

# Camarera de hotel

CIUO: 5-40.50



COLECCIONES BASICAS CINTERFOR



Copyright © Oficina Internacional del Trabajo (Cinterfor) 1978

Las publicaciones de la Oficina Internacional del Trabajo están protegidas por el copyright de conformidad con las disposiciones del protocolo núm. 2 de la Convención Universal sobre Derecho de Autor. No obstante, podrán reproducirse breves extractos de las mismas sin necesidad de autorización previa, siempre que se indique la fuente. En todo lo referente a la reproducción o traducción de dichas publicaciones, deberá dirigirse la correspondiente solicitud a Cinterfor, Casilla de correo 1761, Montevideo, Uruguay. Cinterfor acoge con beneplácito tales solicitudes.

---

CBC CAMARERA DE HOTEL

Primera edición: 1978

Hecho el depósito legal n° 132.874/78

---

El Centro Interamericano de Investigación y Documentación sobre Formación Profesional (Cinterfor) es una agencia especializada de la OIT, establecida en 1964 con el fin de impulsar y coordinar los esfuerzos de las instituciones y organismos dedicados a la formación profesional en la región.

La responsabilidad de las opiniones expresadas en los artículos, estudios y otras colaboraciones firmadas, incumbe exclusivamente a sus autores y su publicación no significa que Cinterfor las apruebe.

Las publicaciones de Cinterfor puede obtenerse en las oficinas locales de la OIT en muchos países o pidiéndolas a Cinterfor, Casilla de correo 1761, Montevideo, Uruguay. Puede solicitarse un catálogo y lista de nuevas publicaciones a la dirección anteriormente mencionada.

---



*Ver en  
Cinterfor*

### Títulos publicados

Mecánico Ajustador -CIUO 8-41.05 (Segunda edición corregida)  
Tornero mecánico -CIUO 8-33.20 (Segunda edición corregida)  
Fresador mecánico -CIUO 8-33.30 (Segunda edición corregida)  
Rectificador mecánico -CIUO 8-33.70  
Tratador térmico de metales -CIUO 7-26.10  
Soldador por arco eléctrico -CIUO 8-72.20  
Soldador oxiacetilénico -CIUO 8-72.15  
Mecánico automotriz -CIUO 8-43.20  
Cocinero profesional -CIUO 5-31.30  
Electricista de automóviles -CIUO 8-55.41  
Electricista de edificios -Instalador- -CIUO 8-55.20  
Ajustador electricista, Bobinador -CIUO 8-51.20/30  
Matricero para metales -CIUO 8-32.21  
Matricero para plásticos -CIUO 8-32.22  
Afilador de herramientas -CIUO 8-35.30  
Operación de máquinas agrícolas -AGRIC.  
Mecánico de maquinaria agrícola -CIUO 8-49.55  
Mecánico de motores diesel -CIUO 8-49.20 y 8-43.21  
Plomero -CIUO 8-71.05  
Albañil -CIUO 9-51.20  
Encofrador -CIUO 9-52.20  
Armador de hormigón -CIUO 9-52.30  
Herrero -CIUO 8-31.10  
Calderero -CIUO 8-73.10 y 8-74.30  
Trabajador en chapa fina y perfiles -CIUO 8-73.30/40  
Mecánico de refrigeración -CIUO 8-41.80  
Camarera de hotel -CIUO 5-40.50

### Títulos en preparación

Recepcionista de hotel -CIUO 3-94.20  
Conserje de hotel -CIUO 5-40.55  
Cajero de hotel -CIUO 3-31.60  
Productor de maíz -AGRIC.  
Productor de tomates -AGRIC.  
Productor de naranjas -AGRIC.  
Productor de arroz -AGRIC.  
Electronicista -CIUO 8-52.10  
Ciencias básicas (Colección de hojas de  
informaciones complementarias)

*Impresos en los talleres de Cinterfor*

© Cinterfor.

## INTRODUCCIÓN

Esta Colección Básica Cinterfor -CBC- para *Camarera de hotel*, forma parte de un conjunto o familia de CBC de ocupaciones afines, denominada "Servicios de hostelería, bares y similares".

La familia antedicha está integrada por ocupaciones de los sub-grupos 5-2, 5-3 y 5-4 de la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones de la OIT (CIUO).

Eventualmente podrán incorporársele los sub-grupos 5-5, 5-6, 5-7 y 5-9.

Las CBC están destinadas a la preparación de material de instrucción para la parte práctica de los cursos, tanto de formación profesional como de educación técnica.

Tienen además validez regional, al ser producidas por grupos de trabajo multinacionales de especialistas de los países latinoamericanos, que actúan bajo la coordinación de Cinterfor.



En la presente CBC no se incluye el Documento Normativo dado que ha sido ampliamente difundido en todas las CBC anteriormente editadas y distribuidas.



DESCRIPCIÓN DE LA CBC



## Campo de aplicación de la CBC para Camarera de hotel

Las hojas de operación (H0) y de información tecnológica (HIT) contenidas en la presente CBC para *Camarera de hotel* son aplicables a la preparación de material didáctico para enseñar la parte práctica de los cursos concernientes a la siguiente ocupación:

### 5-40.50 CAMARERA, HOTELERÍA

Limpia y arregla los dormitorios en hoteles y otros establecimientos similares:

hace las camas y cambia las sábanas; retira la basura y mantiene limpios los muebles; limpia los baños; renueva las toallas, el jabón y el papel higiénico, el papel y sobre para escribir y otras provisiones.

Puede limpiar y ordenar las salas comunes.

También pueden aplicarse para instruir sobre aspectos parciales correspondientes a otras ocupaciones de la familia tales como la 5-40.20 Sirvienta; 5-40.30 Doncella o ayuda de cámara; 5-40.60 Camarero de barco; 5-51.30 Portero; 5-52.20 Mujer o mozo de limpieza; 5-52.30 Limpiador de ventanas.

### Operaciones

En esta CBC se han incluido la mayoría de las operaciones que requieren las tareas normales ejecutadas por una *camarera de hotel*. A pesar de ello es probable que, dada la diversidad de equipos y materiales usados en los hoteles de la región, falten o haya que sustituir algunas hojas muy específicas o con términos muy localistas. En ese caso es conveniente preparar el nuevo material observando estrictamente las disposiciones contenidas en el Documento Normativo.

Respecto a los índices para H0 debe notarse que no se ha incluido el N° III, de norma en estas colecciones. Los programadores al estructurar el curso deberán armar las unidades de instrucción exclusivamente de acuerdo a sus necesidades y criterio.

En relación a la terminología, el obstáculo que representan las pronunciadas diferencias y peculiaridades regionales, ha hecho imposible lograr una solución que satisfaga a todos los países.



### Informaciones tecnológicas

A fin de facilitar la programación de los cursos el Documento Normativo, prevé organizar las hojas de tecnología mediante una clasificación por temas y su correspondiente codificación decimal. En esta colección ha sido imposible hacerlo no incluyéndose por lo tanto los índices VII y VIII. Más adelante al preparar e incorporar otras CBC de la familia, podrá incluirse la clasificación e índices que faltan.

En relación a las hojas de informaciones tecnológicas que sea necesario substituir, modificar o hacer nuevas, corresponden las mismas observaciones que se hicieron para las hojas de operación.



ÍNDICES

HOJAS DE OPERACIÓN



I - OPERACIONES ordenadas por número de REFERENCIA. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL (cont.)

REFE- RENCIA	Nombre de la operación
01/CA	Cuidar de la apariencia personal
02/CA	Recibir y ejecutar órdenes para el trabajo
03/CA	Entrar en el cuarto del huésped
04/CA	Ordenar las pertenencias del huésped
05/CA	Equipar el carrito de la camarera
06/CA	Limpiar el carrito de la camarera
07/CA	Montar y desmontar el aspirador de polvo
08/CA	Limpiar el aspirador de polvo
09/CA	Limpiar alfombras y forros
10/CA	Limpiar cortinas
11/CA	Limpiar tapizados de género
12/CA	Limpiar tapizados de material sintético
13/CA	Limpiar muebles del cuarto vacío
14/CA	Limpiar acondicionador de aire
15/CA	Limpiar rejillas de la refrigeración central
16/CA	Montar y desmontar la enceradora
17/CA	Limpiar la enceradora
18/CA	Lijar pisos con la enceradora
19/CA	Encerar pisos con la enceradora
20/CA	Lustrar pisos con la enceradora
21/CA	Utilizar la pala perfeccionada
22/CA	Utilizar el pulverizador
23/CA	Utilizar la plancha eléctrica
24/CA	Utilizar el lampazo de goma
25/CA	Limpiar techos



I - OPERACIONES ordenadas por número de REFERENCIA. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL (cont.)

REFE- RENCIA	Nombre de la operación
26/CA	Limpiar paredes revestidas
27/CA	Limpiar paredes revestidas de madera
28/CA	Limpiar paredes pintadas
29/CA	Limpiar paredes vitrificadas y pulidas
30/CA	Limpiar zócalos de madera
31/CA	Limpiar mamparas de material sintético
32/CA	Limpiar puertas
33/CA	Limpiar ventanas y puertas de vidrio
34/CA	Limpiar persianas
35/CA	Limpiar venecianas
36/CA	Limpiar toldo de lona
37/CA	Limpiar heladeras
38/CA	Limpiar televisor
39/CA	Limpiar ventiladores
40/CA	Limpiar aparatos telefónicos
41/CA	Limpiar cuadros
42/CA	Limpiar accesorios de metal
43/CA	Limpiar tapas y protecciones de vidrio
44/CA	Limpiar espejos
45/CA	Limpiar placa de los interruptores, enchufes y timbres de la campana
46/CA	Limpiar ceniceros
47/CA	Limpiar artefactos de iluminación
48/CA	Limpiar bandeja, vasos y termo
49/CA	Limpiar inodoro



I - OPERACIONES ordenadas por número de REFERENCIA. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL (cont.)

REFE- RENCIA	Nombre de la operación
50/CA	Limpiar bidé
51/CA	Limpiar alfombras de goma o plástico
52/CA	Limpiar cortinas del baño
53/CA	Limpiar bañera y box para ducha
54/CA	Limpiar armarios del baño
55/CA	Limpiar lavamanos
56/CA	Limpiar banquito del baño
57/CA	Limpiar depósito de basura
58/CA	Limpiar trampa sifonada
59/CA	Limpiar piso del baño
60/CA	Proveer el baño con accesorios propios
61/CA	Deshacer camas
62/CA	Limpiar camas
63/CA	Hacer camas
64/CA	Arreglar camas para la noche
65/CA	Lijar pisos sin enceradora
66/CA	Barrer pisos
67/CA	Limpiar piso con lampazo de goma y paño de piso
68/CA	Esparcir cera sin enceradora
69/CA	Enviar la ropa del huésped para lavandería y/o tintorería
70/CA	Proveer los cuartos con accesorios propios
71/CA	Proveer al cuarto con mueble suplementario
72/CA	Ejecutar pequeños arreglos en la ropa del huésped
73/CA	Ejecutar mudanza de las pertenencias del huésped



## ÍNDICES

HOJAS DE INFORMACIÓN  
TECNOLÓGICA  
(de la ocupación)



II - OPERACIONES por orden ALFABÉTICO. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL (cont.)

NOMBRE DE LA OPERACIÓN	Referencia
Accesorios de metal (Limpiar)	42/CA
Acondicionador de aire (Limpiar)	14/CA
Alfombras de goma o plástico (Limpiar)	51/CA
Alfombras y forros (Limpiar)	09/CA
Aparatos telefónicos (Limpiar)	40/CA
Apariencia personal (Cuidar)	01/CA
Armarios del baño (Limpiar)	54/CA
Artefactos de iluminación (Limpiar)	47/CA
Aspirador de polvo (Limpiar)	08/CA
Aspirador de polvo (Montar y desmontar)	07/CA
Bandeja, vasos y termo (Limpiar)	48/CA
Banquito del baño (Limpiar)	56/CA
Bañera y box para ducha (Limpiar)	53/CA
Baño (Proveer con accesorios propios)	60/CA
Bidé (Limpiar)	50/CA
Camas (Arreglar para la noche)	64/CA
Camas (Deshacer)	61/CA
Camas (Hacer)	63/CA
Camas (Limpiar)	62/CA
Carrito de la camarera (Equipar)	05/CA
Carrito de la camarera (Limpiar)	06/CA
Ceniceros (Limpiar)	46/CA
Cera (Esparcir sin enceradora)	68/CA
Cortinas (Limpiar)	10/CA
Cortinas del baño (Limpiar)	52/CA



II - OPERACIONES por orden ALFABÉTICO. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL (cont.)

NOMBRE DE LA OPERACIÓN	Referencia
Cuadros (Limpiar)	41/CA
Cuarto del huésped (Entrar)	03/CA
Cuarto (Proveer con mueble suplementario)	71/CA
Cuartos (Proveer con accesorios propios)	70/CA
Depósito de basura (Limpiar)	57/CA
Enceradora (Limpiar)	17/CA
Enceradora (Montar y desmontar)	16/CA
Encerar pisos con la enceradora	19/CA
Espejos (Limpiar)	44/CA
Heladeras (Limpiar)	37/CA
Herrajes (Lubricar)	77/CA
Inodoro (Limpiar)	49/CA
Lampazo de goma (Utilizar)	24/CA
Lavamanos (Limpiar)	55/CA
Lijar pisos con la enceradora	18/CA
Lustrar pisos con la enceradora	20/CA
Mamparas de material sintético (Limpiar)	31/CA
Muebles del cuarto vacío (Limpiar)	13/CA
Objetos olvidados (Hacer entrega de)	79/CA
Órdenes para el trabajo (Recibir y ejecutar)	02/CA
Pala perfeccionada (Utilizar)	21/CA
Paredes pintadas (Limpiar)	28/CA
Paredes revestidas (Limpiar)	26/CA
Paredes revestidas de madera (Limpiar)	7/CA
Paredes vitrificadas y pulidas (Limpiar)	29/CA



II - OPERACIONES por orden ALFABÉTICO. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL. (cont.)

NOMBRE DE LA OPERACIÓN	Referencia
Pedidos de reparación (Enviar)	78/CA
Persianas (Limpiar)	34/CA
Pertenencias del huésped (Ejecutar mudanza)	73/CA
Pertenencias del huésped (Ordenar)	04/CA
Pisos (Barrer)	66/CA
Pisos (Lijar sin enceradora)	65/CA
Piso (Limpiar con lampazo de goma y paño de piso)	67/CA
Piso del baño (Limpiar)	59/CA
Placa de los interruptores, enchufes y timbres de la campana (Limpiar)	45/CA
Plancha eléctrica (Utilizar)	23/CA
Puertas (Limpiar)	32/CA
Pulverizador (Utilizar)	22/CA
Rejillas de la refrigeración central (Limpiar)	15/CA
Ropa de cama y baño (Controlar el envío y recibo)	75/CA
Ropa del huésped (Ejecutar pequeños arreglos)	72/CA
Ropa del huésped (Enviar para lavandería y/o tintorería)	69/CA
Ropería del piso (Arreglar al término del servicio)	76/CA
Ropería del piso (Mantener las existencias)	74/CA
Tapas y protecciones de vidrio (Limpiar)	43/CA
Tapizados de género (Limpiar)	11/CA
Tapizados de material sintético (Limpiar)	12/CA
Techos (Limpiar)	25/CA
Televisor (Limpiar)	38/CA

II - OPERACIONES por orden ALFABÉTICO. Ocupación: CAMARERA DE HOTEL.

NOMBRE DE LA OPERACIÓN	Referencia
Toldo de lona (Limpiar)	36/CA
Trampa sifonada (Limpiar)	58/CA
Venecianas (Limpiar)	35/CA
Ventanas y puertas de vidrio (Limpiar)	33/CA
Ventiladores (Limpiar)	39/CA
Zócalos de madera (Limpiar)	30/CA



V - TEMAS TECNOLÓGICOS por número de REFERENCIA para CAMARERA DE HOTEL.

REFE- RENCIA	Título del tema tecnológico	
001	Carrito de la camarera	
002	Aspirador doméstico de polvo	
003	Aspirador industrial de polvo	
004	Enceradora	
005	Utensilios de limpieza	
006	Productos de limpieza	
007	Heladera	
008	Puertas	
009	Cama	
010	Baño	
011	Lavador de alfombras	

VI - Índice alfabético de TEMAS TECNOLÓGICOS para CAMARERA DE HOTEL.  
(Incluye referencia).

TÍTULO DEL TEMA TECNOLÓGICO	Referencia	
Aspirador doméstico de polvo	002	
Aspirador industrial de polvo	003	
Baño	010	
Cama	009	
Carrito de la camarera	001	
Enceradora	004	
Heladera	007	
Lavador de alfombras	011	
Productos de limpieza	006	
Puertas	008	
Utensilios de limpieza	005	



### Advertencias

- 1) Las hojas incluidas a continuación, servirán de patrón para imprimir matrices o estênciles para máquinas offset de oficina, mimeógrafos u otro tipo de duplicadores. Deben ser tratadas con cuidado a fin de no dañar el papel ni manchar su superficie.
- 2) Es conveniente que las hojas sean verificadas antes de realizar la impresión de las matrices, pudiendo retocarse con lápiz común o tintas de dibujo los trazos demasiado débiles, así como tapar las manchas e imperfecciones con "gouache" (témpera blanca).
- 3) Los agregados que deban hacerse a las hojas, por ejemplo código local, pueden escribirse en papel blanco y pegarse en el lugar correspondiente. El mismo procedimiento es adecuado para corregir erratas y otras faltas.

HOJAS DE OPERACIÓN



Operación que consiste en cuidar de la apariencia personal para mantener una presentación agradable y correcta (fig. 1).

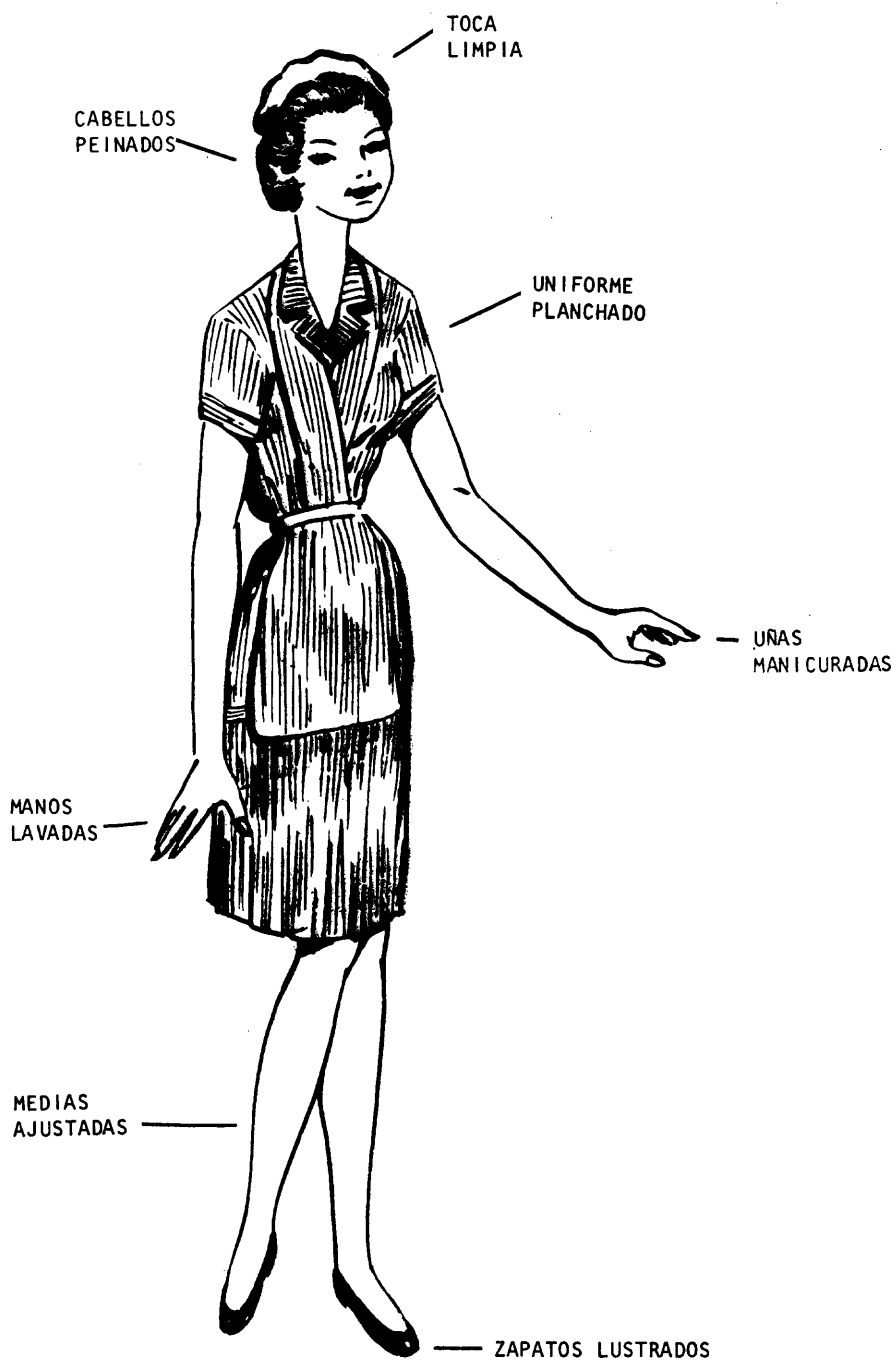


Fig. 1

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Cuide de la higiene personal.*

a Cepille sus dientes.

b Peine sus cabellos.



## OBSERVACIÓN

Se recomienda a la camarera usar los cabellos cortos y, recogidos si fueran largos.

c Lave sus manos.

d Cepille sus uñas y consérvelas bien tratadas.

## OBSERVACIÓN

Se recomienda usar esmalte incoloro y evitar exceso de maquillaje y adornos.

2° paso - *Prepare el uniforme.*

a Use uniforme limpio y bien planchado.

## OBSERVACIÓN

Verifique si el uniforme está:

- descocido
- faltan botones
- rasgado
- deslucido

## OBSERVACIÓN

Se recomienda no llenar los bolsillos del uniforme.

b Use medias limpias, en perfecto estado y bien ajustadas.

c Lustre sus zapatos.

## OBSERVACIÓN

Se recomienda usar zapatos con suela de goma.

## NOTA

El uniforme será usado solamente durante el período de trabajo.

## VOCABULARIO TÉCNICO

CAMARERA - mucama





Operación que consiste en recibir de la gobernanta la información en cuanto al trabajo y las instrucciones para su ejecución. Forma parte del trabajo de rutina de la camarera.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Preséntese a la gobernanta al comienzo del trabajo.*

- a Reciba de la gobernanta las instrucciones sobre el estado de los cuartos.
- b Reciba las llaves de los cuartos.
- c Reciba las instrucciones en cuanto a los servicios especiales que deben ser realizados.

2° paso - *Ejecute las operaciones determinadas.*

OBSERVACIONES

- 1) Avise a la gobernanta inmediatamente acerca de casos de emergencia. Procure comunicarse de manera discreta y reservada.
- 2) Anote las irregularidades encontradas durante el trabajo para comunicarlas a la gobernanta.

NOTA

Son casos de emergencia:

- incendio
- dolencia
- persona muerta
- pelea
- robo
- niño solo
- embriaguez
- falta de efectos
- arma de fuego
- daños
- presencia de animales
- huéspedes inconvenientes

3° paso - *Rever el arreglo del cuarto después del trabajo, en cuanto a los muebles y accesorios del mismo.*



OPERACION:

RECIBIR Y EJECUTAR ÓRDENES  
PARA EL TRABAJO

REF. : H0.02/CA 2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

4° paso - *Reúna las anotaciones para llenar el informe.*

5° paso - *Llene el informe.*

6° paso - *Entregue el informe a la gobernanta.*



Operación que consiste en entrar en el cuarto del huésped de manera discreta, a fin realizar el arreglo del mismo.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Verifique si hay avisos.*

a En la parte externa de la  
puerta del cuarto (fig. 1).



Fig. 1

b En la cerradura o pomo (fig. 2).

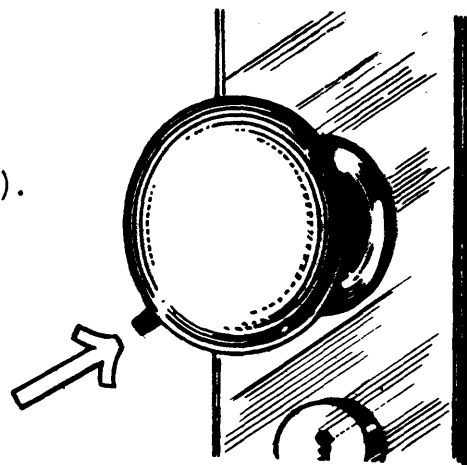


Fig. 2

OBSERVACIÓN

En ese caso, no incomode al huésped.

2° paso - *Golpee en la puerta o apriete la campanita, suavemente.*

OBSERVACIÓN

Aguarde la respuesta. Si no hubiese respuesta, insista.

3° paso - *Abra la puerta con la llave.*

OBSERVACIÓN

La puerta debe quedar abierta cerca de cinco centímetros (5 cm).

4° paso - *Anúnciese al huésped pidiendo permiso.*





OPERACION:

ENTRAR EN EL CUARTO DEL HUÉSPED

REF.: H0.03/CA

2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

OBSERVACIÓN

Aguarde. Si no hubiese respuesta, anúnciese nuevamente en un tono más alto, teniendo cuidado de no gritar.

5° paso - *Entre en el cuarto.*

- a Abra 1/4 de puerta.
- b Mire discretamente, anunciándose.
- c Abra enteramente la puerta.
- d Entre en el cuarto, anunciándose nuevamente.
- e Verifique si hay alguien en el cuarto.
- f Sujete la puerta.

OBSERVACIÓN

Si al ejecutar el 5° paso se verifica que hay personas en el cuarto retírese pidiendo disculpas, cerrando la puerta cuidadosamente.



OPERACION:

ORDENAR LAS PERTENENCIAS DEL HUÉSPED

REF.: H0.04/CA 1/1

Operación que consiste en reunir y ordenar las piezas del vestuario y demás pertenencias del huésped dispersos por el cuarto. Forma parte del trabajo diario de la camarera.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Doble la ropa de dormir del huésped.*

2° paso - *Coloque la ropa de dormir debajo de la almohada.*

3° paso - *Coloque las chinelas debajo de la cama, en el centro, con las puntas para afuera.*

4° paso - *Guarde las piezas del vestuario que estuvieran dispersas por el cuarto.*

PRECAUCIONES

- 1) LAS PERTENENCIAS DE USO PERSONAL DEL HUÉSPED, SÓLO DEBEN LIMPIARSE CON AUTORIZACIÓN DEL MISMO.
- 2) LOS PAPELES, REVISTAS Y DIARIOS DEL HUÉSPED NO DEBEN SER TIRADOS SIN AUTORIZACIÓN DEL MISMO.
- 3) EVITE COLOCAR EN LUGAR DIFERENTE DE DONDE LAS ENCONTRÓ, DETERMINADAS PERTENENCIAS DEL HUÉSPED, COMO POR EJEMPLO: PAQUETES.
- 4) SÓLO DESHAGA Y ARREGLE LAS VALIJAS DEL HUÉSPED SI FUERA SOLICITADO.



Operación que consiste en colocar en el carrito de la camarera, todo el material necesario para la limpieza y abastecimiento de los baños y cuartos.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Coloque en el carrito los artículos de limpieza:*

- balde
- lampazo de goma
- escobas de diversos tipos
- cepillos diversos
- plumero
- accesorios del aspirador de polvo

2° paso - *Coloque en el carrito el material de limpieza:*

- paños diversos
- esponjas de acero

3° paso - *Coloque en el carrito los productos de limpieza:*

- detergente líquido
- jabón neutro
- pulidor
- alcohol
- removedor químico
- producto para limpiar metal
- aceite lubricante
- desinfectante
- parafina

4° paso - *Coloque la ropa de cama y de baño:*

- sábanas
- fundas
- colchas blancas
- toallas de baño
- toallas de mano
- paño para enjabonarse (baño)
- alfombrilla

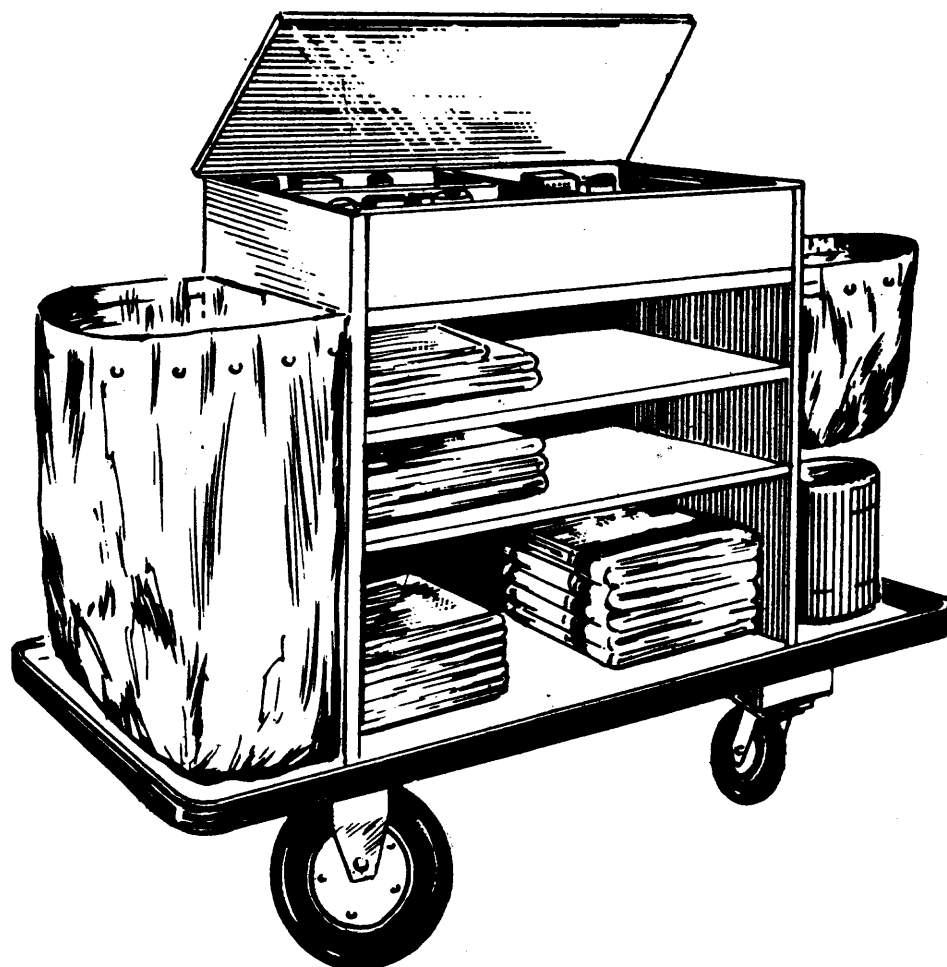


5° paso - *Coloque los diversos accesorios:*

- folletos
- papel y sobres para correspondencia
- fósforos
- jabones
- papel higiénico
- pañuelos de papel
- lustrador de zapatos
- bolsas para ropa usada
- cinta para lacrar retretes
- bolsas protectoras para los vasos del baño

**PRECAUCIÓN**

*CUIDE DE NO MEZCLAR LA ROPA DE CAMA, DE BAÑO Y ACCESORIOS DIVERSOS CON EL MATERIAL DE LIMPIEZA.*



**CARRITO DE LA CAMARERA**



Operación que consiste en retirar el polvo del carrito y mantenerlo en condiciones de uso. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

- 1° paso - *Reúna el material para limpieza:*
  - paño suave
  - franela
  - agua
  - detergente líquido
  - aceite lubricante
  - solución desinfectante
- 2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*
- 3° paso - *Retire el material del carrito.*
- 4° paso - *Retire el polvo del carrito con una franela.*
- 5° paso - *Refriegue las bolsas de ropa usada, por dentro y por fuera, con el paño humedecido en solución desinfectante.*
- 6° paso - *Retire las bolsas de ropa usada.*
- 7° paso - *Retire el depósito de basura.*
- 8° paso - *Lave el depósito de basura.*
- 9° paso - *Refriegue la parte interna y externa del carrito con el paño humedecido en solución de limpieza.*
- 10° paso - *Pase por la parte interna y externa del carrito el paño humedecido en agua.*
- 11° paso - *Coloque las bolsas de ropa usada en el lugar de donde fueron retiradas.*
- 12° paso - *Coloque el depósito de basura en su lugar.*

**OPERACION:**

LIMPIAR EL CARRITO DE LA CAMARERA

REF.: H0.06/CA

2/2

13° paso - *Refriegue el protector circular de goma con el paño humedecido en solución de limpieza.*

14° paso - *Pase por el protector circular de goma el paño humedecido en agua.*

15° paso - *Verifique el estado y colocación del protector de goma.*

**OBSERVACIÓN**

Si no estuviera en condiciones de uso, anote y avise a la gobernanta.

16° paso - *Limpie las ruedas del carrito con paño humedecido en solución de limpieza.*

**OBSERVACIÓN**

Cuando sea necesario lubrique los ejes del carrito.

17° paso - *Verifique el funcionamiento de las ruedas del carrito.*

18° paso - *Pase por el carrito un paño seco.*

19° paso - *Pase por el carrito una franela para dar brillo.*

20° paso - *Guarde el carrito.*

21° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en montar y desmontar el aspirador de polvo con sus diversos accesorios.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Monte el aspirador de polvo.*

a Verifique el estado general del aparato y de los accesorios.

OBSERVACIÓN

Si encuentra algún defecto, anote y avise a la gobernanta.

b Coloque el tubo flexible (manguera) en el orificio de aspiración.

PRECAUCIÓN

VERIFIQUE SI EL ORIFICIO ES EL DE ASPIRACIÓN, DE MODO DE NO COLOCAR EL TUBO FLEXIBLE (MANGUERA) EN EL LADO CONTRARIO, EN CUYO CASO DISPERSARÍA EL POLVO EN VEZ DE ASPIRARLO (fig. 1).

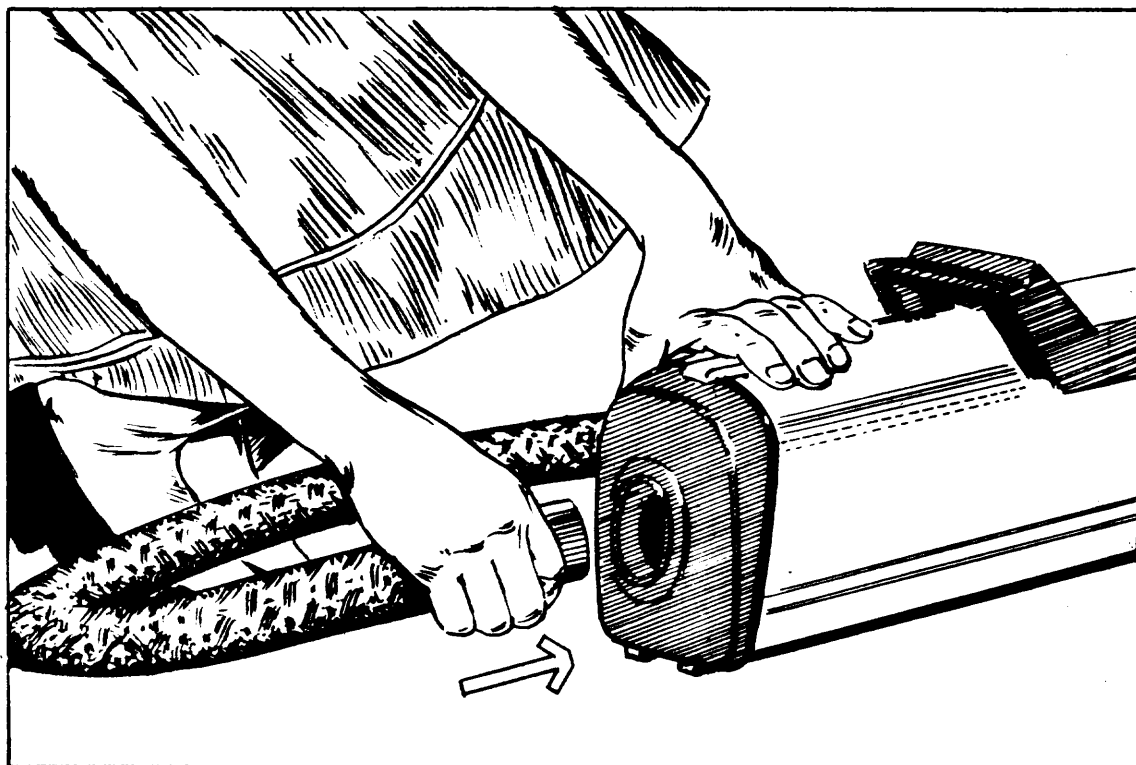


Fig. 1

c Fije el tubo flexible (manguera).

d Ajuste el tubo prolongador.

OBSERVACIÓN

Coloque uno o más tubos prolongadores, de acuerdo con la distancia entre Ud. y lo que se va a limpiar (fig. 2).

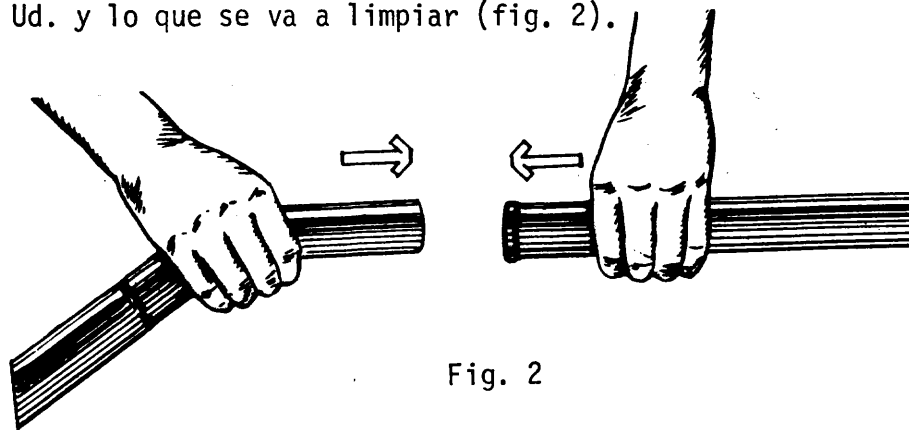


Fig. 2

e Coloque el accesorio adecuado, en la extremidad del tubo prolongador.

2° paso - *Desenrolle el hilo.*

PRECAUCIÓN

EVITE DAR LAZADAS Y RETORCER EL TUBO FLEXIBLE (MANGUERA).

3° paso - *Ajuste el enchufe al aspirador de polvo.*

OBSERVACIÓN

Verifique el estado de conservación del hilo y del enchufe. Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

4° paso - *Conecte el enchufe al toma corriente de la pared (fig. 3).*

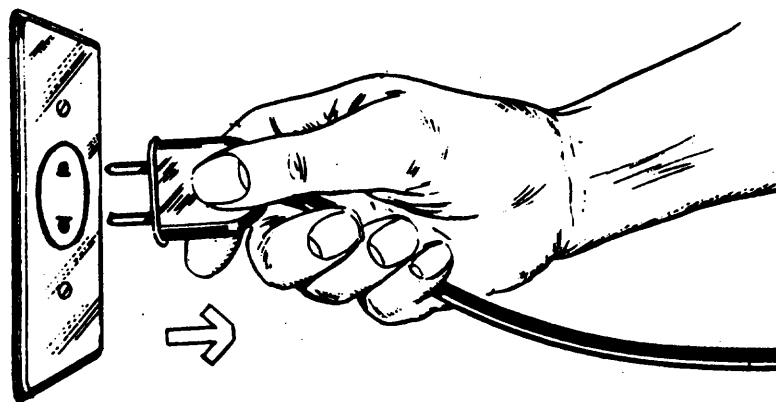


Fig. 3

5° paso - *Accione el botón interruptor del aspirador de polvo.*

PRECAUCIÓN

SEPARÉ DE LA BOCA DE ASPIRACIÓN LAS PIEZAS Y OBJETOS DE FÁCIL ABSORCIÓN.

6° paso - *Accione el botón que desconecta al aspirador de polvo.*

7° paso - *Desenchufe la aspiradora.*

a Retire el enchufe del toma corriente.

PRECAUCIÓN

NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO.

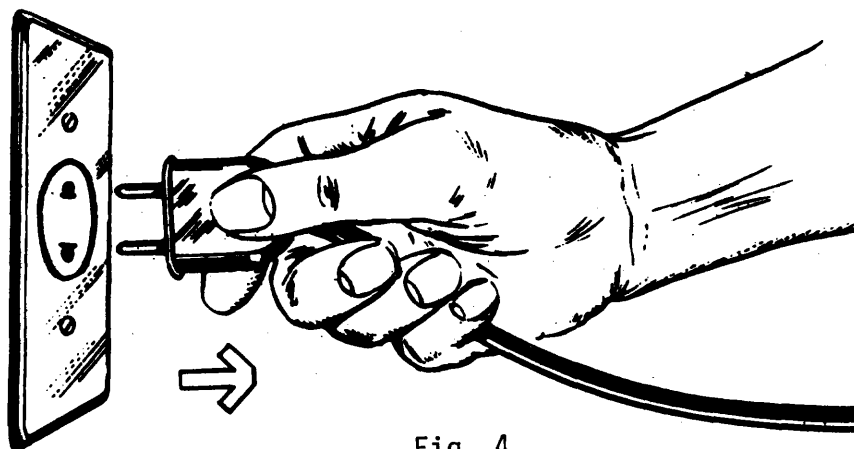


Fig. 4

b Enrolle el hilo.

8° paso - *Retire los accesorios.*

a Retire el tubo prolongador (fig. 5).

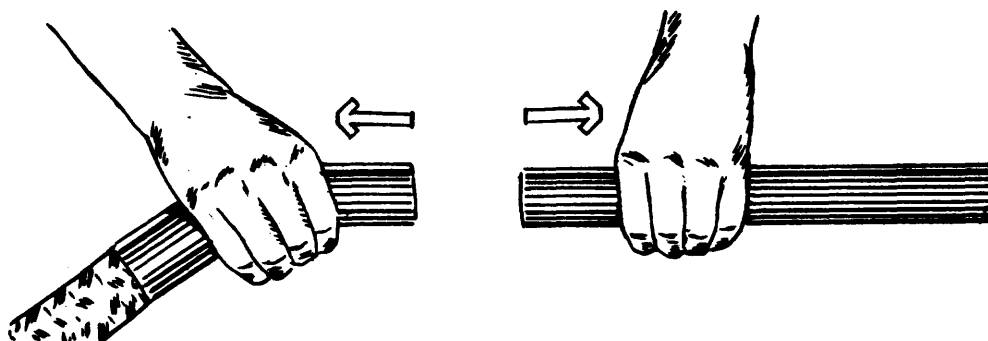


Fig. 5

b Separe el tubo prolongador del tubo flexible (manguera).

c Desconecte el tubo prolongador.

d Presione y gire la parte terminal del tubo prolongador (manguera).

e Retire el tubo flexible (manguera).





OPERACION:

LIMPIAR EL ASPIRADOR DE POLVO

REF.: HO.08/CA 1/5

Operación que consiste en retirar el polvo acumulado en el cuerpo del aspirador de polvo y en los accesorios. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño
- franela
- agua
- detergente líquido
- jabón neutro
- papel de diario
- cepillito suave
- balde
- destornillador
- esponja

2° paso - *Forre el piso con papel de diario.*

3° paso - *Limpie el tubo flexible (manguera).*

- a Ajuste el tubo flexible (manguera) en el orificio que expelle el aire.
- b Conecte el aspirador de polvo.

OBSERVACIÓN

Verifique el pasaje de aire.

- c Desconecte el aspirador de polvo.
- d Retire el tubo flexible (manguera) del cuerpo del aspirador de polvo.
- e Pase un paño suave para retirar el polvo del tubo flexible (manguera).

OBSERVACIÓN

Cuando el tubo flexible (manguera) sea de plástico o paño, debe ser humedecido en detergente o solución de limpieza.

- f Cuelgue el tubo flexible (manguera).

PRECAUCIÓN

EVITE DOBLAR EL TUBO FLEXIBLE (MANGUERA) PARA NO DAÑARLO.

4° paso - *Limpie el filtro.*

- a Destornille el filtro.
- b Retire el filtro.
- c Sacuda levemente el filtro en el piso, sobre el forro de papel.

OBSERVACIONES

- 1) Si aún queda polvo, retírelo con un cepillito suave.
- 2) Cuando sea necesario lave el filtro con agua natural, dejándolo secar.

PRECAUCIÓN

NO ENJUAGUE EL FILTRO.

- d Coloque nuevamente el filtro.
- e Tornille el filtro.

5° paso - *Limpie el colector de polvo.*

- a Coloque el aspirador de polvo en posición vertical.
- b Suelte los pestillos.
- c Retire la tapa (fig. 1).

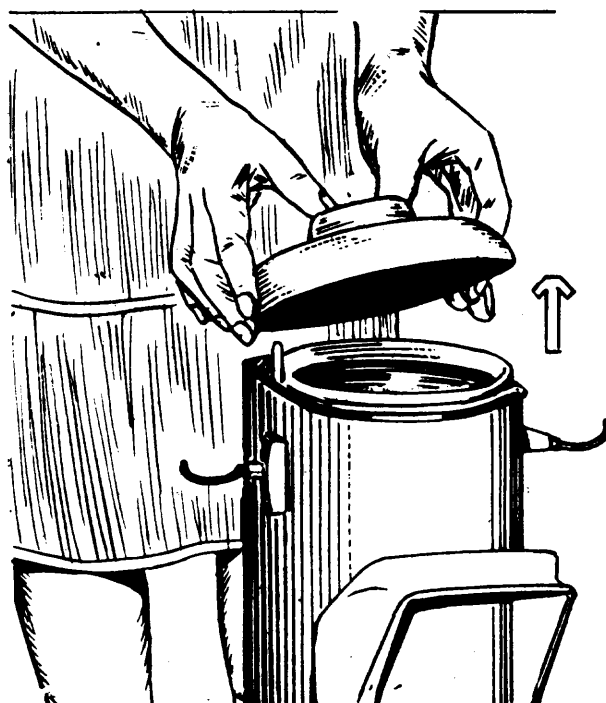


Fig. 1

d Retire el colector de polvo, asegurándolo con las manos (fig. 2).

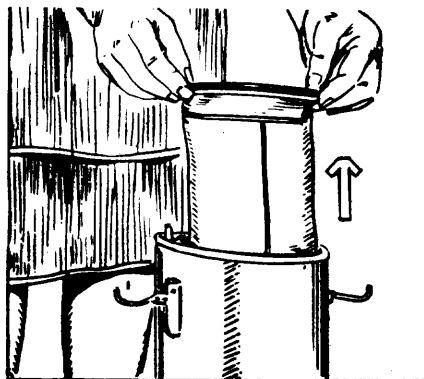


Fig. 2

e Vuelva el colector de polvo, asegurando la manija con una de las manos y la extremidad inferior con la otra (fig. 3).

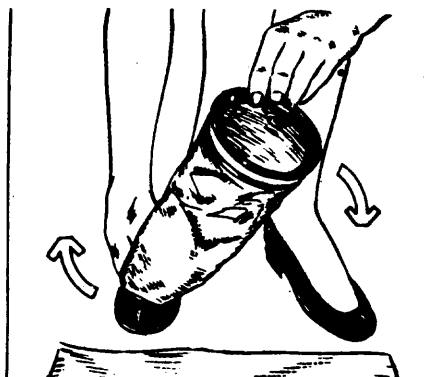


Fig. 3

f Asegure el aro del colector de polvo contra el piso (fig. 4).

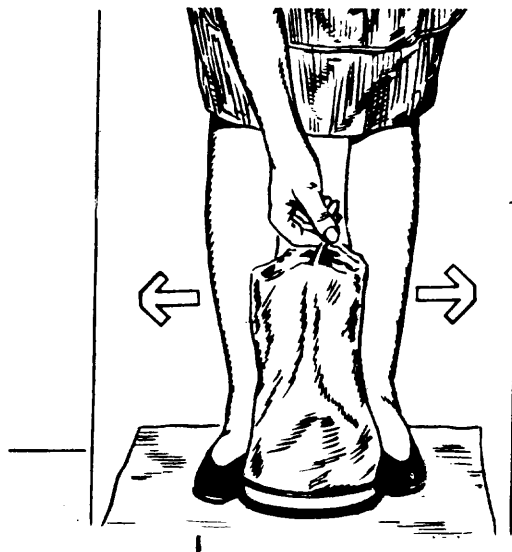


Fig. 4

OBSERVACIÓN

El colector de polvo debe ser sacudido con movimientos firmes y oscilantes, de derecha a izquierda y viceversa.

g Vuelva el colector de polvo por el lado del revés.

h Cepille el colector de polvo.

PRECAUCIÓN

VERIFIQUE EL ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL TEJIDO DEL COLECTOR DE POLVO.

i Vuelva el colector de polvo nuevamente.

j Coloque el colector dentro del aspirador de polvo.

PRECAUCIÓN

VERIFIQUE EL ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL PROTECTOR DE GOMA DEL ARO DEL COLECTOR DE POLVO.

k Coloque la tapa.

l Cierre los pestillos.

6° paso - Coloque el aspirador de polvo en posición horizontal.

7° paso - Envuelva en el papel de diario los residuos retirados del colector de polvo y del filtro.

8° paso - Coloque el envoltorio en la basura.

NOTA

Hay muchas marcas de aspirador de polvo cuyos colectores de polvo son de papel. "En ese caso, basta retirar el colector lleno de polvo y sustituirlo por otro limpio (fig. 5).

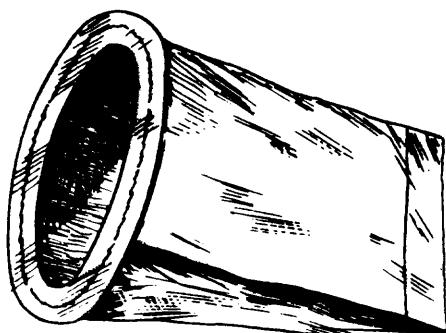


Fig. 5



9° paso - *Limpie el cuerpo del aspirador de polvo.*

a Refriegue la superficie externa del aspirador de polvo con una esponja o paño humedecido en detergente o en solución de limpieza (fig. 6).

