



# La experiencia del INFOTEP en el Servicio de Apoyo al Desarrollo y la Competitividad Empresarial



**Rayza Pichardo Viñas**

Directora de Competitividad Empresarial



09 de junio, 2026

# Tabla de contenido

|          |        |                                                                        |                                                                                       |
|----------|--------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | .....● | <b>Gobernanza del INFOTEP</b>                                          |    |
| <b>2</b> | .....● | <b>Servicios Empresariales</b>                                         |    |
| <b>3</b> | .....● | <b>Capacitación en la Empresa</b>                                      |    |
| <b>4</b> | .....● | <b>Asesoría y Asistencia Técnica</b>                                   |    |
| <b>5</b> | .....● | <b>Programa de Capacitación y Asistencia a Emprendedores y Mipymes</b> |    |
| <b>6</b> | .....● | <b>Metodologías Internacionales</b>                                    |  |
| <b>7</b> | .....● | <b>Programa Zona Franca</b>                                            |  |

# INFOTEP

Es una institución autónoma del Estado, creada en el año **1980**, mediante la **Ley 116**.

## OBJETIVOS PRINCIPALES



### Organización y rectoría del sistema

Organizar y regir el Sistema Nacional de Formación Técnico Profesional, mediante el esfuerzo y la dirección conjunta del Estado, los trabajadores y los empleadores, orientado al desarrollo pleno de los recursos humanos y al incremento de la productividad de las empresas en todos los sectores de la actividad económica.



### Promoción social del trabajador

Impulsar la promoción social del trabajador a través de su formación integral, para convertirlo en un ciudadano responsable, con valores morales y culturales que favorezcan la armonía y la convivencia nacional.

# Modelo de Gestión Institucional

Organización autónoma del Estado, investida de personalidad jurídica, de carácter no lucrativo y patrimonio propio, dirigida por una Junta de Directores de estructura tripartita, integrada por los sectores oficial, empresarial y laboral, y administrada por una Dirección General, la cual es responsable del cumplimiento de los objetivos, la misión, la visión y los valores institucionales.





# Mecanismos de Financiamiento

El INFOTEP es una institución de carácter no lucrativo, la cual tiene el siguiente mecanismo de financiamiento.



# Crecimiento INFOTEP



## Direcciones Regionales

- |                                            |                                               |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 > Dirección Regional Metropolitana (DRM) | 5 > Dirección Regional Este (DRE)             |
| 2 > Dirección Regional Oriental (DRO)      | 6 > Dirección Regional Sur (DRS)              |
| 3 > Dirección Regional Cibao Norte (DRCN)  | 7 > Dirección Regional Valdesia (DRV)         |
| 4 > Dirección Regional Cibao Sur (DRCS)    | 8 > Dirección Regional Cibao Nordeste (DRCNE) |

# Servicios empresariales



Están orientados a los sectores productivos para apoyar a las empresas en la capacitación continua y la actualización del talento humano, así como en la identificación e implementación de estrategias que les permitan optimizar sus procesos productivos, promoviendo la mejora de la productividad y la competitividad.





# Programa de Capacitación en la Empresa



Está basada en un conjunto de acciones de capacitación que se diseñan a partir de necesidades específicas de las empresas.



Para cada caso, se definen:



Requisitos  
de entrada



Contenido



Carga  
horaria



Perfil del  
facilitador



Recursos  
didácticos



Recursos  
logísticos



# Meta 2026



## Empresas atendidas por tamaño



## Personas impactadas



# Diplomados y Microcertificaciones



## Diplomados

Tienen la finalidad de aportar actualización a profesionales de las diversas áreas del mercado laboral, mediante el aporte e integración de nuevos saberes y el fortalecimiento de las habilidades personales y profesionales, como mecanismo para mejorar la efectividad de su desempeño en los diversos procesos vinculados a la gestión empresarial.



Actualmente existen

**136**

diplomados diseñados



Meta 2026

**7,772**  
participantes



## Microcertificaciones

Capacitaciones de corta duración que tienen como propósito certificar habilidades específicas digitales, mediante un aprendizaje práctico y aplicado a través de plataformas, enfocado en habilidades puntuales. Se ofrecen en tecnologías emergentes y maduras y en constante evolución.



### Ejecutada:

Microcertificación en Cloud Security



### Previstas:

1. Microcertificación Advanced Cloud Security
2. Microcertificación Tecnologías Digitales aplicadas al Turismo
3. Microcertificación en gestión del agua en la agricultura



Meta 2026

**8** microcertificaciones



# Asesoría y asistencia técnica

Está concebido como un programa orientado a viabilizar la implementación de estrategias de mejora de la productividad de los procesos productivos, al tiempo de promover la adopción de una cultura de mejoramiento continuo en las empresas. Diseñado para optimizar los procesos productivos, reducir costos y mejorar el desempeño del talento humano en las organizaciones.





# Componentes de la asesoría




**Meta 2026**

**411**  **empresas**

acompañadas en su camino hacia la excelencia.

