiento de Capacidades

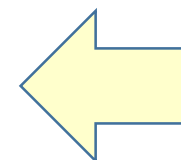
Módulo 2: Fortalecimiento de capacidades de comunicación y solución de problemas

valoración de las evidencias recopiladas durante el desarrollo de las 7 actividades con las que cuenta la Capacitación.

La nota aprobatoria: 16

Emitida por la DGNFECCL

Vigencia: 3 años



EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES



Candidato



Evaluador



Prueba de
Conocimiento



Prueba de
Desempeño

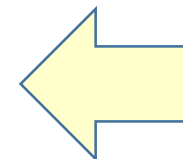


Situación simulada

Situación real de
trabajo

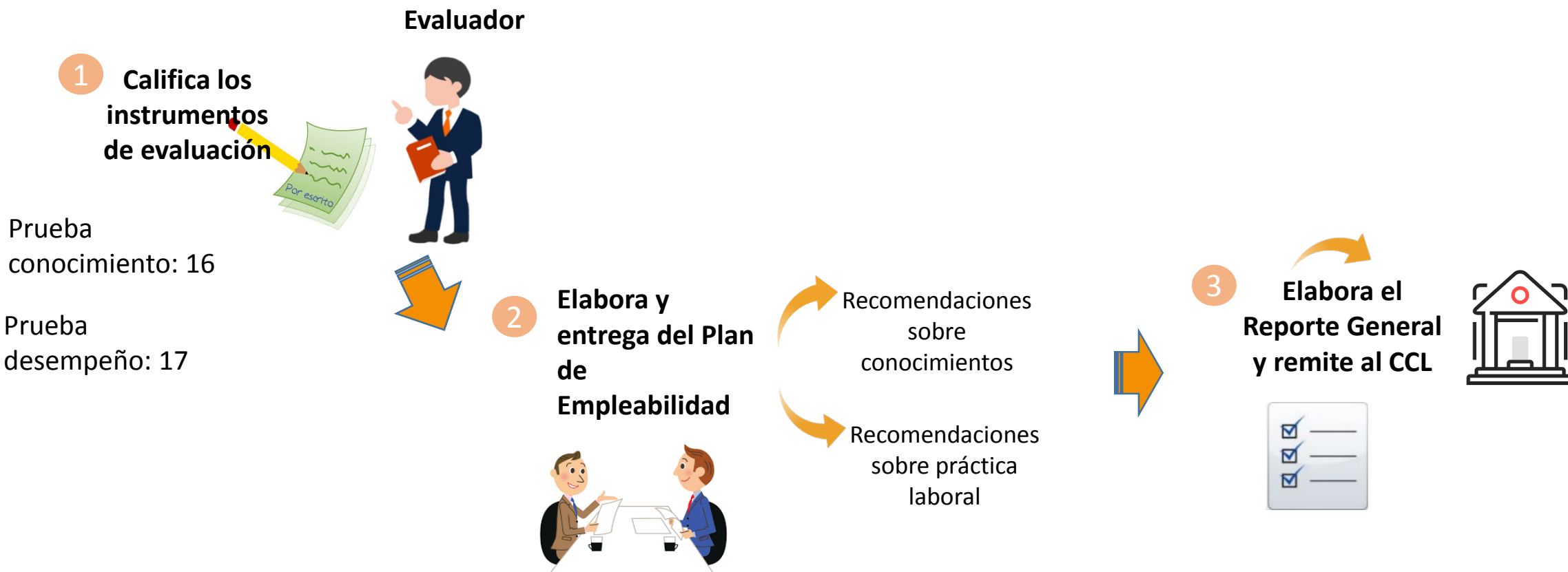
Deberán presentar los siguientes formatos:

- Carta de aceptación de la empresa/institución
- Declaración jurada de cumplimiento del listado de requerimiento

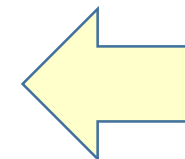


La evaluación es voluntaria y su finalidad es comprobar el desempeño de una persona, con respecto a una Unidad de Competencia.

RESULTADOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES



Todos los evaluados reciben el Plan de empleabilidad (fortalezas y oportunidades de mejora y recomendaciones).





PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

**Centro de Certificación de
Competencias Laborales**



**Emite el
Certificado**



**Emite Constancia
de participación
(No Competente)**



**Organiza el
expediente del
evaluado**



**Entrega
información al
MTPE**





PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

RESULTADOS CUALITATIVOS

NOMBRE DEL CENTRO DE CERTIFICACIÓN

OTORGA EL PRESENTE
**CERTIFICADO
DE COMPETENCIA LABORAL**

A: **JUAN RODRIGUEZ PÉREZ**

POR HABER DEMOSTRADO DESEMPEÑOS LABORALES ÓPTIMOS EN LA UNIDAD DE COMPETENCIA: "Preparar comidas, aplicando las BPM, de acuerdo a la oferta del establecimiento y requerimientos del cliente (comanda), teniendo en cuenta la normativa vigente." DEL **PERFIL OCUPACIONAL DE COCINA** (*), LOGRANDO SER COMPETENTE LABORALMENTE EN ESTA UNIDAD.

Vigencia al 14 de julio de 2024

Lima, 15 de julio de 2019

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL
CENTRO DE CERTIFICACION

(*) REFRENDADO POR RD N°064-2016-MTPE/3/19

**CERTIFICADO DE
COMPETENCIA
LABORAL**

NOMBRE DEL CENTRO DE CERTIFICACIÓN

Otorga la presente:

CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN




A: **MARÍA LÓPEZ GUEVARA**

Por haber participado en la evaluación de competencias laborales en el **PERFIL OCUPACIONAL DE COCINA**

Lima, 15 de julio de 2019

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL
CENTRO DE CERTIFICACION

**CONSTANCIA DE
PARTICIPACIÓN**

PLAN DE EMPLEABILIDAD

DATOS GENERALES

Nombre(s) y apellidos del evaluado		
Nombre(s) y apellidos del evaluador		
Nombre del Centro de Certificación de Competencias Laborales		
Lugar donde se desarrolla la evaluación		
Área Interna de Evaluación ()	Razón social:	
Área Externa de Evaluación ()		
Centro de Labores ()		

PERFIL OCUPACIONAL / ESTÁNDAR DE COMPETENCIA LABORAL

Nombre del perfil ocupacional o estándar de competencia laboral		
Descripción del estándar o unidad de competencia evaluada		
Descripción de la particularidad evaluada		

RESULTADOS DE EVALUACIÓN CUALITATIVA, SEGÚN ESTÁNDAR O UNIDAD DE COMPETENCIA EVALUADA

Fortalezas		
Habilidades	Actitudes	Conocimientos
-	-	-
-	-	-
-	-	-



Oportunidades de mejora		
Habilidades por mejorar	Actitudes por mejorar	Conocimientos por mejorar
-	-	-
-	-	-
-	-	-

RECOMENDACIONES

_____, ____ de _____ de 20____

Firma del Evaluador
D.N.I. _____

Firma del Evaluado
D.N.I. _____

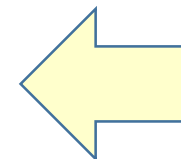
 

Hue lla digital Hue lla digital

**PLAN DE
EMPLEABILIDAD**

"30 días calendario"

"2 días hábiles"





PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

Gracias!