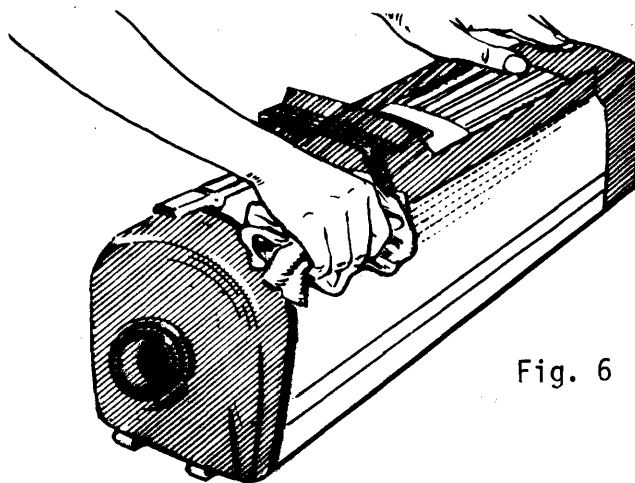


Fig. 6

#### OBSERVACIÓN

Cuando haya manchas, use un producto más fuerte.

b Limpie la superficie externa del aspirador de polvo con un paño suave humedecido en agua.

c Seque la superficie externa del aspirador de polvo con un paño suave.

d Lustre los cromados de la superficie externa del aspirador de polvo con una franela.

#### OBSERVACIÓN

Verifique el estado del aspirador de polvo:

- manija
- rueditas (o base de hierro)
- tornillos

#### PRECAUCIÓN

*LAS RUEDITAS DEBEN ESTAR EN PERFECTO ESTADO DE CONSERVACIÓN A FIN DE NO RASGAR ALFOMBRAS, FORROS, O RAYAR EL PISO.*

10° paso - *Guarde los accesorios en caja apropiada.*

#### OBSERVACIÓN

Verifique si los accesorios del aspirador de polvo están en perfecto estado de funcionamiento.

En caso negativo, anote y avise a la gobernanta.

Operación que consiste en retirar el polvo de la alfombra o del forro con el aspirador de polvo. Forma parte de la limpieza diaria, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- aspirador de polvo
- cepillo metálico giratorio
- tubo prolongador
- tubo flexible (manguera)

2° paso - *Monte el aspirador.*

- a Coloque el tubo flexible (manguera) en el aspirador de polvo.
- b Coloque el tubo prolongador en el tubo flexible (manguera).
- c Coloque el cepillo metálico giratorio en el tubo prolongador (fig. 1).

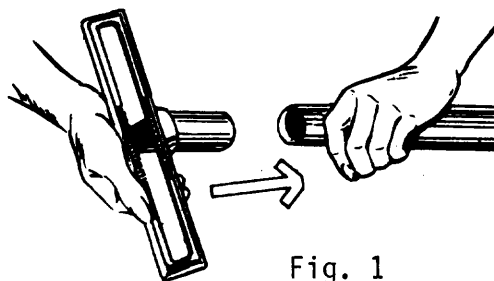


Fig. 1

### OBSERVACIONES

- 1) El cepillo metálico giratorio debe quedar en posición horizontal sobre la alfombra o forro, para que pueda aspirar correctamente el polvo (fig. 2).

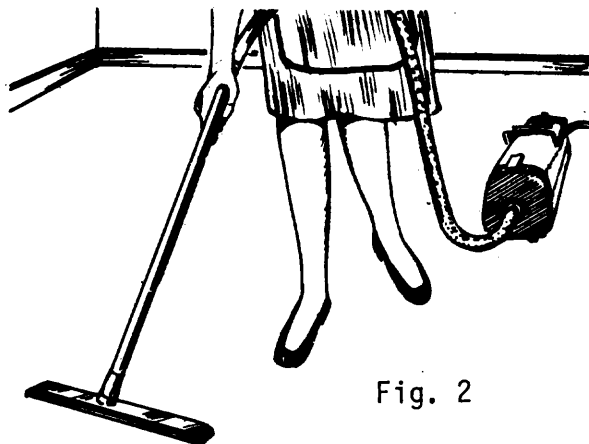


Fig. 2

- 2) Deje el lado dentado del cepillo para abajo cuando haya hilachas y pelos.



## NOTA

La parte dentada del cepillo funciona como peine para las alfombras de pelo alto.

3° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

4° paso - *Pase el aspirador de polvo por la alfombra o forro.*

a Asegure con una de las manos el tubo flexible (manguera) y con la otra el tubo prolongador.

b Mueva el tubo prolongador de frente hacia atrás, en fajas sobrepuestas, presionando el cepillo contra la alfombra o forro.

## PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO, PARA NO RETORCER EL TUBO FLEXIBLE (MANGUERA).

5° paso - *Verifique si la alfombra o forro quedó limpio.*

6° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

7° paso - *Retire el cepillo metálico giratorio.*

8° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

9° paso - *Aspire el polvo de los frisos y cantos con el mismo tubo prolongador.*

## PRECAUCIÓN

EVITE ASPIRAR ALFILERES, GANCHOS U OBJETOS PUNTEAGUDOS, PUES ÉSTOS PUEDEN CLAVARSE Y PERFORAR EL TUBO FLEXIBLE (MANGUERA), O PUEDEN FORMAR TAPONES CON EL POLVO.

10° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

11° paso - *Desmonte el aspirador de polvo.*

a Retire el tubo prolongador.

b Retire el tubo flexible (manguera).

12° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo de las cortinas, con el aspirador de polvo, utilizando los accesorios apropiados. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- aspirador de polvo
- tubo prolongador
- adaptador pequeño
- plumero

2° paso - *Verifique si las cortinas y los tirantes están:*

- desprendidos
- rasgados
- sucios
- machados
- descosidos
- cortos o demasiado largos

### OBSERVACIÓN

En cualquiera de esas situaciones, anote y avise a la gobernanta.

3° paso - *Verifique la naturaleza del género de la cortina.*

### PRECAUCIÓN

*CUANDO LA CORTINA SEA DE TIPO "VOILE", SACUDA LEVEMENTE.*

4° paso - *Limpie la cenefa de izquierda hacia derecha utilizando el plumero (fig. 1).*

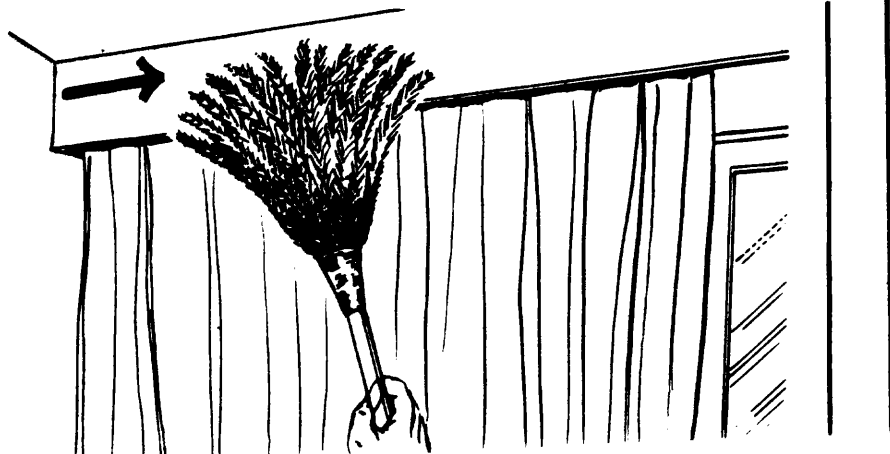
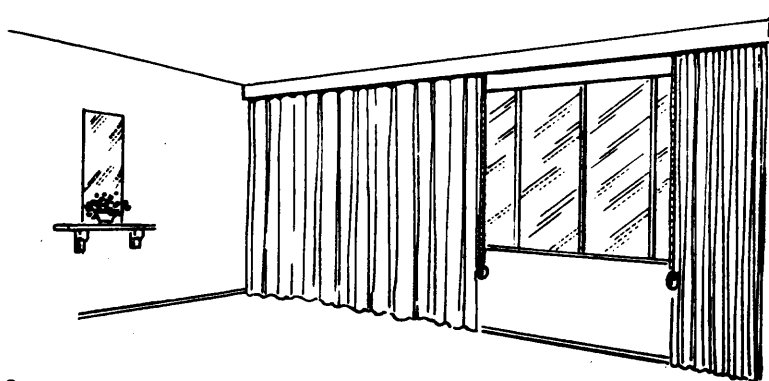


Fig. 1



5° paso - *Cierre un lado de la cortina (fig. 2).*



**Fig. 2**

6° paso - *Monte el aspirador de polvo.*

a Coloque el tubo prolongador en el tubo flexible (manguera).

b Coloque el adaptador pequeño en el tubo prolongador.

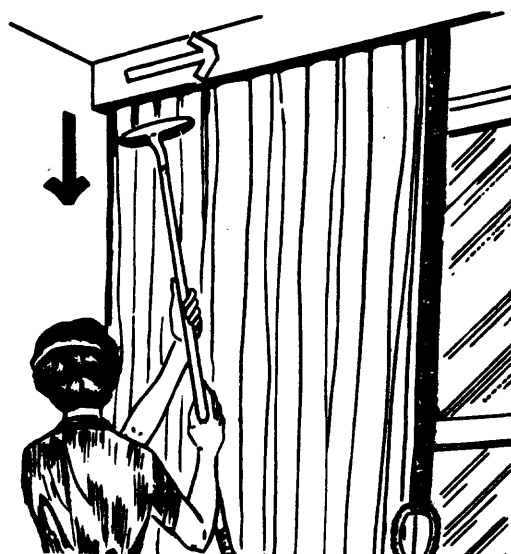
7° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

8° paso - *Separe la cortina de la pared asegurándola con una de las manos.*

9° paso - *Pase el aspirador de polvo por el forro de la cortina, con movimientos de arriba hacia abajo, iniciando por el lado fijo.*

10° paso - *Pase el aspirador de polvo por el lado derecho de la cortina, asegurando el tubo prolongador con las dos manos (fig. 3).*

**Fig. 3**



11° paso - *Abra la cortina.*



12° paso - *Cierre la otra parte de la cortina.*

13° paso - *Haga la limpieza repitiendo los pasos 8°, 9°, 10° y 11°.*

14° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

15° paso - *Guarde el material de limpieza.*

NOTA

Para la limpieza diaria, utilice el plumero.

Operación que consiste en retirar el polvo de los tapizados, utilizando el aspirador de polvo con los accesorios apropiados y remover manchas con un removedor químico.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material de limpieza:*

- aspirador de polvo
- adaptador pequeño
- tubo para cantos
- paño suave
- franela
- producto químico especial

2° paso - *Monte el aspirador de polvo.*

a Coloque el adaptador pequeño en el tubo flexible (manguera).

3° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

4° paso - *Pase el aspirador de polvo por el tapizado.*

5° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

6° paso - *Retire el adaptador pequeño.*

7° paso - *Coloque el tubo para cantos.*

8° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

9° paso - *Limpie cuidadosamente los cantos y bordes del tapizado (fig. 1).*

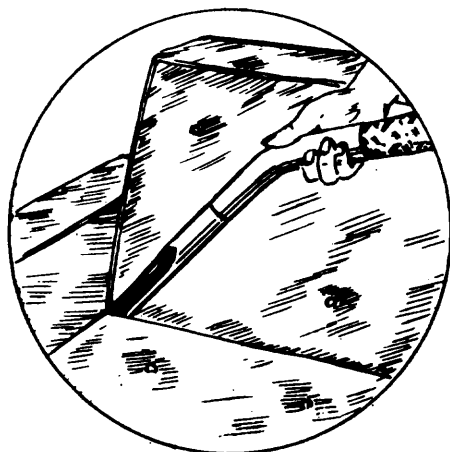


Fig. 1



OPERACION:

LIMPIAR TAPIZADOS DE GÉNERO

REF.: HO.11/CA 2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

10° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

11° paso - *Verifique si hay manchas en el tapizado.*

OBSERVACIONES

- 1) Si hay manchas utilice un paño suave y removedor químico adecuado al tipo de género.
- 2) Si el mueble tiene brazos y patas de madera, limpie con una franela.

12° paso - *Verifique el estado del protector de las patas.*

OBSERVACIÓN

Si está dañado, anote y avise a la gobernanta.

13° paso - *Verifique si el tapizado está limpio.*

14° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de los tapizados forrados de plástico, napa y similares. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- aspirador de polvo
- adaptador pequeño
- tubo para cantos
- paño suave
- balde
- agua
- detergente líquido

2° paso - *Monte el aspirador de polvo.*

a Coloque el adaptador pequeño en el tubo flexible (manguera).

3° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

4° paso - *Pase el aspirador de polvo por el tapizado.*

5° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

6° paso - *Retire el adaptador pequeño.*

7° paso - *Coloque el tubo para cantos (fig. 1).*

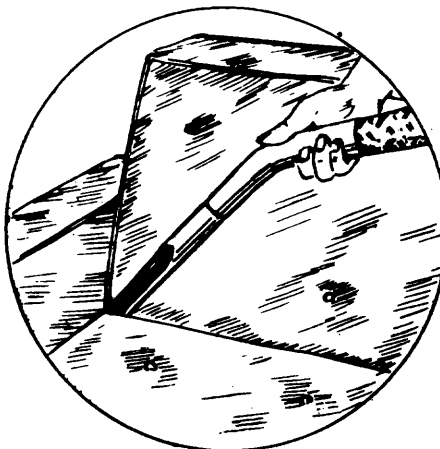


Fig. 1



OPERACION:

LIMPIAR TAPIZADOS  
DE MATERIAL SINTÉTICO

REF. : HO.12/CA

2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

8° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

9° paso - *Limpie cuidadosamente los cantos y bordes del tapizado.*

10° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

11° paso - *Forre el piso debajo del mueble.*

12° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

13° paso - *Refriegue la parte tapizada con un paño suave humedecido en solución de limpieza.*

14° paso - *Limpie los cantos de los tapizados y vivos.*

15° paso - *Pase por el tapizado un paño suave humedecido en agua limpia.*

16° paso - *Seque el tapizado con un paño suave.*

17° paso - *Retire el forro colocado debajo del mueble.*

18° paso - *Verifique si el tapizado está limpio.*

19° paso - *Verifique el estado del protector de las patas.*

OBSERVACIÓN

*Si está dañado, anote y avise a la gobernanta.*

20° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de los muebles del cuarto: tocador, cómoda, mesa de luz y mesa. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- aspirador de polvo
- tubo para cantos
- paño suave
- franela
- plumero
- parafina
- agua
- balde
- detergente líquido
- jabón neutro

2° paso - *Retire los objetos de arriba y del interior del mueble a ser limpiado.*

3° paso - *Retire los cajones en secuencia, colocándolos en el piso.*

4° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

5° paso - *Pase el aspirador de polvo por el interior del mueble utilizando el tubo para cantos (fig. 1).*

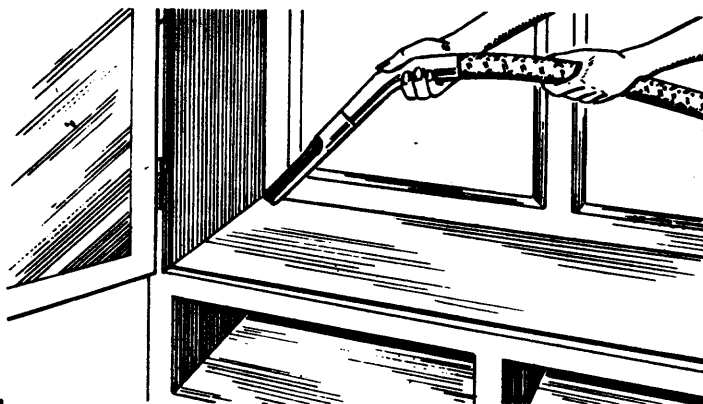


Fig. 1

6° paso - *Pase el aspirador de polvo por el interior de los cajones, conservando su secuencia.*

7° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

PRECAUCIÓN

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 2).*

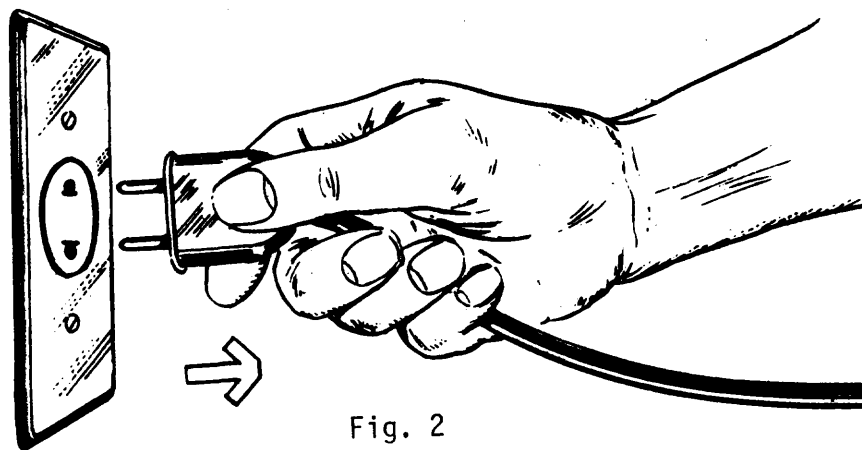


Fig. 2

8° paso - *Pase por el interior del mueble y los cajones un paño humedecido en agua.*

9° paso - *Verifique el interior del mueble y de los cajones.*

OBSERVACIÓN

*Si el mueble está dañado, anote y avise a la gobernanta.*

10° paso - *Pase parafina por las guías de los cajones del mueble.*

11° paso - *Coloque los cajones en sus lugares.*

12° paso - *Verifique el funcionamiento de los cajones:*

- estado de los tirantes
- estado de la cerradura

13° paso - *Retire el polvo de la parte externa del mueble con un plumero.*

14° paso - *Pase la franela por el mueble para dar brillo.*

OBSERVACIÓN

*Se recomienda limpiar los cantos, bordes y patas del mueble.*

15° paso - *Limpie atrás del mueble.*

a *Retire el polvo con el plumero.*

b *Pase un paño humedecido en agua.*



OBSERVACIÓN

Cuando sea posible corra el mueble de su lugar.

PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO DE NO DAÑAR EL TAPIZADO NI QUEBRAR LAS PATAS DEL MUEBLE.

16° paso - *Verifique si hay manchas en el mueble.*

OBSERVACIONES

- 1) Si el mueble estuviera manchado, refriégue con un paño humedecido en jabón neutro; en seguida pase un paño humedecido en agua y seque con un paño suave.
- 2) Si el mueble estuviera quemado o dañado, anote y avise a la gobernanta.

17° paso - *Limpie las perchas de plástico.*

- a Pase un paño humedecido en detergente.
- b Pase un paño humedecido en agua.
- c Seque con un paño suave.

PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO DE NO QUEBRAR O DEFORMAR LAS PERCHAS.

OBSERVACIÓN

Cuando las perchas sean de madera pase un paño suave.

18° paso - *Coloque los objetos en el mueble.*

19° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo del acondicionador de aire. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- pincel chato
- paño suave
- aspirador de polvo con cepillo redondo
- detergente líquido
- agua
- balde

2° paso - *Desconecte el acondicionador de aire (fig. 1).*

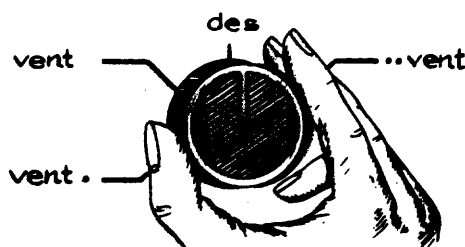


Fig. 1

3° paso - *Forre el piso debajo del acondicionador de aire.*

4° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

5° paso - *Pase el aspirador de polvo por la rejilla del acondicionador de aire con el cepillo redondo.*

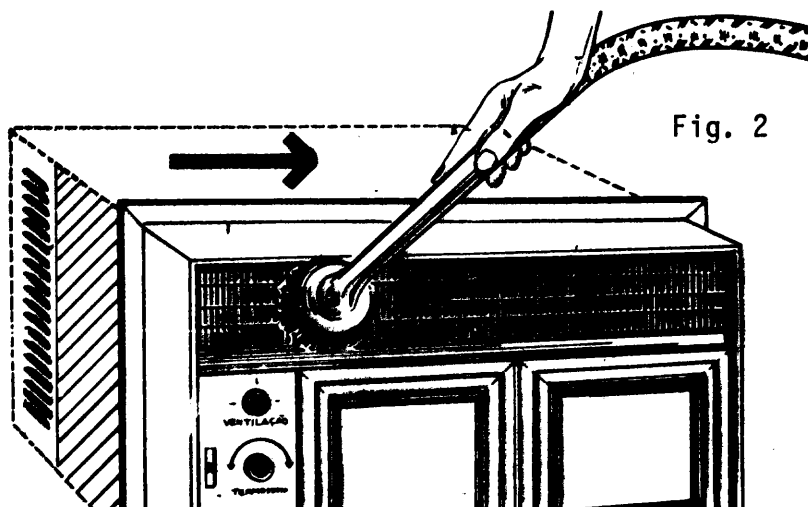
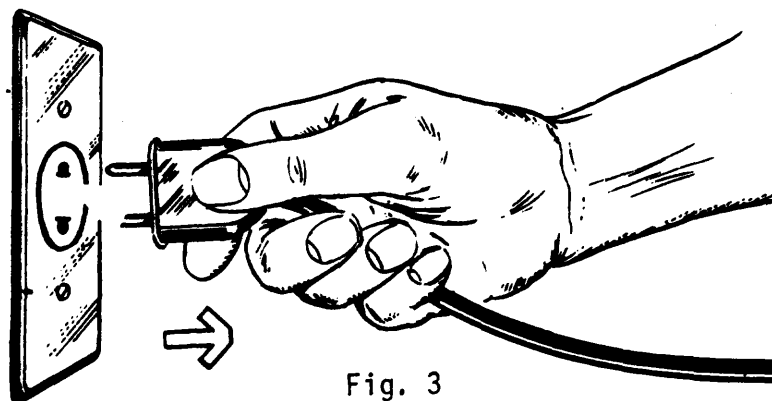


Fig. 2

6° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

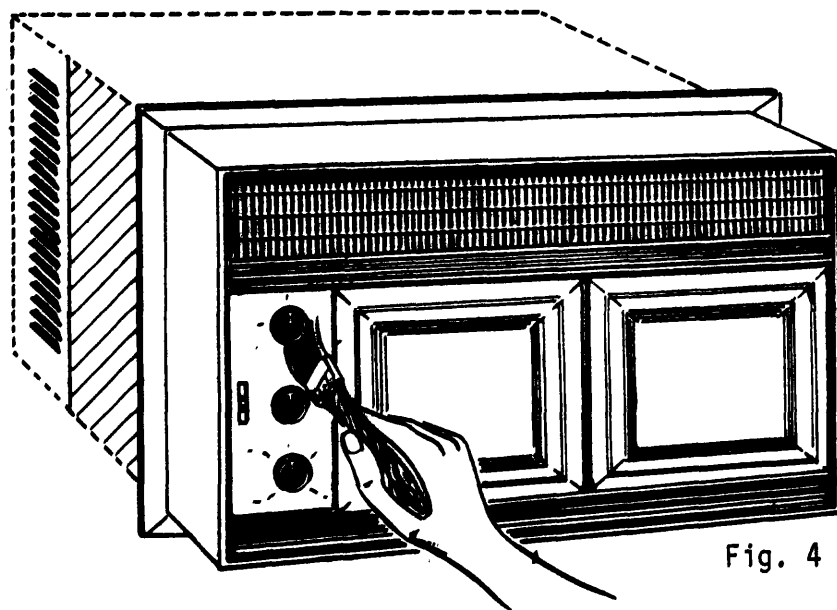
**PRECAUCIÓN**

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 3).*



**Fig. 3**

7° paso - *Pase el pincel por la rejilla y en torno de los botones del acondi-  
cionador de aire (fig. 4).*



**Fig. 4**

8° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

9° paso - *Refriegue el paño humedecido en solución de limpieza encima, a los  
lados y debajo del acondicionador de aire.*

10° paso - *Pase un paño humedecido en agua encima, por los lados y debajo del  
acondicionador de aire.*



11° paso - *Seque el acondicionador de aire con paño suave.*

12° paso - *Conecte el acondicionador de aire para verificar el funcionamiento.*

OBSERVACIÓN

Cuando el aparato presente defecto, anote y avise a la gobernanta o a la Sección Mantenimiento en caso de emergencia.

13° paso - *Desconecte el acondicionador de aire.*

14° paso - *Retire el papel colocado debajo del acondicionador de aire.*

15° paso - *Limpie y guarde el material.*





Operación que consiste en retirar el polvo de las rejillas de la refrigeración central. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- paños de tipo afelpado
- detergente líquido
- aspirador de polvo
- pincel chato

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Forre el piso debajo de la rejilla.*

4° paso - *Desconecte el interruptor de la refrigeración central.*

5° paso - *Pase el pincel por la rejilla de refrigeración con movimientos verticales (fig. 1).*

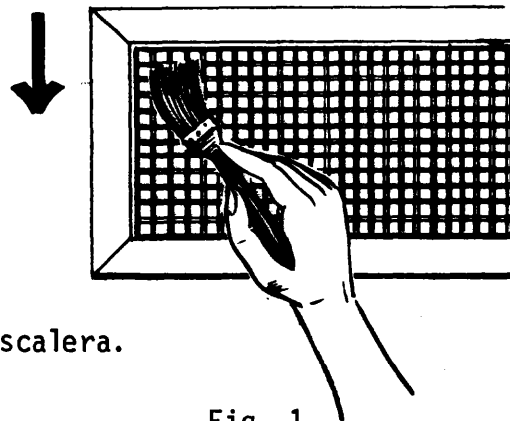


Fig. 1

### OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario utilice la escalera.

6° paso - *Conecte el aspirador de polvo.*

7° paso - *Retire el polvo de la rejilla de la refrigeración central con el aspirador de polvo.*

8° paso - *Desconecte el aspirador de polvo.*

9° paso - *Refriegue la rejilla de refrigeración con el paño humedecido en solución de limpieza con movimientos verticales.*

**OBSERVACIÓN**

Lave el paño y cambie la solución de limpieza cuando sea necesario.

10° paso - Pase por la moldura de la rejilla de refrigeración el paño humedecido en agua (fig. 2).

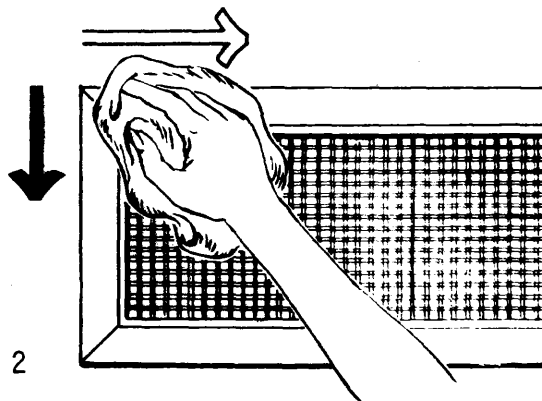


Fig. 2

**PRECAUCIÓN**

EVITE ENSUCIAR LA PARED.

**OBSERVACIÓN**

Lave el paño y cambie el agua cuando sea necesario.

11° paso - Verifique si la rejilla quedó limpia.

12° paso - Verifique el estado de la rejilla.

13° paso - Retire el forro colocado en el piso.

14° paso - Conecte la refrigeración central para verificar el funcionamiento.

**OBSERVACIÓN**

Si la refrigeración no funciona, desconecte, anote y avise a la gobernanta.

15° paso - Limpie y guarde el material.

**OBSERVACIÓN GENERAL**

Cuando haya posibilidad de desmontar las rejillas de la refrigeración central, la limpieza será hecha fuera del cuarto, de acuerdo con las instrucciones recibidas por la gobernanta.



Operación que consiste en montar la enceradora con los diversos accesorios y desmontarla.

#### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Monte la enceradora.*

a *Desenrolle el hilo de la enceradora.*

#### OBSERVACIÓN

Verifique el estado general del aparato y de los accesorios. Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

2° paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

3° paso - *Coloque los cepillos y/o discos que utilizará en la limpieza.*

#### PRECAUCIÓN

*VERIFIQUE SI LOS CEPILLOS Y/O DISCOS ESTÁN BIEN FIJOS.*

4° paso - *Coloque la enceradora en posición vertical.*

5° paso - *Destrabe el cabo de la enceradora, colocándolo en posición de trabajo (fig. 1).*

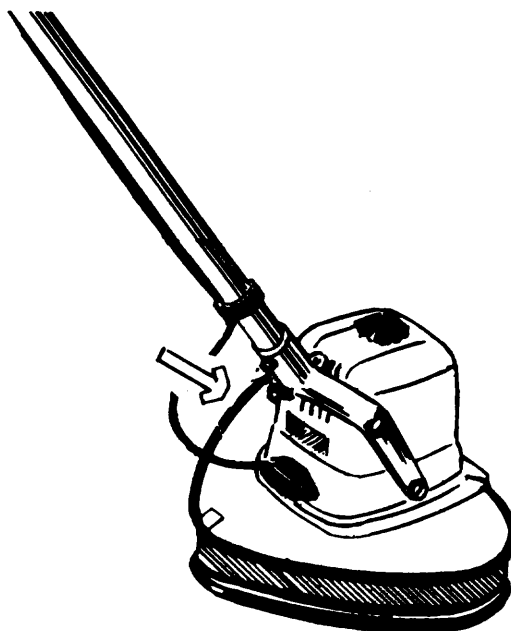
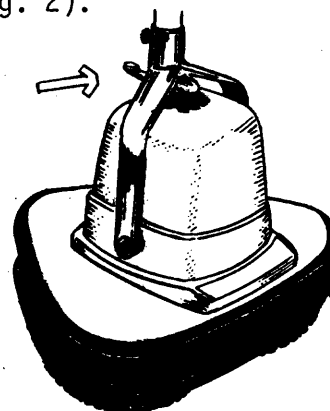


Fig. 1

6° paso - *Conecte el enchufe en el toma corriente.*

7° paso - Conecte el interruptor de la enceradora (fig. 2).



8° paso - Desconecte el interruptor de la enceradora.

9° paso - Desconecte el enchufe del toma corriente.

Fig. 2

### PRECAUCIÓN

NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 3).

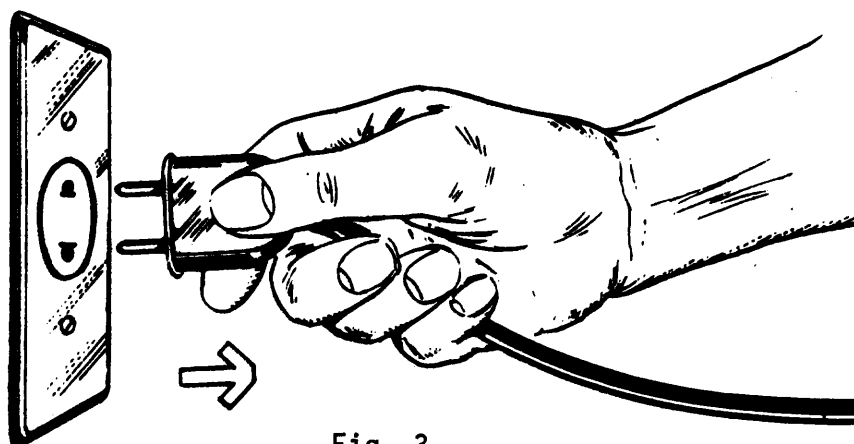


Fig. 3

10° paso - Desmonte la enceradora.

a Coloque la enceradora en posición horizontal.

11° paso - Retire de la enceradora los cepillos y/o discos.

12° paso - Verifique el estado general del aparato y de los accesorios utilizados.

### OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

13° paso - Enrolle el hilo de la enceradora.

### PRECAUCIÓN

NO CUELQUE LA ENCERADORA.



Operación que consiste en retirar la cera y los residuos acumulados en la enceradora y en los accesorios. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño suave
- detergente líquido
- agua
- balde
- franela
- removedor químico
- guantes de goma

2° paso - *Desenrolle el hilo de la enceradora.*

3° paso - *Limpie el hilo de la enceradora con un paño suave.*

4° paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

5° paso - *Retire los cepillos que están en la enceradora.*

6° paso - *Pase por la parte interna y externa de la base de la enceradora un paño seco.*

7° paso - *Refriegue por la parte interna y externa de la base un paño humedecido en removedor.*

8° paso - *Seque con un paño suave.*

9° paso - *Refriegue el protector de goma con un paño suave humedecido en detergente.*

10° paso - *Pase por el protector de goma un paño suave humedecido en agua.*

11° paso - *Seque con un paño suave.*

12° paso - *Limpie la caja del motor, el cabo y los puños de la enceradora con un paño.*



OPERACION:

LIMPIAR LA ENCERADORA

REF.: HO.17/CA

2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

OBSERVACIÓN

Si hubiera manchas utilice un removedor adecuado al material de la enceradora.

13° paso - *Dé brillo a la enceradora con una franela.*

14° paso - *Limpie los accesorios de la enceradora.*

a Lave los discos removedores y los cepillos con el removedor friccionándolos unos contra otros.

OBSERVACIÓN

Si los discos removedores y los cepillos estuvieran muy sucios déjelos en remojo hasta que los residuos se desprendan.

b Coloque los discos y los cepillos al aire para que se sequen.

c Pase por los discos de fieltro un cepillo seco.

OBSERVACIÓN

Si los discos estuvieran muy sucios use solución de limpieza.

PRECAUCIÓN

USE GUANTES DE GOMA PARA PROTEGER LAS MANOS CUANDO ESTÉ UTILIZANDO EL REMOVEDOR.

15° paso - *Coloque la enceradora en posición vertical.*

16° paso - *Verifique el estado general de la enceradora.*

OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

17° paso - *Enrolle el hilo de la enceradora.*

PRECAUCIÓN

NO CUELQUE LA ENCERADORA.

18° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en lijar el piso de madera, retirando la suciedad y los residuos de cera, preparándolo para ser encerado. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

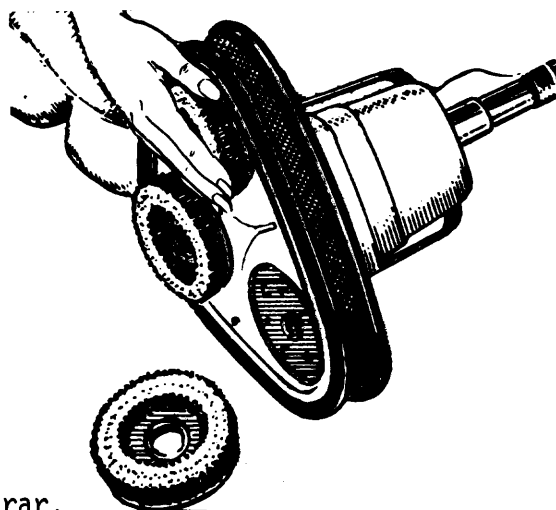
- enceradora
- cepillos de encerar
- discos removedores
- viruta de acero
- lampazo de goma
- paño
- agua
- balde
- aspirador de polvo

2° paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

### OBSERVACIÓN

Verifique el estado general de la enceradora y de los accesorios. Si encontrase defecto, anote y avise a la gobernanta.

3° paso - *Monte la enceradora (fig. 1).*



- a Coloque los cepillos de encerar.
- b Coloque los discos removedores.

Fig. 1

### OBSERVACIÓN

Si la enceradora no estuviera equipada con un disco especial para lijar, utilice viruta de acero aplicada a los discos de fieltro.



**PRECAUCIÓN**

EVITE EL DESEQUILIBRIO DE LA ENCERADORA VERIFICANDO SI LOS CEPI-  
LLOS Y LOS DISCOS ESTÁN BIEN FIJOS.

4° paso - Coloque la enceradora en posición vertical.

5° paso - Destrabe el cabo de la enceradora colocándola en posición de tra-  
bajo.

6° paso - Conecte la enceradora al enchufe.

7° paso - Conecte el interruptor de la enceradora.

8° paso - Lije el piso conduciendo la enceradora con movimientos circulares,  
retrocediendo (fig. 2).

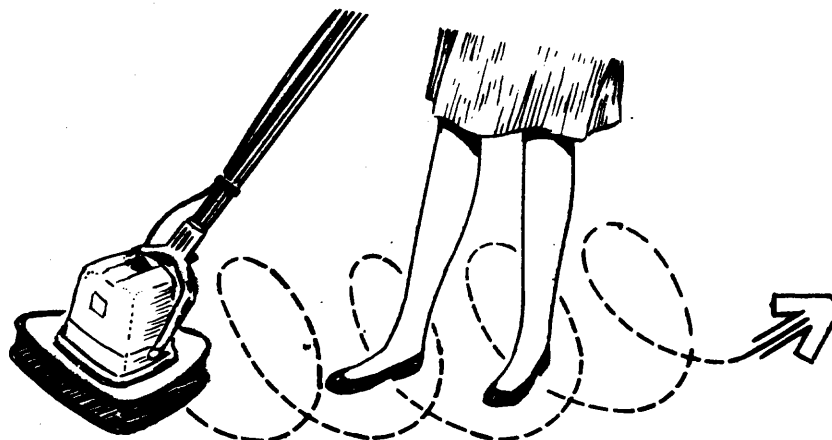


Fig. 2

**PRECAUCIÓN**

EVITE PEGAR EN LOS MUEBLES CON LA ENCERADORA.

**OBSERVACIÓN**

Pase manualmente la viruta de acero por los cantos donde la ence-  
radora no alcanza a llegar.

**PRECAUCIÓN**

TENGA CUIDADO DE NO HERIRSE CON LA PALA DE ACERO.

9° paso - Desconecte el interruptor de la enceradora.

10° paso - Desconecte la enceradora del enchufe.

PRECAUCIÓN

NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 3).

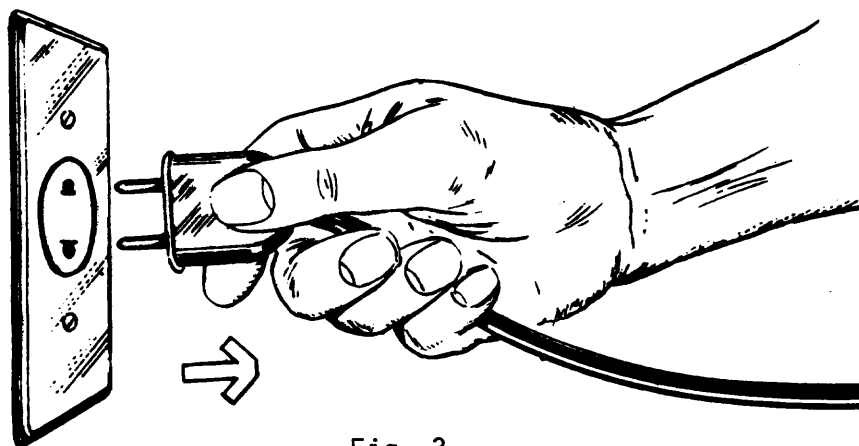


Fig. 3

11° paso - Coloque la enceradora en posición horizontal.

12° paso - Desmonte la enceradora.

- a Retire los discos removedores.
- b Retire los cepillos de encerar.

OBSERVACIÓN

Si la enceradora no dispone de disco especial para lijar, retire la viruta de acero aplicada al disco de fieltro.

13° paso - Coloque la enceradora en posición vertical.

14° paso - Pase el aspirador de polvo por el piso.

15° paso - Pase por el piso el lampazo de goma envuelto en paño mojado y retorcido.

OBSERVACIÓN

Lave con frecuencia el paño.

16° paso - Limpie y guarde el material.

Operación que consiste en pasar cera en el piso de madera, mármol, cerámica y otros tipos con la enceradora. Forma parte del trabajo periódico, de acuerdo al sistema del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

- enceradora
- cepillos para encerar
- esparcidor de cera
- cera líquida

2° paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

### OBSERVACIÓN

Verifique el estado general de la enceradora y de los accesorios.  
Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

3° paso - *Monte la enceradora.*

- a Coloque los cepillos para encerar.
- b Coloque el esparcidor de cera en la enceradora (fig. 1).

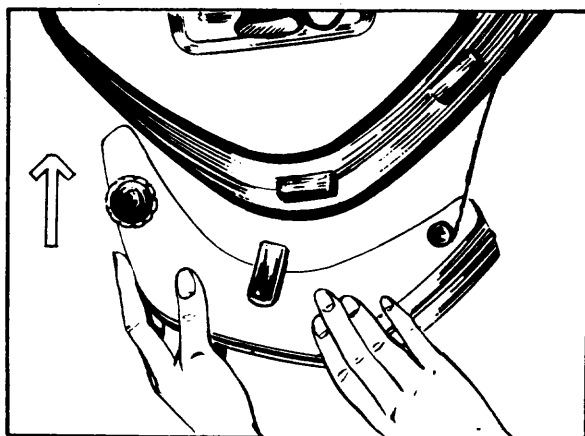


Fig. 1

### PRECAUCIÓN

VERIFIQUE SI EL ESPARCIDOR DE CERA ESTÁ BIEN FIJO.

4° paso - *Coloque la enceradora en posición vertical.*

5° paso - *Retire la tapa del esparcidor de cera.*

6° paso - *Llene el esparcidor de cera hasta la mitad con cera líquida, preferentemente incolora (fig. 2).*

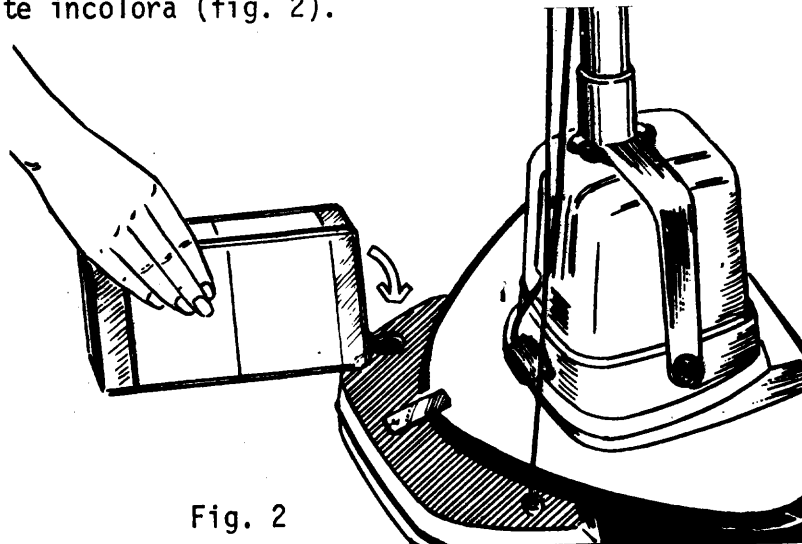


Fig. 2

#### OBSERVACIÓN

Cuando la cera esté endurecida, se recomienda derretirla a baño maría.

#### PRECAUCIÓN

NUNCA DERRITA LA CERA LLEVÁNDOLA DIRECTAMENTE AL FUEGO.

7° paso - *Coloque la tapa en el esparcidor de cera.*

8° paso - *Destrabe el cabo de la enceradora colocándola en posición de trabajo.*

9° paso - *Conecte la enceradora al enchufe.*

10° paso - *Conecte el interruptor de la enceradora.*

11° paso - *Accione la argolla del distribuidor de cera (fig. 3).*

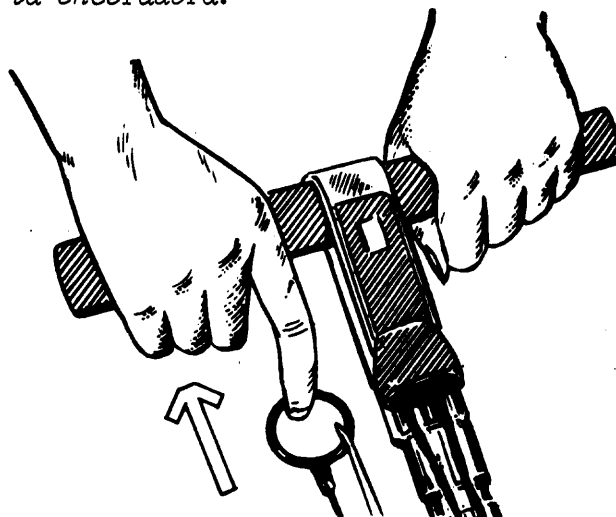


Fig. 3

12° paso - *España la cera.*

OBSERVACIÓN

La cera debe ser distribuida en capas finas e iguales.

13° paso - *Pase la enceradora con movimientos circulares, retrocediendo.*

14° paso - *Desconecte el interruptor de la enceradora.*

15° paso - *Desconecte la enceradora del enchufe.*

PRECAUCIÓN

NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO DEL HILO (fig. 4).

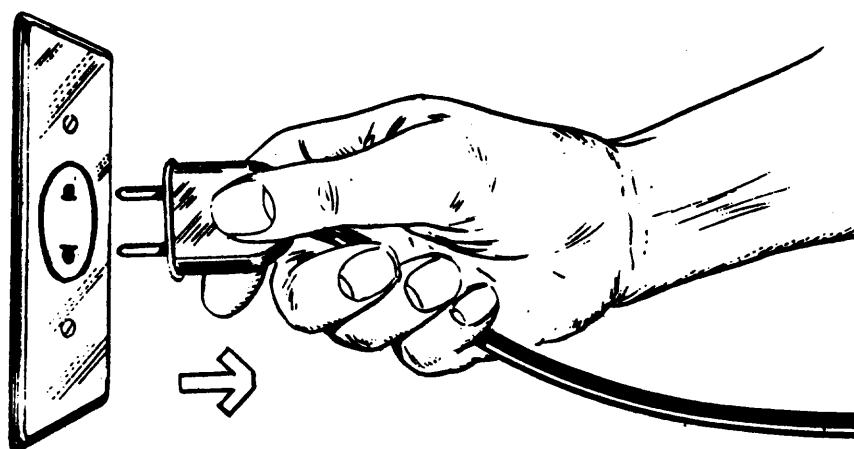


Fig. 4

16° paso - *Deje secar la cera.*

OBSERVACIÓN

El tiempo de secado depende de varios factores, entre ellos, la temperatura del local y el tipo de cera utilizada.

17° paso - *Desmonte la enceradora.*

- ☐ a Retire el esparcidor de cera.
- ☐ b Coloque la enceradora en posición horizontal.
- ☐ c Retire los cepillos de encerar.
- ☐ d Coloque la enceradora en posición vertical.

18° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en dar brillo al piso de madera, mármol, cerámica y otros tipos con la enceradora. Forma parte del trabajo periódico, de acuerdo al sistema del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1º paso - *Reúna el material necesario:*

- enceradora
- cepillos lustradores
- discos de fieltro

2º paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

### OBSERVACIÓN

Verifique el estado general de la enceradora y accesorios. Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

3º paso - *Monte la enceradora.*

a Coloque los cepillos lustradores.

### PRECAUCIÓN

*VERIFIQUE SI LOS CEPILLOS LUSTRADORES ESTÁN BIEN FIJOS.*

4º paso - *Coloque la enceradora en posición vertical.*

5º paso - *Destabe el cabo de la enceradora, colocándola en posición de trabajo (fig. 1).*

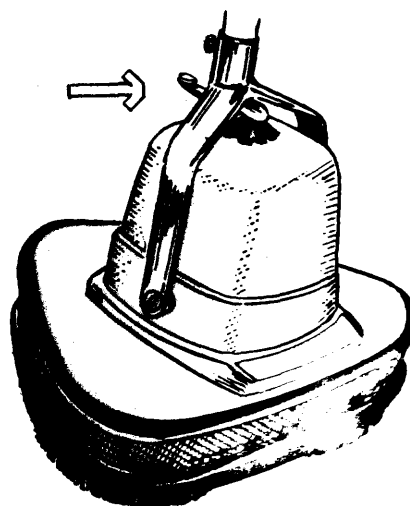


Fig. 1

6° paso - *Conecte la enceradora al enchufe.*

7° paso - *Conecte el interruptor de la enceradora.*

8° paso - *Pase la enceradora lustrando el piso con movimientos circulares.*

9° paso - *Desconecte el interruptor de la enceradora.*

10° paso - *Desconecte la enceradora del enchufe.*

### PRECAUCIÓN

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO DEL HILO (fig. 2).*

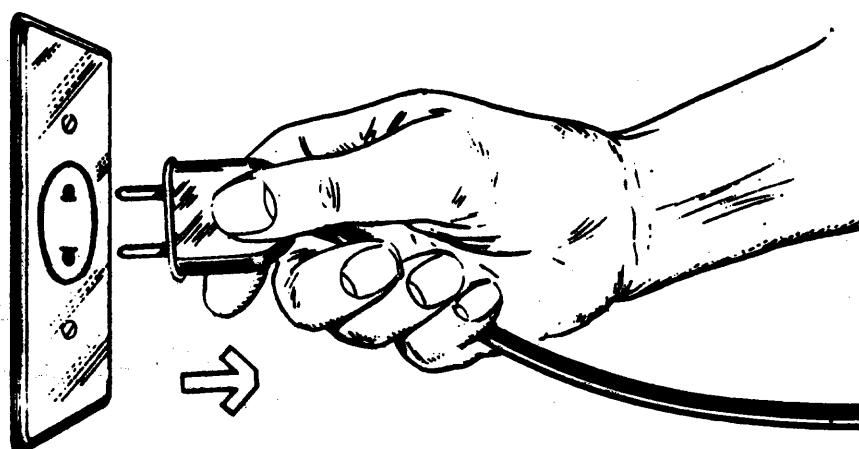


Fig. 2

11° paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

12° paso - *Coloque los discos de fieltro.*

### PRECAUCIÓN

*VERIFIQUE SI LOS DISCOS DE FIELTRO ESTÁN BIEN FIJOS.*

13° paso - *Coloque la enceradora en posición vertical.*

14° paso - *Destrabe el cabo de la enceradora, colocándola en posición de trabajo (ver fig. 1).*

15° paso - *Conecte la enceradora al enchufe.*



16° paso - *Conecte el interruptor de la enceradora (fig. 3).*

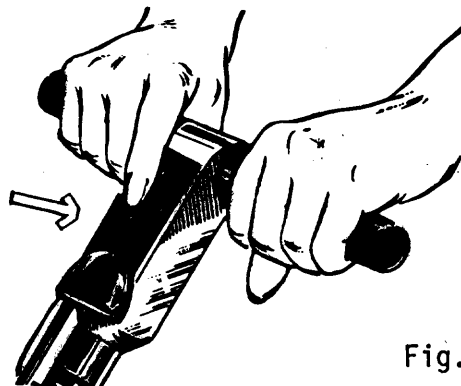


Fig. 3

17° paso - *Pase la enceradora dando brillo al piso con movimientos circulares en fajas sobrepuestas, retrocediendo (fig. 4).*

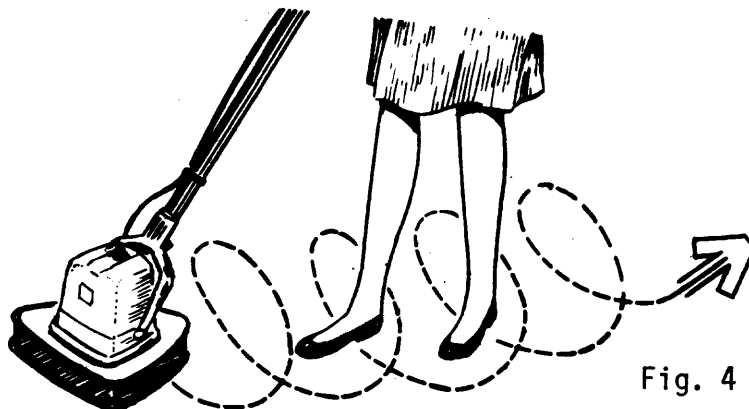


Fig. 4

18° paso - *Desconecte el interruptor de la enceradora.*

19° paso - *Desconecte la enceradora del enchufe.*

#### PRECAUCIÓN

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (ver Fig. 1).*

20° paso - *Coloque la enceradora en posición horizontal.*

21° paso - *Desmonte la enceradora.*

- a Retire los discos de fieltro.
- b Retire los cepillos lustradores.
- c Coloque los cepillos de encerar.