# Estrategias de mejora

1



Técnica de las 5S

2



Gestión de Recursos Humanos en la Empresa

3



Gestión de la Planificación Estratégica

4



Desarrollo de la Fase Previa a la Implementación de Sistemas de Gestión de la Calidad (ISO 9001)

5



Desarrollo de la Fase Previa a la Implementación de Sistemas de Gestión Ambiental (ISO 14001)

6



Tecnologías de la Información y la Comunicación Aplicadas a Eficiencia y Productividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES)

7



Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo

8



Buenas Prácticas de Higiene y Manipulación de Alimentos

9



Mantenimiento Productivo Total (TPM)

10



Buenas Prácticas de Almacenamiento y Distribución de Almacenes

11



Gestión del mercadeo en la empresa

12



Logística de Almacenamiento



# Programa de Capacitación y Asistencia a Emprendedores y Mipymes

Está basado en acciones formativas de corta duración, a través de las cuales se ofrece orientación y herramientas metodológicas apropiadas para que los potenciales emprendedores logren establecer y organizar sus empresas.

• Basado en tres pilares fundamentales: •



1

## Genere su Idea (GIN)

Identificando qué problema resuelve o qué necesidad cubre el producto. Analizando la competencia y definiendo su cliente ideal.



2

## Cree un Plan (ISUN)

Documentando los costos, el precio de venta y la proyección de ingresos. Ejecutando su plan de negocio con un presupuesto inicial realista.



3

## Mejore su negocio (MESUN)

Calculando correctamente los costos fijos y variables para fijar precios rentables.

• Meta 2026 •



— **2,878**

participantes formados



— **328**

unidades productivas creadas



# Metodologías Internacionales



METODOLOGÍA SCORE (Empresas Sostenibles, Competitivas y Responsables)

## Los cinco módulos abordan:



**i** La metodología se implementa en un total de 12 semanas cada módulo, tomando en consideración que esto sería implementando las mejoras que resulten del taller de formación (con una duración de 16 horas), el cual se realiza previo a estas actividades.



# Beneficios para la empresa implementando SCORE

1



Mejora en la productividad  
y la calidad del producto

2



Procesos de producción  
más limpios

3



Mejores condiciones de  
trabajo para los trabajadores

4



Menos costos  
de producción

5



Entorno más seguro  
para trabajar

6



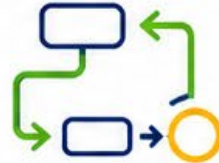
Empresas más competitivas  
y sostenibles

7



Mayor satisfacción  
del trabajador

8



Flujos de trabajo  
más ágiles

9



Mejoramiento de las  
competencias de los equipos  
de trabajo (trabajadores  
y gerentes)

10



Disminución de inventarios  
y de los espacios utilizados



# Metodología para la Formación de Asesores Pymes, para el Mejoramiento de la Calidad y Productividad de las Empresas (JICA)

## 12 áreas claves para la gestión del mejoramiento de las Pymes



1

Organización  
y Liderazgo



2

Recursos  
Humanos



3

Capacidad de  
Producción



4

Calidad



5

Gestión  
Ambiental



6

Seguridad y  
salud en el  
trabajo



7

Mercadeo



8

Comercio  
Exterior



9

Contabilidad y  
Finanzas



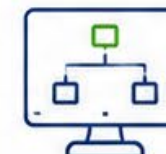
10

Crédito



11

Innovación



12

Sistemas de  
información



# Mi negocio verde

Promueve la creación y fortalecimiento de micro y pequeñas empresas con enfoque ambientalmente sostenible, impulsando prácticas productivas responsables y alineadas con los desafíos del desarrollo sostenible.



## Emprendiendo Mi Negocio Verde

🕒 16 horas

Tiene una duración de 16 horas. Está diseñado para quienes tienen una idea inicial y desean estructurarla en un plan de negocios sostenible y viable.



## Enverdeciendo Mi Negocio

🕒 21 horas

Tiene una duración de 21 horas. Está dirigido a personas que ya poseen una micro o pequeña empresa en marcha y buscan reducir su huella ambiental o transformar sus procesos operativos en prácticas limpias.



A este tiempo se le suma el período de asesoría personalizada para la elaboración final del plan de negocios.



# 100



personas  
certificadas



# Think Coop y Start coop

Son herramientas de capacitación de la OIT (Organización Internacional del Trabajo) diseñadas para enseñar a las personas cómo unirse, iniciar y administrar una cooperativa de manera participativa y eficiente.



## Think.COOP

 6 horas

Un módulo básico para comprender el modelo de negocio cooperativo, evaluar si es la opción adecuada y conocer sus ventajas. Tiene una duración de 6 horas de formación teórica y práctica.



## Start.COOP

 8 a 12 horas

Una herramienta práctica de bajo costo orientada a lanzar y poner en marcha una cooperativa con una metodología de aprendizaje participativo y entre pares. Suele requerir una extensión mayor, aproximadamente entre 8 y 12 horas.



## Metodología C-BED

Ambos programas están diseñados bajo la metodología C-BED, lo que significa que el tiempo se distribuye de forma muy dinámica en actividades grupales guiadas paso a paso por los propios manuales.





# Programa INFOTEP/Zonas Francas



Surge a partir del Convenio firmado en el año 1992 entre el INFOTEP y ADOZONA.



El 35% de los aportes de las empresas es destinado al servicio de capacitación, entrenamiento y especialización de los trabajadores del sector.

## Estructura



Comité Nacional  
Coordinador



6 comités  
locales

## Meta para el 2026



**6,324**  
acciones formativas



**151,785**  
horas instrucción



**113,860**  
participantes





# Muchas Gracias

## CONTACTO



**Rayza Pichardo**



[rpichardo@infotep.gob.do](mailto:rpichardo@infotep.gob.do)



**Cel: 829-904-6228**



**Formación**  
para el desarrollo



**Innovación**  
para el progreso



**Compromiso**  
con la excelencia