22° paso - *Coloque la enceradora en posición vertical.*

23° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en recoger la basura en el momento de barrer o retirar residuos del piso. Forma parte del trabajo diario de la camarera.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

- pala perfeccionada
- escoba
- paño
- cepillo

2° paso - *Asegure la escoba con una de las manos (fig. 1).*

3° paso - *Asegure el cabo de la pala perfeccionada con la otra mano (fig. 1).*

4° paso - *Apoye el colector de la pala al piso próximo a la basura a ser recogida (fig. 1).*

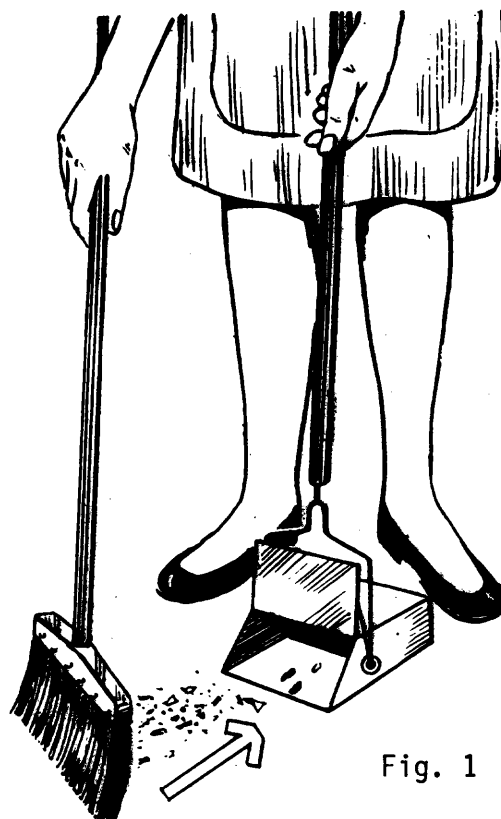


Fig. 1

### OBSERVACIÓN

El colector de la pala perfeccionada debe estar apoyado en el piso con su abertura vuelta hacia la escoba y la basura.

5° paso - *Recoja la basura en el colector.*

6° paso - *Cierre el colector de la pala perfeccionada levantándolo por el cabo (fig. 2).*

7° paso - *Vacíe la basura en un sitio apropiado.*

8° paso - *Limpie la pala perfeccionada con un paño o cepillo.*

9° paso - *Guarde el material.*

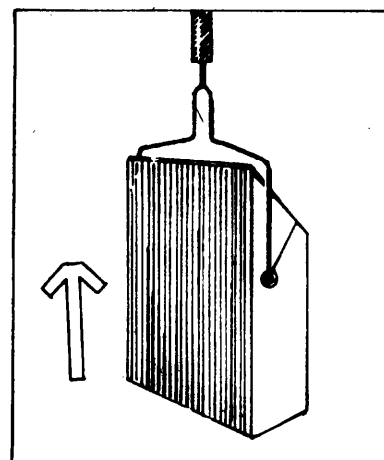


Fig. 2



Operación que consiste en pulverizar insecticida en las dependencias del hotel con auxilio del pulverizador manual. Forma parte del trabajo periódico de la camarera, de acuerdo al sistema del hotel.

#### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

- pulverizador
- insecticida
- paño seco

2° paso - *Verifique el estado general del pulverizador.*

#### OBSERVACIÓN

Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

3° paso - *Coloque el pulverizador sobre el paño seco.*

4° paso - *Retire la tapa del tanque del pulverizador (fig. 1).*

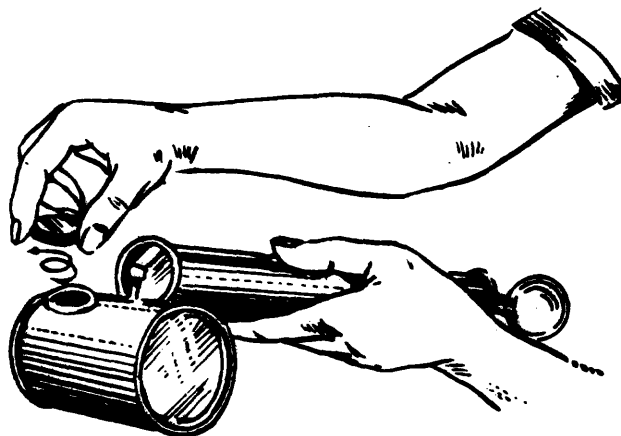


Fig. 1

5° paso - *Llene el tanque del pulverizador con insecticida.*

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO DERRAMAR EL INSECTICIDA.*

6° paso - *Coloque la tapa del tanque del pulverizador.*

7° paso - *Verifique si el pulverizador está funcionando correctamente.*

8° paso - *Dé bomba al pulverizador moviendo el émbolo para dentro y para afuera (fig. 2).*

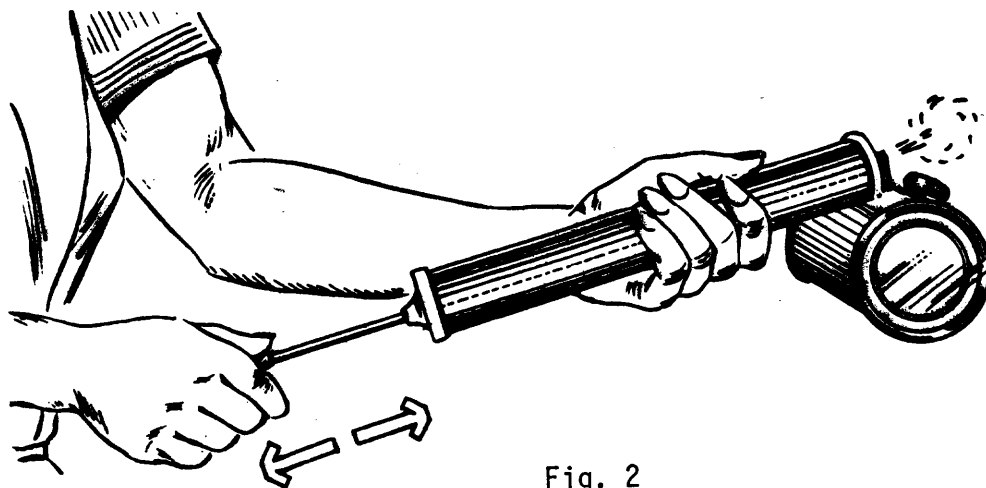


Fig. 2

#### PRECAUCIONES

- 1) *TENGA CUIDADO DE NO MANCHAR: CUADROS, PAREDES, ALFOMBRAS Y FORTOS.*
- 2) *EVITE PULVERIZAR SOBRE: ALIMENTOS, VASOS, JARRAS DE AGUA Y OTROS OBJETOS.*

9° paso - *Limpie el lado externo del pulverizador con el paño seco.*

10° paso - *Verifique el estado general del pulverizador.*

#### OBSERVACIÓN

Terminada la operación, mueva el émbolo del pulverizador para dentro, conservándolo cerrado (fig. 3).

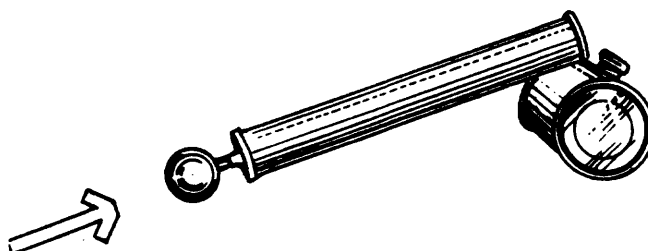


Fig. 3

11° paso - *Guarde el material.*

Operación que consiste en preparar la plancha eléctrica, regulando la temperatura de acuerdo con la naturaleza del género a ser planchado.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

- plancha eléctrica
- tabla de planchar
- franela
- esponja de acero fina
- alfombra de goma

2° paso - *Arme la tabla de planchar.*

3° paso - *Desenrolle el hilo eléctrico.*

### OBSERVACIÓN

Verifique el estado de la plancha eléctrica. Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

4° paso - *Coloque la plancha eléctrica en posición vertical o sobre soporte horizontal (fig. 1).*

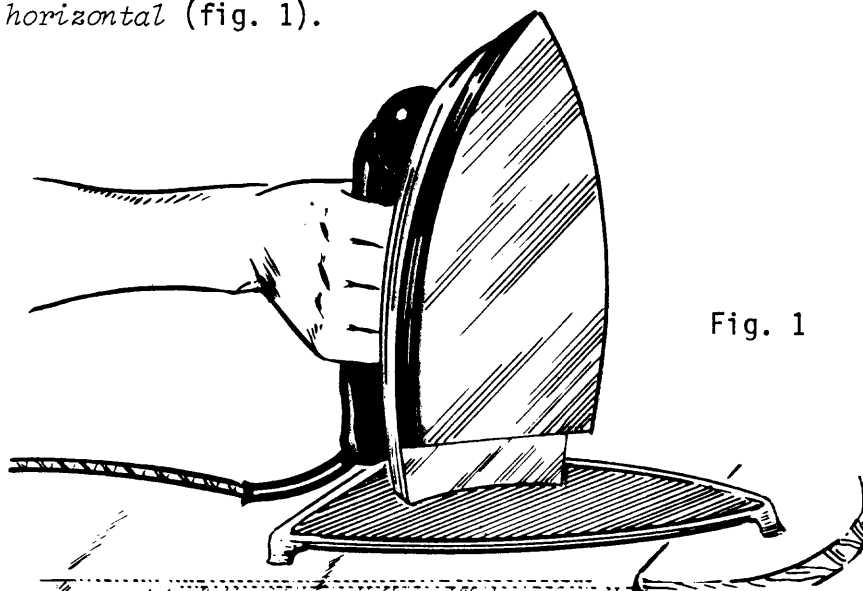


Fig. 1

5° paso - *Conecte la plancha eléctrica al enchufe.*

### PRECAUCIÓN

*EVITE EL CHOQUE ELÉCTRICO USANDO ZAPATO CON SUELA DE GOMA O PISANDO SOBRE UNA ALFOMBRA DE GOMA.*

6° paso - Marque el regulador de acuerdo con el género a ser planchado (fig. 2).

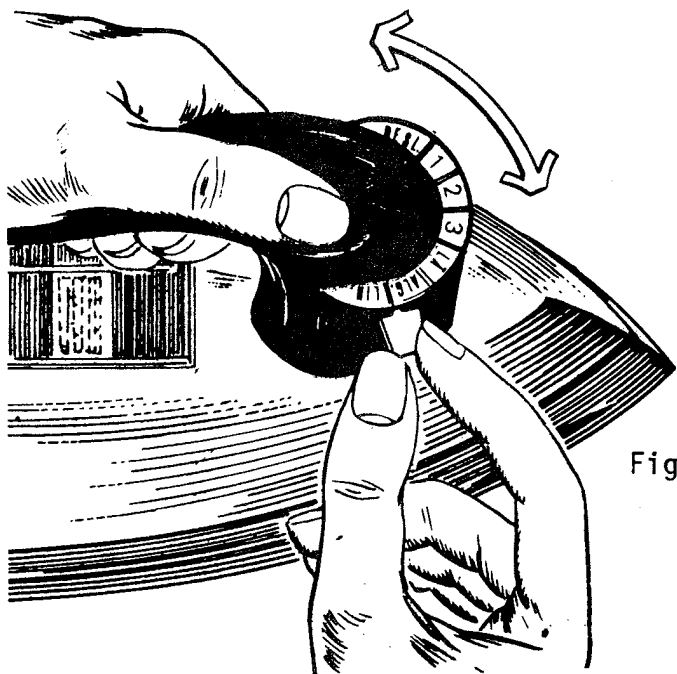


Fig. 2

7° paso - Espere que la plancha eléctrica se caliente.

8° paso - Planche la ropa (fig. 3).

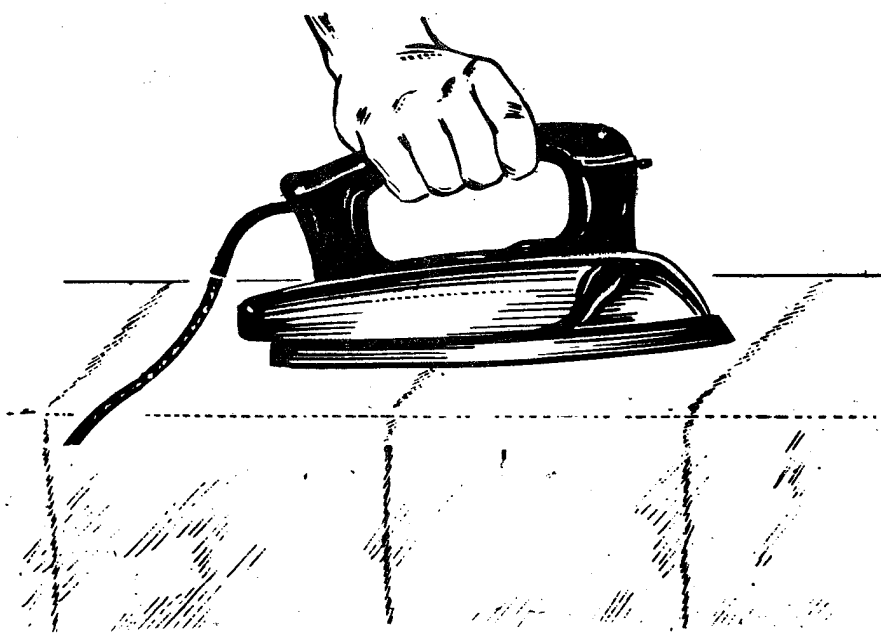


Fig. 3

9° paso - *Desconecte la plancha eléctrica del enchufe.*

PRECAUCIÓN

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 4).*

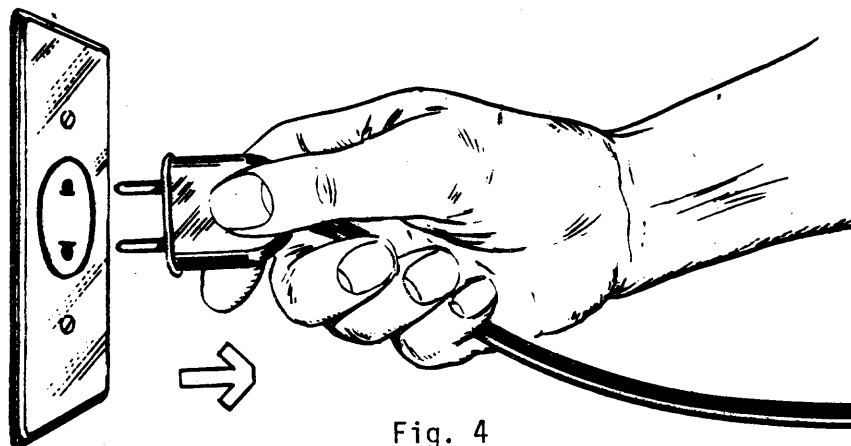


Fig. 4

10° paso - *Espere que la plancha eléctrica se enfríe.*

OBSERVACIÓN

La plancha eléctrica debe estar en posición vertical o sobre el soporte horizontal.

11° paso - *Enrolle el hilo de la plancha eléctrica y enlace el enchufe entre las vueltas del hilo (fig. 5).*

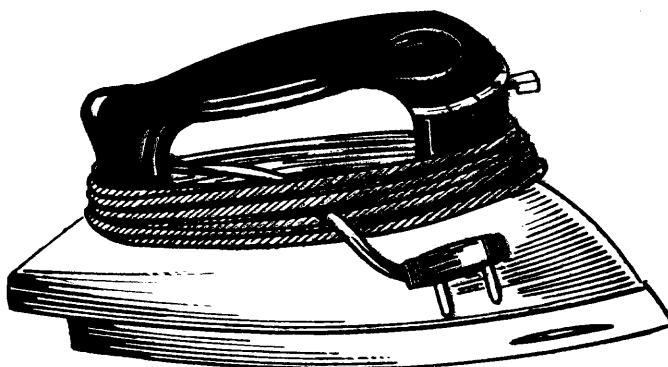


Fig. 5

12° paso - *Verifique el estado:*

- del enchufe
- del hilo de la plancha eléctrica
- del mango
- del cuerpo de la plancha eléctrica
- del regulador de temperatura



OPERACION:

UTILIZAR LA PLANCHA ELÉCTRICA

REF.: H0.23/CA 4/4

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

OBSERVACIÓN

Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

13° paso - *Verifique la limpieza de la plancha eléctrica.*

14° paso - *Limpie la plancha eléctrica con una franela.*

OBSERVACIÓN

Si hubiera manchas refriegue con una esponja de acero fino y seca.

15° paso - *Desarme la tabla de planchar.*

16° paso - *Guarde el material.*



Operación que consiste en utilizar el lampazo de goma en la limpieza de los vidrios. Forma parte del trabajo periódico, de acuerdo al sistema del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- lampazo de goma
- escalera
- balde
- agua
- alcohol
- removedor químico

2° paso - *Monte el lampazo (fig. 1).*

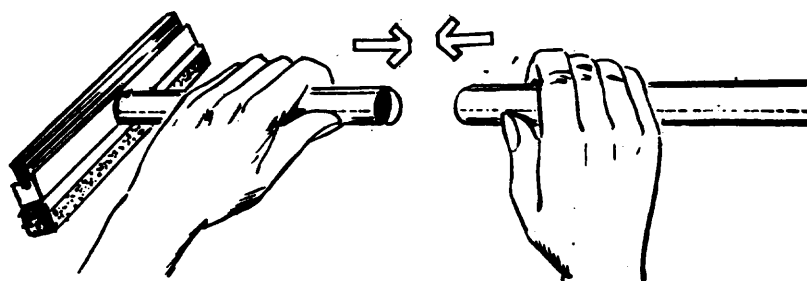


Fig. 1

OBSERVACIONES

- 1) Conecte los prolongadores del lampazo de acuerdo con la altura del vidrio a limpiar.
- 2) Los cables del lampazo (prolongadores) pueden ser de varios tamaños.

3° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

- a Prepare en un balde una mezcla de agua con alcohol y/o producto químico, de acuerdo con el tipo de vidrio.

4° paso - *Sumerja el lampazo en la solución de limpieza.*

5° paso - *Retire el lampazo sacudiéndolo.*

PRECAUCIÓN

EVITE EL EXCESO DE SOLUCIÓN DE LIMPIEZA EN EL LAMPAZO.

6° paso - Arrime la esponja del lampazo a la parte superior del vidrio a limpiar (fig. 2).

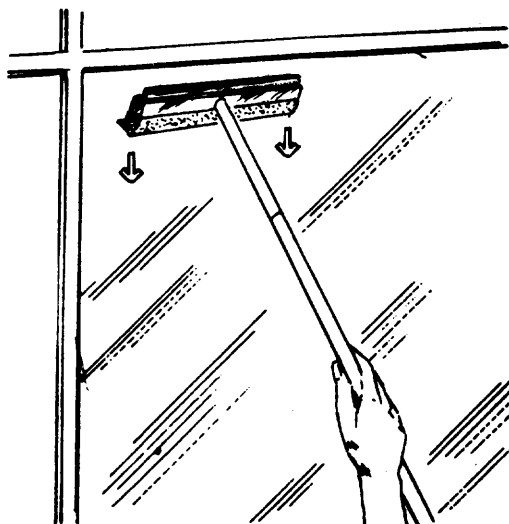


Fig. 2

7° paso - Mueva el lampazo en fajas superpuestas de arriba hacia abajo (fig. 3).

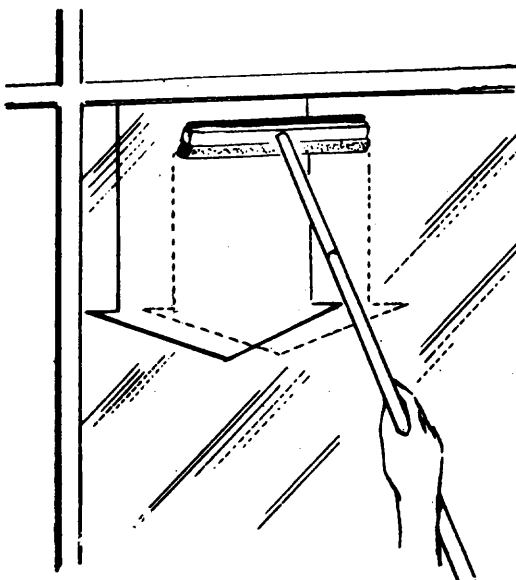


Fig. 3

OBSERVACIONES

- 1) El movimiento descrito debe ser realizado en fajas superpuestas para garantizar una limpieza uniforme y perfecta.
- 2) Durante la limpieza del vidrio arrime bien el lampazo a la moldura.

Cuando el vidrio sea alto, retroceda o utilice una escalera para realizar una limpieza más perfecta.

3) Verifique periódicamente la humedad de la esponja; sumérjala en solución de limpieza. Cuando sea necesario, cambie ésta.

8° paso - *Lave la esponja con agua limpia.*

9° paso - *Exprima la esponja.*

10° paso - *Seque el vidrio utilizando la lámina de goma del lampazo.*

11° paso - *Mueva el lampazo de arriba hacia abajo en fajas superpuestas (fig. 4).*

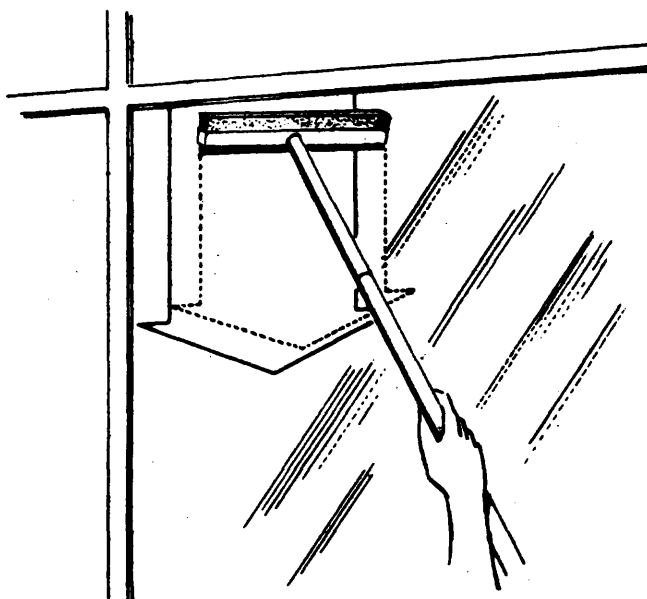


Fig. 4

#### OBSERVACIÓN

Después de la limpieza de cada faja, limpie la lámina de goma con un paño húmedo (fig. 5).

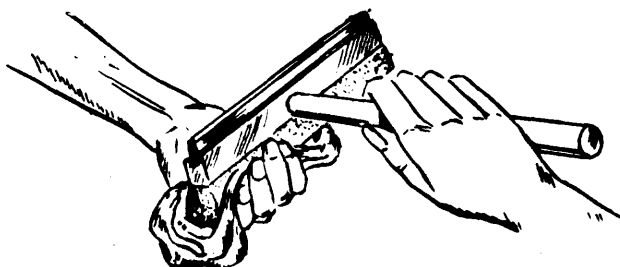


Fig. 5



OPERACION:

UTILIZAR EL LAMPAZO DE GOMA

REF.: HO.24/CA

4/4

PRECAUCIÓN

*EL PAÑO UTILIZADO NO DEBE SOLTAR HILACHAS.*

OBSERVACIÓN

Al final de la limpieza enjuague y limpie la moldura del vidrio con un paño seco.

12° paso - *Desmonte el lampazo retirando el cabo prolongador.*

13° paso - *Lave el lampazo con agua limpia.*

14° paso - *Seque el lampazo con un paño.*

15° paso - *Guarde el lampazo en un lugar adecuado.*

PRECAUCIÓN

*EL LAMPAZO DEBE SER GUARDADO EN UN AMBIENTE CON TEMPERATURA MODERA DA A FIN DE EVITAR QUE LA GOMA SE DEFORME.*



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas del techo. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- paño tipo afelpado
- detergente líquido
- jabón neutro
- escobillón de cerda con cabo largo (barredor), especial para techos y paredes.

2° paso - *Prepare el cuarto para la limpieza.*

- a Forre los muebles.
- b Retire las decoraciones y las cortinas, en la medida de lo posible.
- c Coloque los muebles en el centro del cuarto, en la medida de lo posible.
- d Forre el piso.

3° paso - *Retire el polvo del techo con el escobillón de cerda (barredor).*

PRECAUCIÓN

NO USE ESCOBA DE FIBRA DE NYLON.

OBSERVACIÓN

Se deben limpiar los cantos de la pared presionando levemente la escoba.

4° paso - *Prepare la solución de limpieza adecuada.*

PRECAUCIÓN

VERIFIQUE LA NATURALEZA DE LA PINTURA DE LAS PAREDES Y DEL TECHO.

OBSERVACIONES

- 1) Cuando hubiera manchas utilice el producto adecuado de acuerdo a la naturaleza de la pintura.
- 2) Se deben limpiar los cantos de la pared.

5° paso - *Suba a la escalera con los productos y utensilios de limpieza, colocándolos en el último escalón.*

OBSERVACIONES

- 1) La escalera caballete debe tener una altura aproximada al techo.
- 2) Se recomienda colocar el balde en el gancho de la escalera.

6° paso - *Pase la solución de limpieza por el techo.*

- a Moje el paño en la solución de limpieza.
- b Tuerza el paño para no gotear en el piso.
- c Refriegue el techo con la solución de limpieza.

OBSERVACIÓN

La limpieza del techo se inicia a partir de uno de los cantos (fig. 1).



Fig. 1



OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario cambie la solución de limpieza y el paño.

- 7° paso - *Descienda de la escalera con los productos y utensilios de limpieza.*
- 8° paso - *Cambie la posición de la escalera colocándola de tal modo que permita la continuidad de la limpieza.*
- 9° paso - *Repita el proceso de ejecución de acuerdo a los pasos comprendidos entre el 5° y el 7°.*
- 10° paso - *Suba a la escalera llevando un balde con agua y un paño limpio.*
- 11° paso - *Lave el techo.*
- a Moje el paño en el agua.
  - b Tuerza el paño para no gotear en el piso.
  - c Pase por el techo el paño en movimientos circulares (ver fig. 1).

OBSERVACIÓN

El agua del balde debe cambiarse con frecuencia.

- 12° paso - *Descienda de la escalera con el material.*
- 13° paso - *Mude la posición de la escalera.*
- 14° paso - *Complete la limpieza del techo repitiendo los pasos comprendidos entre el 10° y el 12°.*
- 15° paso - *Verifique si el techo está limpio.*
- 16° paso - *Retire el forro de los muebles y piso.*
- 17° paso - *Coloque los muebles, decoraciones y cortinas en sus debidos lugares.*
- 18° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las paredes revestidas de papel impermeable o no, acrílico, napa u otros similares.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- paño suave
- jabón neutro
- plumero
- removedor químico

2° paso - *Prepare el cuarto para la limpieza.*

- a Coloque todos los muebles en el centro del cuarto.
- b Forre los muebles.
- c Retire o proteja decoraciones y cortinas.
- d Cubra el piso en las proximidades de la pared con plástico o lona.

3° paso - *Retire el polvo del revestimiento de la pared con el plumero en movimientos de arriba hacia abajo.*

OBSERVACIÓN

La limpieza se inicia por los cantos de la pared en la parte superior con el auxilio de la escalera.

PRECAUCIÓN

*EL PLUMERO DEBE ESTAR LIMPIO Y NO TENER PLUMAS QUEBRADAS.*

4° paso - *Prepare la solución de limpieza.*



5° paso - *Pase por la pared un paño humedecido en solución de limpieza con movimientos de arriba hacia abajo o en la dirección de la textura del revestimiento (fig. 1).*

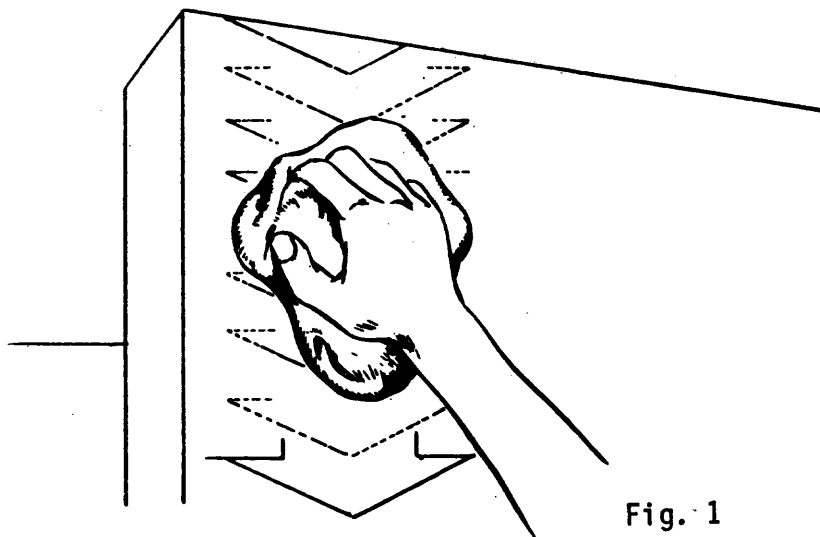


Fig. 1

OBSERVACIÓN

Limpie los cantos de la pared.

PRECAUCIÓN

*SI EL FORRO NO ES IMPERMEABLE USE PAÑO SECO PARA HACER LA LIMPIEZA.*

6° paso - *Verifique si hay manchas en el revestimiento de la pared.*

OBSERVACIÓN

Si hay manchas use el producto químico especial.

PRECAUCIÓN

*EVITE DAÑAR EL REVESTIMIENTO.*

7° paso - *Pase por el revestimiento de la pared un paño seco con movimientos de arriba hacia abajo o de acuerdo con la textura del mismo.*

8° paso - *Coloque nuevamente los cuadros, apliques o decoraciones de la pared o retire la protección utilizada.*

9° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR PAREDES REVESTIDAS DE MADERA

REF.: H0.27/CA 1/2

Operación que consiste en retirar el polvo y dar brillo a las paredes revestidas de madera barnizada o encerada. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- plumero
- paño suave
- franela
- cera
- aspirador de polvo

2° paso - *Prepare el cuarto.*

- a Coloque todos los muebles en el centro del cuarto.
- b Forre los muebles.
- c Retire o proteja los decorados y las cortinas.
- d Forre el piso en las proximidades de la pared.

3° paso - *Retire el polvo del revestimiento de la pared con el plumero con movimientos de arriba hacia abajo.*

NOTA

Las paredes de lambrís se limpian de la misma manera, excepto las que presentan hendiduras y cavidades para las cuales se usa el aspirador de polvo.

OBSERVACIÓN

La limpieza se inicia por los cantos de la pared, en la parte superior, con el auxilio de la escalera.

4° paso - *Pase una franela por el revestimiento de la pared en movimientos de arriba hacia abajo o en el sentido de la orientación de la madera.*

OBSERVACIÓN

Cuando el revestimiento de la pared sea encerado pase cera incolora con el paño, deje secar y dé brillo con una franela.



OPERACION:

LIMPIAR PAREDES REVESTIDAS DE MADERA

REF.: HO.27/CA 2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

5° paso - *Verifique si el revestimiento de la pared quedó limpio.*

6° paso - *Retire la protección que le colocó a los espejos, apliques o decorados de la pared.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las paredes pintadas. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- paños
- detergente líquido
- jabón neutro
- escobillón de cerda, lados redondos y cabo largo, especialmente indicada para paredes

2° paso - *Prepare el cuarto.*

- a Coloque todos los muebles en el centro del cuarto.
- b Forre los muebles.
- c Retire o proteja los decorados y cortinas.
- d Forre el piso en las proximidades de la pared.

3° paso - *Retire el polvo de las paredes con la escoba, presionándola levemente, con movimientos de arriba hacia abajo, iniciando por el lado izquierdo de cada pared (fig. 1).*

### PRECAUCIÓN

NO USE ESCOBA DE FIBRA  
DE NYLON.

4° paso - *Prepare la solución de limpieza adecuada a la naturaleza del color de la pared.*

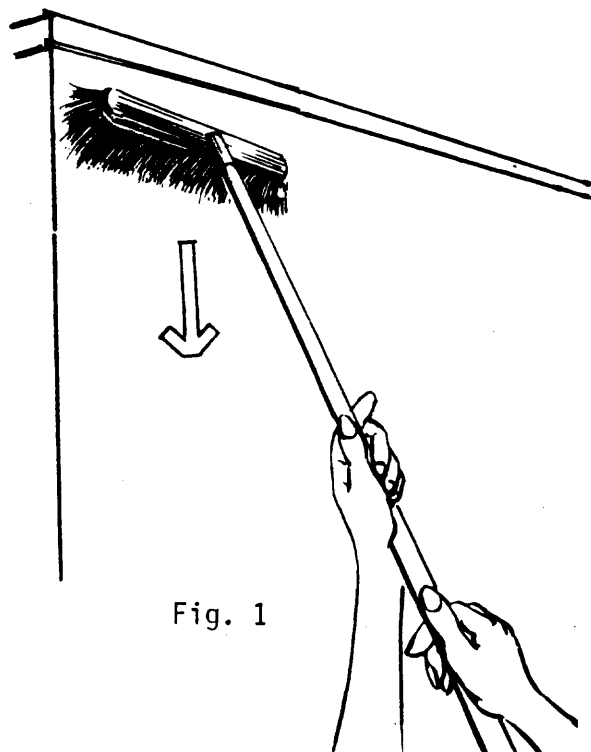


Fig. 1

### OBSERVACIÓN

Use la escalera para realizar la limpieza en la parte superior de la pared.

5° paso - *Moje el paño en la solución de limpieza.*

6° paso - *Tuerza el paño para no gotear.*

### OBSERVACIÓN

La escalera tipo caballete debe tener una medida aproximada a la altura del techo, para facilitar la limpieza.

7° paso - *Pase el paño por la pared con movimientos de arriba hacia abajo y viceversa, en fajas sobrepuestas, iniciando por el lado izquierdo de cada pared (fig. 2).*

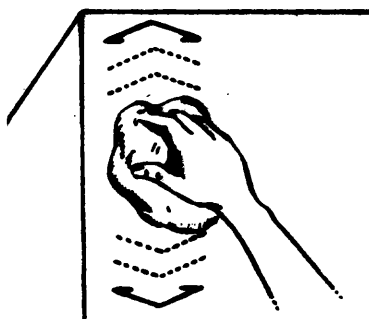


Fig. 2

### OBSERVACIONES

- 1) Cuando haya manchas en la pared utilice productos más fuertes.
- 2) Siempre que sea necesario cambie la solución de limpieza.

8° paso - *Pase por la pared un paño humedecido en agua con movimientos de arriba hacia abajo y viceversa, en fajas sobrepuestas, iniciando por el lado izquierdo de cada pared.*

### OBSERVACIÓN

Se recomienda cambiar el agua con frecuencia, así como el paño cuando sea necesario.

9° paso - *Seque la pared con el paño suave en movimientos de arriba hacia abajo y viceversa, en fajas sobrepuestas, iniciando por el lado izquierdo de cada pared.*

10° paso - *Verifique si la pared quedó limpia.*

11° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR PAREDES VITRIFICADAS Y PULIDAS

REF.: H0.29/CA

1/1

Operación que consiste en lavar las paredes de azulejos, pastillas, cerámicas vitrificadas, mármol y similares. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- alcohol
- paño suave
- detergente líquido
- cepillo redondo de nylon

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Suba a la escalera, si fuera necesario.*

4° paso - *Refriegue el cepillo en la pared embebido en la solución de limpieza.*

OBSERVACIÓN

Se recomienda limpiar los cantos y las uniones de las paredes.

PRECAUCIÓN

*VERIFIQUE SI LOS AZULEJOS Y LAS PASTILLAS ESTÁN SUELTOS, EN CASO POSITIVO, ANOTE Y AVISE A LA GOBERNANTA.*

5° paso - *Lave la pared con el paño embebido en agua.*

OBSERVACIÓN

En el caso de tratarse de la pared del baño, pase un paño humedecido en alcohol.

6° paso - *Seque la pared con un paño suave y absorbente.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas del zócalo. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño
- franela
- detergente líquido
- agua
- balde
- cepillo
- cera

2° paso - *Retire el polvo del zócalo con un cepillo, iniciando por el lado izquierdo de la pared.*

### OBSERVACIÓN

Se recomienda limpiar los cantos.

3° paso - *Pase por el zócalo un paño humedecido en detergente con movimientos de izquierda para derecha (fig. 1).*



Fig. 1

### OBSERVACIÓN

Cuando el zócalo sea:

- barnizado - pase una franela.
- encerado - pase cera incolora y dé brillo con una franela.

4° paso - *Limpie el zócalo con paño humedecido en agua, con movimientos de izquierda para derecha.*

5° paso - *Verifique si el zócalo quedó limpio.*

6° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR MAMPARAS DE MATERIAL SINTÉTICO

REF.: HO.31/CA 1/1

Operación que consiste en limpiar mamparas de acrílico, plástico y similares. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño afelpado
- alcohol
- detergente líquido
- agua
- balde
- cepillo

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Refriegue ambos lados de la mampara con un paño humedecido en detergente con movimientos de arriba hacia abajo.*

OBSERVACIÓN

Si la superficie no fuese lisa, use un cepillo.

4° paso - *Pase por ambos lados de la mampara un paño humedecido en agua con movimientos de arriba hacia abajo.*

5° paso - *Pase por ambos lados de la mampara un paño afelpado con movimientos de arriba hacia abajo.*

OBSERVACIÓN

En la mampara del baño pase un paño humedecido en alcohol.

6° paso - *Verifique si la mampara quedó limpia.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*





OPERACION:

LIMPIAR PUERTAS

REF.: HO.32/CA 1/2

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las puertas. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- paño suave
- franela
- removedor químico
- pincel chato o cepillo dental
- plumero
- cepillo de cerda suave
- detergente líquido
- jabón neutro

2° paso - *Forre el piso.*

3° paso - *Retire el polvo de la puerta y del marco (dintel y jambas) con el plumero o cepillo.*

4° paso - *Prepare la solución de limpieza adecuada al material de la puerta.*

5° paso - *Moje el paño en la solución de limpieza, torciéndolo de modo de no gotear.*

OBSERVACIÓN

Utilice la escalera cuando sea necesario.

6° paso - *Pase el paño torcido por la parte de arriba del marco y por los lados, iniciando por el lado de adentro.*

OBSERVACIÓN

Quando sea necesario limpie los bordes y cantos de la puerta utilizando el pincel chato o cepillo dental.

7° paso - *Pase el paño torcido por la puerta, en movimientos de arriba hacia abajo, iniciando por el lado de adentro.*

### OBSERVACIÓN

Cuando la puerta sea moldurada utilice el pincel plano o el cepillo dental.

8° paso - *Repita el 6º y 7º pasos, iniciando por el lado de afuera de la puerta.*

### OBSERVACIÓN

Conserve la puerta abierta durante la limpieza.

9° paso - *Pase el paño torcido por el borde de la puerta.*

### OBSERVACIONES

- 1) Cambie la solución de limpieza cuando sea necesario.
- 2) Cuando haya manchas use el producto químico especial adecuado al material de la puerta.

### PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO DE MODO DE NO DAÑAR EL MATERIAL DE LA PUERTA.

10° paso - *Repita los pasos del 6º al 9º, utilizando paño y agua limpia.*

### OBSERVACIÓN

Cambie el agua con frecuencia.

11° paso - *Limpie el regatón de la puerta con un paño.*

12° paso - *Pase una franela por las chapas de la cerradura, pomos, tambor de la cerradura y pestillo (fig. 1).*

13° paso - *Verifique el estado de las bisagras de la puerta.*

### OBSERVACIÓN

Siempre que sea necesario lubrique las bisagras.

14° paso - *Verifique si la puerta y el marco quedaron limpias.*

15° paso - *Retire el forro colocado en el piso.*

16° paso - *Limpie y guarde el material.*





OPERACION:

LIMPIAR VENTANAS Y PUERTAS DE VIDRIO

REF.: HO.33/CA

1/3

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las ventanas y puertas de vidrio, revestidas de madera o metal. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- agua
- paño que no suelte pelusas
- lampazo de goma
- detergente líquido
- alcohol
- esponja de acero fina
- cepillo dental
- plumero
- solvente
- aceite lubricante
- cepillo de cerda suave

2° paso - *Prepare el cuarto para la limpieza.*

- a Abra las cortinas.
- b Forre el piso debajo de la ventana o de la puerta.
- c Abra la ventana o la puerta.

3° paso - *Retire el polvo con el plumero o cepillo de cerda suave.*

OBSERVACIÓN

Se recomienda retirar el polvo de los cantos de la ventana o de la puerta.

4° paso - *Prepare la solución de limpieza adecuada a la moldura de la ventana o de la puerta.*

5° paso - *Moje el paño en la solución de limpieza.*

6° paso - *Tuerza el paño para no gotear.*

7° paso - *Pase el paño por la jamba de la ventana o puerta con movimientos de arriba hacia abajo y de izquierda hacia derecha (fig. 1).*

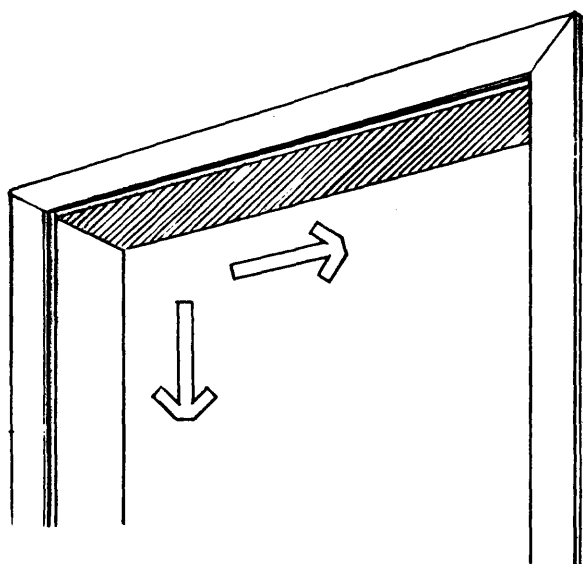


Fig. 1

8° paso - *Pase el paño por el dintel de la ventana o de la puerta con movimientos de arriba hacia abajo y de izquierda a derecha.*

#### OBSERVACIÓN

Cambie la solución de limpieza cuando sea necesario.

9° paso - *Verifique si hay manchas de pintura en la pared.*

#### OBSERVACIÓN

Si hay manchas de pintura en el vidrio:

- raspe la pintura con la esponja de acero fino, evitando arañar el vidrio.
- pase por el vidrio un paño suave mojado en solvente.
- si la pintura resulta soluble al agua, refriegue la mancha con un paño mojado en agua limpia.

#### NOTA

Si la superficie de vidrio no fuese lisa, saque las manchas con esponja de acero fino y solvente apropiado a la pintura.

10° paso - *Pase el paño o el lampazo de goma por el vidrio de la ventana o de la puerta embebidos en solución de limpieza.*

#### OBSERVACIONES

- 1) Cuando la ventana o puerta no sean de vidrio liso, se recomienda usar el cepillo dental sumergiéndolo frecuentemente en la solución de limpieza.



- 2) Enjuague con paño y agua limpia.
- 3) Pase un paño seco para dar brillo.

11° paso - *Ejecute los pasos del 5º al 9º utilizando agua limpia.*

12° paso - *Lave el vidrio con el paño humedecido en solución de agua y alcohol, en partes iguales.*

13° paso - *Seque el vidrio de la puerta o de la ventana con el paño en movimientos circulares de arriba hacia abajo.*

14° paso - *Limpie el parapeto de la ventana.*

- a) Pase un paño humedecido en detergente.
- b) Pase un paño humedecido en agua limpia.
- c) Seque con un paño suave.

15° paso - *Verifique si el vidrio de la ventana o de la puerta quedó manchado o empañado.*

#### OBSERVACIÓN

En caso positivo, límpielo con un paño afelpado.

16° paso - *Cierre la ventana o la puerta.*

17° paso - *Retire el forro colocado debajo de la ventana o de la puerta.*

18° paso - *Cierre las cortinas.*

19° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las persianas. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo al sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- detergente líquido
- balde
- agua
- paño de tipo afelpado
- plumero
- glicerina
- removedor químico
- escalera caballete

2° paso - *Prepare el cuarto para la limpieza.*

- a Abra las cortinas.
- b Forre el piso debajo de la ventana.

3° paso - *Prepare la solución de limpieza adecuada a la naturaleza de la pintura.*

4° paso - *Baje la persiana (en posición vertical) (fig. 1).*

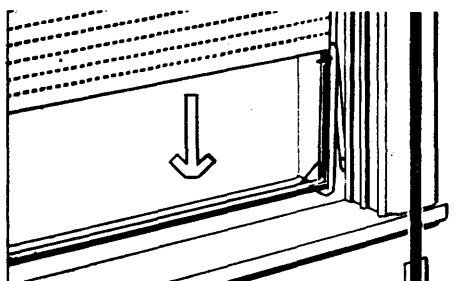


Fig. 1

5° paso - *Retire el polvo con el plumero moviéndolo de izquierda para derecha, iniciando por la parte superior de la persiana.*

### OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario utilice la escalera.

6° paso - *Refriegue la persiana con un paño humedecido en solución de limpieza comenzando por la parte superior y en movimientos de izquierda a derecha.*

OBSERVACIÓN

Lave el paño y cambie la solución de limpieza siempre que sea necesario.

7° paso - *Repita el paso anterior utilizando el paño humedecido en agua limpia.*

OBSERVACIÓN

Lave el paño y cambie el agua del balde siempre que sea necesario.

8° paso - *Verifique el estado de la persiana.*

OBSERVACIÓN

Si estuviera manchada utilice el removedor adecuado.

9° paso - *Levante la persiana tirando hacia abajo la correa de comando (fig. 2).*

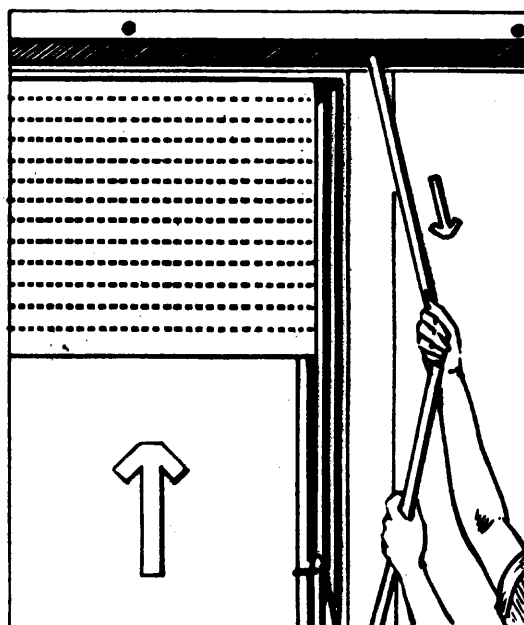


Fig. 2

10° paso - *Refriegue todos los lados de la moldura de la persiana con un paño humedecido en solución de limpieza.*

OBSERVACIÓN

Limpie totalmente las cavidades de la persiana.

11° paso - *Repita el paso anterior utilizando el paño humedecido en agua limpia.*



OBSERVACIÓN

Cuando la moldura sea de aluminio pase una camada fina de glicerina.

12° paso - *Verifique el funcionamiento de la persiana haciéndola bajar y subir.*

OBSERVACIÓN

Si la persiana presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

13° paso - *Verifique el estado y el funcionamiento de la correa de la persiana.*

OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

14° paso - *Verifique el estado del protector de goma de la persiana.*

15° paso - *Baje la persiana.*

16° paso - *Abra la persiana empujando de adentro hacia afuera.*

17° paso - *Fije la persiana.*

18° paso - *Retire el forro colocado en el piso.*

19° paso - *Limpie y guarde el material.*

OBSERVACIÓN GENERAL

La parte exterior de la persiana se limpia, faja por faja, a medida que la misma sea recogida.



NOTA

Cuando la persiana sea de tipo fijo, ejecute los pasos n° 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 18 y 19 (fig. 3).

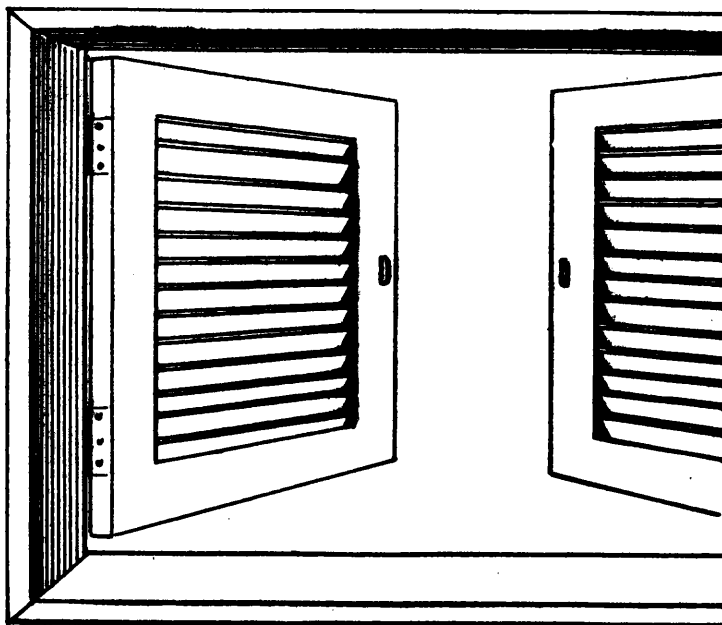


Fig. 3

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las venecianas. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- detergente líquido
- removedor
- producto químico
- balde
- agua
- paño tipo afelpado
- plumero
- escalera caballete

2° paso - *Prepare el cuarto para la limpieza:*

- abra las cortinas
- forre el piso debajo de la ventana o de la puerta
- abra la ventana o la puerta.

3° paso - *Prepare la solución de limpieza o utilice el producto adecuado.*

4° paso - *Haga bajar la veneciana con ayuda del cordón (fig. 1).*

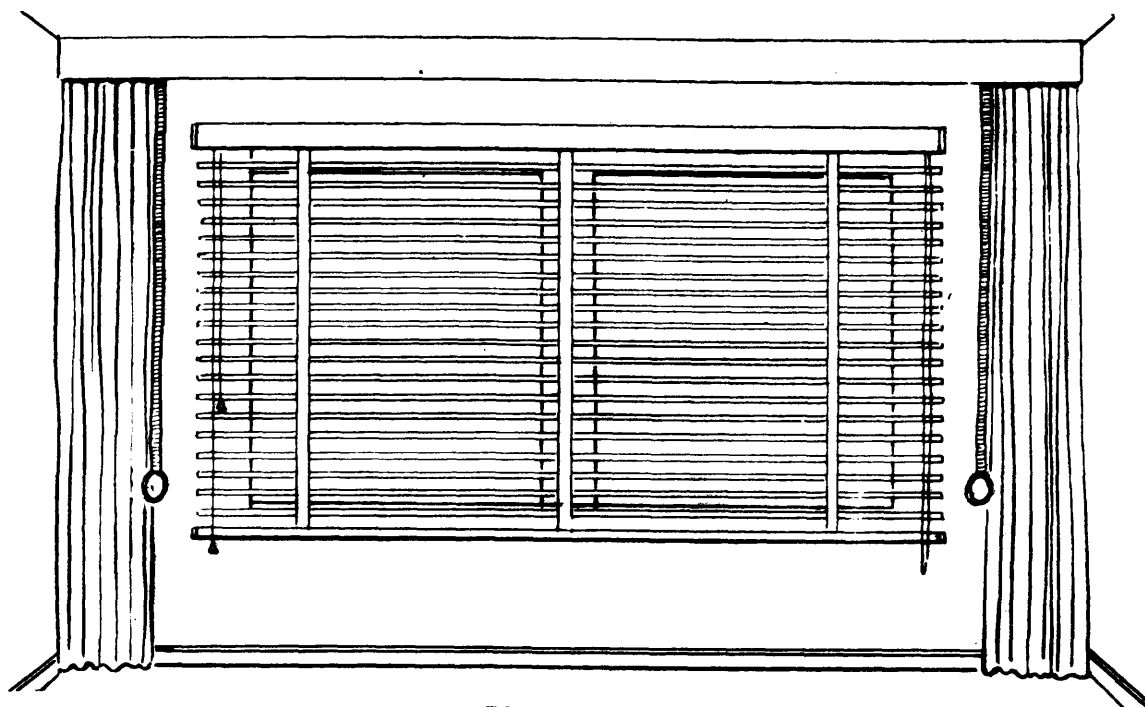


Fig. 1

5° paso - *Retire el polvo de la veneciana con un plumero, moviéndolo de izquierda a derecha, iniciándose de arriba hacia abajo.*

- a Veneciana en posición cerrada.
- b Veneciana en posición abierta.

#### OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario utilice la escalera.

6° paso - *Refriegue la caja (parte superior) de la veneciana con un paño humedecido en solución de limpieza o producto adecuado, en movimientos de izquierda a derecha (fig. 2).*

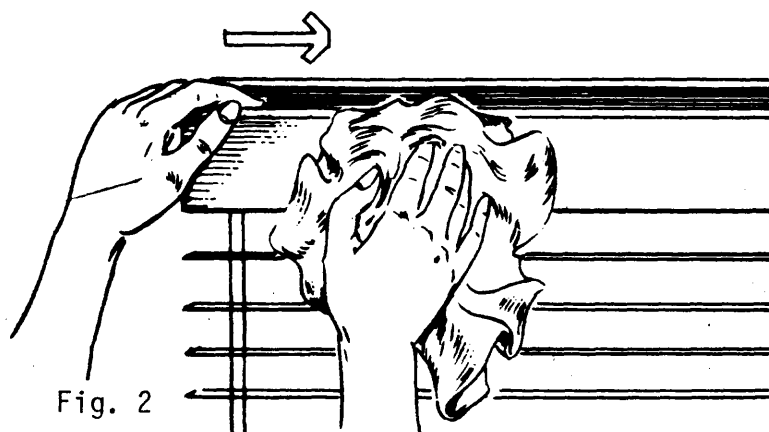


Fig. 2

7° paso - *Refriegue cada lámina de la veneciana en ambos lados con un paño humedecido en solución de limpieza o producto adecuado, en movimientos de izquierda a derecha (fig. 3).*

#### OBSERVACIONES

- 1) La limpieza de la lámina de la veneciana se inicia por la parte superior asegurándola con una de las manos y pasando el paño con la otra (fig. 3).

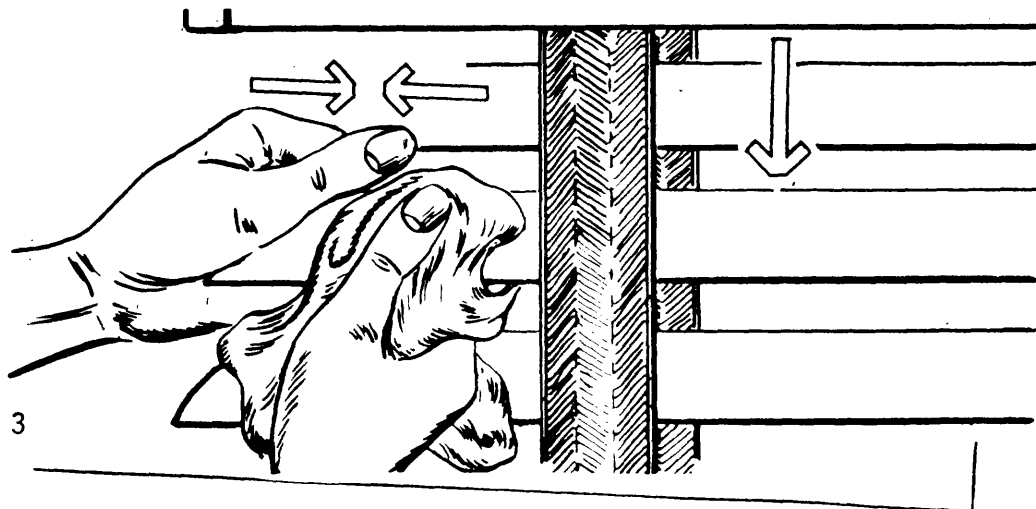


Fig. 3

- 2) Cubra la lámina de la persiana con el paño y refriegue cuidadosamente (fig. 3).
- 3) Lave el paño y cambie la solución de limpieza cuando sea necesario.

8° paso - *Refriegue la base de la veneciana con un paño humedecido en la solución de limpieza o producto adecuado, en movimientos de izquierda a derecha (fig. 4).*

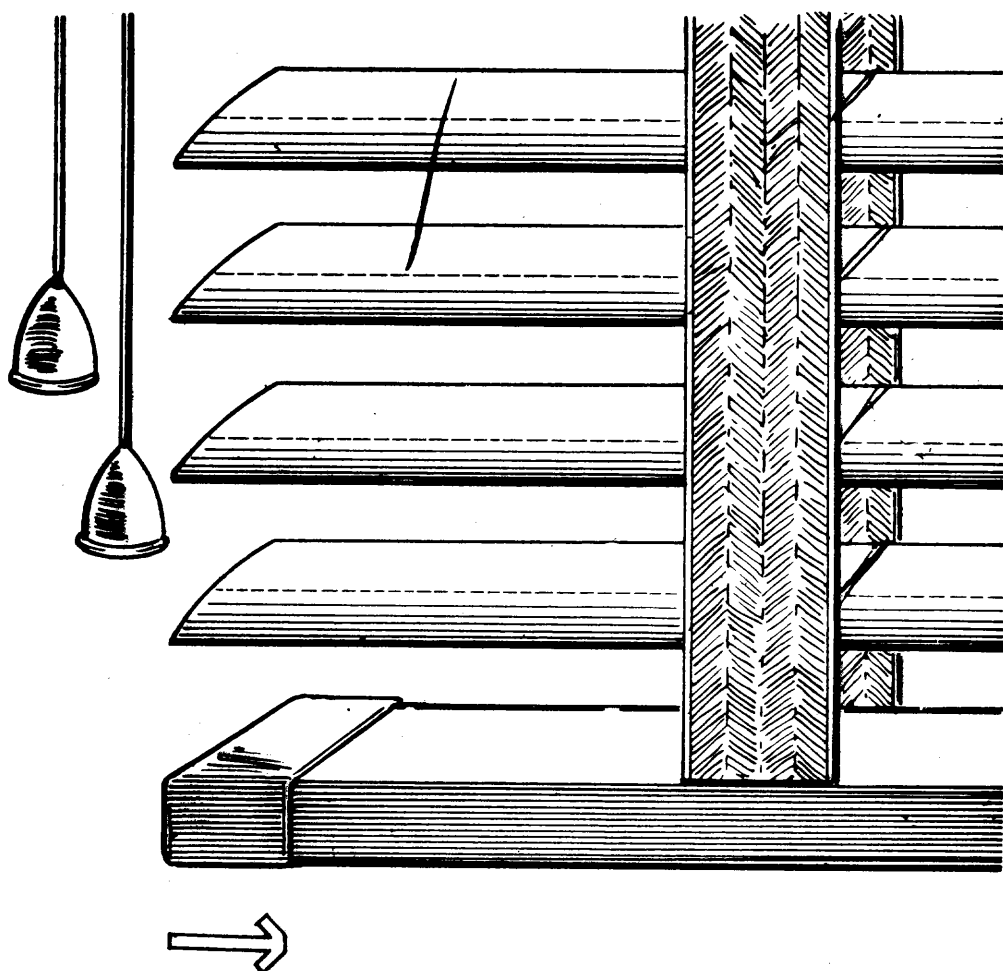


Fig. 4

9° paso - *Pase por la veneciana un paño humedecido en agua limpia ejecutando los pasos 6°, 7° y 8°.*

OBSERVACIÓN

Lave el paño siempre que sea necesario.

## NOTA

La limpieza de la veneciana también puede ser realizada utilizando el limpiador de veneciana (fig. 5) que limpia simultáneamente por ambos lados, comenzándose de arriba hacia abajo en movimientos de izquierda a derecha.

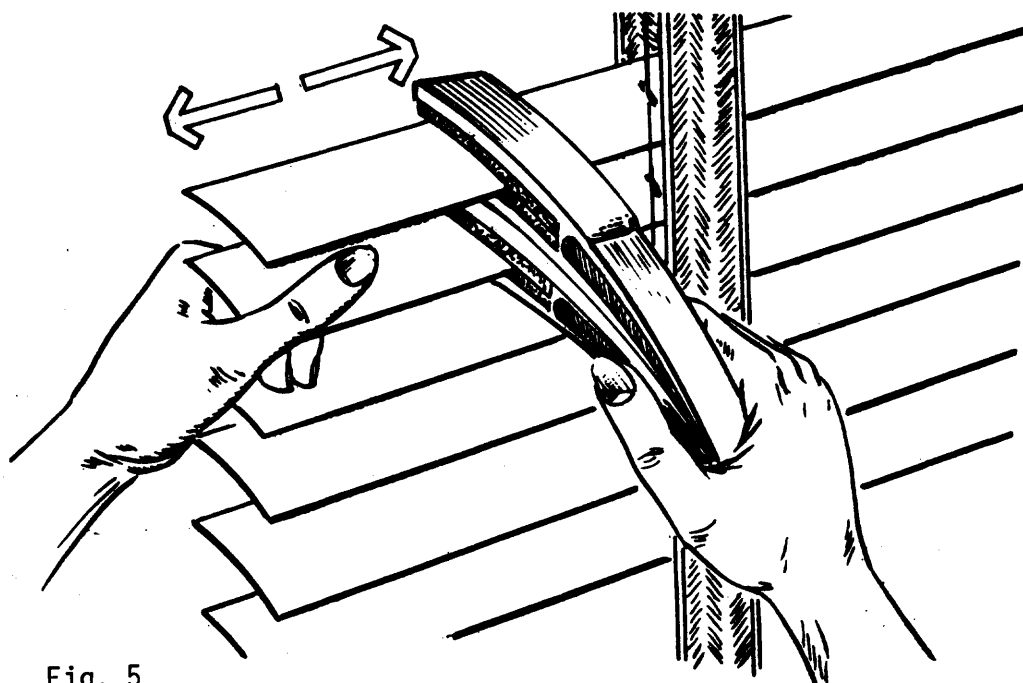


Fig. 5

10° paso - *Verifique si la veneciana quedó limpia.*

## OBSERVACIÓN

Si estuviera manchada utilice removedor.

11° paso - *Verifique el funcionamiento de la veneciana haciéndola subir y bajar.*

## OBSERVACIÓN

Si la veneciana presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

12° paso - *Suba la veneciana con las láminas en posición horizontal con el auxilio de los cordones.*

13° paso - *Retire el forro colocado en el piso.*

14° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar el polvo y residuos del toldo.  
Dependiendo del sistema del hotel, la camarera podrá ejecutar ese servicio.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escoba de cerda dura
- escalera caballete
- cepillo de nylon
- paño tipo afelpado

2° paso - *Baje el toldo (fig. 1).*

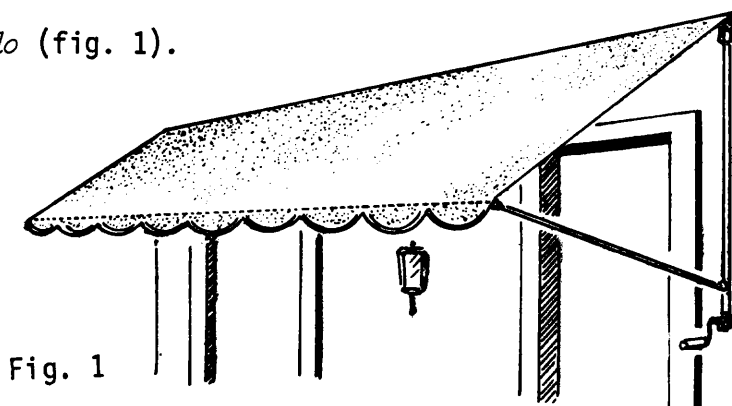


Fig. 1

3° paso - *Retire el polvo del toldo con la escoba de fibra dura.*

### OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario utilice la escalera.

4° paso - *Refriegue el toldo con un cepillo de nylon, iniciando por la parte próxima a la pared.*

5° paso - *Enrolle el toldo.*

6° paso - *Verifique el estado del toldo.*

### OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

7° paso - *Verifique el funcionamiento del toldo.*

8° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en remover el hielo, los residuos y las manchas de la heladera. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- balde
- agua
- detergente líquido
- alcohol
- paño tipo afelpado
- forro de plástico o lona

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Abra la puerta de la heladera.*

4° paso - *Coloque el regulador de la heladera en el punto "deshielo" (fig.1).*

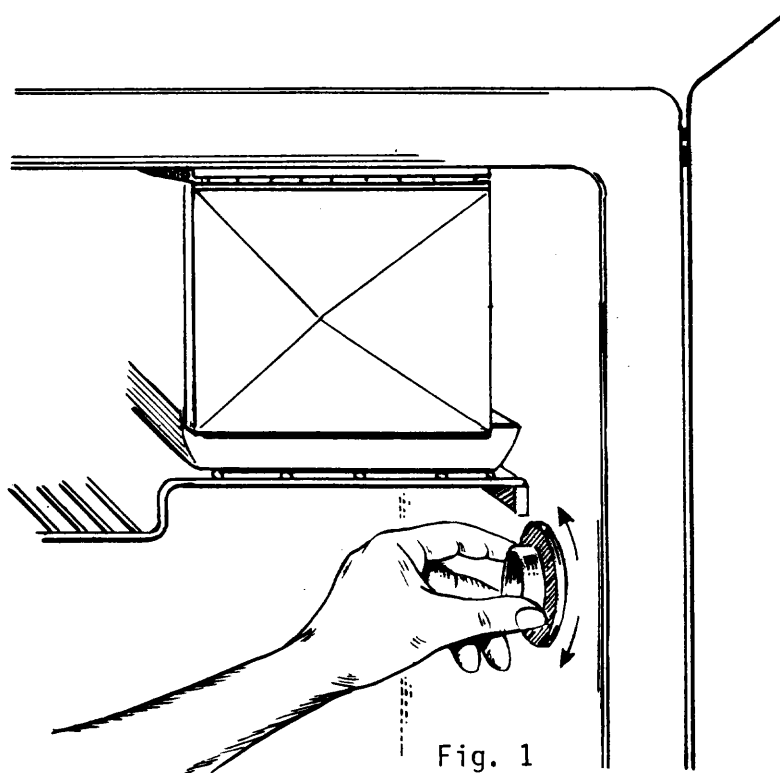


Fig. 1

5° paso - *Retire los objetos de arriba de la heladera, si hubiese.*

6° paso - *Desconecte el enchufe de la pared.*

PRECAUCIÓN

NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 2).

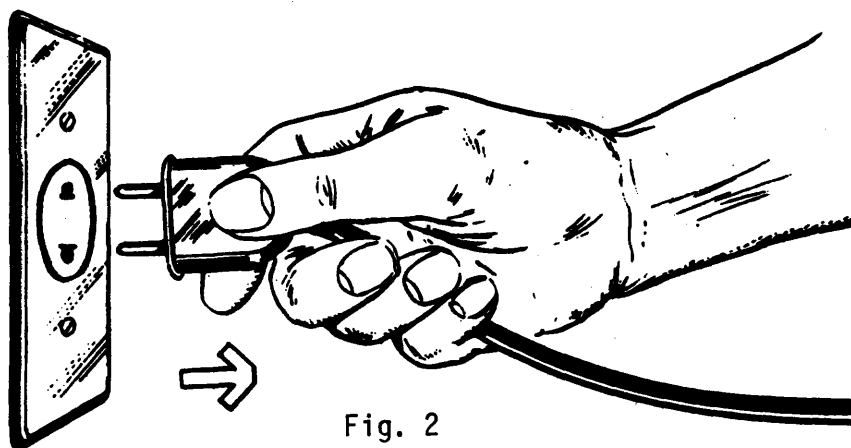


Fig. 2

- 7° paso - Retire las botellas y los alimentos que estuvieran dentro de la heladera.
- 8° paso - Separe la heladera de la pared.
- 9° paso - Forre el piso alrededor de la heladera.
- 10° paso - Retire la cubeta (s) de hielo.
- 11° paso - Tire el hielo en el lavamanos del baño.
- 12° paso - Retire los estantes (rejillas) de la heladera.
- 13° paso - Deje descongelar la heladera totalmente.

OBSERVACIÓN

Al descongelar deje la puerta de la heladera abierta.

- 14° paso - Retire la bandeja de la heladera (fig. 3).

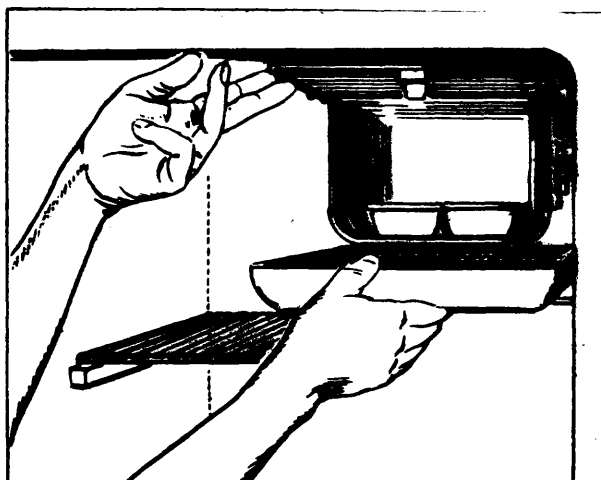


Fig. 3





PRECAUCIÓN

*NO DEJE CAER AGUA EN EL PISO.*

15° paso - *Refriegue internamente la heladera con un paño afelpado humedecido en solución de limpieza, moviéndolo de arriba hacia abajo.*

16° paso - *Refriegue la puerta de la heladera con un paño afelpado humedecido en la solución de limpieza.*

OBSERVACIONES

1) Limpie los cantos, las cavidades y el friso de la goma.

2) Cuando haya manchas refriegue con más fuerza el paño humedecido en solución de limpieza.

17° paso - *Pase por las puertas ya lavadas de la heladera un paño afelpado mojado con agua limpia levemente retorcido.*

18° paso - *Pase por la heladera un paño afelpado humedecido en alcohol.*

19° paso - *Seque la parte interna de la heladera con un paño suave dando brillo.*

20° paso - *Cierre la puerta de la heladera.*

21° paso - *Haga la limpieza por el lado externo de la heladera del mismo modo como fue hecha en la parte interna.*

PRECAUCIÓN

*PASE CON CUIDADO UN PINCEL SECO POR LA PARTE EXTERNA DEL MOTOR DE LA HELADERA.*

22° paso - *Coloque la heladera en su lugar sin apoyarla en la pared.*

23° paso - *Limpie y coloque la bandeja en la heladera.*

24° paso - *Limpie y coloque en la heladera la (s) cubeta (s) de hielo con agua limpia.*



OPERACION:

LIMPIAR HELADERAS

REF.: H0.37/CA 4/4

©  
CINTERFO  
1ra. Edición

OBSERVACIÓN

Se recomienda pasar un paño seco por debajo de la cubeta.

25° paso - *Limpie y coloque los estantes en la heladera.*

26° paso - *Limpie y coloque en la heladera lo que fue retirado, por ejemplo: botellas, latas, etc.*

OBSERVACIÓN

Verifique el estado de ese material. Anote y avise al departamento responsable si hubiese algo deteriorado o alguna irregularidad.

27° paso - *Conecte el enchufe a la pared.*

28° paso - *Conecte el regulador de la heladera de acuerdo con las instrucciones de la gobernanta.*

29° paso - *Retire el forro colocado en el piso.*

30° paso - *Coloque los objetos que estaban encima de la heladera.*

31° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas del televisor. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- franela
- pincel chato

2° paso - *Desconecte el enchufe de la pared.*

### PRECAUCIÓN

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 1).*

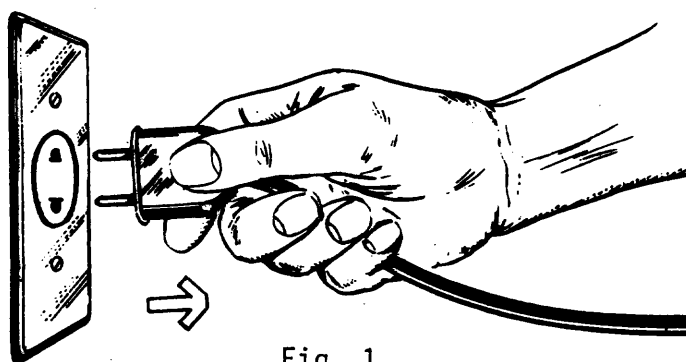


Fig. 1

3° paso - *Recoja la antena del televisor (fig. 2).*

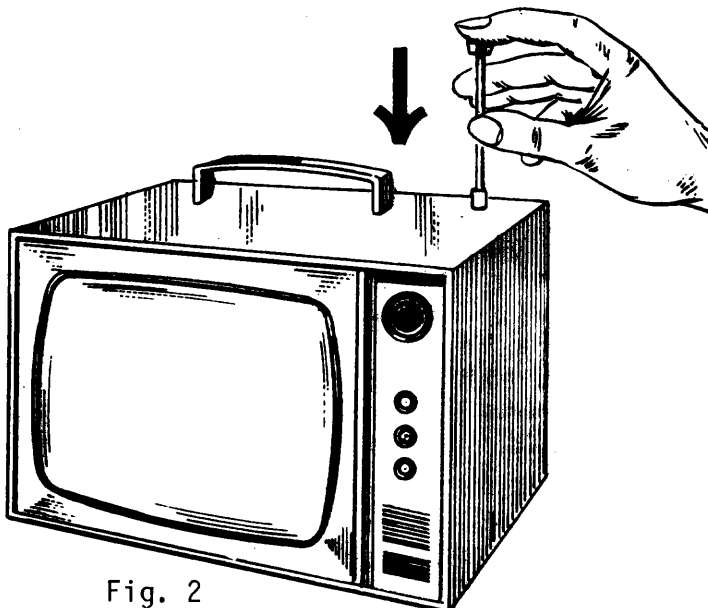


Fig. 2

PRECAUCIÓN

AL RECOGER LA ANTENA TENGA CUIDADO DE NO TORCERLA.

OBSERVACIONES

- 1) Si la antena fuese colectiva, desconéctela de la pared.
- 2) Si la antena estuviese sobrepuesta, retírela de arriba del televisor (fig. 3).

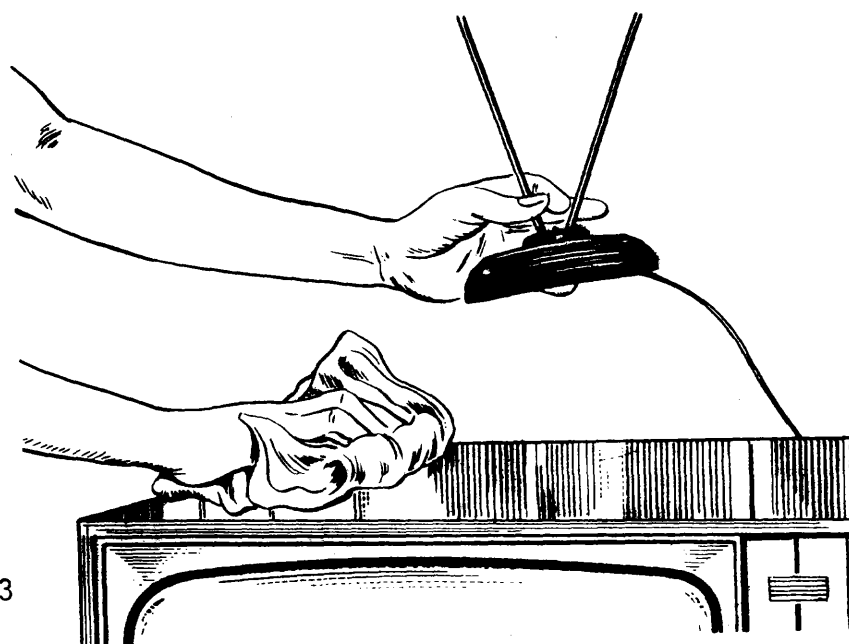


Fig. 3

4° paso - Vuelva el televisor para limpiarlo por detrás.

PRECAUCIÓN

AL DAR VUELTA EL TELEVISOR TENGA CUIDADO DE NO RAYAR EL MUEBLE SOBRE EL CUAL ESTÁ APOYADO.

5° paso - Retire el polvo con una franela y un pincel chato, por el lado de atrás del televisor (fig. 4).

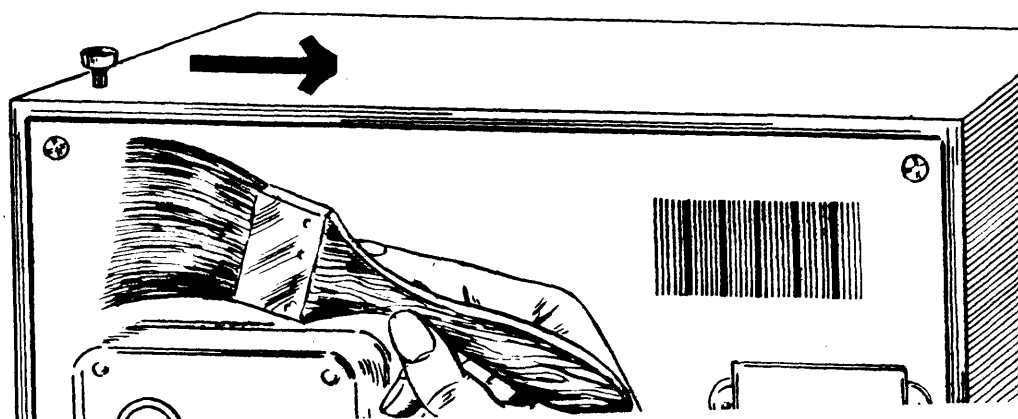


Fig. 4

PRECAUCIÓN

*NO MUEVA LOS BOTONES DE REGULACIÓN.*

6° paso - *Vuelva el televisor a la posición correcta.*

7° paso - *Retire el polvo de la parte delantera del televisor, usando franela.*

8° paso - *Limpie el contorno de la tela del televisor con el pincel chato (fig. 5).*

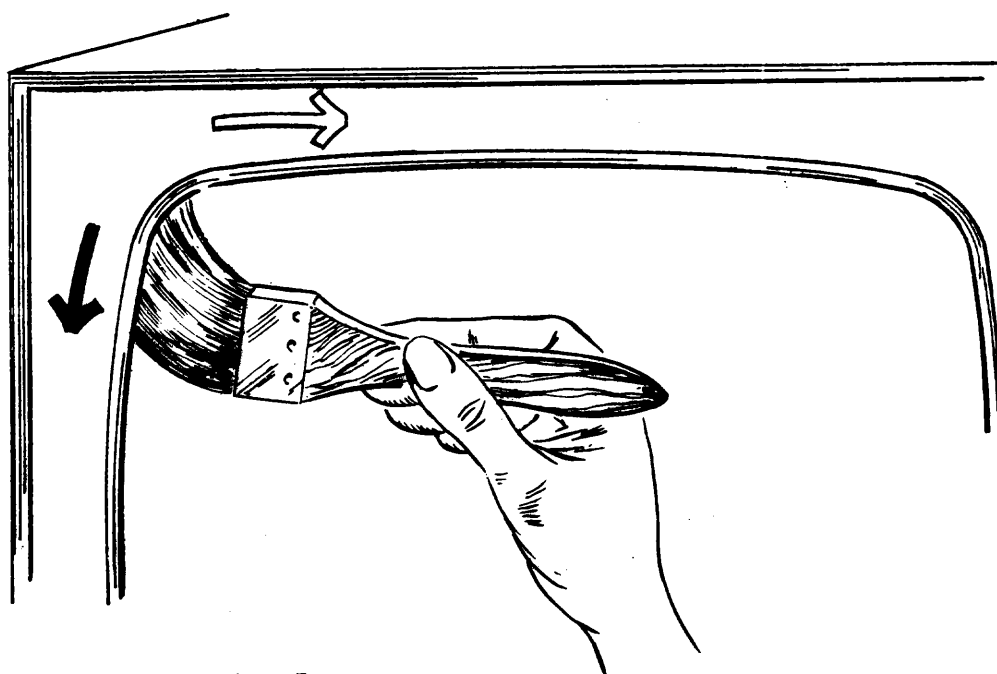


Fig. 5

9° paso - *Retire el polvo de arriba y de los lados del televisor pasando la franela.*

OBSERVACIÓN

*Si hubiese manchas pase un paño humedecido en agua.*

10° paso - *Levante la antena.*

11° paso - *Limpie la antena del televisor con una franela.*

OBSERVACIONES

- 1) Si la antena fuera colectiva, conéctela en la pared.
- 2) Si la antena estuviera sobrepuesta, colóquela en el lugar.



OPERACION:

REF. : H0.38/CA 4/4

LIMPIAR TELEVISOR

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

PRECAUCIÓN

*CONECTE LA ANTENA EN EL ENCHUFE.*

12° paso - *Conecte el hilo del televisor en el enchufe de la pared.*

13° paso - *Verifique el funcionamiento del televisor.*

14° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas del ventilador. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- balde
- agua
- detergente líquido
- paño suave
- franela
- pincel chato

2° paso - *Desconecte el hilo del ventilador del enchufe de la pared.*

### PRECAUCIÓN

*NUNCA RETIRE EL ENCHUFE TIRANDO DEL HILO (fig. 1).*

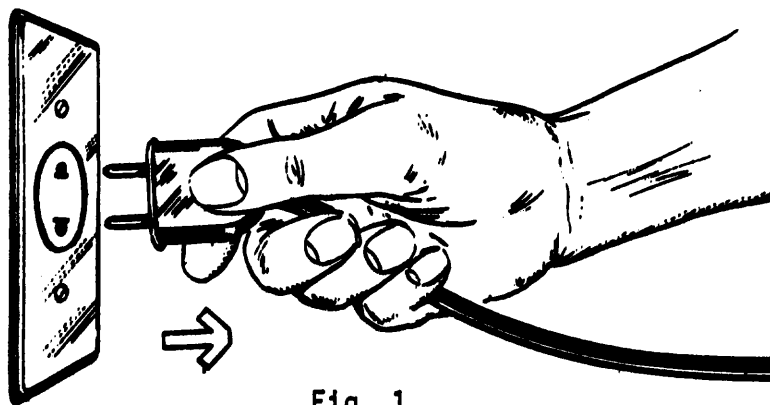


Fig. 1

3° paso - *Pase el pincel chato por las aberturas de ventilación del motor y por las partes de difícil acceso (fig. 2).*

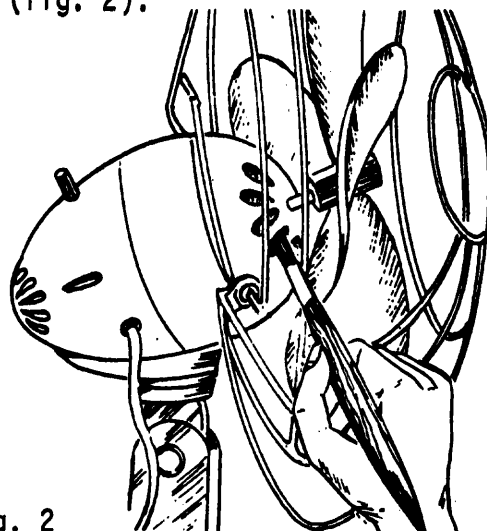


Fig. 2



4° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

5° paso - *Pase por las demás partes del ventilador el paño humedecido en solución de limpieza.*

6° paso - *Ejecute el paso anterior con agua limpia y paño retorcido.*

7° paso - *Seque el ventilador con paño suave.*

#### OBSERVACIÓN

Las partes cromadas se limpian con franela.

8° paso - *Conecte el hilo del ventilador al enchufe de la pared.*

9° paso - *Conecte el ventilador accionando el interruptor.*

10° paso - *Verifique el funcionamiento del ventilador.*

#### OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

11° paso - *Desconecte el ventilador.*

#### PRECAUCIÓN

EVITE ACCIONAR O PARAR LA HÉLICE CON LAS MANOS O CON ALGÚN OBJETO.

12° paso - *Limpie y guarde el material.*

#### OBSERVACIÓN GENERAL

Para la limpieza diaria, se retirará el polvo con un paño suave y/o franela.



Operación que consiste en retirar el polvo, las manchas y desinfectar el aparato telefónico. Forma parte de la limpieza diaria, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño suave
- pincel
- alcohol
- vaso
- detergente líquido

2° paso - *Levante el aparato telefónico.*

3° paso - *Coloque un formo debajo del aparato telefónico.*

4° paso - *Retire el tubo del gancho.*

5° paso - *Avise a la telefonista.*

6° paso - *Coloque el tubo al lado del aparato telefónico (fig. 1).*

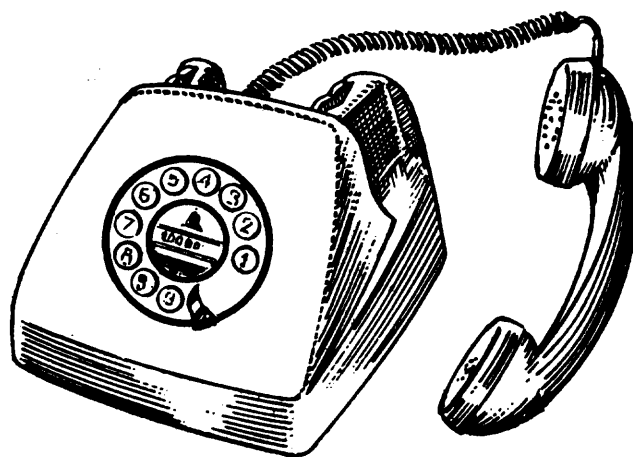


Fig. 1

### PRECAUCIÓN

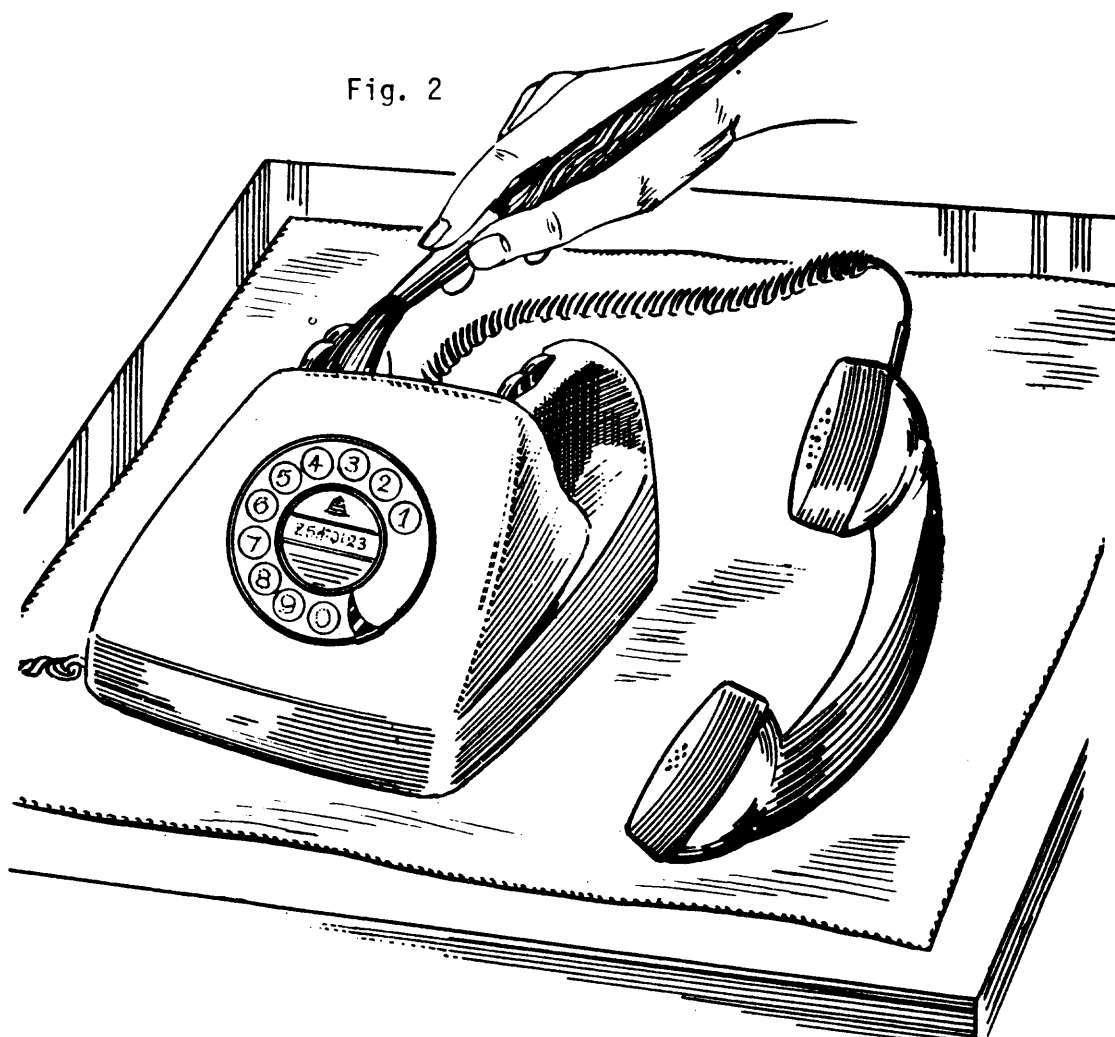
*TENGA CUIDADO DE NO DEJAR CAER EL TUBO.*

7° paso - *Coloque una pequeña cantidad de alcohol en el vaso.*

8° paso - *Moje el pincel en el alcohol.*

9° paso - Pase el pincel alrededor de los ganchos del aparato telefónico (fig. 2).

Fig. 2



10° paso - Introduzca el pincel en la cavidad correspondiente al no cero, girando el disco hasta encontrar el bloqueo (fig. 3).



Fig. 3

11° paso - *Pase el pincel por el disco.*

12° paso - *Pase el pincel por las cavidades del tubo (fig. 4).*

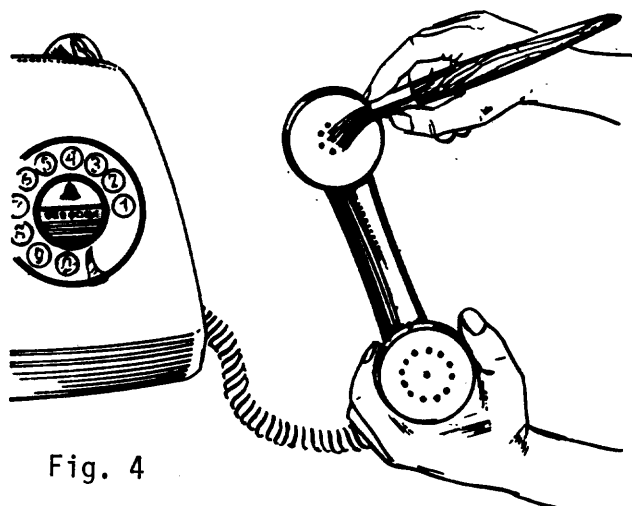


Fig. 4

13° paso - *Refriegue el paño humedecido en alcohol por el aparato telefónico y por el tubo.*

14° paso - *Pase un paño seco por la base del aparato telefónico (fig. 5).*

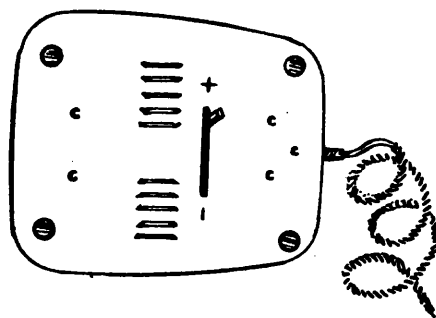


Fig. 5

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO MOVER EL REGULADOR.*

15° paso - *Verifique el estado de la parte central del disco.*

#### OBSERVACIÓN

*Si el disco presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.*

16° paso - *Pase un paño seco por el aparato telefónico (para dar brillo).*

17° paso - *Limpie los hilos con un paño humedecido en detergente.*



OPERACION:

LIMPIAR APARATOS TELEFÓNICOS

REF. : H0.40/CA

4/4

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

18° paso - *Coloque el tubo en el gancho.*

19° paso - *Retire el forro colocado debajo del aparato telefónico.*

20° paso - *Avise a la telefonista al término del servicio, aprovechando para probar el aparato telefónico.*

21° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo de los cuadros. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- paño suave
- franela
- pincel chato
- cepillo de cerda suave
- agua

2° paso - *Verifique el estado del cuadro.*

OBSERVACIÓN

Si estuviera dañado, anote y avise a la gobernanta.

3° paso - *Cubra el lugar donde será hecha la limpieza.*

4° paso - *Retire el cuadro de la pared.*

OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario, utilice la escalera.

5° paso - *Coloque el cuadro sobre el forro con la parte de atrás dada vuelta hacia arriba.*

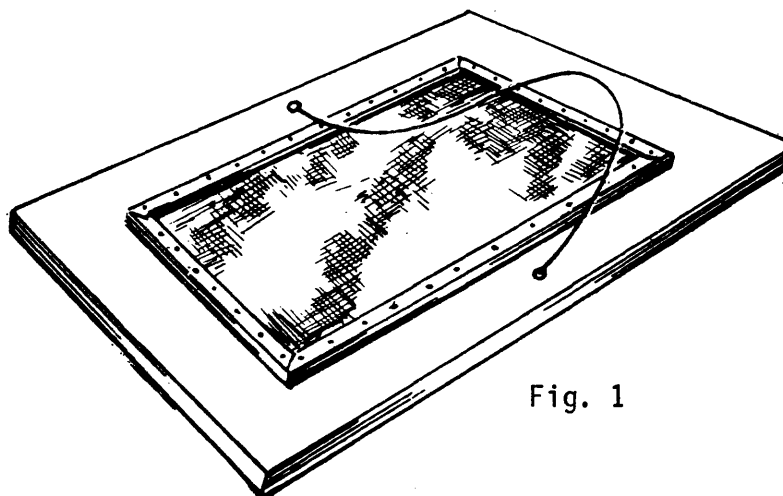


Fig. 1

6° paso - *Retire el polvo con la franela.*

7° paso - *Pase el paño humedecido en agua.*

8° paso - *Vuelva el cuadro hacia arriba (fig. 2).*

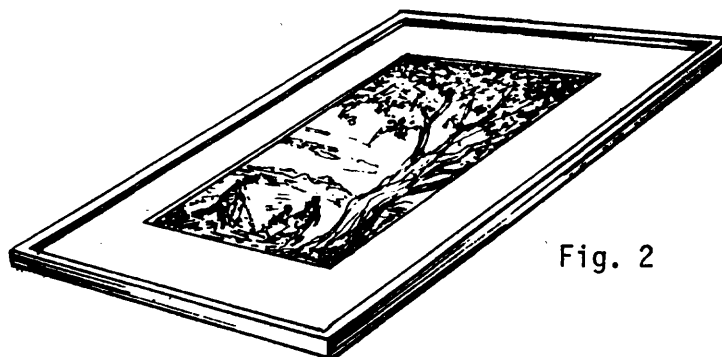


Fig. 2

9° paso - *Retire el polvo de la moldura con el paño suave o pincel chato.*

10° paso - *Retire el polvo de la tela con el cepillo de cerda suave.*

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO DAÑAR LA TELA.*

#### OBSERVACIÓN

Si la tela estuviese protegida por vidrio:

- retire el polvo con la franela.
- pase un paño humedecido en agua.
- seque, dando brillo, con un paño suave.

11° paso - *Coloque el cuadro en la pared.*

12° paso - *Verifique si el cuadro está fijo y nivelado.*

13° paso - *Retire el forro del lugar de limpieza.*

14° paso - *Limpie y guarde el material.*

#### NOTAS

- 1) Hay cuadros que sólo podrán ser retirados para la limpieza con el permiso del administrador del hotel.
- 2) Hay cuadros fijos, de tal forma, que no podrán ser retirados. En esos casos la limpieza es realizada en el propio lugar con el auxilio de la escalera, conforme a los pasos 2, 3, 9, 10, 13 y 14.



OPERACION:

LIMPIAR ACCESORIOS DE METAL

REF.: HO.42/CA 1/2

Operación que consiste en retirar el polvo y dar brillo a los accesorios de metal. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño suave
- detergente líquido
- producto para limpiar metal
- franela
- cepillo dental

2° paso - *Cubra el lugar donde será hecha la limpieza.*

3° paso - *Coloque la pieza sobre el forro.*

OBSERVACIONES

- 1) Si la pieza está fija, forre el piso debajo.
- 2) Cuando la pieza está conectada con el enchufe de la pared, desconéctela antes de iniciar el trabajo.

4° paso - *Retire el polvo de la pieza con la franela.*

OBSERVACIÓN

Cuando la pieza conserve residuos del producto anteriormente aplicado, inicie la limpieza utilizando solución de detergente y agua, refregándola con el cepillo dental.

5° paso - *Humedezca el paño con el producto apropiado para la limpieza.*

6° paso - *Refriegue la pieza con el paño humedecido.*

PRECAUCIÓN

EVITE ARRIMAR EL PAÑO HUMEDECIDO CON EL PRODUCTO EN OTRAS PARTES QUE NO SEAN DE METAL.

OBSERVACIÓN

Se recomienda dejar secar el producto.



OPERACION:

LIMPIAR ACCESORIOS DE METAL

REF.: H0.42/CA 2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

7° paso - *Refriegue la pieza con una franela, para dar brillo.*

8° paso - *Coloque nuevamente la pieza en su lugar.*

OBSERVACIÓN

Cuando la pieza tenga hendiduras y cavidades, retire los residuos del producto con cepillo dental.

9° paso - *Retire el forro del lugar de la limpieza.*

10° paso - *Limpie y guarde el material.*

OBSERVACIÓN

Si la pieza fuese eléctrica, conéctela al enchufe y verifique su funcionamiento. Si observa defecto, anote y avise a la gobernanta.





OPERACION:

LIMPIAR TAPAS Y PROTECCIONES DE VIDRIO

REF.: HO.43/CA 1/2

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de las tapas y protecciones de vidrio. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- franela
- paño suave
- producto para limpiar vidrios
- destapador de pileta
- alcohol
- agua

2° paso - *Retire los objetos de arriba del vidrio.*

3° paso - *Forre el lugar donde será hecha la limpieza.*

4° paso - *Retire el vidrio.*

PRECAUCIÓN

*CUANDO HAYA SOPORTES METÁLICOS TENGA CUIDADO AL RETIRARLOS PARA NO RAYAR EL VIDRIO.*

OBSERVACIÓN

*Cuando el vidrio esté embutido levántelo con el auxilio de un destapador de pileta, humedeciéndolo en los bordes (fig. 1).*

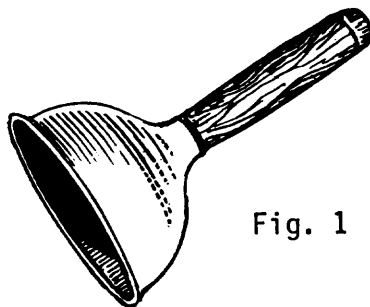


Fig. 1

5° paso - *Limpie la superficie del mueble donde estaba apoyado el vidrio.*

6° paso - *Verifique el estado del vidrio.*

OBSERVACIÓN

*Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.*

7° paso - Coloque el vidrio sobre el forro, en posición inclinada, asegurándolo con una de las manos (fig. 2).

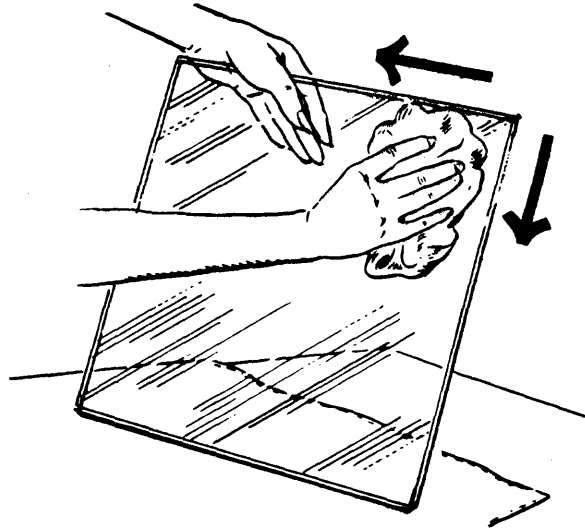


Fig. 2

8° paso - Retire el polvo del vidrio con la franela.

9° paso - Pase por los dos lados del vidrio un paño humedecido con producto apropiado, iniciando por el lado de arriba.

NOTA

Se entiende por "producto apropiado" el que se encuentra en el mercado, ya preparado, o en solución de alcohol y agua en partes iguales.

10° paso - Refriegue los dos lados del vidrio con un paño seco, para dar brillo.

11° paso - Verifique si el vidrio quedó limpio.

12° paso - Coloque el vidrio.

13° paso - Retire las manchas de dedos con un paño seco.

14° paso - Coloque los objetos sobre el vidrio.

15° paso - Retire el forro del lugar de limpieza.

16° paso - Limpie y guarde el material.



Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas del espejo. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escalera caballete
- balde
- paño suave
- producto para limpiar vidrios
- cepillo dental
- franela
- detergente líquido
- agua

2° paso - *Verifique el estado del espejo.*

#### OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

3° paso - *Forre el lugar donde será hecha la limpieza.*

4° paso - *Retire el espejo, cuando sea necesario.*

#### OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario utilice la escalera.

5° paso - *Coloque el espejo sobre el forro, asegurándolo con una de las manos.*

6° paso - *Retire el polvo del espejo con franela.*

7° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

8° paso - *Pase por la moldura del espejo un paño humedecido en solución de limpieza, en movimientos de arriba hacia abajo.*

#### PRECAUCIÓN

EVITE MOJAR LA MOLDURA DEL ESPEJO SI ÉSTA FUESE DE MADERA LUSTRADA O BARNIZADA.

9° paso - Pase por la moldura del espejo el paño humedecido en agua limpia.

10° paso - Seque la moldura del espejo con paño suave.

11° paso - Pase por el espejo un paño humedecido en producto apropiado con movimientos de arriba hacia abajo, iniciando por los bordes (fig. 1).

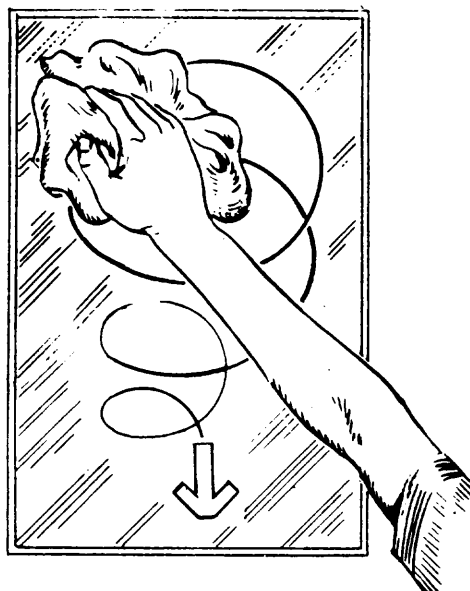


Fig. 1

#### OBSERVACIÓN

Cuando la moldura tenga hendiduras y cavidades, se recomienda utilizar el cepillo dental.

12° paso - Refriegue el espejo con un paño seco para dar brillo.

#### OBSERVACIÓN

Use paño que no suelte hebras.

13° paso - Verifique si el espejo quedó limpio.

14° paso - Coloque el espejo en el lugar en el caso de que lo hubiera retirado.

15° paso - Verifique si el espejo está fijo y nivelado en la pared.

16° paso - Limpie y guarde el material.



OPERACION:

LIMPIAR PLACA DE LOS INTERRUPTORES,  
ENCHUFES Y TIMBRES DE LA CAMPANA

REF.: HO.45/CA 1/2.

Operación que consiste en retirar el polvo y las manchas de los espejos (placas), interruptores, enchufes y timbres de la campana. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- alcohol
- detergente líquido
- jabón neutro
- removedor químico
- agua
- balde
- paño suave

2° paso - *Utilice el producto o solución de limpieza adecuados para la naturaleza del material.*

3° paso - *Limpie con el producto o solución de limpieza la placa de los interruptores, enchufe y timbres de la campana, iniciando por los extremos y terminando por el centro (fig. 1).*

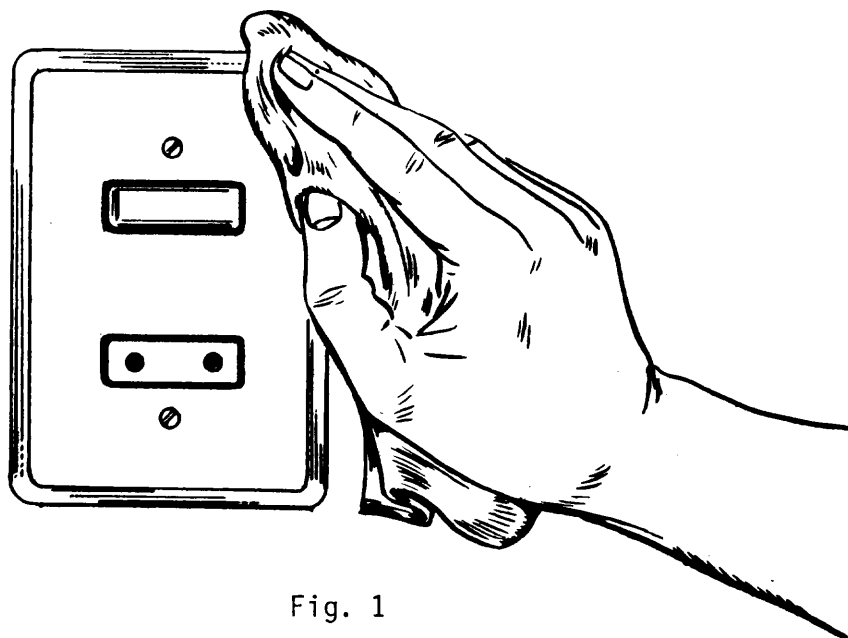


Fig. 1

4° paso - *Limpie en torno del interruptor, del enchufe o del botón de la campanita.*



OPERACION:

LIMPIAR PLACA DE LOS INTERRUPTORES,  
ENCHUFES Y TIMBRES DE LA CAMPANA

REF. : HO.45/CA

2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

### PRECAUCIONES

- 1) *TENGA CUIDADO DE NO ENSUCIAR LA PARED.*
- 2) *EVITE INTRODUCIR EL PAÑO HUMEDO O METALES EN EL ENCHUFE DE LA PARED, A FIN DE NO RECIBIR UN CHOQUE ELÉCTRICO.*

5° paso - *Pase por la placa del interruptor, enchufe o timbre de la campana, un paño seco para dar brillo.*

6° paso - *Verifique el funcionamiento del interruptor, enchufe o timbre de la campana.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar las cenizas y colillas de los cigarrillos y/o cigarros de los ceniceros. Forma parte de la limpieza periódica.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño suave
- detergente líquido
- agua
- removedor químico

2° paso - *Vacíe el cenicero en el depósito de basura.*

### PRECAUCIONES

- 1) VERIFIQUE SI ESTÁN APAGADAS LAS COLILLAS DE LOS CIGARRILLOS Y/O CIGARROS.
- 2) NO DEPOSITE LOS RESIDUOS DEL CENICERO EN EL RETRETE, A FIN DE EVITAR QUE SE TAPE.

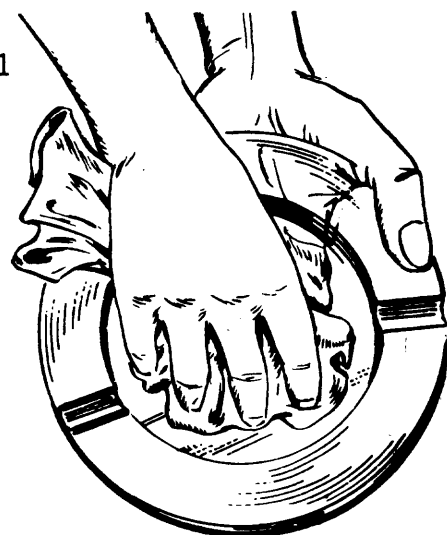
3° paso - *Lave el cenicero con detergente y agua limpia.*

4° paso - *Seque el cenicero con un paño suave, sin dejar manchas (fig. 1).*

Fig. 1

### OBSERVACIÓN

Si el cenicero fuera de metal y presentara manchas, refrígue lo con paño suave usando el producto apropiado y enseguida, lústrelo.



5° paso - *Verifique el estado del cenicero.*

### OBSERVACIÓN

Si no estuviera en condiciones de uso, sepárelo, anote y avise a la gobernanta.

6° paso - *Coloque el cenicero en su lugar.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*

Operación que consiste en retirar el polvo y lavar las piezas de las luces. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño
- franela
- detergente líquido
- agua
- balde
- escalera caballete
- cepillo
- removedor químico

2° paso - *Limpie el globo de iluminación.*

- a Suba a la escalera.
- b Retire el globo (fig. 1).

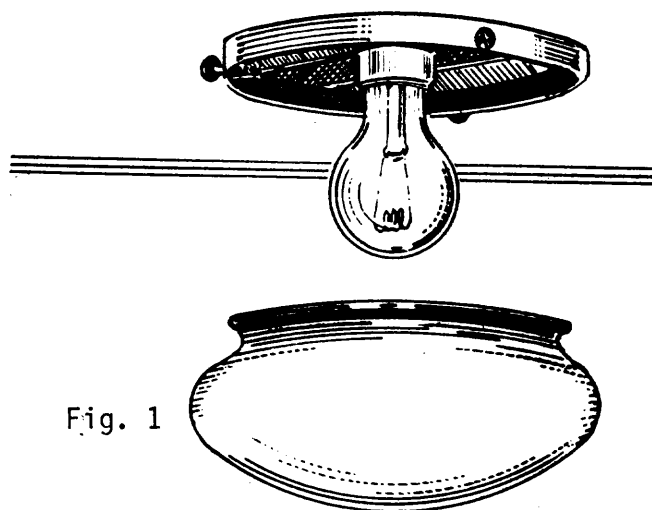


Fig. 1

- c Descienda de la escalera.
- d Retire el polvo del globo con un paño.
- e Lave el globo con detergente neutro.
- f Enjuague el globo.
- g Seque el globo con un paño suave.

OBSERVACIÓN

Verifique el estado del globo. Si estuviera dañado, anote y avise a la gobernanta.



3° paso - *Verifique el funcionamiento de la bombilla.*

OBSERVACIÓN

Si estuviera quemada, procure sustituirla.

4° paso - *Coloque el globo en su lugar con el auxilio de la escalera.*

OBSERVACIÓN

Esa limpieza puede ser realizada por la camarera o el camarero.

5° paso - *Limpie la veladora.*

a Desconecte la veladora.

PRECAUCIÓN

NUNCA DESCONECTE EL ENCHUFE TIRANDO POR EL HILO (fig. 2).



Fig. 2

b Desmonte la veladora.

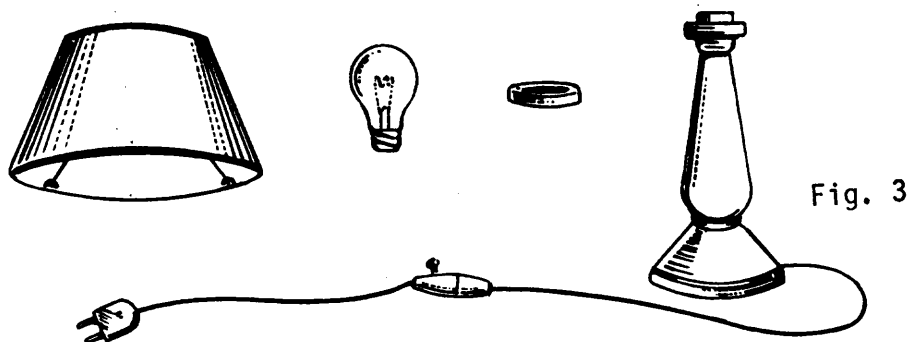


Fig. 3

c Pase el paño por el armazón de la veladora.

d Limpie el pie de la veladora.

OBSERVACIÓN

Cuando el soporte del armazón sea:

- de madera- refriegue con una franela.

- de madera pintada, cromada, de porcelana o de mármol, refriegue con un paño suave humedecido en agua. Si hubiese manchas use detergente neutro.
- de metal - limpie con producto especial.

#### PRECAUCIÓN

*FORRE EL SITIO SOBRE EL CUAL VA A LIMPIAR LA VELADORA DE METAL.*

#### OBSERVACIÓN

Para dar brillo al soporte pase una franela.

- 6° paso - *Limpie el hilo de la veladora y el interruptor con paño humedecido en detergente neutro.*
- 7° paso - *Pase por el hilo de la veladora e interruptor un paño humedecido en agua.*
- 8° paso - *Seque el hilo e interruptor con paño suave.*
- 9° paso - *Limpie la pantalla de la veladora (fig. 4).*

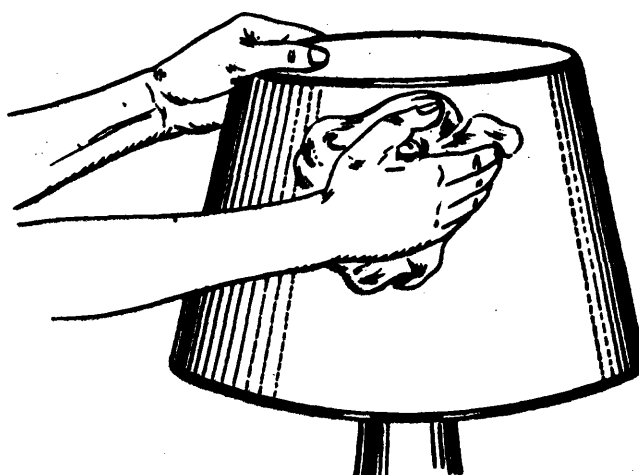


Fig. 4

#### OBSERVACIÓN

Cuando la pantalla sea:

- de cartón - refriegue levemente con paño suave por dentro y por fuera.
- de plástico o pergamino - refriegue levemente con paño suave humedecido con agua limpia por dentro y por fuera.
- de tela - refriegue levemente con cepillo.

10° paso - *Verifique el estado de la pantalla.*

OBSERVACIÓN

Si la pantalla de la veladora estuviera rasgada, descolocada, sucia, quemada o quebrada, anote y avise a la gobernanta.

11° paso - *Limpie la rosca del porta lámparas de la veladora (fig. 5).*

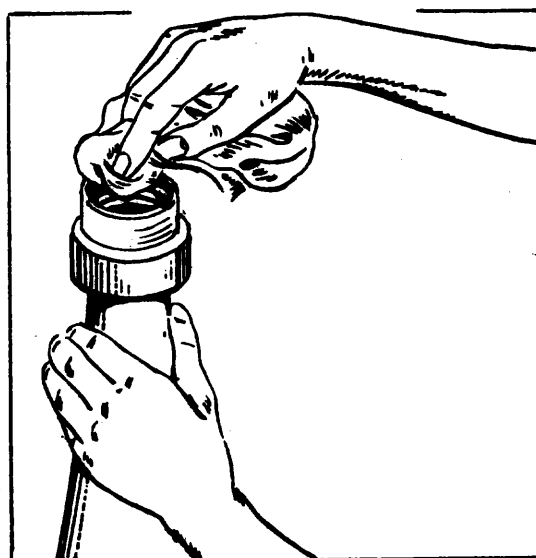


Fig. 5

PRECAUCIÓN

NO UTILICE PAÑO MOJADO.

12° paso - *Monte la veladora.*

13° paso - *Limpie la bombilla.*

14° paso - *Verifique el montaje de la veladora.*

15° paso - *Conecte la veladora al enchufe y accione el interruptor.*

16° paso - *Verifique el funcionamiento.*

OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

17° paso - *Coloque el hilo en posición correcta.*

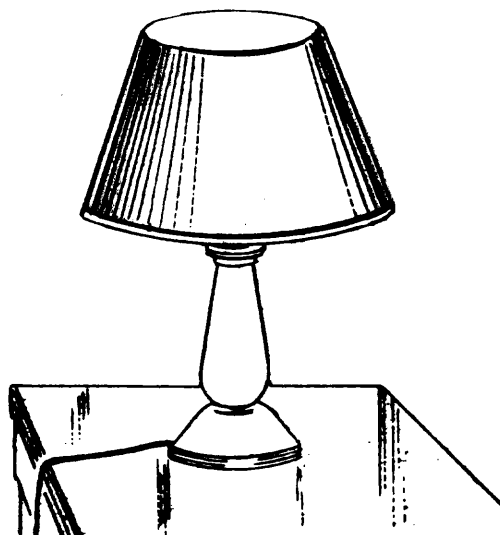


Fig. 6

18° paso - *Desconecte el interruptor.*

19° paso - *Limpie y guarde el material.*

OBSERVACIÓN GENERAL

Para la limpieza diaria no es preciso desmontar la pantalla, sólo se retira el polvo.



Operación que consiste en lavar bandeja, vasos y termo, llenándolo con agua filtrada y helada. Forma parte del trabajo diario.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Retire el termo, bandeja y vasos del cuarto, llevándolos para el armario.*

2° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- limpiador de botella
- detergente líquido
- paño
- alcohol
- esponja

3° paso - *Limpie la bandeja.*

- a Pase por la bandeja la esponja embebida en detergente líquido.
- b Enjuague la bandeja con agua limpia.
- c Seque la bandeja con paño limpio.

4° paso - *Limpie los vasos.*

- a Verifique el estado de los vasos.

OBSERVACIÓN

Si están dañados, anote y avise a la gobernanta, procurando la sustitución de los mismos.

- b Pase por los vasos la esponja embebida en detergente líquido.
- c Enjuague los vasos con agua limpia.
- d Seque los vasos con paño limpio.
- e Envuelva los vasos en papel especial, de acuerdo al sistema del hotel.
- f Coloque los vasos en la bandeja con el borde para abajo.

5° paso - *Limpie el termo (fig. 1).*

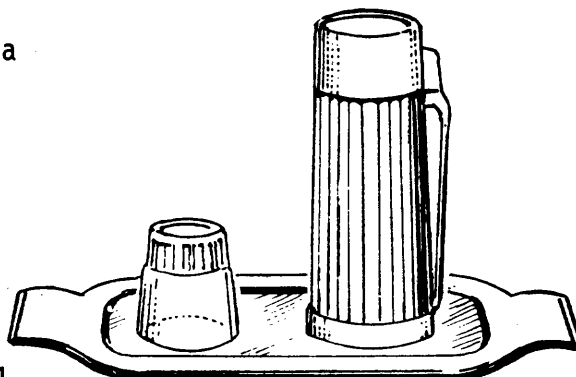


Fig. 1

- a Saque la tapa y el corcho de la botella.
- b Vacíe la botella.
- c Lave el interior de la botella (ampolla) con agua helada adicionando algunas gotas de alcohol (fig. 2).

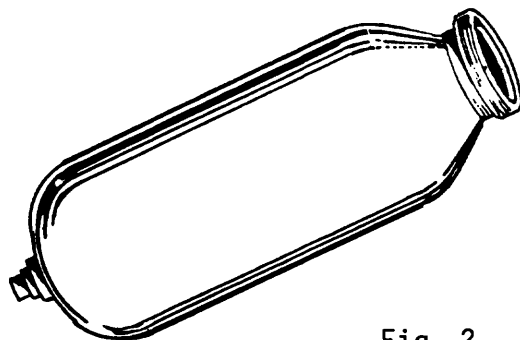


Fig. 2

#### OBSERVACIÓN

Para el lavado del interior de la botella (ampolla) use el limpiador de botella con punta de esponja (fig. 3), iniciando la limpieza por la parte inferior con movimientos circulares.

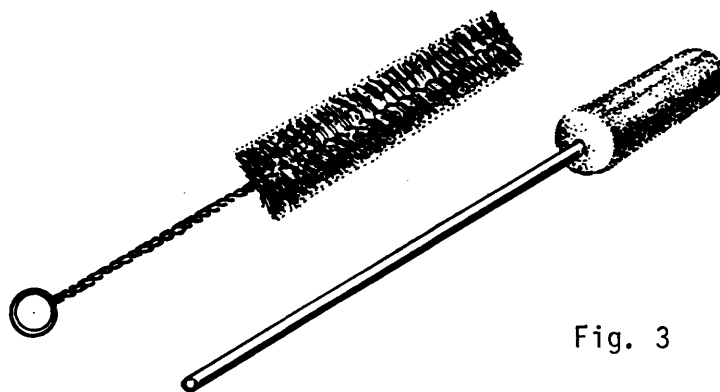


Fig. 3

- d Refriegue la botella por el lado de afuera con paño suave humedecido en detergente líquido.
- e Enjuague la botella por el lado de afuera con agua limpia.
- f Seque la botella con paño limpio.
- g Lave el corcho y la tapa de la botella de agua.
- h Seque la tapa de la botella con paño limpio.

#### PRECAUCIÓN

*EVITE SACUDIR LA BOTELLA PARA NO QUEBRAR LA PIEZA INTERNA (AMPOLLA).*

- i Llene la botella con agua helada.



PRECAUCIÓN

*EVITE LLENAR MUCHO LA BOTELLA DE TAL FORMA QUE EL AGUA NO QUEDE EN CONTACTO CON LA TAPA.*

j Cierre el termo.

6° paso - *Coloque el termo en la bandeja llevándolo para el cuarto.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*

NOTA

La ampolla del termo debe ser retirada periódicamente para que la parte interna de la botella pueda limpiarse.

PRECAUCIÓN

*AL RETIRAR LA AMPOLLA HÁGALO CON CUIDADO DE MODO DE NO QUEBRARLA.*



Operación que consiste en lavar el inodoro cuidadosamente. Forma parte de la limpieza diaria.

#### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- cepillo de nylon redondo
- escobilla de cerda dura
- alcohol
- detergente líquido
- pulidor
- franela
- paño
- agua
- balde
- desinfectante
- cinta sanitaria

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Descargue el agua del inodoro.*

4° paso - *Levante la tapa del inodoro.*

5° paso - *Refriegue la tapa del inodoro, por debajo, con la escobilla de cerda dura, usando solución de limpieza.*

#### OBSERVACIÓN

Todos los cantos de la parte fija y tornillada de la tapa del inodoro deben limpiarse.

#### PRECAUCIÓN

*NUNCA USE EL AGUA DEL INODORO PARA SU PROPIA LIMPIEZA.*

6° paso - *Baje la tapa del inodoro.*

7° paso - *Refriegue la tapa, por arriba, con el paño usando solución de limpieza.*

8° paso - *Levante la tapa y el asiento del inodoro.*





OPERACION:

LIMPIAR INODORO

REF.: HO.49/CA 2/3

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

- 9° paso - *Refriegue el asiento del inodoro, por dentro y por fuera, con el paño, usando solución de limpieza y pulidor.*
- 10° paso - *Refriegue el borde del inodoro con la escobilla de cerda dura usando solución de limpieza y pulidor.*
- 11° paso - *Baje el asiento del inodoro.*
- 12° paso - *Refriegue la parte de atrás del inodoro, entre la tapa y la loza, con la escobilla de cerda dura.*
- 13° paso - *Levante el asiento del inodoro.*
- 14° paso - *Lave la tapa, el asiento y el borde del inodoro con agua limpia.*
- 15° paso - *Tire la solución de limpieza y pulidor dentro del inodoro, refregándolo con el cepillo de nylon, iniciando por el borde del mismo y terminando en la salida de agua.*
- 16° paso - *Dé descargas en el inodoro y continúe refregando la parte interna con el cepillo de nylon hasta que el agua quede limpia.*
- 17° paso - *Refriegue la parte externa del inodoro con el paño usando solución y pulidor, iniciando por la parte de arriba.*

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO DAÑAR LA FIJACIÓN DEL INODORO EN EL PISO.*

- 18° paso - *Lave la parte externa con agua limpia.*
- 19° paso - *Pase por la palanca o botón de descarga un paño humedecido en solución de limpieza.*
- 20° paso - *Lave la palanca o botón de descarga con un paño humedecido en agua.*
- 21° paso - *Seque la tapa y el asiento del inodoro con paño suave.*



22° paso - *Seque la parte externa del inodoro, palanca o botón de descarga, con paño suave.*

23° paso - *Pase una franela por las partes cromadas.*

24° paso - *Tire la solución desinfectante en el interior del inodoro.*

25° paso - *Pase por la tapa del inodoro un paño embebido en alcohol.*

26° paso - *Baje el asiento y la tapa del inodoro.*

27° paso - *Lacre el inodoro con la cinta sanitaria.*

#### PRECAUCIONES

- VERIFIQUE SI LA TAPA Y EL ASIENTO DEL INODORO ESTÁN CENTRALIZADOS.
- VERIFIQUE SI EL ASIENTO NO ESTÁ DAÑADO.
- VERIFIQUE EL ESTADO DE LA LOZA DEL INODORO.
- VERIFIQUE EL ESTADO DE LA DESCARGA DEL INODORO.

#### OBSERVACIÓN

Si encuentra defecto, anote y avose a la gobernanta.

28° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR BIDÉ

REF.: HO.50/CA

1/2

Operación que consiste en lavar, cuidadosamente, el bidé. Forma parte de la limpieza diaria.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- alcohol
- paño
- detergente líquido
- pulidor
- escobilla de cerda dura
- franela
- agua
- balde
- solución desinfectante

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Verifique el estado de las llaves.*

OBSERVACIÓN

Si presentan defecto, anote y avise a la gobernanta.

4° paso - *Pase por las llaves un paño embebido en solución de limpieza.*

5° paso - *Lave los registros con agua limpia.*

6° paso - *Refriegue el bidé, por dentro y por fuera, con un paño, usando solución de limpieza.*

PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO PARA NO DAÑAR LA FIJACIÓN DEL BIDÉ EN EL PISO.

OBSERVACIONES

- 1) Cuando sea necesario, use pulidor.
- 2) Se recomienda limpiar la abertura que queda detrás del bidé.

7° paso - *Pase por la abertura de salida de emergencia del agua la escobilla, usando solución de limpieza.*



OPERACION:

LIMPIAR BIDÉ

REF.: H0.50/CA 2/2

8° paso - *Refriegue la válvula de salida del agua y la de la lluvia del bidé con un paño, usando solución de limpieza.*

#### OBSERVACIÓN

Verifique el funcionamiento de la lluvia.

9° paso - *Refriegue la tapa del bidé con paño, usando solución de limpieza.*

10° paso - *Lave la tapa con agua limpia.*

11° paso - *Lave el bidé, por dentro y por fuera, con agua limpia.*

12° paso - *Tire en el bidé solución desinfectante.*

13° paso - *Seque el bidé por dentro y por fuera, con paño suave.*

14° paso - *Pase por el bidé un paño embebido en alcohol.*

15° paso - *Pase una franela por las partes cromadas del bidé.*

#### PRECAUCIONES

- 1) VERIFIQUE EL ESTADO DE LAS CONEXIONES (CAÑOS QUE CONDUCEN EL AGUA PARA EL BIDÉ).
- 2) VERIFIQUE LA FIJACIÓN DEL BIDÉ EN EL PISO.
- 3) VERIFIQUE EL ESTADO DE LA LOZA DEL BIDÉ.
- 4) VERIFIQUE LA FILTRACIÓN DE AGUA.

#### OBSERVACIÓN

Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

16° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR ALFOMBRAS DE GOMA O PLÁSTICO

REF.: HO.51/CA

1/1

Operación que consiste en lavar alfombras de goma o de plástico. Forma parte de la limpieza diaria.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- cepillo de nylon
- detergente líquido
- agua
- paño

2° paso - *Retire la alfombra para limpieza.*

3° paso - *Refriegue la alfombra, de un lado y de otro, con el cepillo de nylon embebido en detergente.*

4° paso - *Lave la alfombra con agua, varias veces.*

5° paso - *Seque la alfombra con un paño.*

6° paso - *Coloque la alfombra en su lugar.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR CORTINAS DEL BAÑO

REF.: HO.52/CA 1/2

Operación que consiste en lavar la cortina plástica de la bañera o de la ducha. Forma parte de la limpieza periódica.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- agua
- jabón en polvo
- cepillo
- esponja
- franela

2° paso - *Llene la bañera con agua.*

OBSERVACIÓN

Cuando no haya bañera, utilice un recipiente propio para lavado.

3° paso - *Mezcle el jabón en polvo con el agua.*

4° paso - *Verifique el estado de la cortina.*

OBSERVACIÓN

Si estuviera rasgada, anote y avise a la gobernanta.

5° paso - *Retire la cortina de los ganchos.*

6° paso - *Sumerja la cortina en solución de jabón dejándola en remojo.*

7° paso - *Verifique el estado y la fijación del soporte y ganchos de la cortina.*

OBSERVACIÓN

Si estuvieran dañados, procure su sustitución.

8° paso - *Pase un paño húmedo por los ganchos y soporte de la cortina.*

9° paso - *Refriegue los ganchos con una franela.*



OPERACION:

LIMPIAR CORTINAS DEL BAÑO

REF. : HO.52/CA

2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

OBSERVACIÓN

Cuando el soporte y los ganchos sean de plástico, use agua y jabón.

10° paso - *Refriegue la cortina con el cepillo o esponja.*

OBSERVACIÓN

Se recomienda refregar el dobléz y las partes reforzadas de la cortina.

11° paso - *Enjuague la cortina varias veces.*

12° paso - *Levante la cortina tomándola por el medio.*

13° paso - *Sacuda la cortina.*

14° paso - *Coloque la cortina en los ganchos.*

15° paso - *Abra la cortina en todo el ancho de la bañera y de la ducha.*

16° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR BAÑERA Y BOX PARA DUCHA

REF.: HO.53/CA 1/2

Operación que consiste en lavar, cuidadosamente, la bañera y/o box para ducha. Forma parte de la limpieza periódica.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño
- agua
- detergente líquido
- pulidor
- esponja
- balde

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Recoja de la jabonera los jabones usados.*

4° paso - *Verifique el estado de las llaves de agua.*

OBSERVACIÓN

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

5° paso - *Pase por las llaves un paño humedecido en solución de limpieza.*

6° paso - *Lave los registros con agua limpia.*

7° paso - *Refriegue la jabonera con el paño humedecido en solución de limpieza.*

8° paso - *Pase por la ducha el paño humedecido en solución de limpieza.*

9° paso - *Lave la ducha con paño embebido en agua.*

10° paso - *Seque la ducha con paño suave.*

11° paso - *Verifique el estado de la ducha:*

- si está goteando o tapada.
- si está bien fija.





## OBSERVACIÓN

- Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.
- Si hay ducha teléfono proceda a la limpieza de igual modo que en los pasos 8°, 9° y 10°, limpiando también la manguera.

## NOTA

La limpieza de la ducha y de la ducha teléfono forma parte del trabajo periódico.

12° paso - Coloque en la bañera y/o box para ducha, pulidor y solución de limpieza.

13° paso - Refriegue la bañera y/o box para la ducha con el paño humedecido en solución de limpieza y pulidor, iniciándose por el borde.

## OBSERVACIÓN

Si el piso de la ducha (box) fuera de vidrio, no refriegue con pulidor.

14° paso - Pase por la válvula de salida de agua el paño con solución de limpieza, en movimientos giratorios.

15° paso - Refriegue la tapa de la válvula con el paño humedecido en solución de limpieza.

16° paso - Lave la tapa de la válvula con agua.

17° paso - Abra el registro.

18° paso - Lave la bañera y/o box para ducha con bastante agua.

19° paso - Seque la bañera y/o box para ducha con paño suave.

20° paso - Pase por la bañera y/o box para ducha el paño humedecido en alcohol.

21° paso - Pase por las partes cromadas el paño seco.

22° paso - Limpie y guarde el material.



Operación que consiste en lavar el armario del baño. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- detergente líquido
- pulidor
- paño
- agua
- balde
- esponja

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Abra el armario.*

4° paso - *Retire todo el material que estuviera adentro.*

5° paso - *Retire los estantes, si no fueran fijos.*

6° paso - *Refriegue la parte interna del armario con paño o esponja humedecido en solución de limpieza, con movimientos de arriba hacia abajo.*

7° paso - *Verifique el estado del armario.*

OBSERVACIÓN

Si hubiera manchas, use pulidor refregando levemente.

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

8° paso - *Refriegue la parte interna de la puerta del armario con paño o esponja embebida en solución de limpieza.*

9° paso - *Lave la puerta y la parte interna del armario con agua y paño torcido.*

10° paso - *Cierre la puerta del armario.*

**OPERACION:**

LIMPIAR EL ARMARIO DEL BAÑO

REF. : HO.54/CA

2/2

11° paso - *Refriegue el tirador de la puerta y la moldura del armario con paño embebido en solución de limpieza.*

12° paso - *Lave la moldura (s) y el tirador (es) del armario con agua limpia y paño torcido.*

13° paso - *Abra la puerta del armario.*

14° paso - *Seque la parte interna del armario con paño suave.*

15° paso - *Pase por los estantes un paño humedecido en solución de limpieza.*

16° paso - *Lave los estantes con agua limpia.*

17° paso - *Seque los estantes con paño suave.*

18° paso - *Coloque los estantes.*

19° paso - *Coloque en el armario el material que fue retirado.*

20° paso - *Cierre el armario.*

21° paso - *Seque la parte externa del armario con paño suave.*

22° paso - *Verifique el estado del pestillo y de los tiradores del armario.*

**OBSERVACIÓN**

Si presenta defecto, anote y avise a la gobernanta.

23° paso - *Limpie el espejo.*

24° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en lavar cuidadosamente el lavamanos. Forma parte de la limpieza diaria.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño
- detergente líquido
- pulidor
- agua
- balde
- escobilla de cerda dura
- franela
- alcohol

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Retire el jabón.*

4° paso - *Refriegue la parte interna del lavamanos con el paño humedecido en solución de limpieza, iniciando por la jabonera.*

5° paso - *Pase por la llave y registro el paño humedecido en solución de limpieza.*

6° paso - *Refriegue la abertura de la salida de emergencia de agua con la escobilla, usando solución de limpieza.*

7° paso - *Refriegue la válvula del lavamanos con el paño humedecido en solución de limpieza.*

8° paso - *Retire los cabellos localizados en el interior de la válvula con un paño.*

9° paso - *Refriegue la parte externa del lavamanos y la instalación hidráulica con el paño humedecido en solución de limpieza.*



## OBSERVACIÓN

Cuando haya manchas, use pulidor.

10° paso - *Lave la parte externa e interna del lavamanos con agua limpia.*

11° paso - *Seque el lavamanos con paño suave.*

12° paso - *Pase por el lavamanos un paño embebido en alcohol.*

13° paso - *Pase una franela por las partes cromadas del lavamanos.*

## PRECAUCIONES

- VERIFIQUE EL ESTADO DE LOS REGISTROS.
- VERIFIQUE EL ESTADO DE LAS LLAVES DEL AGUA.
- VERIFIQUE EL ESTADO DE LA VÁLVULA.
- VERIFIQUE EL ESTADO DE LAS CONEXIONES.
- VERIFIQUE LA FILTRACIÓN DEL AGUA.

## OBSERVACIÓN

Si encuentra defecto, anote y avise a la gobernanta.

14° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

LIMPIAR BANQUITO DEL BAÑO

REF.: HO.56/CA 1/1

Operación que consiste en limpiar el banquito del baño. Forma parte de la limpieza diaria.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- paño
- detergente líquido
- agua
- balde

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Refriegue el banquito con el paño humedecido en solución de limpieza.*

4° paso - *Lave el banquito con paño humedecido en agua.*

5° paso - *Seque el banquito con paño suave.*

6° paso - *Verifique el estado del banquito.*

OBSERVACIÓN

Si estuviera dañado, anote y avise a la gobernanta.

7° paso - *Coloque el banquito en el lugar apropiado.*

8° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en retirar la basura y limpiar el depósito. Forma parte del trabajo diario.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escobilla
- agua
- balde
- paño
- detergente líquido

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Deposite la basura en el colector del carrito.*

4° paso - *Retire el protector de fondo del depósito de basura.*

5° paso - *Verifique el estado del protector.*

OBSERVACIÓN

Cuando esté rasgado o quemado, inutilícelo.

6° paso - *Refriegue el protector con escobilla y solución de limpieza.*

7° paso - *Pase por el protector un paño con agua limpia.*

8° paso - *Seque el protector con un paño.*

9° paso - *Limpie el depósito de basura:*

- a Cuando el depósito sea de metal y de madera barnizada o pintada:
  - Pase en el depósito, por dentro y por fuera, el paño humedecido en solución de limpieza.
  - Retire las manchas.
  - Lave el depósito, por dentro y por fuera, con paño humedecido en agua.
  - Seque con paño suave.



OPERACION:

LIMPIAR DEPÓSITO DE BASURA

REF.: H0.57/CA 2/2

©  
CINTERFO  
1ra. Edición

- b   Cuando el depósito de basura sea de plástico:
- Refriegue el depósito, por dentro y por fuera, con la escobilla embebida en solución de limpieza.
  - Lave el depósito, por dentro y por fuera, con agua limpia.
  - Seque con paño suave.

10° paso - *Coloque el protector en el depósito.*

11° paso - *Limpie y guarde el material.*





Operación que consiste en limpiar la trampa sifonada. Forma parte de la limpieza periódica.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escobilla
- paño
- detergente líquido
- solución desinfectante

2° paso - *Retire la rejilla de la trampa.*

3° paso - *Verifique el estado de la rejilla.*

OBSERVACIÓN

Si estuviera dañada, anote y avise a la gobernanta.

4° paso - *Refriegue la rejilla en ambos lados con escobilla y detergente.*

5° paso - *Lave la rejilla con agua.*

6° paso - *Retire la suciedad de la trampa.*

OBSERVACIÓN

La limpieza interna de la trampa se realiza periódicamente.

7° paso - *Refriegue la trampa con la escobilla y detergente.*

8° paso - *Esparza por la trampa solución desinfectante.*

9° paso - *Coloque la rejilla.*

10° paso - *Limpie y guarde el material.*



Operación que consiste en lavar cuidadosamente el piso de cerámica, mármol, pastillas o mosaicos del baño. Forma parte de la limpieza diaria.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escoba de cerda dura
- escobilla
- detergente líquido
- pulidor
- agua
- balde
- removedor
- producto químico especial
- paño de piso
- lampazo de goma

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Barra el piso con la escoba.*

4° paso - *Espanza por el piso solución de limpieza y pulidor.*

5° paso - *Refriegue los cantos y partes de atrás de la loza del baño con la escobilla.*

6° paso - *Refriegue el piso con la escoba en movimientos circulares, de adentro hacia fuera, en dirección hacia la trampa.*

7° paso - *Tire agua limpia en el piso.*

### PRECAUCIÓN

*EVITE MOJAR EL PISO EXCESIVAMENTE.*

8° paso - *Empuje el agua con el lampazo de goma en dirección a la trampa.*

### OBSERVACIÓN

*Verifique si hay manchas en el piso.*

- Si fueran de herrumbre use solución especial.



OPERACION:

LIMPIAR PISO DEL BAÑO

REF.: H0.59/CA 2/2

©  
CINTERFO  
1ra. Edici

- Si fueran de grasa use removedor.

#### PRECAUCIÓN

*NUNCA ENCERE EL PISO DEL BAÑO.*

9° paso - *Seque el piso con el lampazo de goma envuelto en el paño de piso.*

10° paso - *Limpie y guarde el material.*

#### NOTA

Para la limpieza de pisos de vidrio, el proceso de ejecución es el mismo sin utilizar pulidor.



## OPERACION:

PROVEER EL BAÑO CON ACCESORIOS PROPIOS

REF.: H0.60/CA 1/2

Operación que consiste en equipar el baño de los cuartos con accesorios propios.

Son accesorios del baño: ropa de baño, jabones, rollos de papel higiénico, pañuelos de papel, limpiador de zapatos, alfombras de baño, ceniceros, fósforos, vasos envueltos en papel especial, etc. Forma parte del trabajo diario.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Recoja la ropa del baño colocándola en el carrito de la camarera.*

#### OBSERVACIÓN

Verifique el estado de la ropa de baño usada. Si estuviera rasgada, sepárela para enviar a ropería.

2° paso - *Retire del carrito la ropa de baño limpia.*

3° paso - *Coloque la ropa de baño limpia en los lugares apropiados.*

#### NOTA

Ropa de baño comprende: toalla de baño, toalla de manos, paño para enjabonarse (baño) y alfombra de baño.

#### OBSERVACIÓN

Las toallas deben ser dobladas de modo que el emblema del hotel que de centralizado (fig. 1).

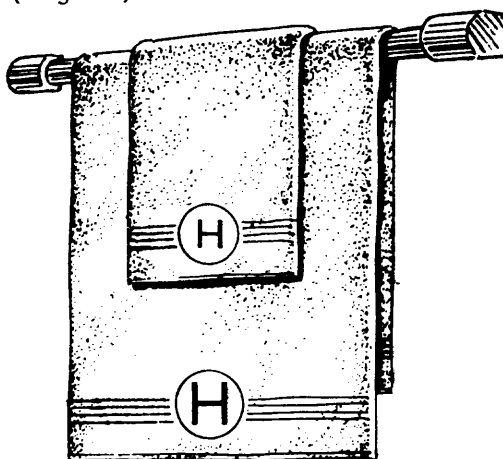


Fig. 1

4° paso - *Coloque en los lugares apropiados:*

- jabones - en la jabonera de la bañera y del lavamanos.

### OBSERVACIÓN

Los jabones deben ser colocados con el embalaje, quedando el emblema del hotel vuelto hacia arriba.

- pañuelos de papel.
- limpiador de zapatos.
- alfombra de goma.
- cenicero.
- fósforos.
- vasos embalados en papel especial.
- papel higiénico - en el soporte de papel higiénico, saliendo la punta de la parte superior del rollo (fig. 2).

### OBSERVACIONES

- 1) Se recomienda colocar en el baño un rollo de papel higiénico como reserva.
- 2) Cuando la caja sea embutida introduzca la primera hoja del papel en la abertura de la misma.

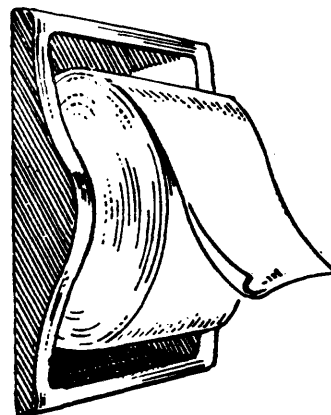


Fig. 2

### OBSERVACIÓN

De acuerdo con las especificaciones de la Dirección del Hotel, existen otros accesorios, tales como:

- cepillo de dientes
- pasta dental
- peine, etc.

Operación que consiste en retirar todas las piezas que componen la cama, verificando el estado de las mismas y enviándolas a la lavandería o a la ropería. Forma parte del trabajo diario de la camarera.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Mueva la cama de su lugar si fuera necesario.*

#### OBSERVACIÓN

La cama es retirada del lugar habitual para facilitar el trabajo de la camarera.

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR EL FORRO, RAYAR EL PISO O DAÑAR LA CAMA.*

2° paso - *Retire la colcha de la cama.*

3° paso - *Verifique el estado de la colcha.*

#### OBSERVACIÓN

Si la colcha estuviera:

- rasgada, sepárela para enviarla a la ropería.
- quemada, sepárela y anote para avisar a la gobernanta.

4° paso - *Coloque la colcha sobre una silla.*

5° paso - *Retire la frazada de la cama (fig. 1).*

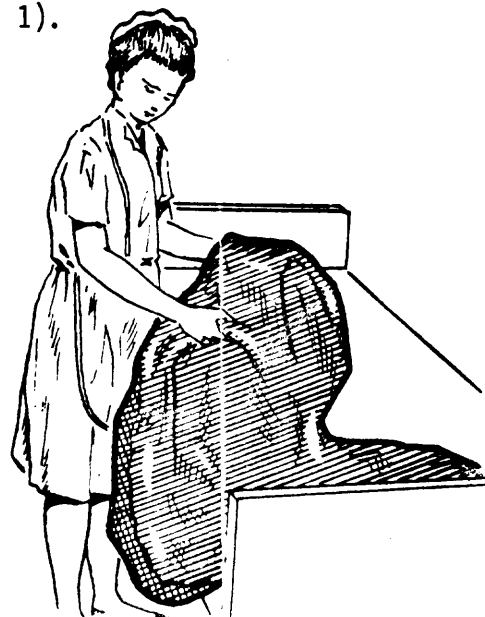
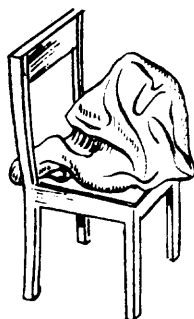


Fig. 1

6° paso - *Verifique el estado de la frazada.*

OBSERVACIÓN

Si la frazada estuviera:

- rasgada, sepárela para enviarla a la ropería.
- quemada, sepárela y anote para avisar a la gobernanta.
- sucia, sepárela para enviarla a la lavandería.

7° paso - *Sacuda la frazada.*

8° paso - *Doble la frazada por la mitad de su ancho (fig. 2), y doble dos veces más en el mismo sentido (figs. 3, 4, 5 y 6).*



Fig. 2

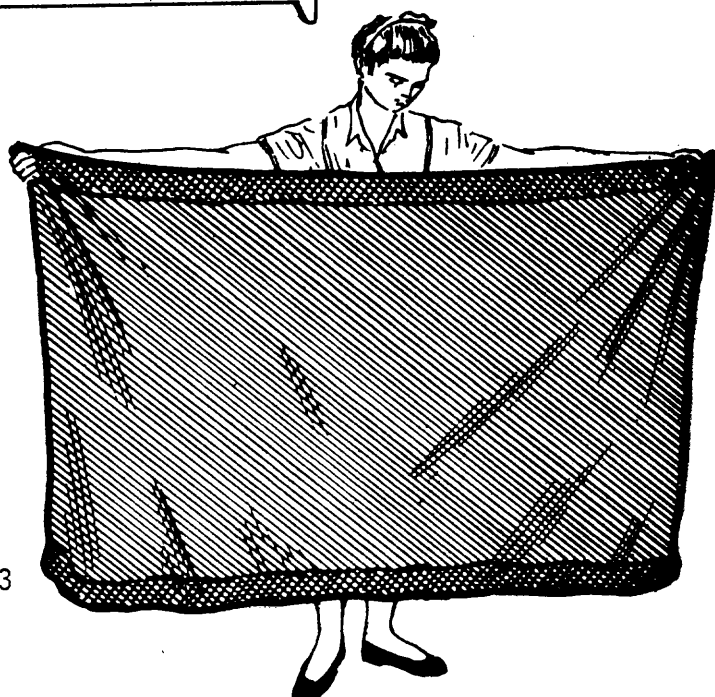


Fig. 3

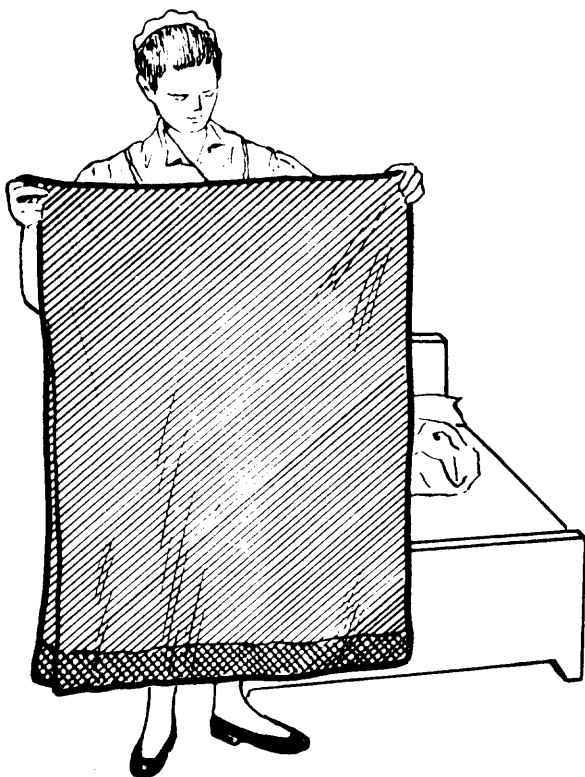


Fig. 4

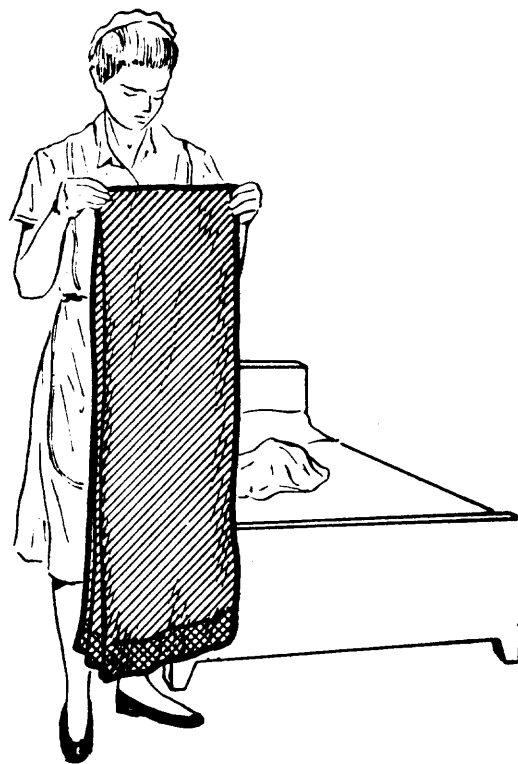


Fig. 5



Fig. 6



9° paso - Coloque la frazada en el respaldo de la silla o sillón cerca de la ventana del cuarto (fig. 7).

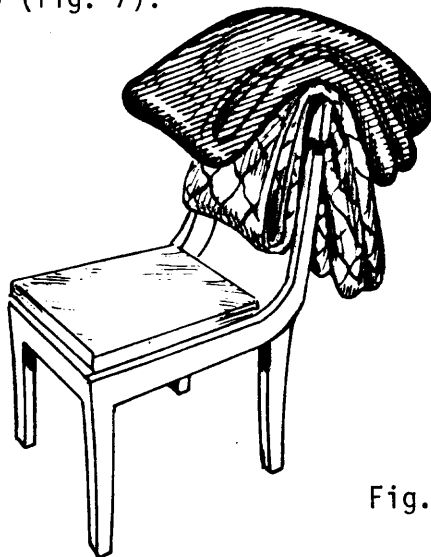


Fig. 7

OBSERVACIÓN

Se recomienda colocar la frazada en la silla de modo que no caiga en el piso.

10° paso - Retire la sábana superior.

11° paso - Verifique el estado de la sábana.

OBSERVACIÓN

Si la sábana estuviera:

- rasgada, sepárela para enviarla a la ropería.
- quemada, sepárela y anote para avisar a la gobernanta.

12° paso - Coloque la sábana sobre la silla donde está la colcha usada.

13° paso - Retire la (s) funda (s) de la (s) almohada (s).

14° paso - Verifique el estado de la (s) funda (s).

OBSERVACIÓN

Si la (s) funda (s) estuvieran:

- rasgada (s), sepárela (s) para enviar a la ropería.
- quemada (s), sepárela (s) y anote para avisar a la gobernanta.

15° paso - Coloque la (s) funda (s) sobre la silla donde está la ropa usada.

16° paso - *Retire la (s) almohada (s) de la cama.*

17° paso - *Verifique el estado de la (s) almohada (s).*

OBSERVACIÓN

Si la (s) almohada (s) estuvieran:

- rasgada (s), sepárela (s) para enviar a ropería.
- quemada (s), sepárela (s) y anote para avisar a la gobernanta.

18° paso - *Sacuda levemente la (s) almohada (s).*

19° paso - *Coloque la (s) almohada (s) en el asiento de la silla o sillón donde fue colocada la frazada (fig. 8).*



Fig. 8

20° paso - *Verifique si han quedado sobre las sábanas signos tales como residuos de piel, etc. que indiquen que el huésped sufre alguna enfermedad.*

OBSERVACIÓN

En caso positivo, llame a la gobernanta para que tome las debidas providencias.

21° paso - *Retire la sábana inferior.*

OBSERVACIÓN

Se recomienda levantar el colchón para facilitar la retirada de la sábana inferior.

PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR LA SÁBANA.*

22° paso - *Verifique el estado de la sábana.*



OPERACION:

DESHACER CAMAS

REF.: H0.61/CA 6/6

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

#### OBSERVACIÓN

Si la sábana estuviera:

- rasgada, sepárela para enviar a ropería.
- quemada, sepárela y anote para avisar a la gobernanta.

23° paso - *Coloque la sábana sobre la silla donde ya está la ropa usada.*

24° paso - *Apile la ropa usada.*

25° paso - *Coloque la ropa usada en la bolsa de ropa del carrito.*

26° paso - *Retire de la cama el protector superior del colchón.*

#### NOTA

Se encuentran dos tipos de protectores superiores:

- Suelto.
- Amarrado en las cuatro puntas.

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO DESCOSER LAS TIRILLAS.*

27° paso - *Verifique el estado del protector superior.*

#### OBSERVACIÓN

Si el protector superior estuviera:

- rasgado, sepárelo para enviar a la ropería.
- quemado, sepárelo y anote para avisar a la gobernanta.
- sucio, sepárelo para enviar a la lavandería.

28° paso - *Sacuda el protector superior.*

29° paso - *Coloque el protector superior en la silla o sillón, sobre la (s) almohada (s).*

30° paso - *Coloque la cama en su lugar si fue retirada del mismo.*

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR EL FORRO, RAYAR EL PISO O DAÑAR LA CAMA.*

Operación que consiste en limpiar el colchón, protector inferior del colchón, la tarima y la cama. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- agua
- paño suave
- aspirador de polvo
- removedor
- balde

2° paso - *Mueva la cama de su lugar, si fuera necesario.*

### OBSERVACIÓN

La cama es retirada del lugar habitual para facilitar el trabajo de la camarera.

### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR EL FORRO, RAYAR EL PISO O DAÑAR LA CAMA.*

3° paso - *Retire el colchón de la cama tomándolo por las tiras (fig. 1).*

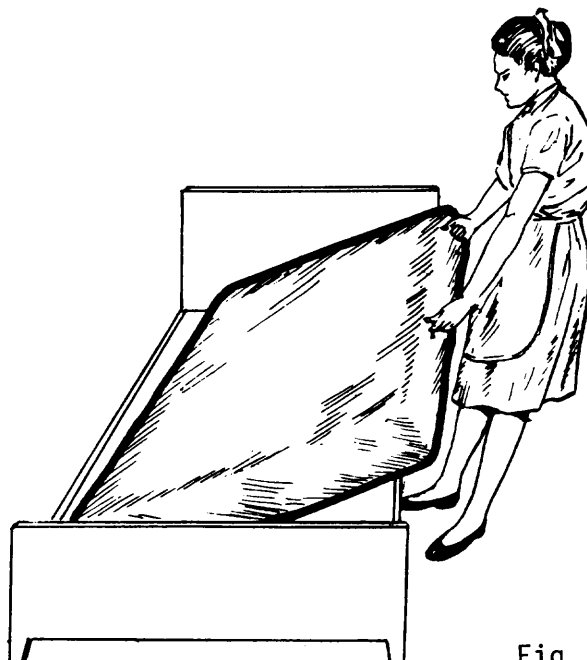


Fig. 1

4° paso - *Verifique el estado del colchón.*

OBSERVACIÓN

Si el colchón estuviera rasgado, quemado o no estuviera en condiciones de uso, anote y avise a la gobernanta.

5° paso - *Apoye el colchón contra la pared.*

OBSERVACIÓN

La parte de abajo del colchón queda vuelta hacia la pared.

6° paso - *Retire el protector inferior del colchón, que está sobre la tarima de la cama.*

7° paso - *Verifique el estado del protector.*

OBSERVACIÓN

Si el protector de colchón estuviera rasgado, quemado o no estuviera en condiciones de uso, anote y avise a la gobernanta.

8° paso - *Sacuda el protector de colchón.*

9° paso - *Coloque el protector de colchón arriba del porta-valijas.*

10° paso - *Retire la tarima de la cama (fig. 2).*

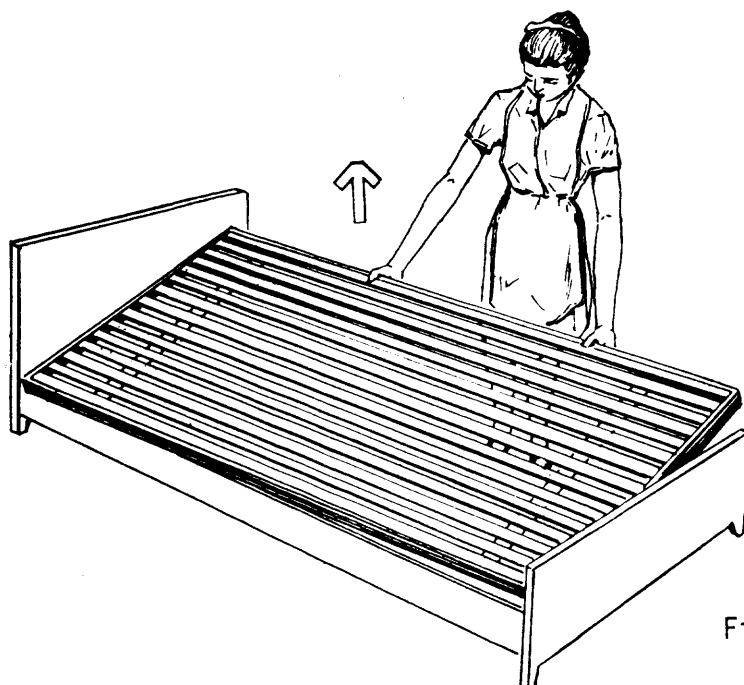


Fig. 2



LIMPIAR CAMAS

11° paso - *Verifique el estado de la tarima.*

OBSERVACIÓN

Si la tarima estuviera quebrado o con tornillos y/o clavos sueltos, anote y avise a la gobernanta.

12° paso - *Apoye la tarima contra el colchón.*

PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO DE NO COLOCAR LA TARIMA DIRECTAMENTE CONTRA LA PARED, DE TAL FORMA DE NO DAÑARLA.

13° paso - *Verifique el estado de la cama.*

OBSERVACIÓN

Verificar el estado de las uniones de la cama.

Si encuentra algún defecto, anote y avise a la gobernanta.

14° paso - *Limpie la cama:*

a Retire el polvo de la cama con un paño suave ligeramente humedecido en agua.

OBSERVACIÓN

Se recomienda usar paño limpio y que no suelte hebras.

PRECAUCIÓN

NUNCA USE PULIDOR EN LA LIMPIEZA DE LA CAMA.

15° paso - *Limpie el piso debajo de la cama con aspirador de polvo.*

16° paso - *Limpie la tarima de la cama por ambos lados con un paño ligeramente humedecido en agua, si fuera de madera.*

OBSERVACIÓN

Si la tarima fuera de resortes, use removedor.

17° paso - *Coloque la tarima en la cama.*

PRECAUCIÓN

TENGA CUIDADO DE NO RAYAR LA CAMA.

18° paso - *Pruebe la tarima presionándola por debajo.*

19° paso - *Coloque el protector inferior del colchón.*

20° paso - *Limpie el protector inferior, de acuerdo con la naturaleza del material de que está forrado (fig. 3).*

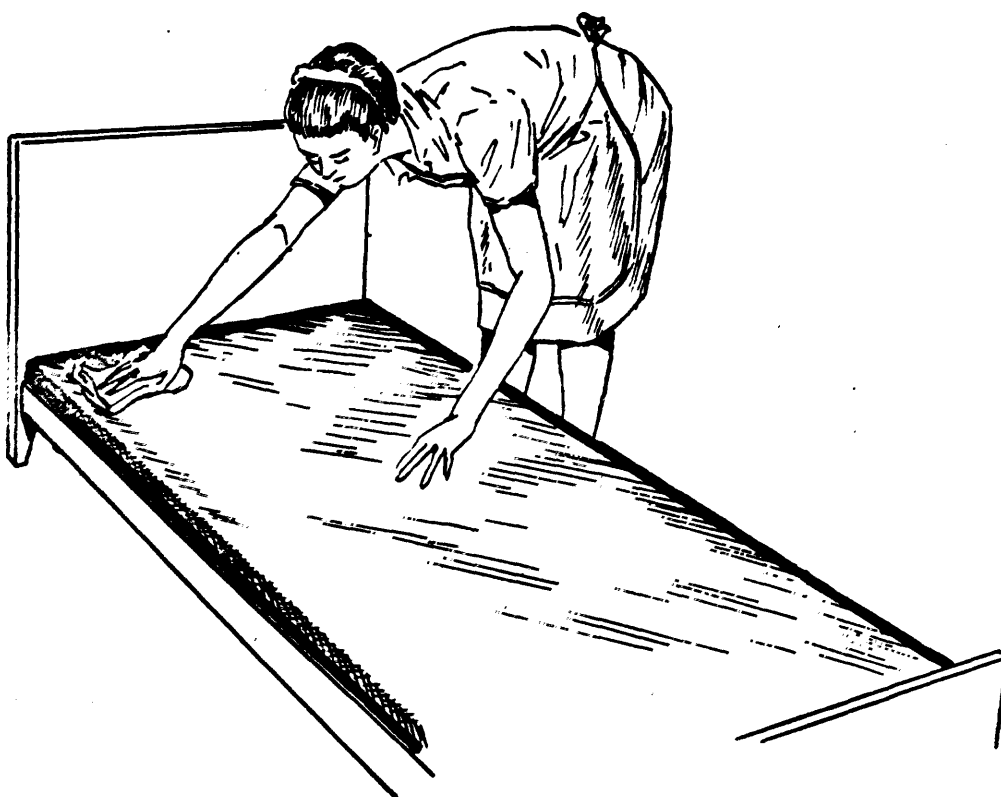


Fig. 3

21° paso - *Limpie la parte del colchón que no está apoyada en la pared y las laterales, con el aspirador de polvo.*

22° paso - *Coloque el colchón en la cama con la parte limpia vuelta para abajo.*

23° paso - *Limpie la parte de arriba del colchón y la lateral que estaba sobre el piso con el aspirador de polvo.*

24° paso - *Verifique si está correcta la colocación del colchón en la cama*  
(fig. 4).

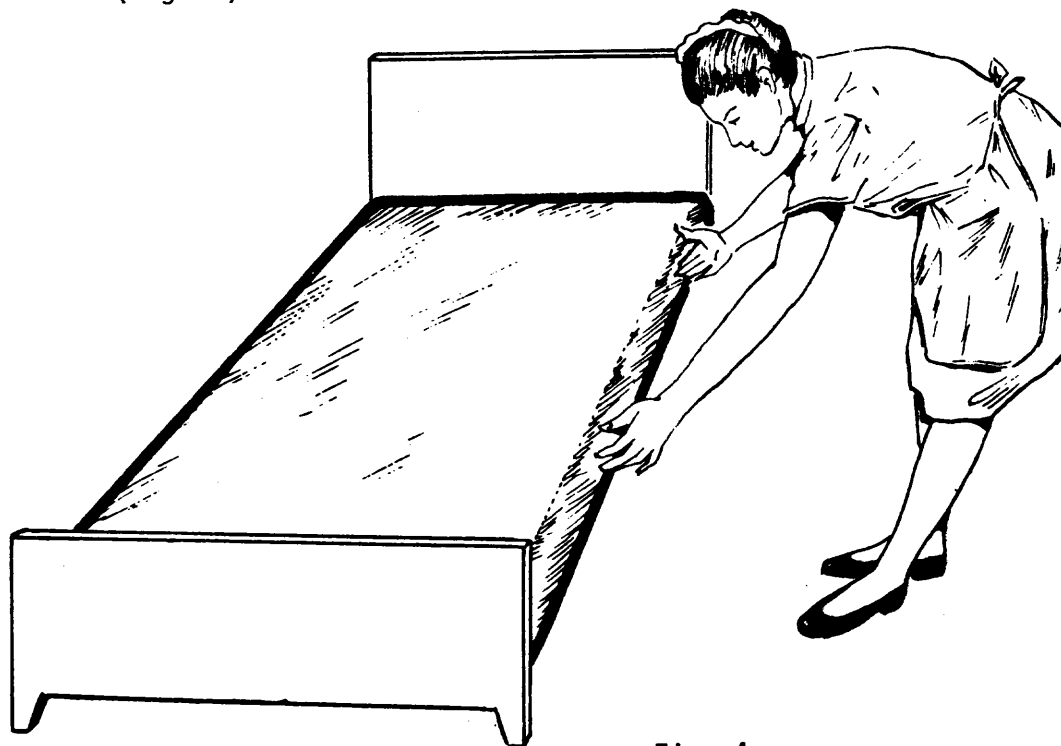


Fig. 4

25° paso - *Coloque la cama en su lugar, si hubiese sido retirada del mismo.*

**PRECAUCIÓN**

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR EL FORRO, RAYAR EL PISO O DAÑAR LA CAMA.*





Operación que consiste en arreglar la cama para uso del huésped. Corresponde a una de las funciones más importantes de la camarera, dado que influye en el juicio del huésped acerca de la categoría del hotel. Forma parte del trabajo diario de la camarera.

#### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Retire la ropa limpia del carrito de la camarera.*

2° paso - *Mueva la cama de su lugar, si fuera necesario.*

#### OBSERVACIÓN

La cama es retirada del lugar habitual para facilitar el trabajo de la camarera.

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR EL FORRO, RAYAR EL PISO O DAÑAR LA CAMA.*

3° paso - *Vuelva el colchón.*

4° paso - *Extienda el protector superior del colchón (fig. 1).*

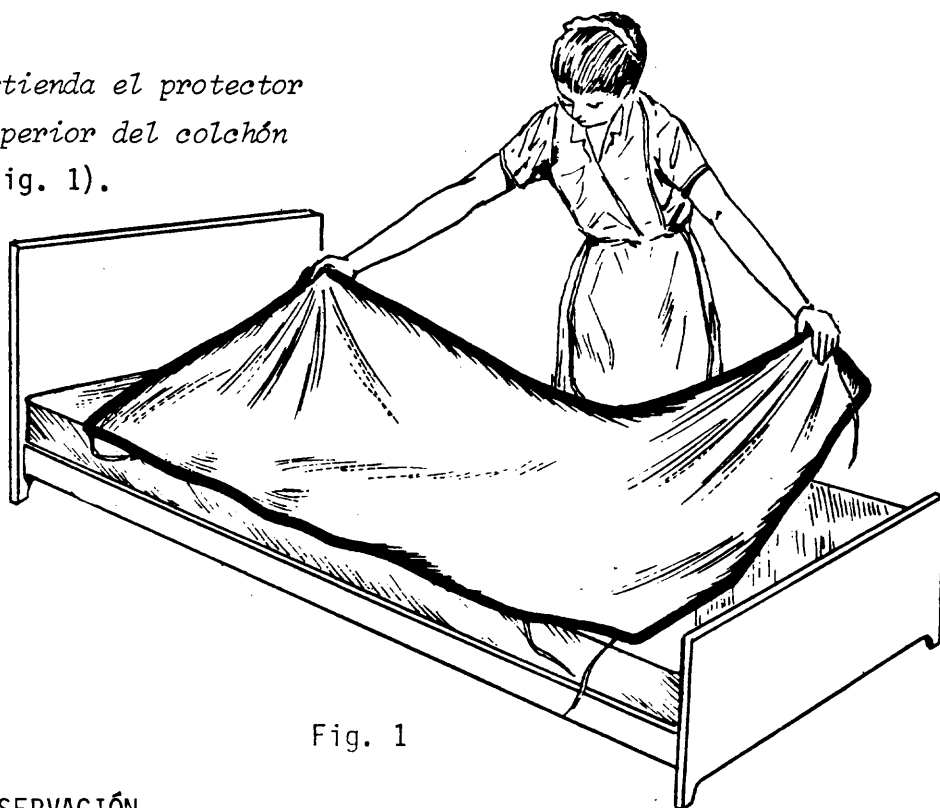


Fig. 1

#### OBSERVACIÓN

Coloque el protector superior del colchón, centrándolo. Si hay tirillas, amárrelas por debajo del colchón.

5° paso - *Extienda la sábana inferior.*

a Verifique el estado de la sábana (fig. 2).

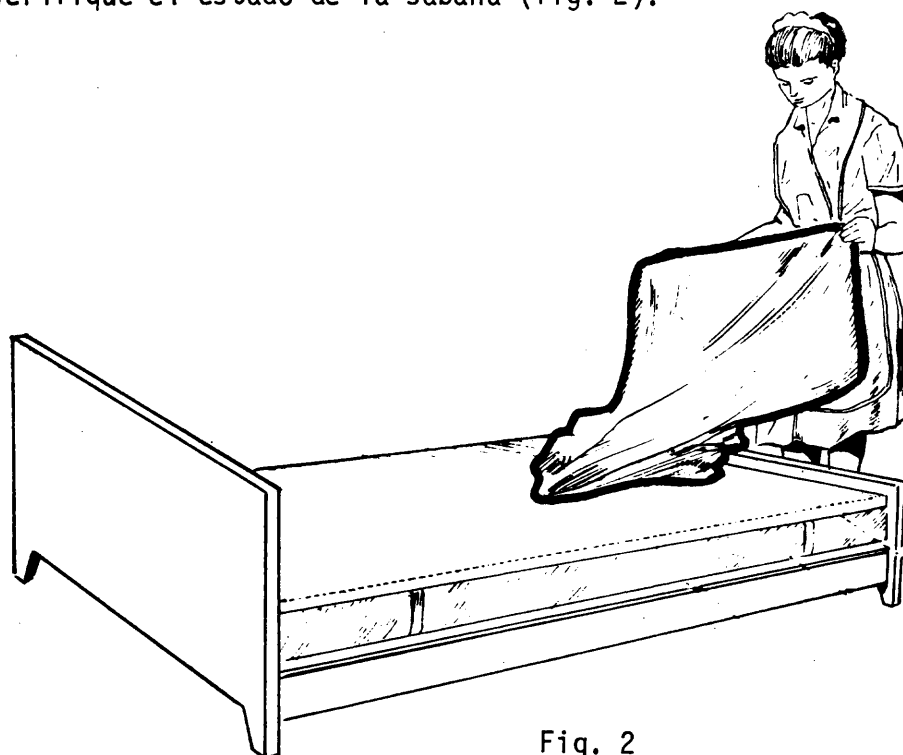


Fig. 2

OBSERVACIÓN

Si estuviera rasgada, manchada o mal planchada, sepárela para enviar a la ropería.

b Abra la sábana sobre la cama, centrándola (fig. 3).



Fig. 3

OBSERVACIÓN

La sábana debe ser colocada de modo que todos los lados caigan iguales (figs. 4 y 5).

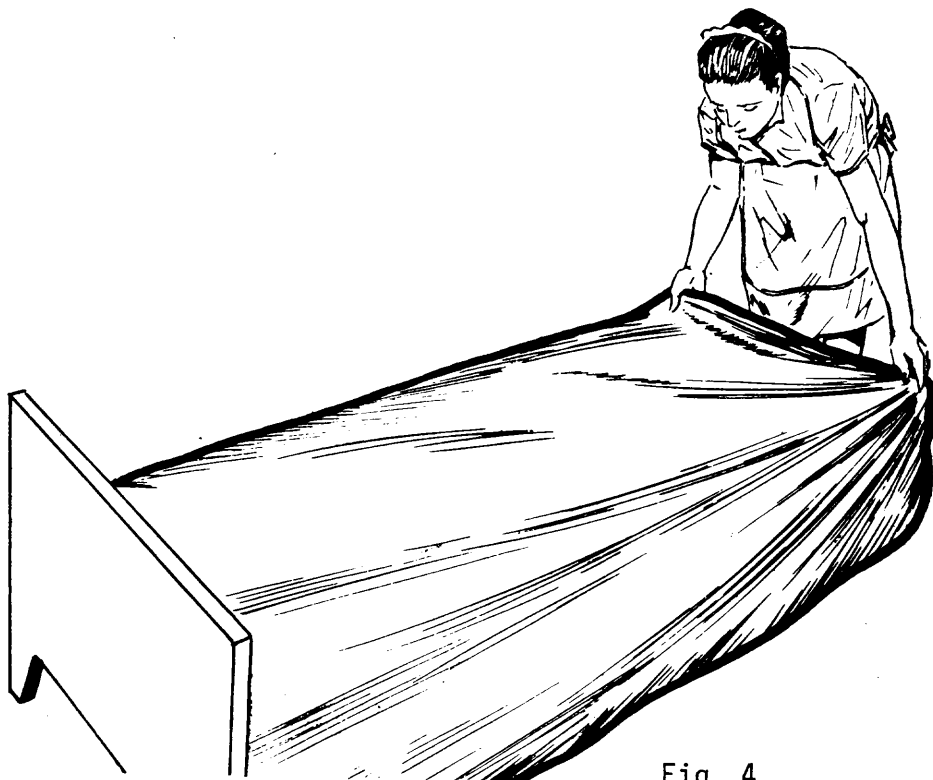


Fig. 4

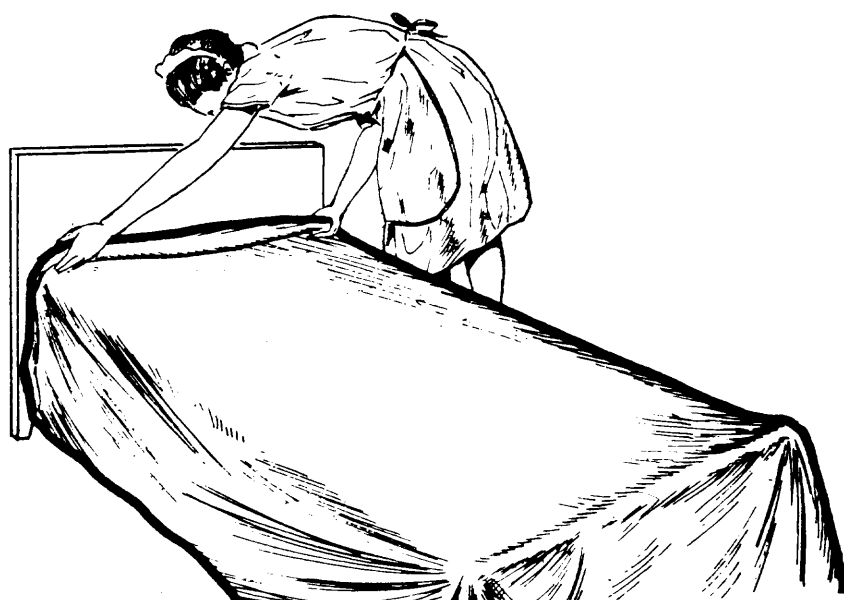


Fig. 5

c Doble la sábana para abajo, por el lado de la cabecera (figs. 6, 7, 8 y 9).

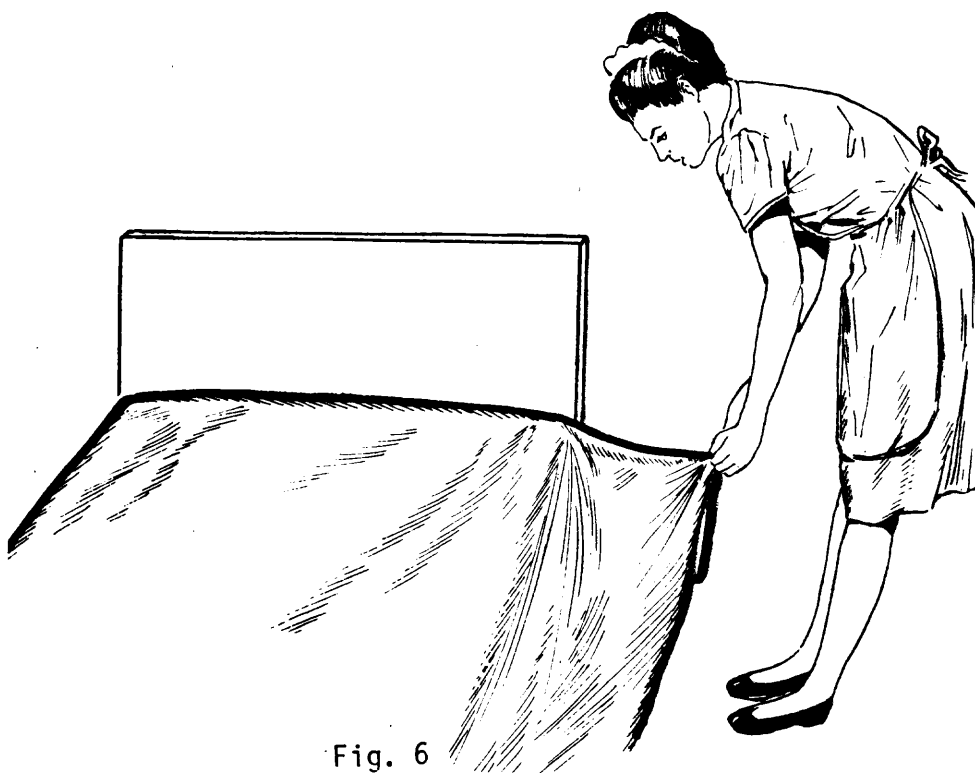


Fig. 6

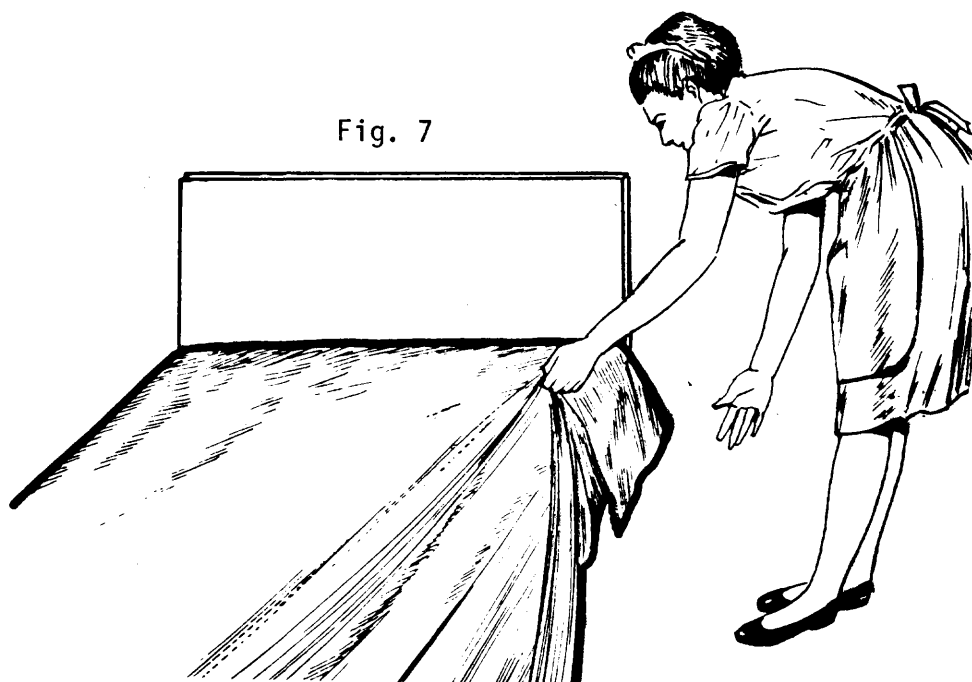


Fig. 7

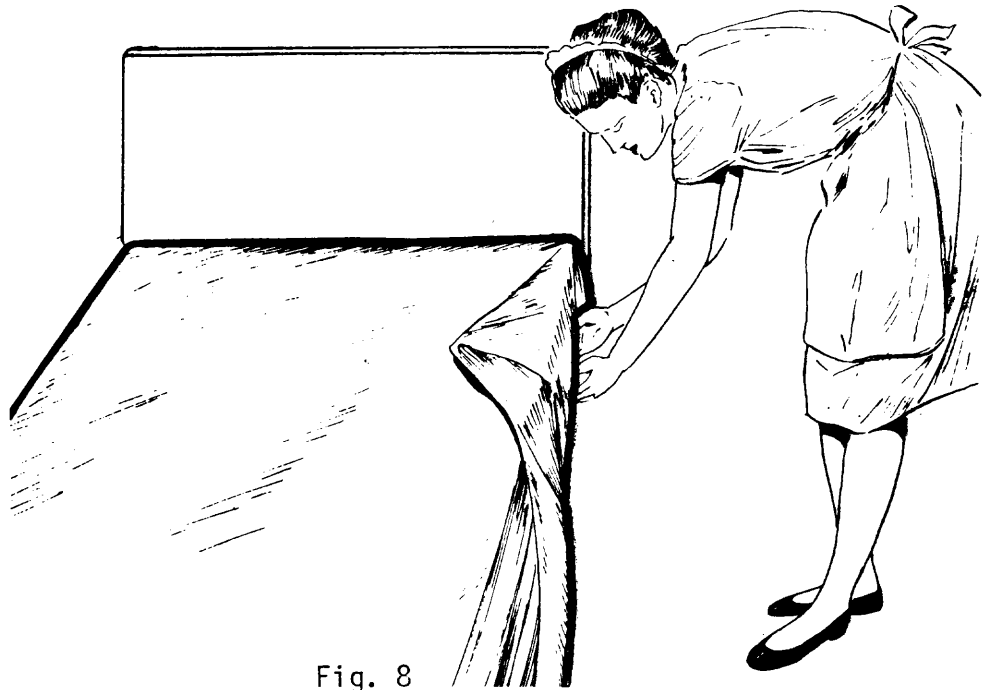


Fig. 8

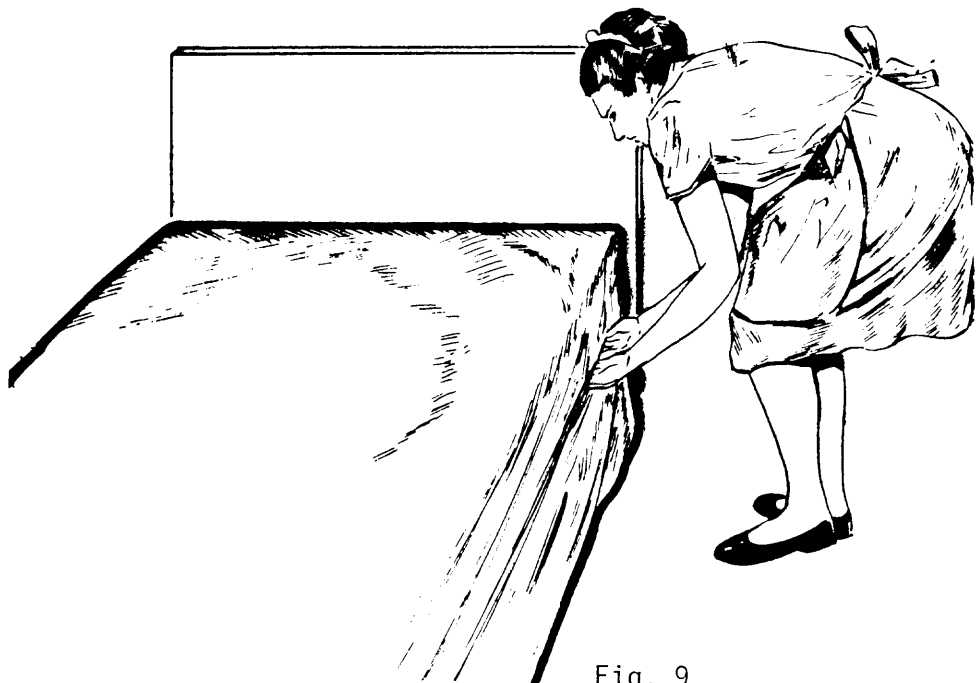
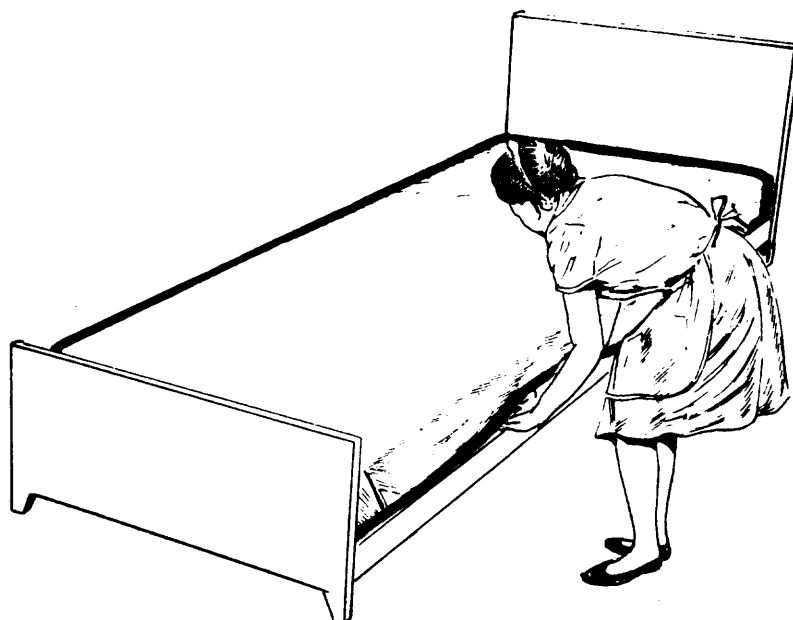


Fig. 9

d Doble la sábana para abajo, por el lado de los pies de la cama tirando de ella para que quede extendida.

e Introduzca cada parte lateral de la sábana entre el colchón y el protector inferior, tirando para que quede extendida.



f Alise la sábana.

Fig. 10

6° paso - *Extienda la sábana superior.*

a Abra la sábana, centrándola.

b Verifique el estado de la sábana.

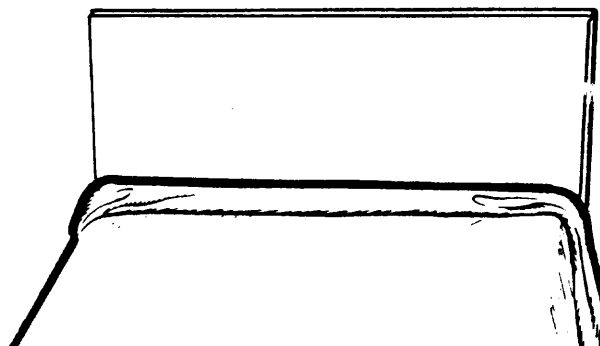
#### OBSERVACIÓN

Si la sábana estuviera rasgada, manchada o mal planchada, sepárela para enviar a la ropería.

#### OBSERVACIONES

- 1) El doblez más ancho de la sábana debe quedar para el lado de la cabecera excediendo un palmo la extensión del colchón; el lado contrario queda para arriba (fig. 11).

Fig. 11



- 2) La sábana debe ser colocada de modo que los laterales caigan iguales (fig. 12).

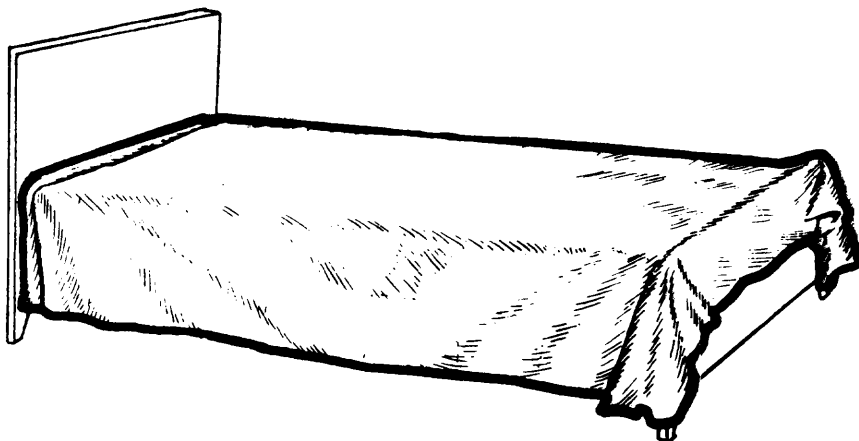


Fig. 12

c Alise la sábana.

- 7° paso - *Extienda la frazada* de modo que quede a dos palmos de la cabecera y los laterales caigan iguales (figs. 13, 14, 15 y 16).

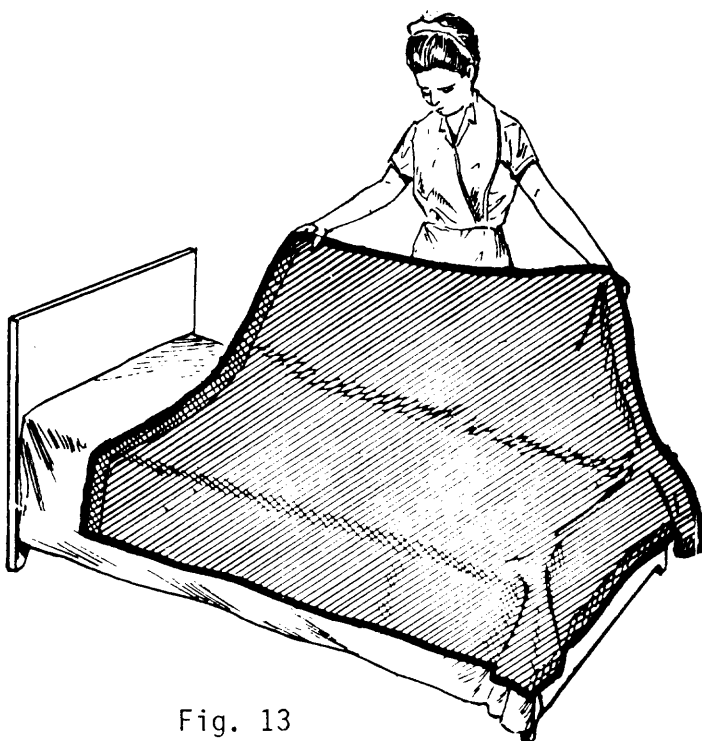


Fig. 13

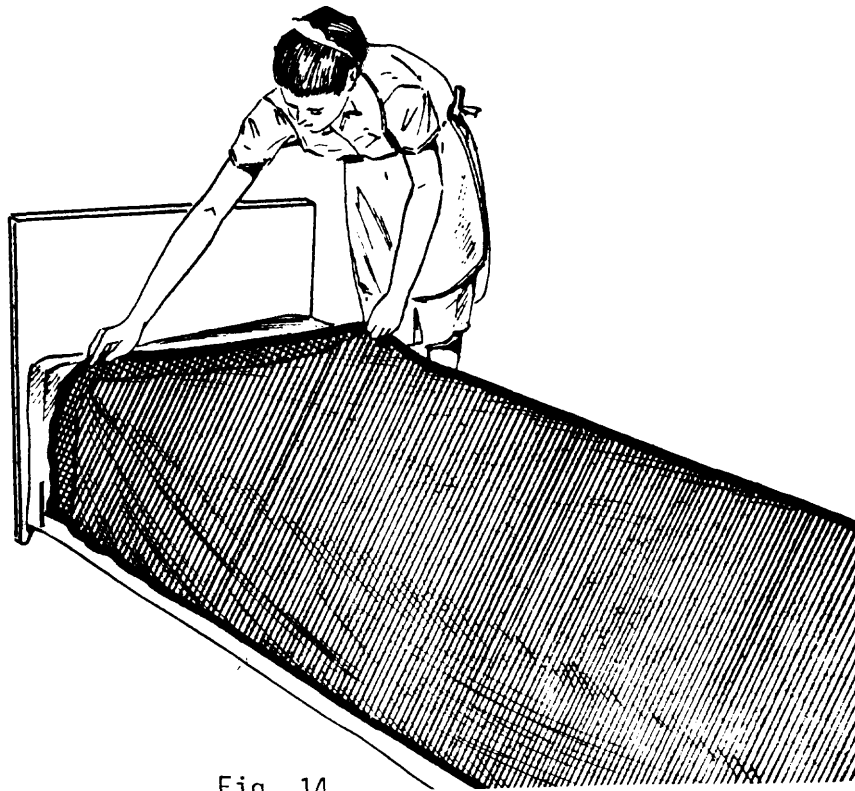


Fig. 14



Fig. 15



d Alise la frazada.

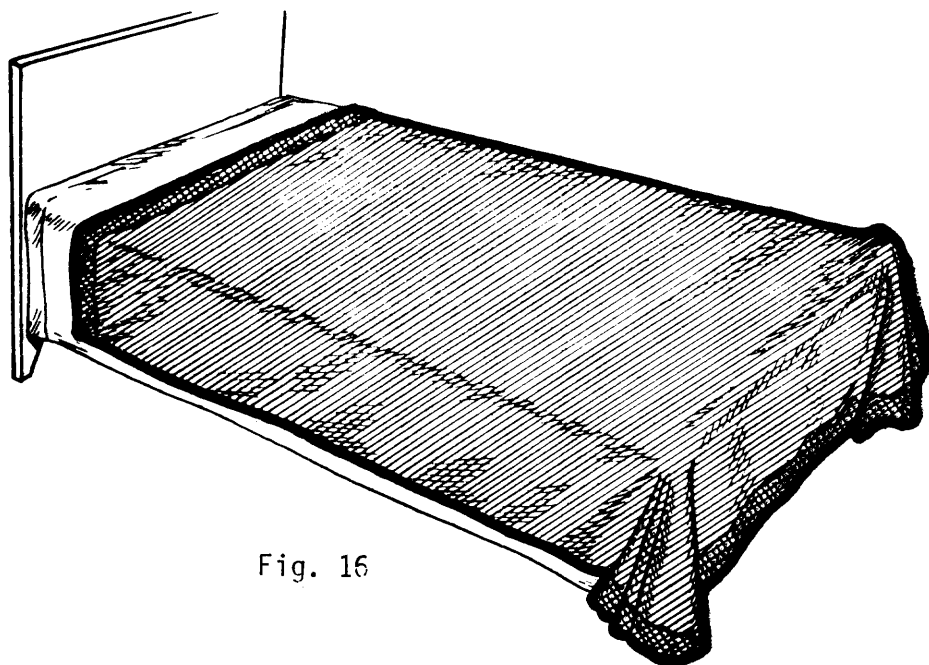


Fig. 16

8° paso - *Extienda la colcha* (fig. 17).

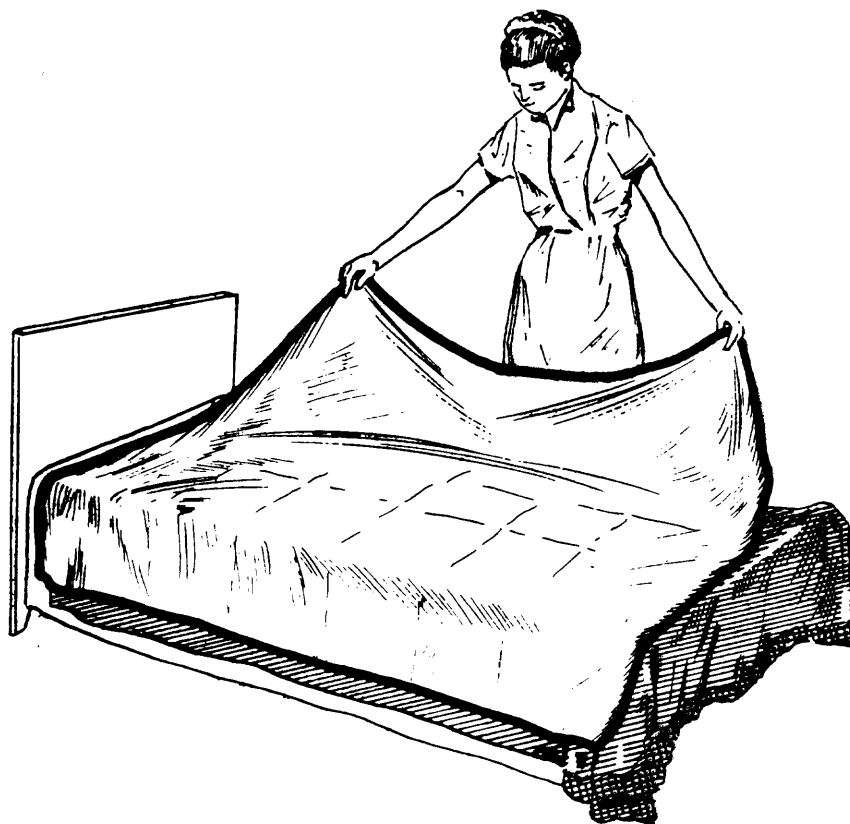


Fig. 17

- a Abra la colcha, centrándola.
- b Verifique el estado de la colcha.

OBSERVACIONES

- 1) Si la colcha estuviera rasgada, manchada o mal planchada sepárela para enviar a la ropería.
- 2) La colcha debe ser colocada de modo que quede a un palmo de la cabecera y los laterales caigan iguales.

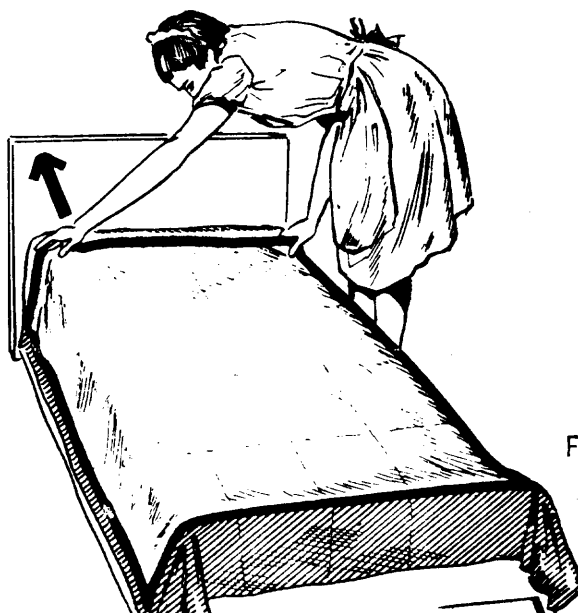


Fig. 18

- c Doble la colcha por debajo de la frazada, del lado de la cabecera, de modo que cubra el dobléz de la frazada (fig. 19).

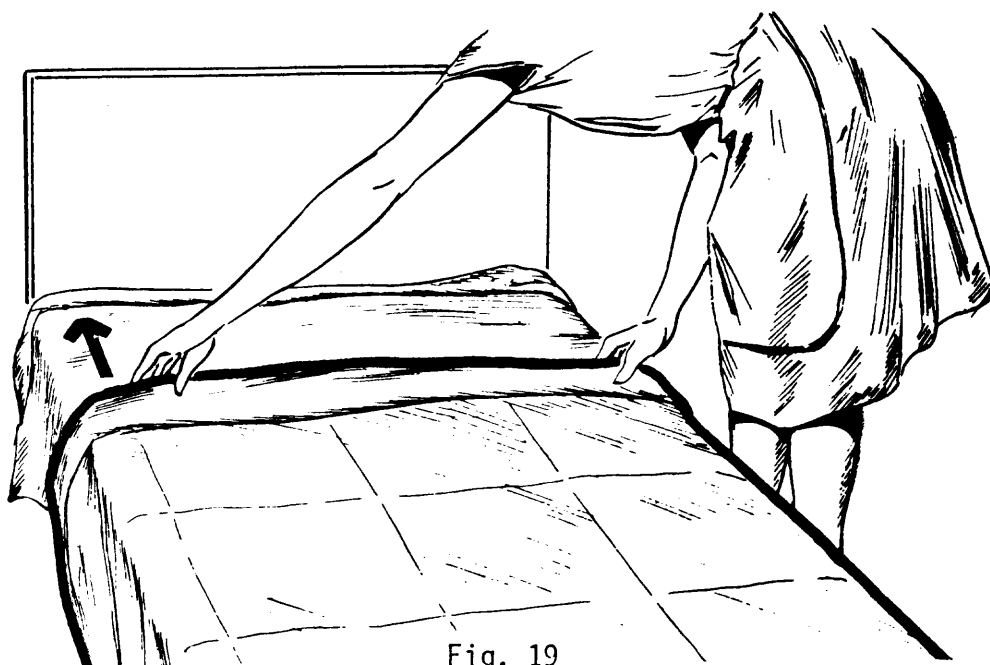


Fig. 19

d Tire suavemente de la colcha hacia los pies de la cama (fig. 2).

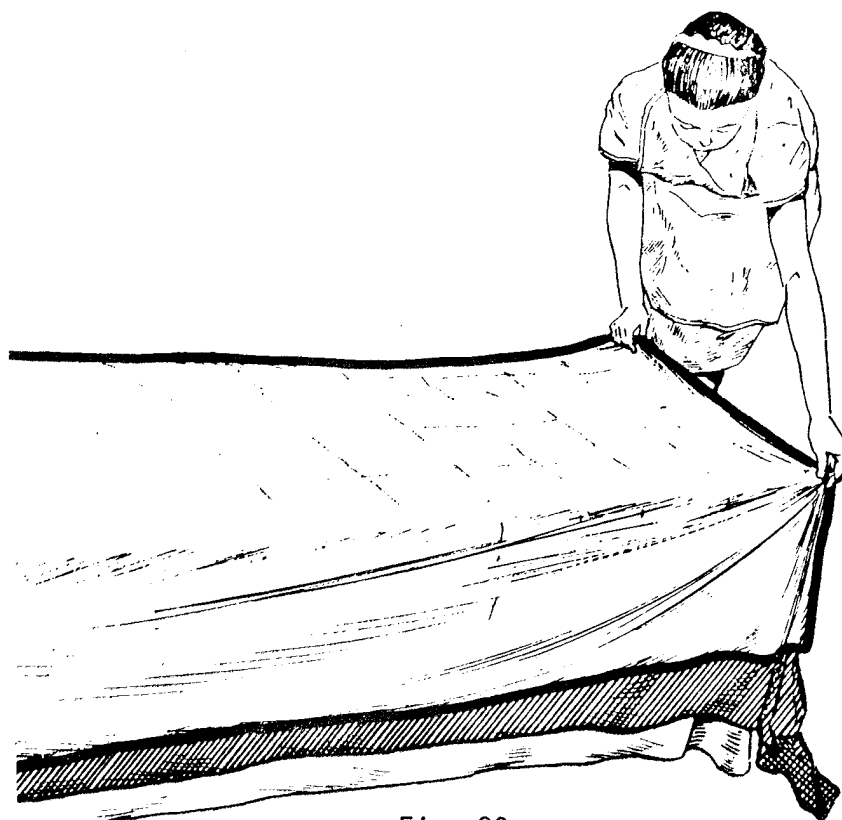


Fig. 20

e Alise la colcha.

9° paso - *Doble la punta de la sábana, que está del lado de la cabecera, por arriba de la colcha (figs. 21 y 22).*

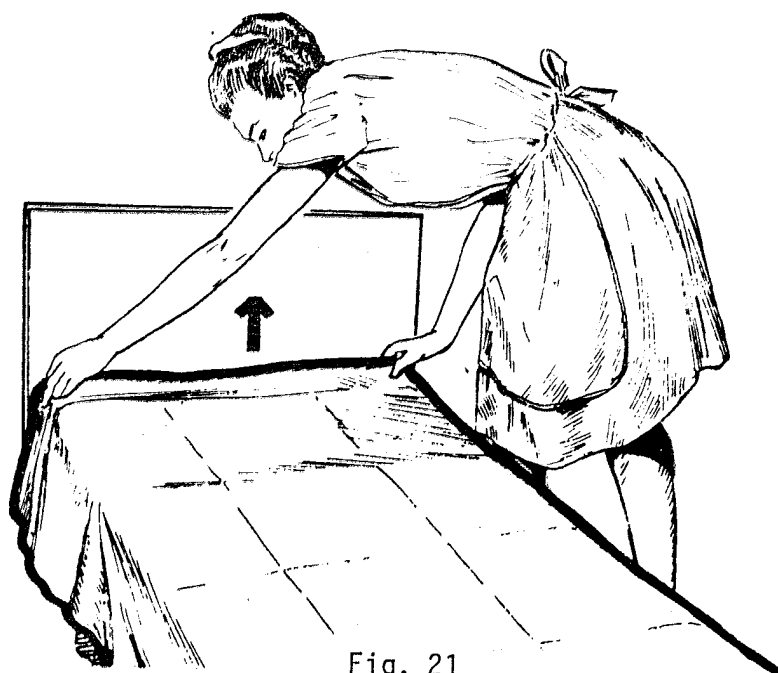


Fig. 21

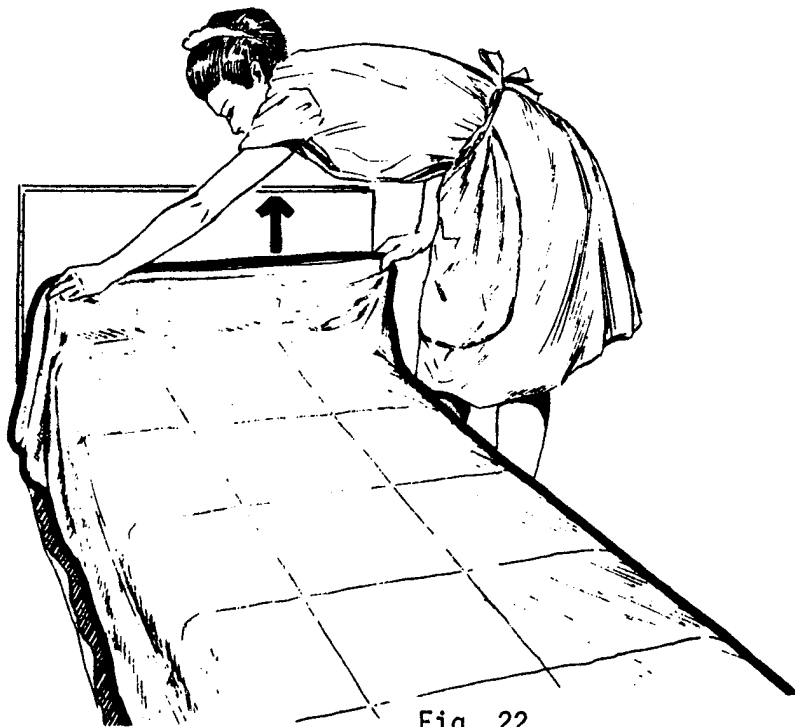


Fig. 22

10° paso - *Doble la colcha, frazada y sábana superior por debajo del colchón, en la parte que queda a los pies de la cama (fig. 23).*

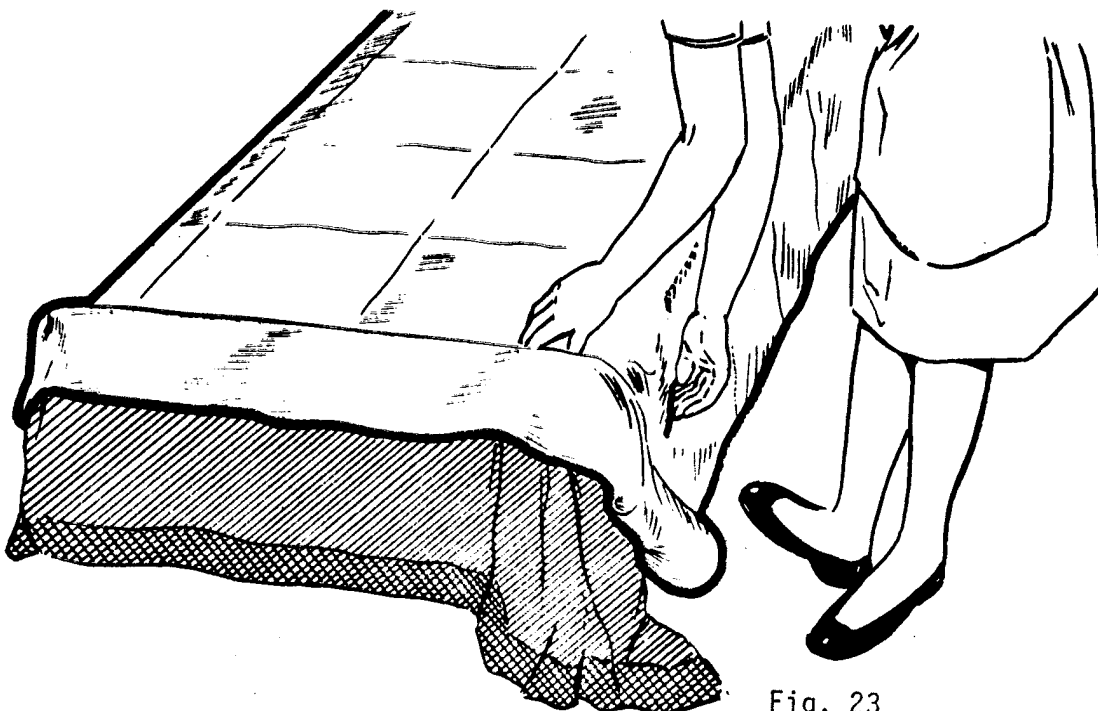


Fig. 23

11° paso - *Doble las puntas de la colcha, frazada y sábana superior, para adentro, en las partes laterales entre el colchón y protector inferior (fig. 24).*

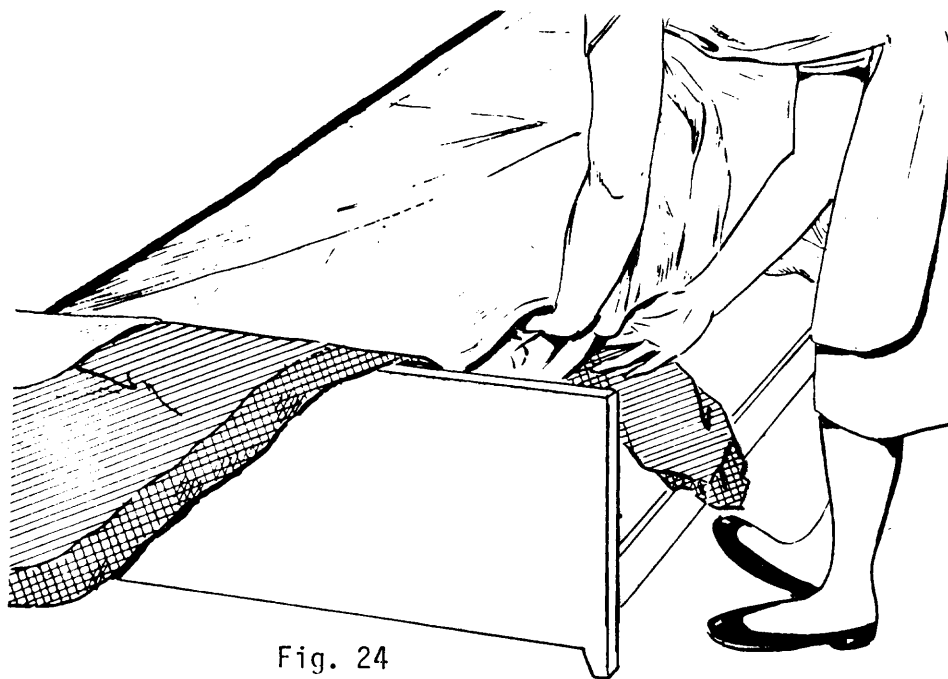


Fig. 24

12° paso - *Prenda las puntas laterales de la colcha, frazada y sábana superior, debajo del colchón (fig. 25).*

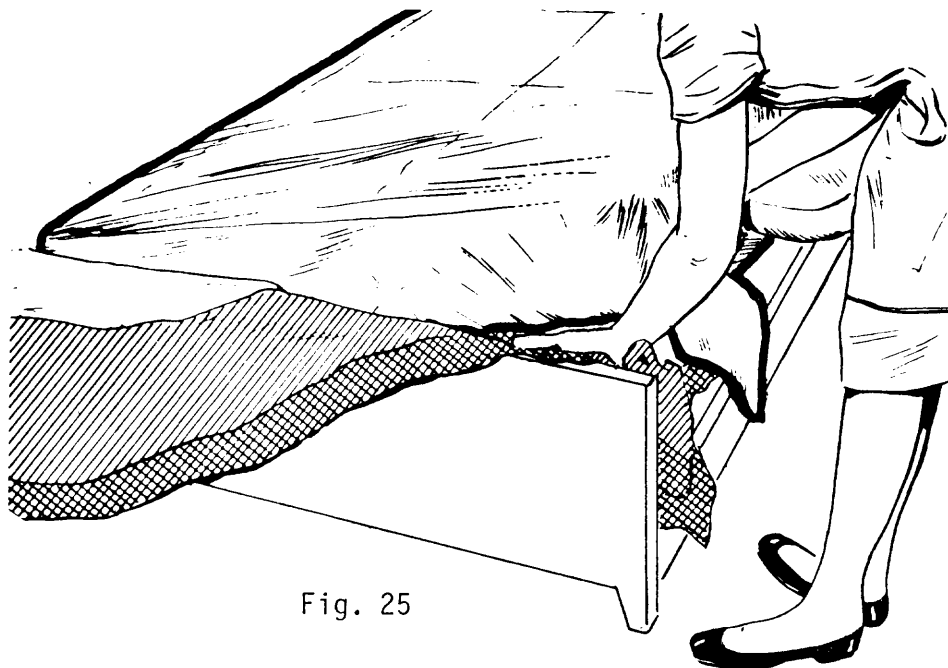


Fig. 25

OBSERVACIÓN

El doblado de la colcha, frazada y sábana superior debe quedar como el presentado en la (fig. 26).

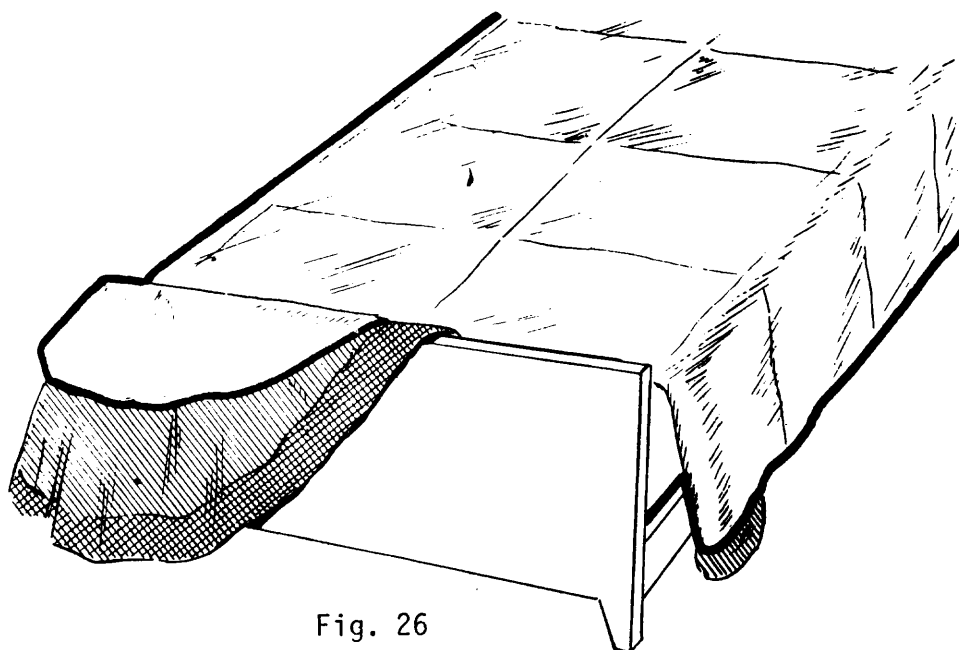


Fig. 26

13° paso - *Repetir los pasos 10, 11, y 12, por el lado opuesto de la cama* (figs. 27, 28, 29, 30, 31 y 32).

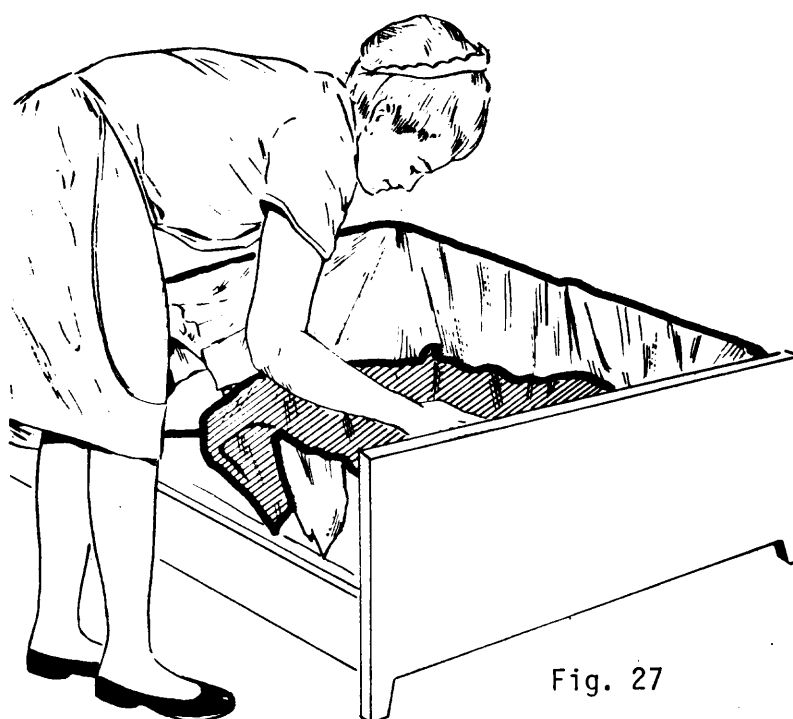


Fig. 27

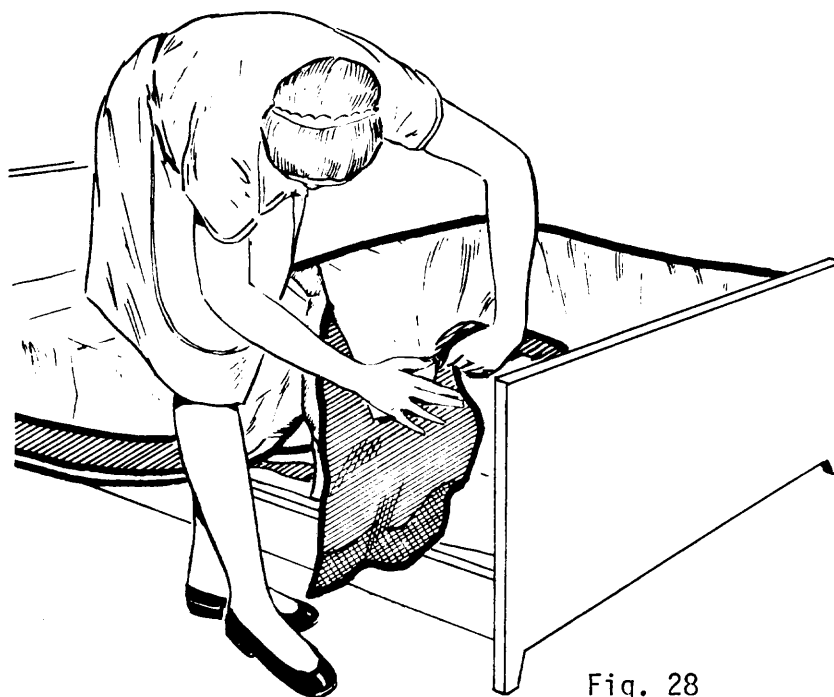


Fig. 28

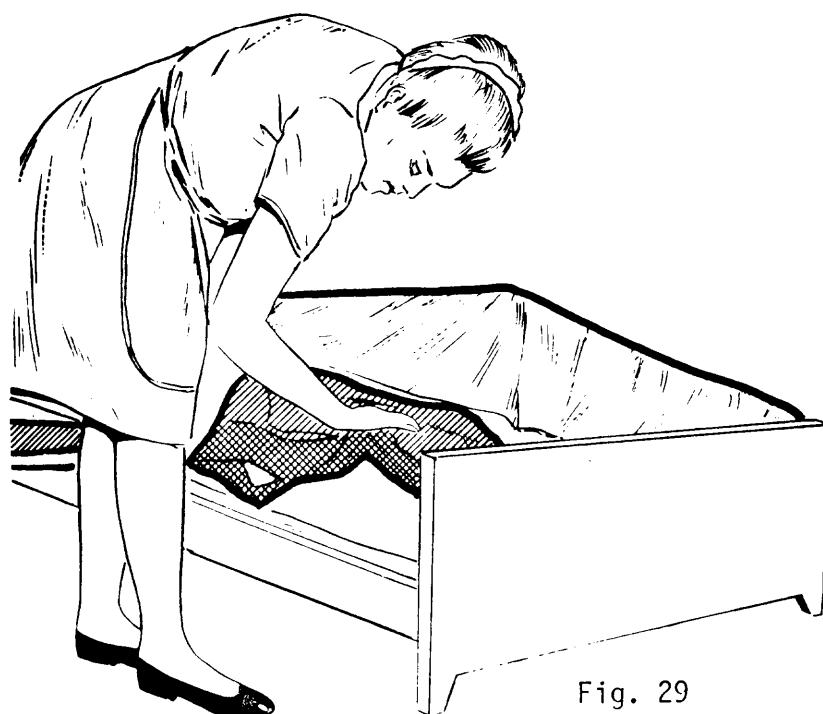


Fig. 29

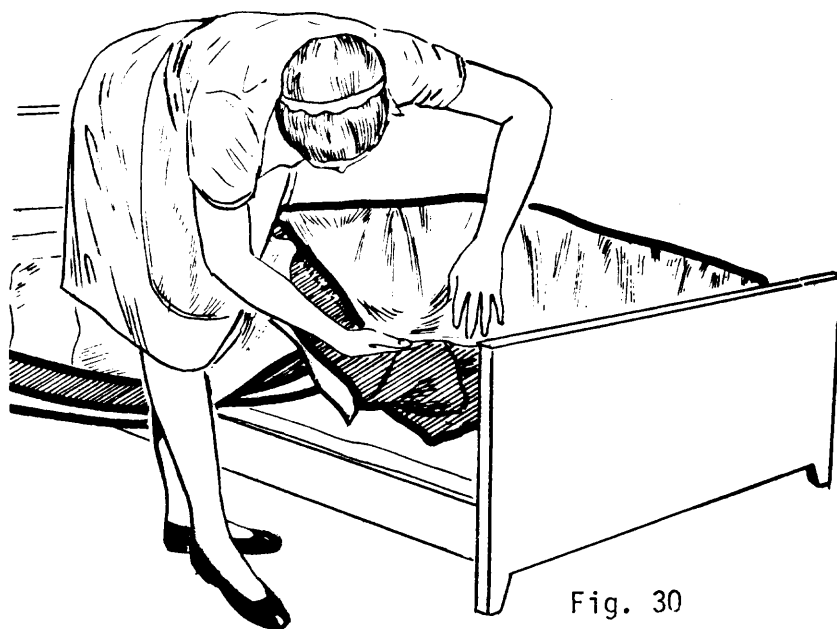


Fig. 30

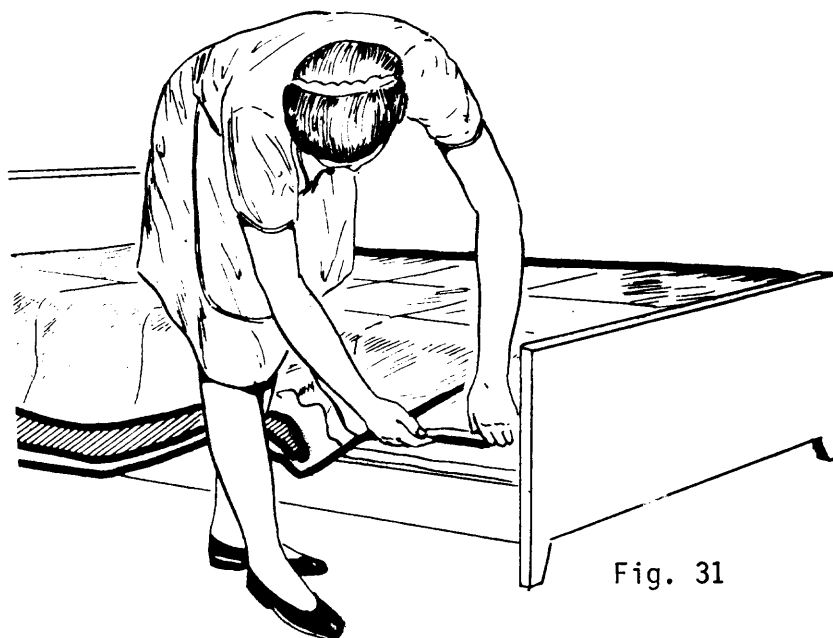


Fig. 31



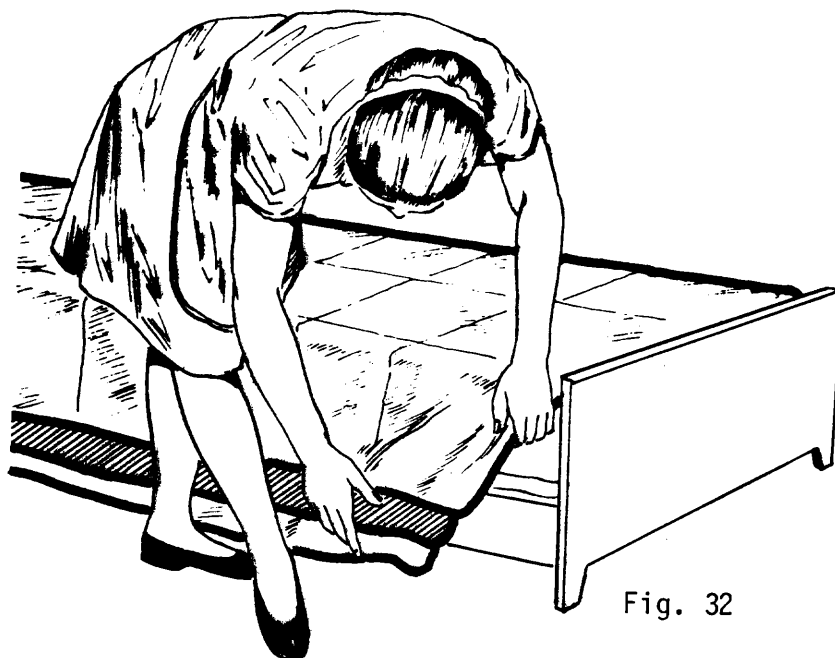


Fig. 32

14° paso - Afloje la colcha, frazada y sábana superior, levantándolas un poco en los pies de la cama.

15° paso - Alise la colcha, frazada y sábana superior (fig. 33).

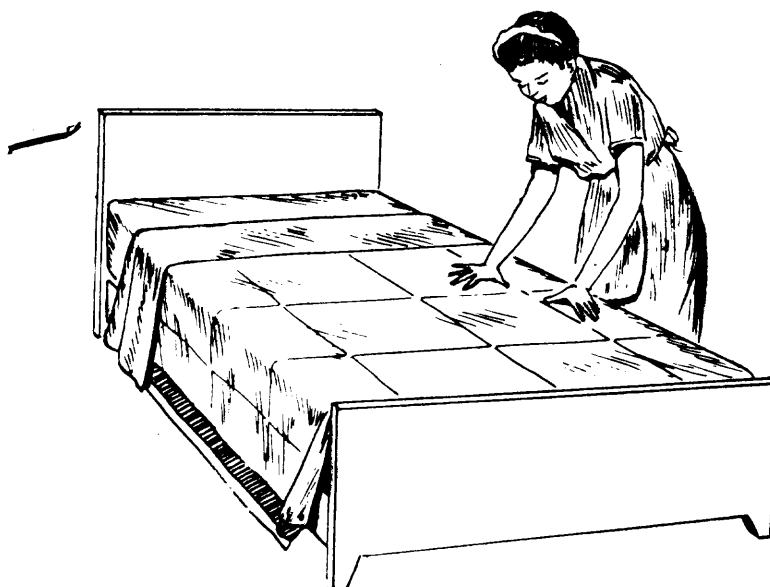


Fig. 33

### OBSERVACIÓN

Las partes laterales de la colcha, frazada y sábana superior, deben quedar, como mínimo, a tres dedos de altura del piso.

### OBSERVACIÓN FINAL

Prenda los laterales de la colcha, frazada y sábana superior en el borde de la cama, de acuerdo a las normas del hotel (Fig. 34).

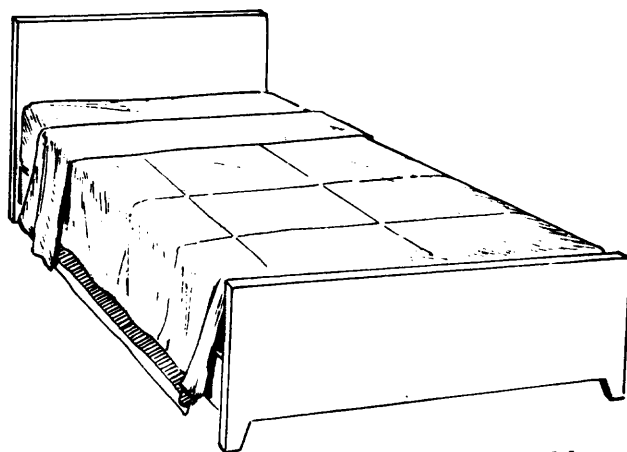


Fig. 34

16° paso - *Extienda el cubrecama, centrándolo.*

- a Coloque el cubrecama en la extremidad del pie de la cama.
- b Prenda la extremidad del cubrecama al pie de la cama (fig. 35).

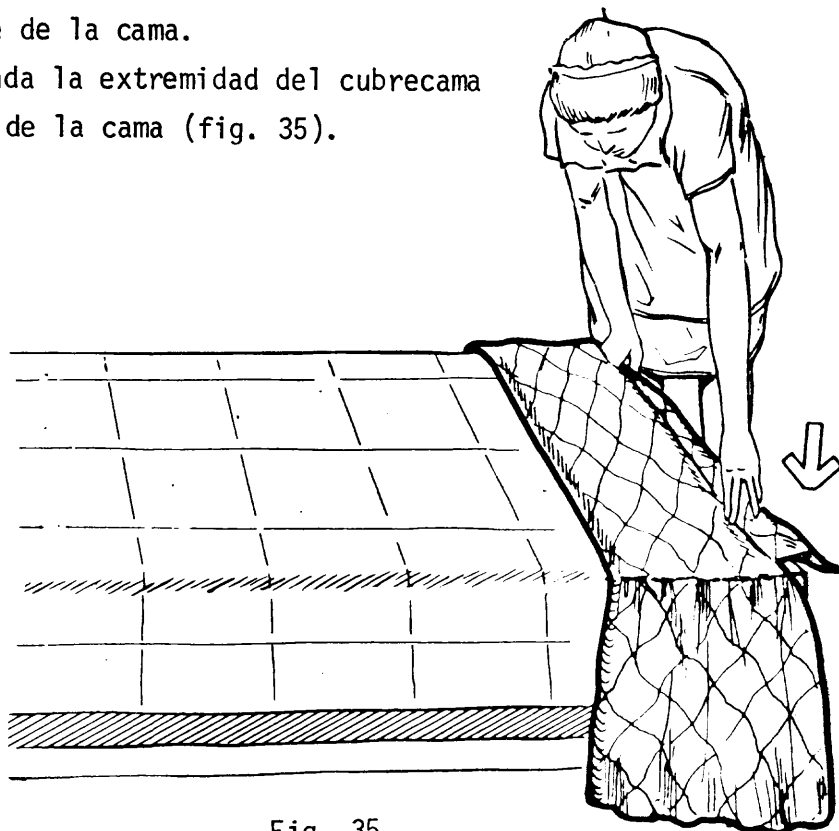


Fig. 35

c Desdoble el cubrecama a lo largo de la cama de modo que los laterales caigan iguales sin tocar en el piso (figs. 36 y 37).

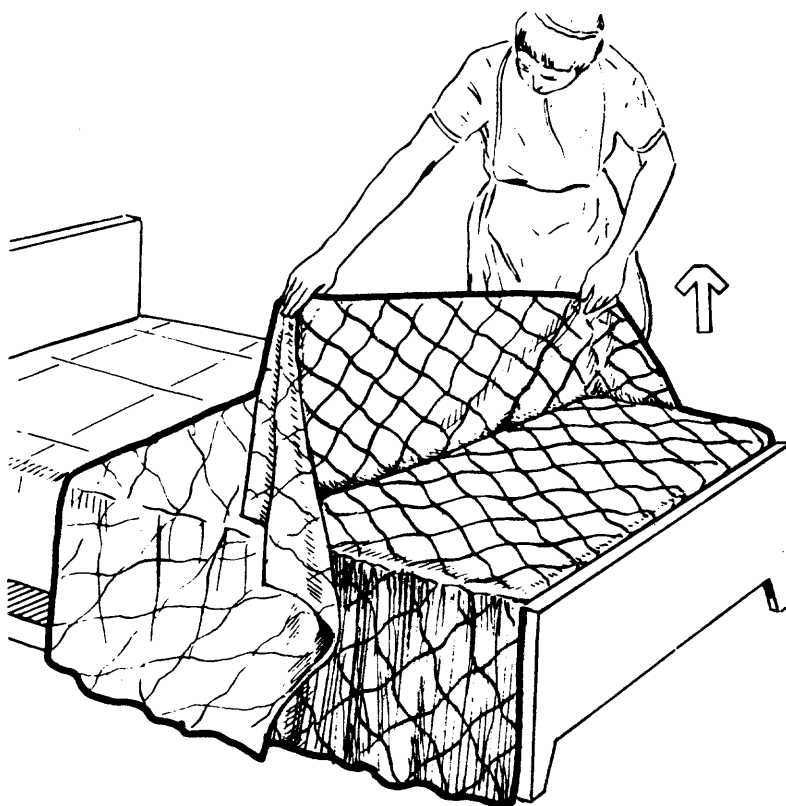


Fig. 36

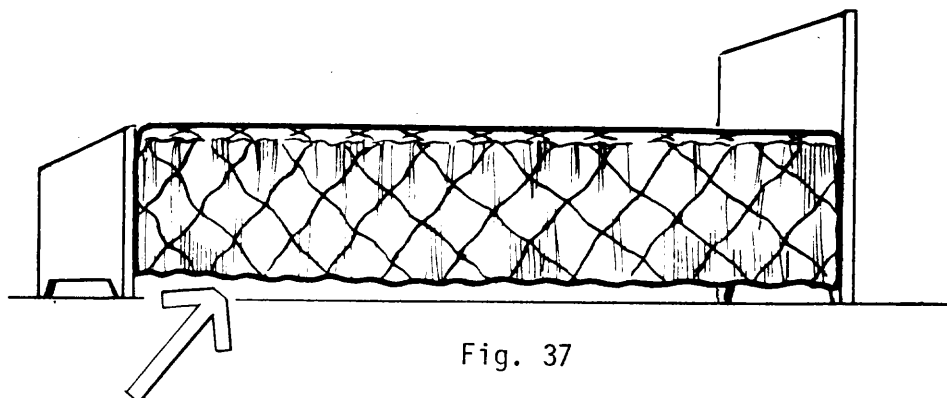


Fig. 37

d Vuelva el cubrecama de modo que quede dos palmos y medio distante de la cabecera (fig. 38).

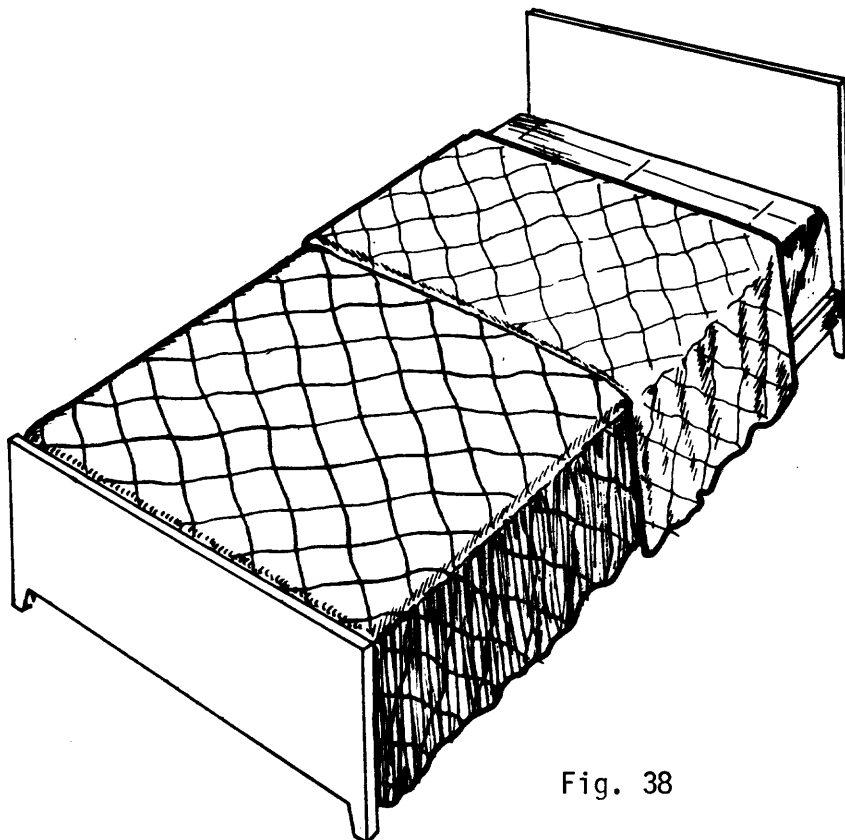


Fig. 38

17° paso - Coloque la almohada dentro de la funda.

a Abra la funda.

b Verifique el estado de la funda.

#### OBSERVACIÓN

Si la funda estuviera rasgada, manchada o mal planchada, sepárela para enviar a la ropería.

c Coloque la almohada dentro de la funda (figs. 39 y 40).

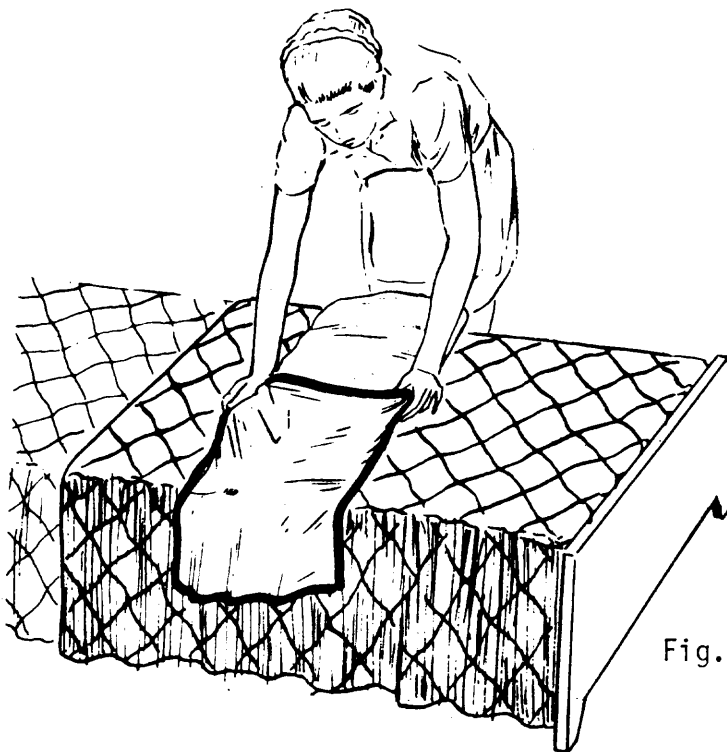


Fig. 39

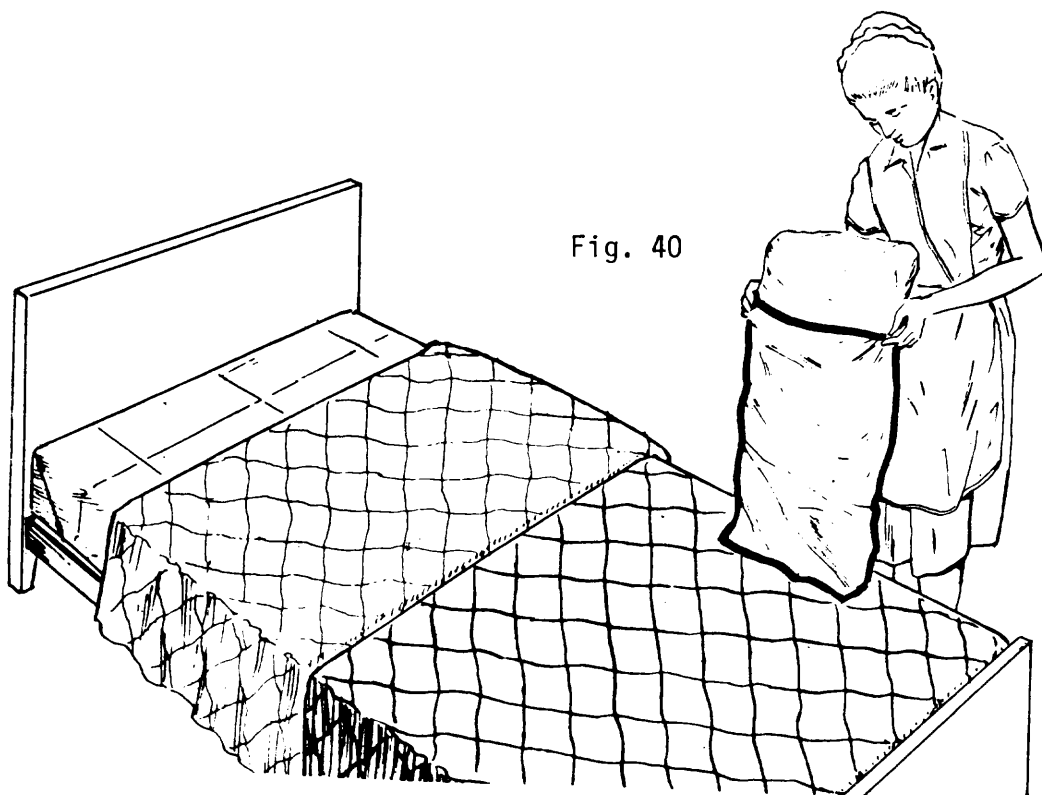


Fig. 40

d Ajuste las puntas de la almohada en la funda (figs. 41 y 42).



Fig. 41

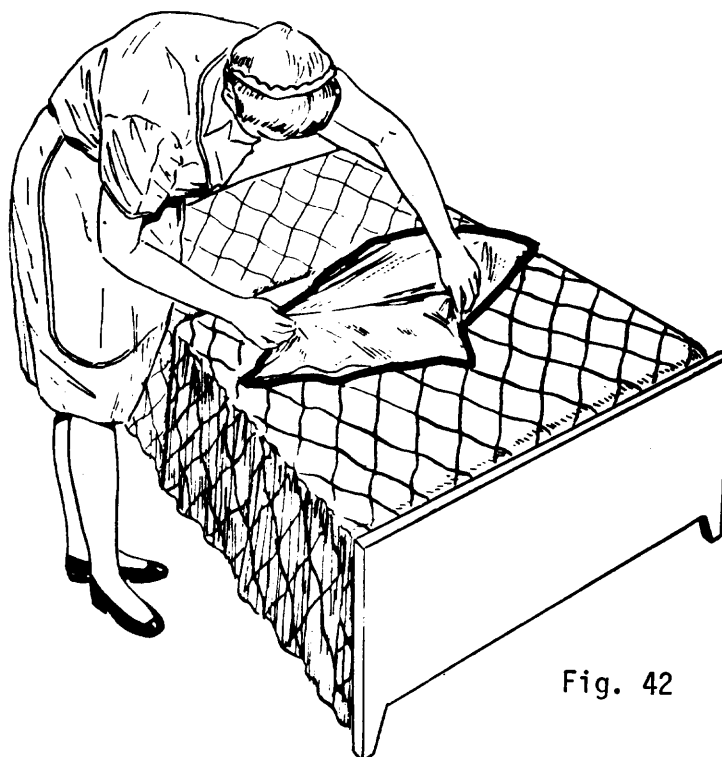


Fig. 42

- e   Alise la funda.
- f   Coloque la almohada en la cabecera, centrándola (fig. 43).
- g   Coloque la almohada sobre el cubrecama doblado (fig. 43).



Fig. 43

- h   Vuelva el cubrecama sobre la almohada, cubriéndola (fig. 44).

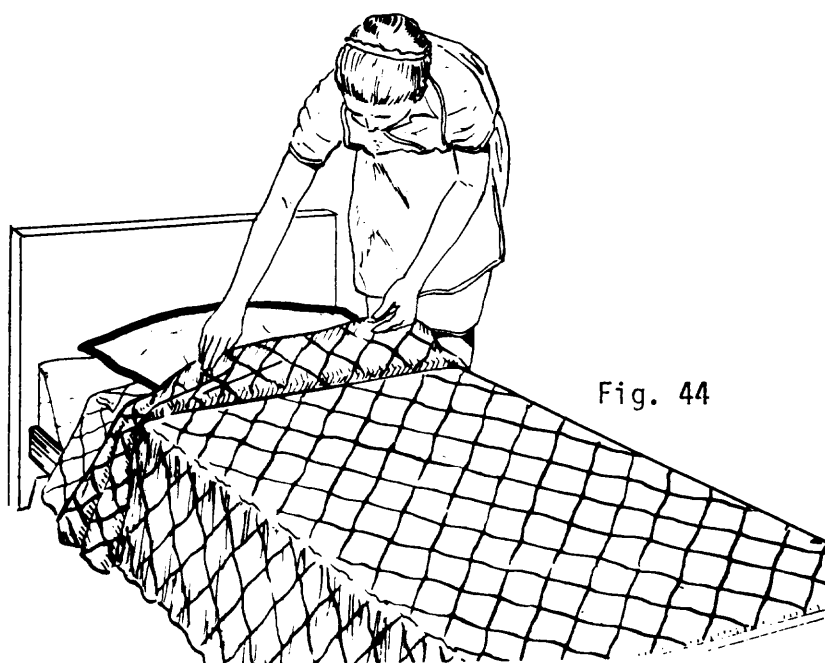
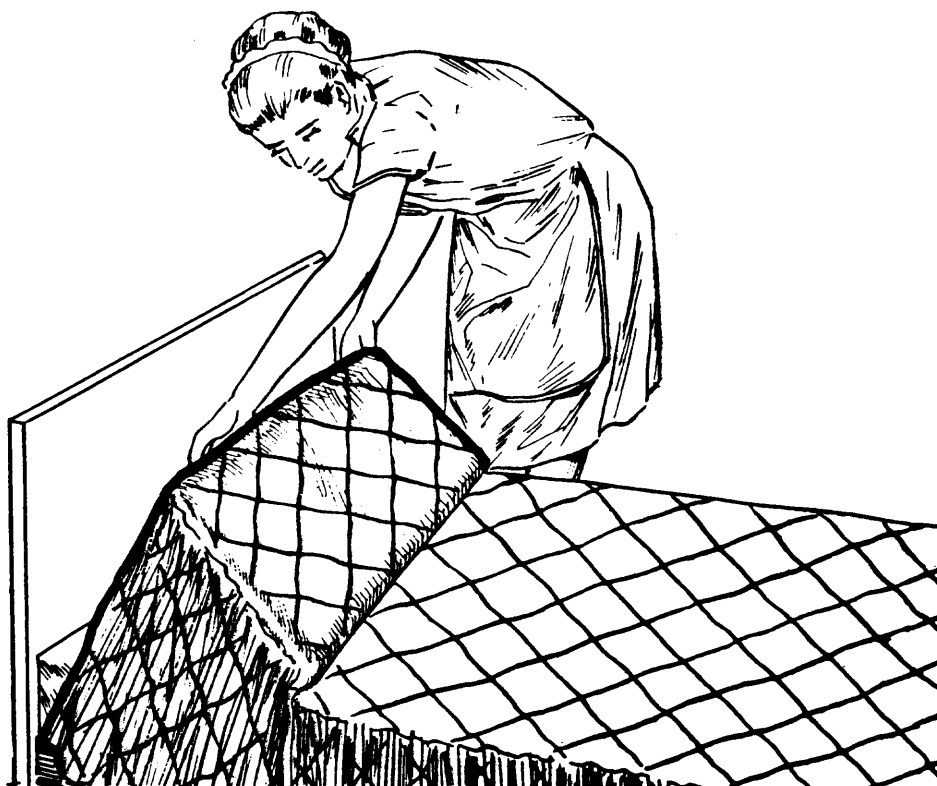


Fig. 44

i Prenda la extremidad del cubrecama en la cabecera (fig. 45).

Fig. 45



j Alise el cubrecama.

18° paso - Coloque la cama en su lugar, si hubiese sido retirada del mismo.

**PRECAUCIÓN**

TENGA CUIDADO DE NO RASGAR EL FORRO,  
RAYAR EL PISO O DAÑAR  
LA CAMA.

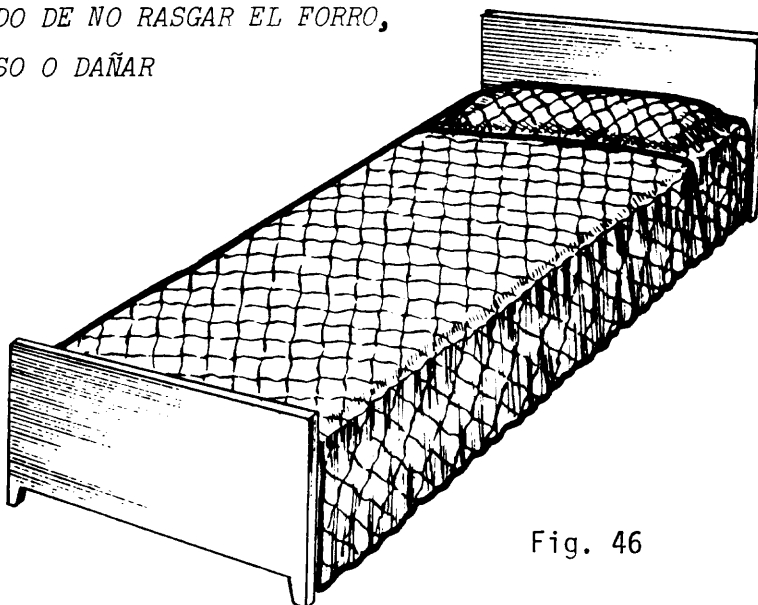


Fig. 46



Operación que consiste en preparar la cama del huésped para la noche. Forma parte del trabajo diario de la camarera.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1º paso - *Retire el cubrecama de la cama (fig. 1).*

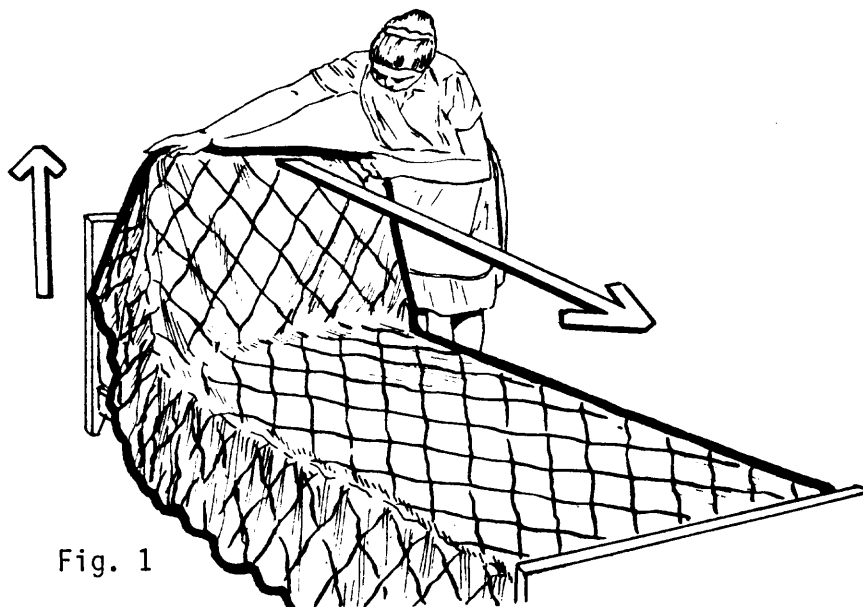


Fig. 1

OBSERVACIÓN

Cuando haya un cuarto con dos camas y un solo ocupante, se prepara, de un modo general, la cama más cerca del baño y/o teléfono.

a Doble el cubrecama al medio, con el lado de afuera hacia adentro.

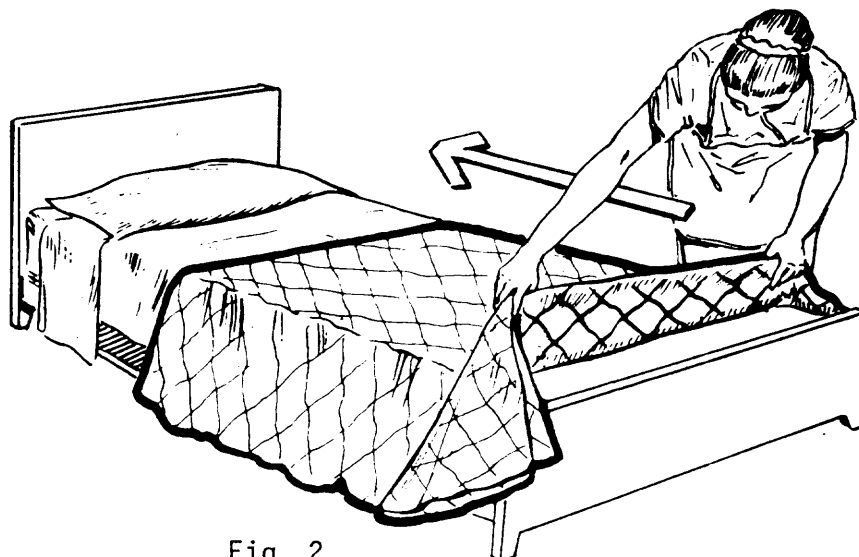


Fig. 2

d) Doble el cubrecama dos veces más en el mismo sentido (figs. 3 y 4).

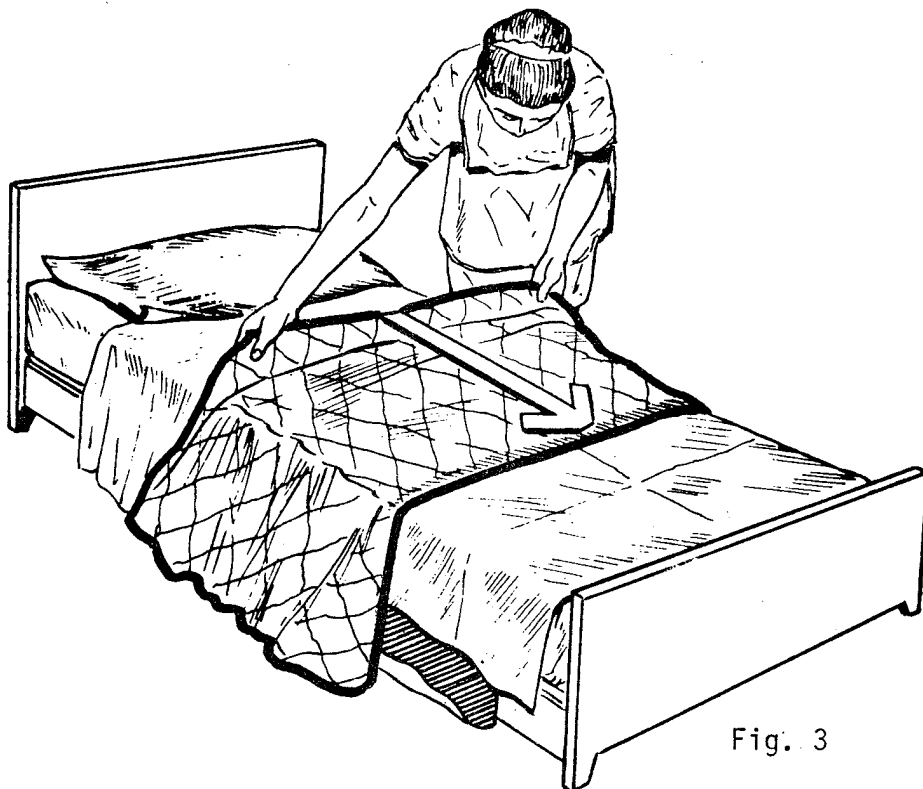


Fig. 3

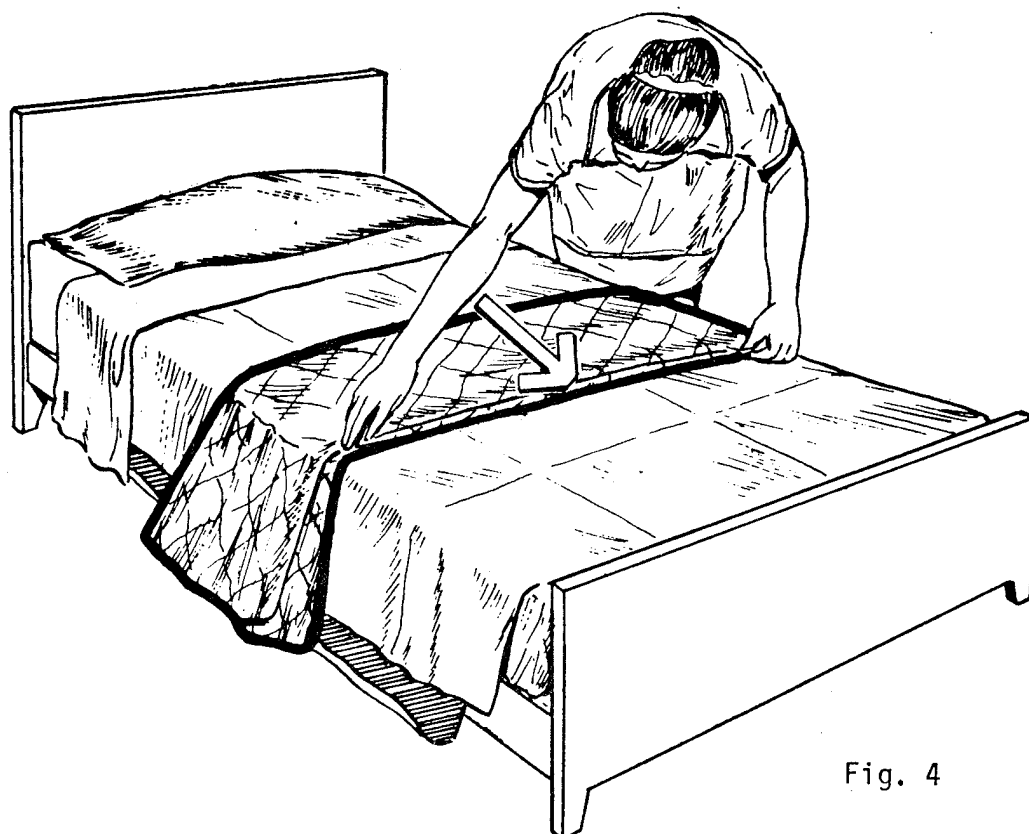


Fig. 4

c Doble el cubrecama por el ancho, en el medio (figs. 5 y 6).

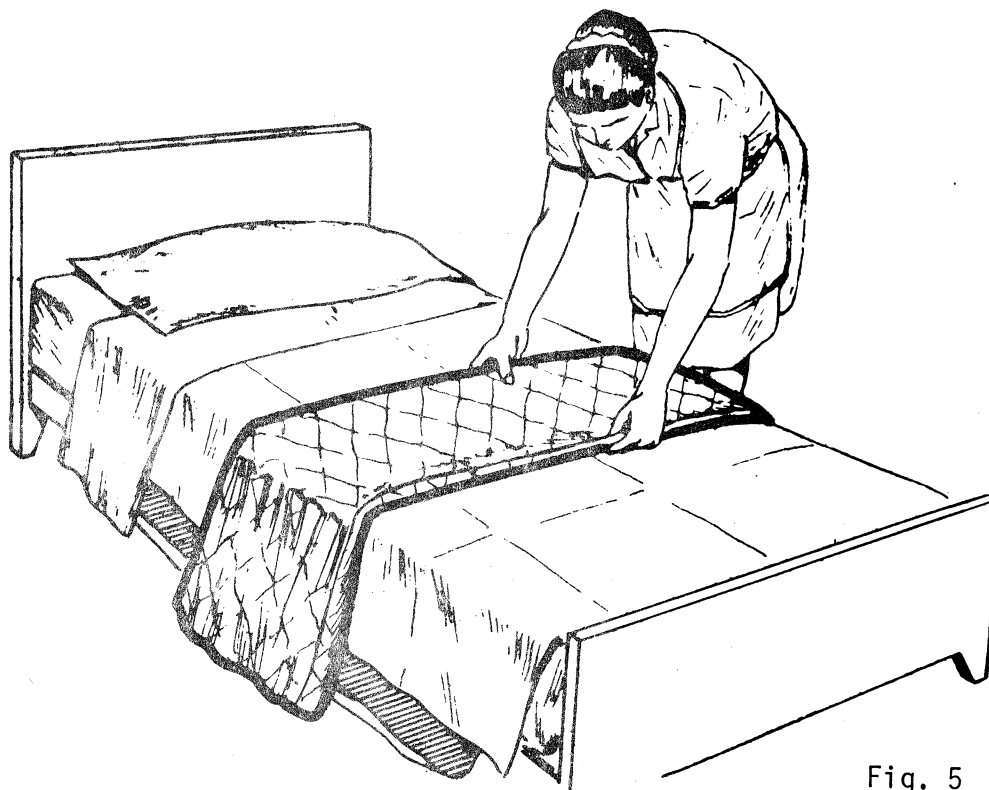


Fig. 5

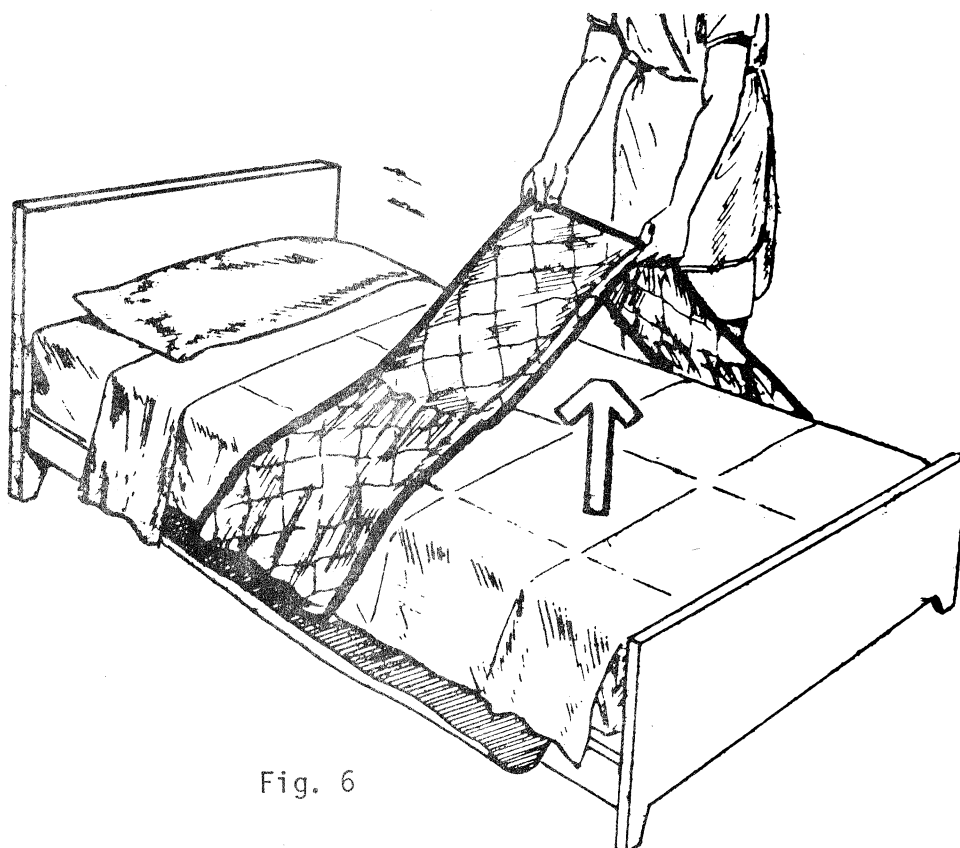


Fig. 6

### OBSERVACIÓN

El cubrecama puede ser colocado sobre la silla o sillón; dentro del armario o cajón de la cómoda.

2° paso - Centre la almohada, colocándola apoyada en la cabecera de la cama.

3° paso - Vuelva la punta de las cubiertas.

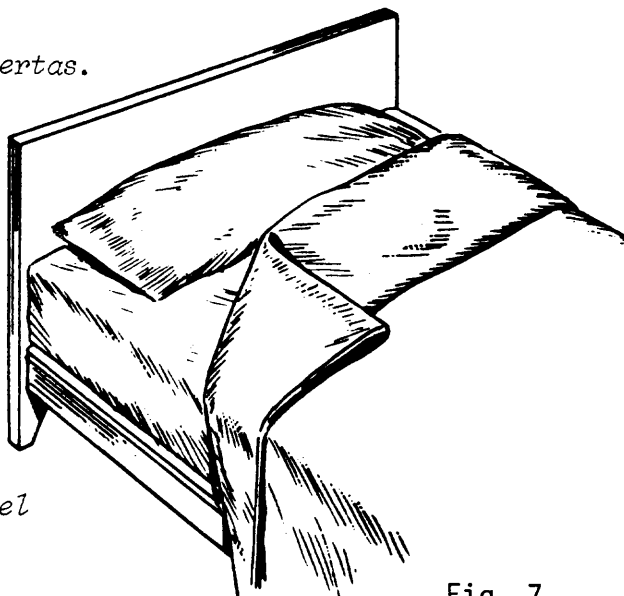


Fig. 7

4° paso - Coloque la ropa de dormir del huésped sobre la cama, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

5° paso - Coloque las chinelas del huésped debajo de la cama, en el centro, con las puntas para afuera (fig. 8).

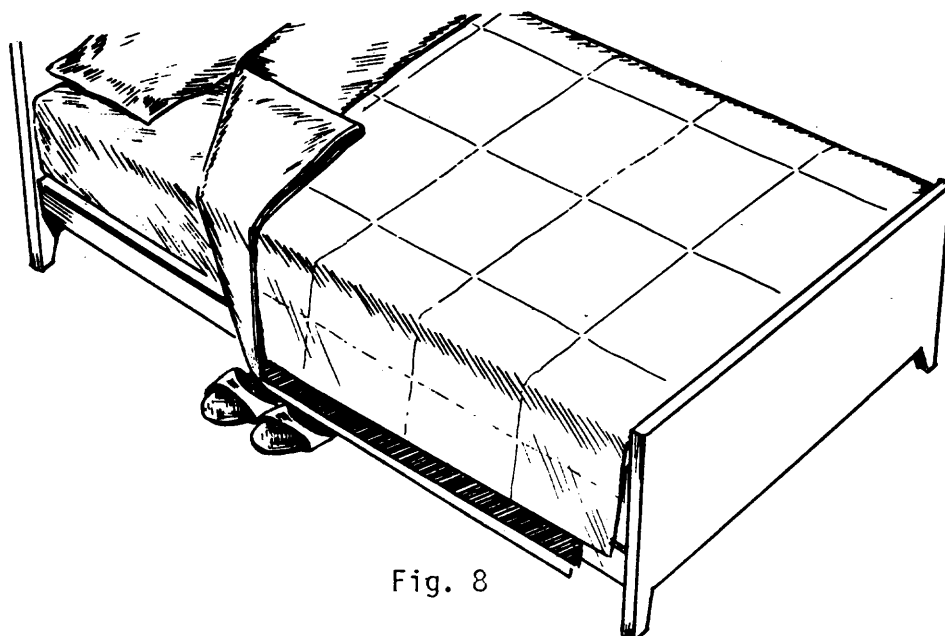


Fig. 8



OPERACION:

ARREGLAR CAMAS PARA LA NOCHE

REF.: HO.64/CA 5/5

7° paso - *Coloque sobre la almohada el pedido de desayuno, si hubiera ese servicio en el hotel.*

8° paso - *Deje en la mesita de luz bombones, caramelos o cualquier otro tipo de atención, conforme al sistema del hotel.*

OBSERVACIÓN

Encienda la luz de la mesita de luz, dependiendo de la orientación del hotel.

Operación que consiste en lijar, sin el auxilio de la enceradora, el piso de madera para retirar la suciedad y los residuos de cera, preparándolo para ser encerado. Forma parte de la limpieza periódica, de acuerdo con el sistema de trabajo del hotel.

#### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Verifique el estado de las maderas del parqué.*

2° paso - *Lije el piso con viruta de acero siguiendo la forma y dirección de las maderas (fig. 1).*

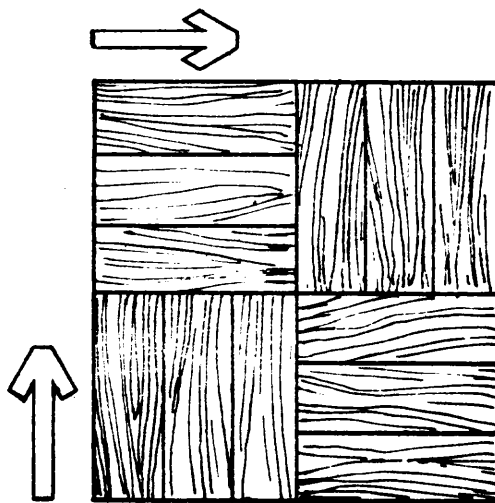


Fig. 1

#### OBSERVACIONES

- 1) Dependiendo del estado y/o calidad del piso, se usa viruta de acero grueso y/o medio.
- 2) La viruta de acero deberá alcanzar todos los cantos.

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO LASTIMARSE CON LA VIRUTA DE ACERO.*

3° paso - *Retire los residuos del piso.*

#### OBSERVACIÓN

Si las maderas estuvieran sueltas, manchadas o dañadas, anote y avise a la gobernanta.

Operación que consiste en limpiar el piso con la escoba, barriéndolo.  
Forma parte de la limpieza diaria.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

- escoba de fibra dura o cerda
- pala perfeccionada.

2° paso - *Afirme la escoba (fig. 1).*

3° paso - *Barra el piso retirando los residuos acumulados.*



Fig. 1

OBSERVACIONES

- 1) Para alfombras y forros utilice escoba de cerda dura.
- 2) Para pisos encerados y vitrificados utilice escoba de cerda (fig. 2).



Fig. 2



OPERACION:

BARRER PISOS

REF. : H0.66/CA

2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

PRECAUCIÓN

EVITE LEVANTAR EL POLVO BRUSCAMENTE.

4° paso - *Junte la suciedad.*

5° paso - *Recoja la basura utilizando la pala perfeccionada.*

6° paso - *Coloque la basura en un lugar adecuado.*

7° paso - *Limpie y guarde el material.*





OPERACION:

LIMPIAR PISO CON LAMPAZO DE  
GOMA Y PAÑO DE PISO

REF.: H0.67/CA 1/2

Operación que consiste en limpiar el piso sin derramar agua, utilizando el paño y lampazo. Forma parte de la limpieza diaria.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material para limpieza:*

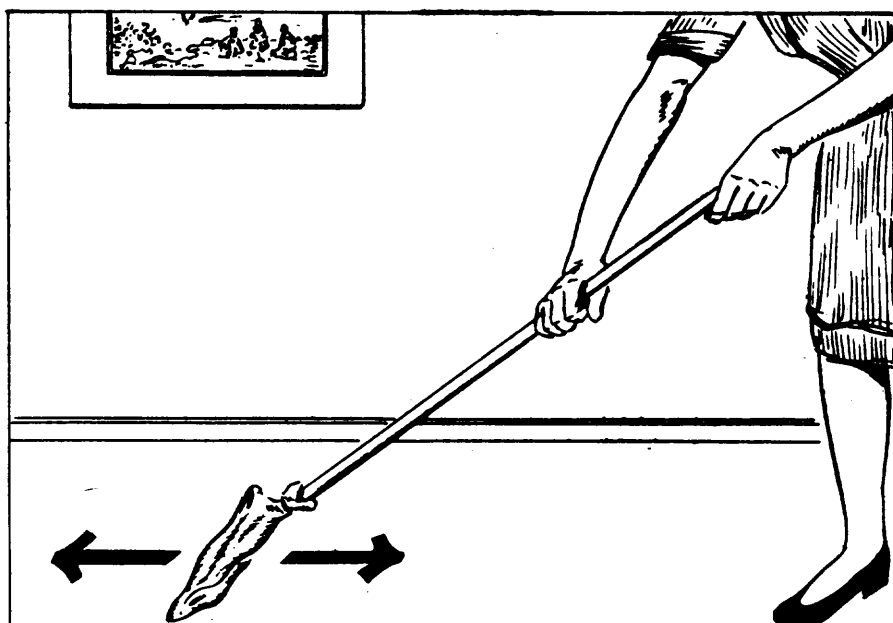
- balde
- agua
- lampazo de goma
- paño de piso
- detergente líquido

2° paso - *Prepare la solución de limpieza.*

3° paso - *Moje el paño de piso en la solución de limpieza.*

4° paso - *Envuelva el paño de piso en el lampazo de goma.*

5° paso - *Refriegue el piso con movimientos de adelante hacia atrás, en fajas sobrepuestas, retrocediendo (fig. 1).*



OBSERVACIÓN

Se recomienda mojar el piso con frecuencia.

Fig. 1

6° paso - *Moje el paño en agua y tuérzalo.*



OPERACION:

LIMPIAR PISO CON LAMPAZO DE  
GOMA Y PAÑO DE PISO

REF.: H0.67/CA 2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

7° paso - *Pase por el piso el paño torcido enrollado en el lampazo de goma con movimientos de adelante hacia atrás.*

#### OBSERVACIÓN

Se recomienda lavar frecuentemente el paño con agua limpia y torcerlo bastante.

8° paso - *Limpie y guarde el material.*

#### OBSERVACIONES

- 1) El lampazo de goma debe ser guardado con la lámina de goma hacia arriba.
- 2) Verifique el estado de la goma en su unión.



Operación que consiste en pasar la cera por el piso de madera, mármol o cerámica sin enceradora. Forma parte del trabajo periódico, de acuerdo al sistema del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

- cera
- agua
- removedor
- paño de piso
- paño grueso y suave
- balde
- lampazo de goma
- escoba de cerda suave
- guantes

2° paso - *Retire el polvo del piso.*

3° paso - *Pase por el piso un paño de piso mojado y torcido con el lampazo de goma.*

### OBSERVACIÓN

Lave frecuentemente el paño de piso cambiando el agua cuando sea necesario.

4° paso - *Refriegue el piso con un paño grueso y suave humedecido en removedor.*

### OBSERVACIÓN

Cambie el paño si estuviera sucio.

5° paso - *Deje secar el piso.*

6° paso - *España una película de cera firme y uniforme con un paño grueso y suave, en movimientos circulares (fig. 1).*

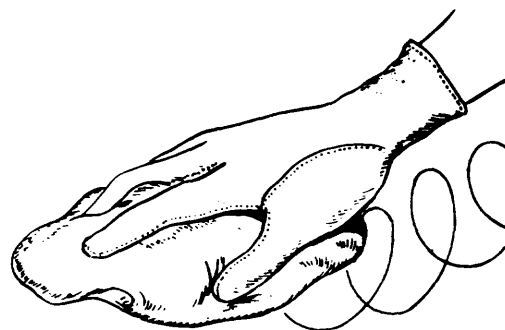


Fig. 1



OPERACION:

ESPARCIR CERA SIN ENCERADORA

REF.: H0.68/CA 2/2

©  
CINTERFOR  
1ra. Edición

OBSERVACIÓN

Se recomienda el uso de guantes.

PRECAUCIONES

- 1) SI LA CERA FUERA EN PASTA, TENGA CUIDADO DE NO DEJAR PEDACITOS.
- 2) SI LA CERA FUERA LÍQUIDA, TENGA CUIDADO DE NO MOJAR EL PISO EXCESIVAMENTE.

OBSERVACIÓN

Se recomienda usar cera incolora.

7° paso - *Deje secar la cera.*

8° paso - *Limpie y guarde el material.*



OPERACION:

ENVIAR LA ROPA DEL HUÉSPED PARA  
LAVANDERÍA Y/O TINTORERÍA

REF.: H0.69/CA 1/2

Operación que consiste en recibir, comprobar, anotar y entregar la ropa del huésped que va para la lavandería y/o tintorería.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reciba la ropa usada del huésped.*

2° paso - *Compare la lista de ropa del huésped con las piezas de ropa existentes (fig. 1).*

N° APART.	CANT.	PIEZAS	\$

Fig. 1

3° paso - *Verifique si no falta ningún dato en el formulario de envío de ropa (fecha, número de habitación, cantidad, tipo de ropa, nombre del huésped, etc.).*

OBSERVACIÓN

En caso que el huésped no haya llenado correctamente el formulario, comuníquelo inmediatamente a la gobernanta.

4° paso - *Verifique el estado de las ropas.*

5° paso - *Haga la lista para la lavandería y/o tintorería.*

6° paso - *Envíe la ropa usada para la lavandería y/o tintorería en una bolsa apropiada o enrollada en una de las piezas.*

OBSERVACIÓN

Cuando la ropa vaya enrollada, se recomienda colocar las piezas menores en el medio y envolverlas con una pieza mayor, atándolas cuidadosamente.

**OPERACION:**

ENVIAR LA ROPA DEL HUÉSPED PARA  
LAVANDERÍA Y/O TINTORERÍA

REF.: HO.69/CA 2/2

**PRECAUCIÓN**

*TENGA CUIDADO DE NO RASGAR O MANCHAR LA ROPA.*

**OBSERVACIÓN**

Tratándose de ropa para planchar envíela colgada en la percha.

7° paso - *Reciba y compare la ropa del huésped* venida de la lavandería y/o tintorería con el formulario correspondiente.

8° paso - *Lleve la ropa del huésped al cuarto*, colocándola arriba de la cama o en el armario.



CAMARERA, HOTELERÍA  
CIUO: 5-40.50

Operación que consiste en equipar los cuartos del hotel con accesorios propios.

Accesorios propios de los cuartos del hotel son: ceniceros, fósforos, guías telefónicas, block de anotaciones, carpeta para correspondencia, perchas para ropa, bolsas plásticas, velas, frazadas supelementarias y otros.

#### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Coloque los ceniceros en la mesa de luz y en la mesa del cuarto.*

2° paso - *Coloque los fósforos al lado del cenicero.*

3° paso - *Coloque las guías telefónicas en el estante de la mesa de luz o cerca del teléfono.*

4° paso - *Coloque el block de anotaciones cerca del teléfono.*

5° paso - *Coloque la carpeta de correspondencia dentro del cajón de la mesa del cuarto.*

#### OBSERVACIÓN

La carpeta contiene:

- papel y sobres de carta común
- papel de carta y sobres aéreos
- tarjetas postales
- folletos
- block formulario para telegrama
- formulario para la lavandería y/o tintorería
- formulario de sugerencias para la Gerencia
- lapicera

6° paso - *Coloque seguidamente los accesorios en los lugares indicados por la gobernanta:*

- velas

**OPERACION:**

PROVEER LOS CUARTOS CON ACCESORIOS PROPIOS

REF. : HO.70/CA

2/2

- boletín informativo de los servicios con número de teléfono
- menú del desayuno
- menú del "servicio de pisos"
- formulario de pedido del desayuno
- reglamento del hotel
- avisos diversos
- aviso "Por favor no moleste" o semejante
- aviso de pedido de limpieza.

7° paso - *Coloque en el guardarropa:*

- perchas para blusas y vestidos
- perchas para pollera
- perchas para traje
- bolsa plástica para la ropa usada

8° paso - *Verifique sobre la existencia de accesorios de reserva tales como: almohadas y frazadas.*





Operación que consiste en atender los pedidos del huésped en cuanto a la colocación de un mueble suplementario.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reciba del huésped el pedido del mueble suplementario.*

NOTA

El mueble solicitado puede ser:

- cama extra
- cuna
- silla
- sillón
- mesa, etc.

2° paso - *Verifique en la ropería del piso si lo hay.*

OBSERVACIÓN

Si no lo hubiese, avise a la gobernanta.

3° paso - *Retire de la ropería del piso el mueble solicitado con excepción de cama o cuna.*

OBSERVACIÓN

Si el mueble solicitado fuera una cama o una cuna avise a la gobernanta.

4° paso - *Verifique el estado del mueble.*

OBSERVACIÓN

Si el mueble no estuviera en condiciones de uso, sepárelo, anote y avise a la gobernanta.

5° paso - *Limpie el mueble.*

6° paso - *Coloque el mueble en el cuarto del huésped.*

7° paso - *Comunique a la gobernanta acerca del pedido.*



OPERACION:

EJECUTAR PEQUEÑOS ARREGLOS  
EN LA ROPA DEL HUÉSPED

REF.: HO.72/CA 1/1

Operación que consiste en coser y asegurar botones en la ropa del huésped cuando éste lo solicite. La camarera realiza este tipo de trabajo, eventualmente.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Atienda el pedido de arreglo de la ropa del huésped.*

2° paso - *Verifique el estado general de la pieza.*

3° paso - *Verifique el tipo de arreglo a realizar.*

OBSERVACIÓN

Si no puede hacerlo, explíquesele cortésmente al huésped, devolviéndole la pieza.

4° paso - *Seleccione el tipo de material necesario para el trabajo a realizar.*

a *Escoja el hilo del mismo color que el género.*

b *Escoja la aguja de acuerdo con la naturaleza del género. Ejemplo: aguja fina para género fino.*

PRECAUCIÓN

*LA AGUJA NO DEBE ESTAR HERRUMBRADA NI TENER LA PUNTA ACHATADA.*

5° paso - *Ejecute el arreglo necesario.*

PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO ARRUGAR O ENSUCIAR LA PIEZA.*

6° paso - *Devuelva la pieza arreglada al huésped.*

7° paso - *Guarde el material de costura en su debido lugar.*



OPERACION:

EJECUTAR MUDANZA DE LAS  
PERTENENCIAS DEL HUÉSPED

REF.: HO.73/CA 1/1

Operación que consiste en trasladar todas las pertenencias del huésped para otro cuarto, colocándolas en sus propios lugares. Forma parte del trabajo eventual de la camarera, de acuerdo con el sistema del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

- 1° paso - *Reciba el aviso de la mudanza.*
- 2° paso - *Junte cuidadosamente todas las pertenencias del huésped.*
- 3° paso - *Verifique si olvidó alguna cosa.*
- 4° paso - *Efectúe la mudanza.*

PRECAUCIÓN

*AL DESOCUPAR EL CUARTO CIERRE LA PUERTA CON LLAVE.*

OBSERVACIÓN

*Use el carrito de mudanza, si hubiera (fig. 1).*

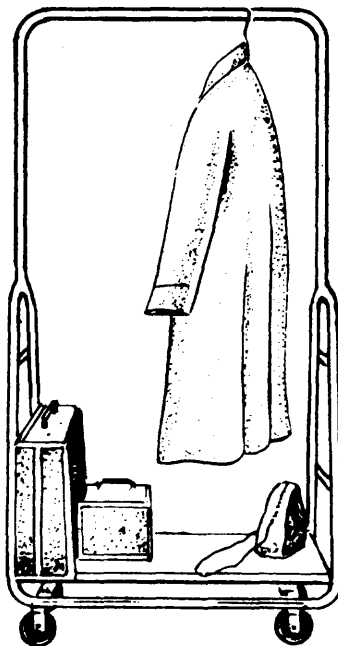


Fig. 1

- 5° paso - *Reubique las pertenencias del huésped en el otro cuarto.*

PRECAUCIÓN

*AL CONCLUIR LA MUDANZA CIERRE LA PUERTA SI EL HUÉSPED NO ESTUVIERA.*

- 6° paso - *Comunique a la gobernanta sobre la mudanza.*



OPERACION:

MANTENER LAS EXISTENCIAS DE LA ROPERÍA DEL PISO

REF.: HO.74/CA 1/1

Operación que consiste en verificar las existencias de la ropería del piso y solicitar el reabastecimiento de las mismas.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Verifique la cantidad de material en las existencias de la ropería.*

2° paso - *Consulte la lista de existencias mínimas.*

NOTA

La existencia mínima es la cantidad de material necesario para garantizar la continuidad del trabajo durante un período determinado, de acuerdo con las normas del hotel.

3° paso - *Compare la cantidad de material existente en el momento con las existencias mínimas de la ropería.*

Ejemplo: hay 30 jabones en existencia, fueron retirados 15 jabones. La existencia mínima es de 20.

La camarera deberá solicitar el mínimo de 5 jabones para completar las existencias.

4° paso - *Relacione en formulario adecuado u hoja en blanco el material necesario para el reabastecimiento de la ropería.*

5° paso - *Entregue a la gobernanta la relación del material.*

6° paso - *Reciba y examine el material que fue solicitado.*

7° paso - *Arregle el material recibido en los lugares debidos, manteniendo en orden las existencias de la ropería.*



Operación que consiste en enviar a la ropería central la ropa usada de cama y de baño y recibir la limpia, efectuando el control de las mismas. Forma parte del trabajo diario de la camarera en la ropería del piso.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Clasifique las piezas de ropa usada por tipo.*

2° paso - *Verifique la cantidad por tipo de ropa.*

3° paso - *Anote las piezas por tipo de ropa, usando formulario apropiado u hoja en blanco con 2 copias (fig. 2).*

CANTIDAD	ROPA USADA		TOTAL
	CAMA	BAÑO	

Fig. 1

4° paso - *Entregue a la ropería central la ropa anotada con una de las copias de la lista.*

5° paso - *Reciba la ropa limpia y compárela con la lista.*

6° paso - *Guarde la ropa limpia, por tipo, en el armario adecuado.*

OBSERVACIÓN

Verifique el estado general de la ropa antes de guardarla.

7° paso - *Examine las existencias de ropa comparándolas con el inventario (lista de piezas) fijo en la puerta del armario.*

OBSERVACIÓN

En caso de falta en las existencias, anote y avise a la gobernanta.



OPERACION:

ARREGLAR LA ROPERÍA DEL PISO  
AL TÉRMINO DEL SERVICIO

REF.: HO.76/CA 1/1

Operación que consiste en limpiar y guardar al término del servicio todo el material utilizado en la jornada de trabajo perteneciente a la ropería del piso. Tiene por finalidad mantener la ropería del piso preparada para el funcionamiento diario.

PROCESO DE EJECUCIÓN

- 1° paso - *Limpie los lugares donde serán guardados los materiales.*
- 2° paso *Limpie los equipamientos y accesorios utilizados durante el trabajo.*
- 3° paso - *Guarde los equipamientos y accesorios.*
- 4° paso - *Guarde el material de limpieza.*
- 5° paso - *Guarde los productos de limpieza.*
- 6° paso - *Guarde los accesorios diversos.*
- 7° paso - *Guarde la ropa limpia de cama y de baño.*

PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO ENSUCIAR O ARRUGAR LA ROPA LIMPIA.*

- 8° paso - *Limpie y guarde el carrito de la camarera.*
- 9° paso - *Limpie el piso.*
- 10° paso - *Retire la basura.*



Operación que consiste en conservar en perfecto funcionamiento: bisagras, resortes, cerraduras, pestillos, llaves, rieles, rodamientos de cortinas y otros.

La camarera podrá realizar este servicio o no, dependiendo del sistema del hotel.

### PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Reúna el material necesario:*

- escalera caballete
- aceite lubricante
- paño

### OBSERVACIÓN

Cuando sea necesario utilice la escalera.

2° paso - *Conserve las bisagras.*

- a Lubrique con 2 ó 3 gotas de aceite los vástagos de las bisagras de puertas o ventanas.
- b Mueva la puerta o ventana para verificar el funcionamiento de las bisagras.
- c Verifique si los vástagos están bien encajados.
- d Verifique si los tornillos están ajustados.
- e Limpie con un paño el exceso de aceite.

3° paso - *Conserve los resortes.*

- a Lubrique con 2 ó 3 gotas de aceite los tornillos de las articulaciones.
- b Limpie el resorte con un paño humedecido en aceite.
- c Verifique la fijación del resorte.
- d Verifique el funcionamiento del resorte moviendo la puerta.

4° paso - *Conserve las cerraduras, pestillos y llaves:*

- a Abra la puerta.
- b Lubrique la llave con un poco de aceite.
- c Introduzca la llave en la cerradura.
- d Mueva la llave.
- e Lubrique la tranca y el pestillo.



OPERACION:

LUBRICAR HERRAJES

REF.: HO.77/CA 2/2

©  
CINTERFO  
1ra. Edición

- f Haga girar la llave.
- g Verifique si los tornillos de la cerradura están ajustados.

5° paso - *Conserve los rieles y rodamientos.*

- a Abra las cortinas completamente.
- b Humedezca un paño suave en aceite.
- c Refriegue los rieles con el paño.

#### PRECAUCIÓN

*TENGA CUIDADO DE NO TOCAR LA CORTINA CON EL PAÑO ACEITADO.*

- d Cierre y abra las cortinas con varios movimientos para lubricar los rodamientos.
- e Verifique el estado del riel y del rodamiento.
- f Cierre las cortinas.

6° paso - *Limpie y guarde el material.*

#### OBSERVACIÓN

Si encuentra algún defecto, anote y avise a la gobernanta.





OPERACION:

ENVIAR PEDIDOS DE REPARACIÓN

REF.: H0.78/CA 1/1

Operación que consiste en enviar a la gobernanta las anotaciones hechas acerca de reparaciones a ser realizadas. Forma parte del trabajo de rutina, de acuerdo al sistema del hotel.

PROCESO DE EJECUCIÓN

1° paso - *Anote los pedidos.*

OBSERVACIÓN

La anotación debe contener:

- número de cuarto
- objeto a ser reparado
- lugar donde se encuentra
- tipo de reparación
- día y hora
- firma de la camarera

2° paso - *Entregue a la gobernanta el pedido.*

OBSERVACIÓN

En caso de emergencia avise directamente al departamento responsable y de inmediato a la gobernanta.

3° paso - *Comunique al huésped si estuviera en el cuarto.*

HOJAS DE

INFORMACIÓN TECNOLÓGICA

El carrito de la camarera es el equipo indispensable para la realización de los trabajos diarios.

### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Aunque son muchos los modelos que se encuentran en el mercado, casi todos presentan las mismas características básicas de acuerdo con su utilidad.

En general, su tamaño varía conforme al número de cuartos que haya que limpiar.

Sirve para conducir los materiales que la camarera necesita para la limpieza y abastecimiento de los cuartos, con una mayor economía de tiempo.

Capacidad para 15 cuartos:

Consola con tapa, para todos los artículos del baño: jabones, vasos, fósforos, etc.

Estantes: para ropa de cama y de baño.

Bolsas: para ropa sucia de cama y de baño (fig. 1).

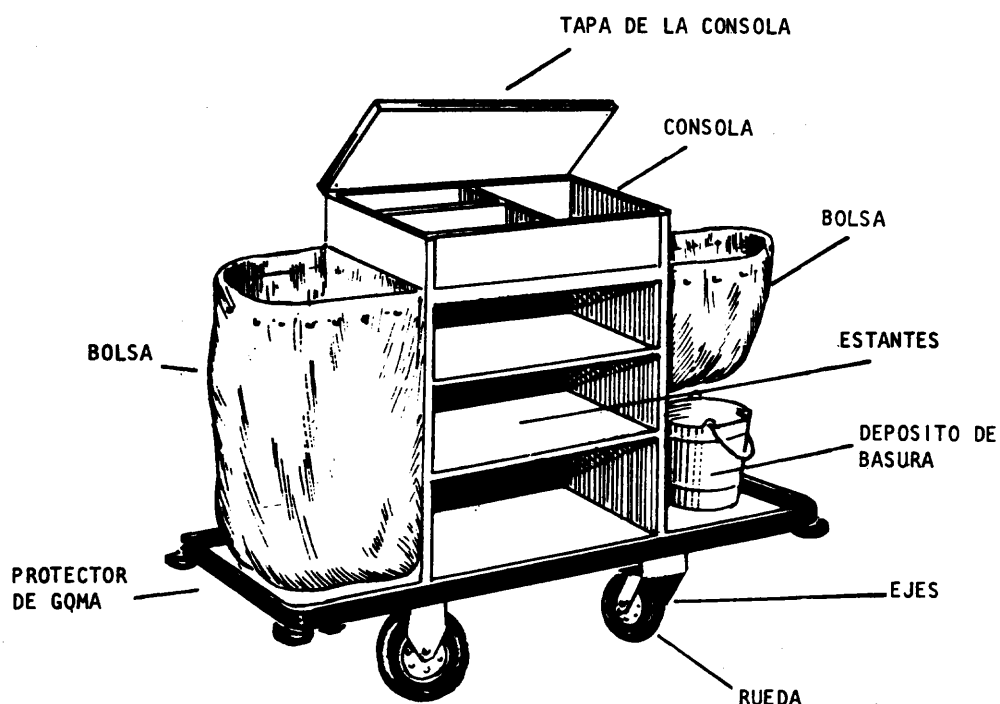


Fig. 1

CARRITO DE LA CAMARERA

Capacidad para 8 a 10 cuartos:

- Consola sin tapa.
- Estantes para ropa de cama y de baño.
- 1 bolsa para ropa sucia.

(fig. 2).

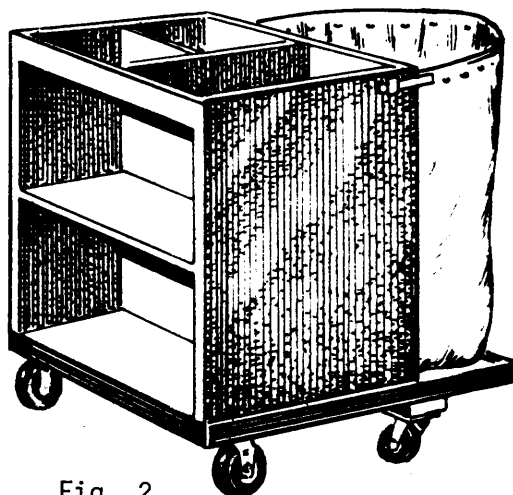


Fig. 2

Transporte de ropa

- Carro para lavandería y ropería (fig. 3).

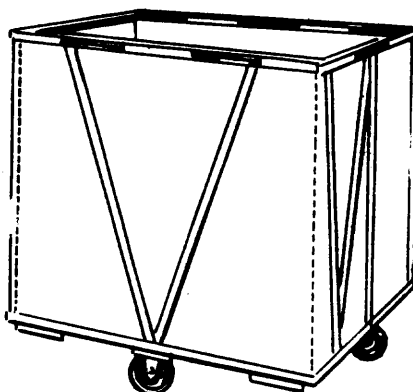


Fig. 3

#### PRECAUCIONES

1) ES NECESARIO UN ESPECIAL CUIDADO EN CUANTO A LA LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN DE LAS RUEDAS DEL CARRITO O CARRO A FIN DE PERMITIR UN CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS MISMAS Y EVITAR QUE HAGAN RUIDOS DESAGRADABLES.

2) LA LIMPIEZA DEL CARRITO O CARRO Y LA COMPROBACIÓN DE SU ESTADO, TANTO AL COMIENZO COMO AL TÉRMINO DEL SERVICIO, DEBEN SER PREOCUPACIÓN CONSTANTE DE LA CAMARERA.



El aspirador de polvo es un aparato eléctrico utilizado en general para barrer pisos, recoger polvo de almohadones, alfombras, tapizados, paredes y muebles.

#### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Los varios modelos que se encuentran en el mercado tienen básicamente las mismas características y sistema de manejo.

El aspirador de polvo suele estar equipado con un juego completo de accesorios para las diferentes aplicaciones de limpieza, y puede tener elementos especiales si es de tipo industrial.

Las variaciones que existen entre los distintos modelos de aspiradores de polvo pueden ser identificadas mediante el manual de uso que entrega el vendedor.

Es imprescindible que la camarera conozca las aplicaciones específicas de cada accesorio, y que sepa verificar sus ajustes antes de poner en funcionamiento el aspirador.

#### ACCESORIOS

*Tubo Flexible (Manguera)*

*Tubo Prolongador*

*Bolsa Colectora de Polvo*

*Boquilla Reversible*

*Boquilla Pequeña*

*Cepillo Grande*

*Cepillo Redondo*

*Boquilla para Rendijas*

*Pulverizador (Opcional)*

ASPIRADOR DE POLVO (doméstico) (fig. 1).

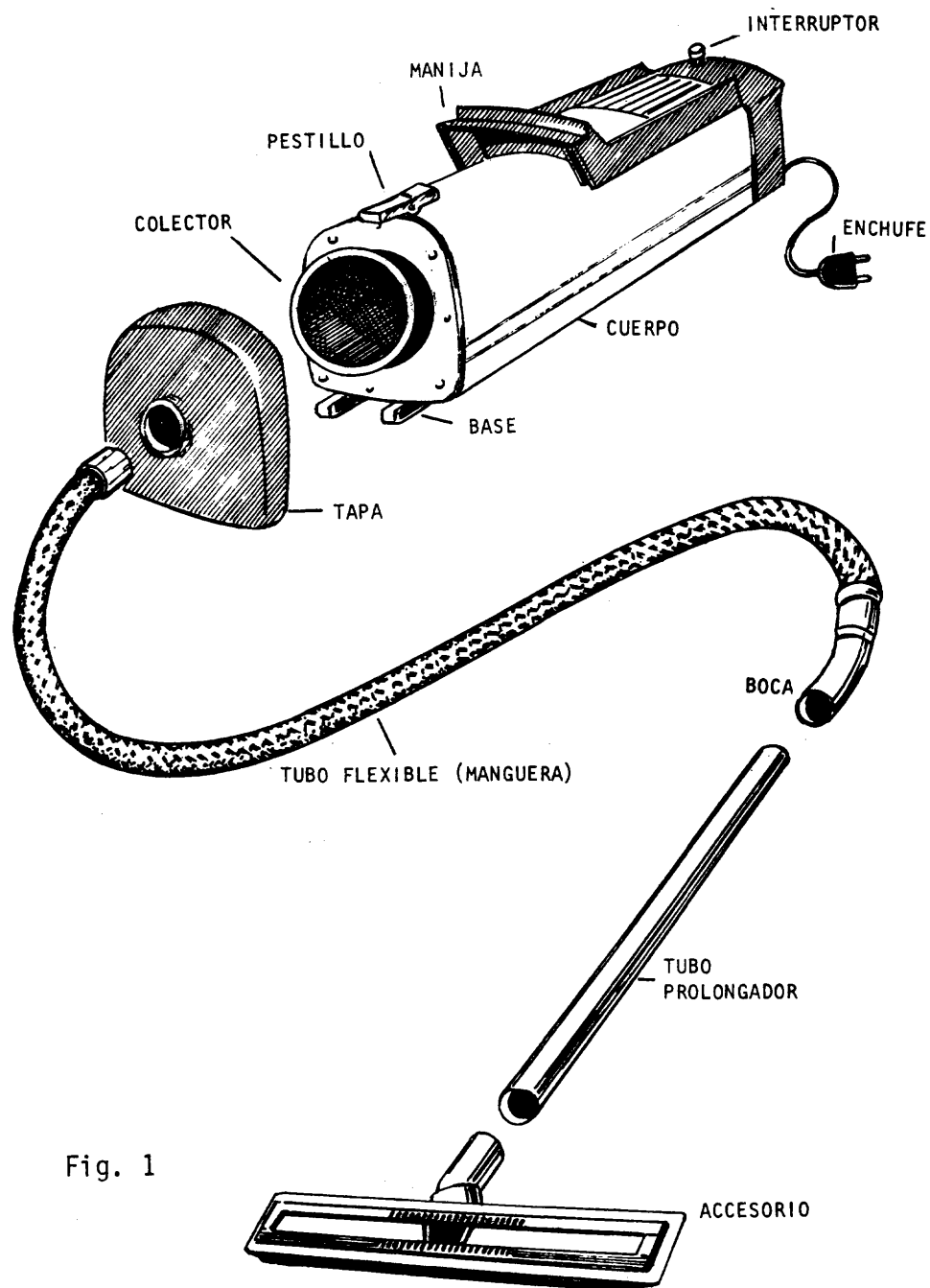


Fig. 1

*Tubo flexible (manguera)*

Utilizado para unir todos los accesorios al cuerpo del aspirador de polvo (fig. 2).

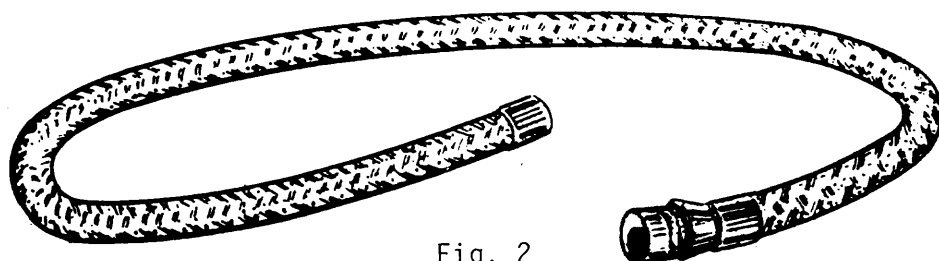


Fig. 2

*Tubo Prolongador*

Utilizado para alcanzar con comodidad zonas alejadas o el piso (fig. 3).

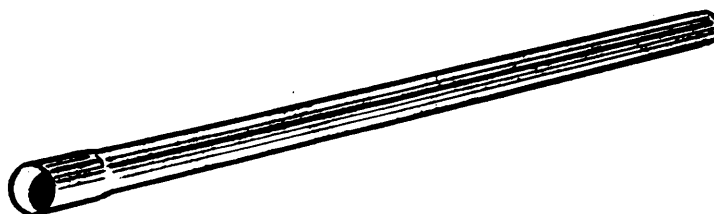


Fig. 3

*Bolsa Colectora de Polvo*

De tejido o desechables de papel, se utiliza para recibir los residuos y el polvo aspirados (fig. 4).

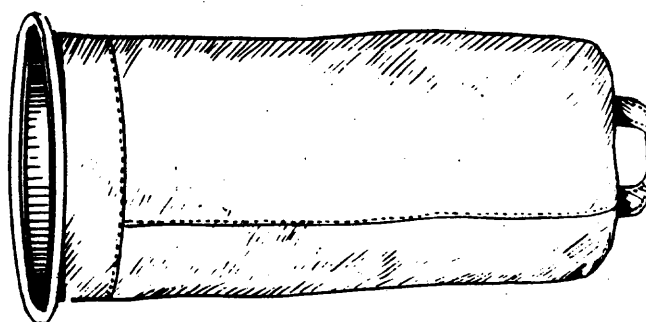


Fig. 4

*Boquilla Reversible*

Utilizada en la limpieza de alfombrados. El lado plano aspira polvo y residuos; el lado dentado retira las hilachas y los pelos de animales (fig. 5). Se conecta con el tubo prolongador.

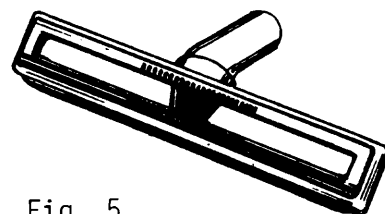


Fig. 5

*Boquilla Pequeña*

Utilizada en la limpieza de objetos tales como cortinas, tapices, colchones, almohadones, ropas; puede ser conectada directamente al tubo flexible o al tubo prolongador (fig. 6).

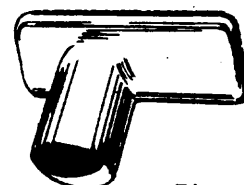


Fig. 6

*Cepillo Grande*

Utilizado en la limpieza de pisos y paredes. Es giratorio, llegando así con facilidad a zonas de difícil acceso (fig. 7).



Fig. 7

*Cepillo Redondo*

Utilizado en la limpieza de: muebles, frisos, molduras, libros, etc. Puede conectarse directamente al tubo flexible o al tubo prolongador (fig. 8).

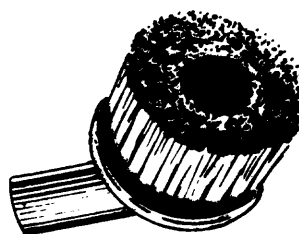


Fig. 8

*Boquilla para Rendijas*

Utilizada en la limpieza de zonas de difícil acceso, tales como dobleces de tapices, rincones de estanterías y paredes, etc.

Puede conectarse directamente al tubo flexible o al tubo prolongador (fig. 9).

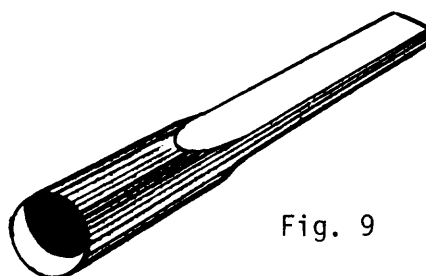


Fig. 9

*Pulverizador (Opcional)*

Utilizado para esparcir cualquier líquido: desinfectantes, insecticidas, etc. Está unido directamente al tubo flexible (manguera), que a su vez debe conectarse en la salida de aire del aspirador de polvo (fig. 10).



Fig. 10



Es un aparato eléctrico utilizado en general para limpiar locales grandes; aspira pequeñas basuras, polvo y líquidos (fig. 1).

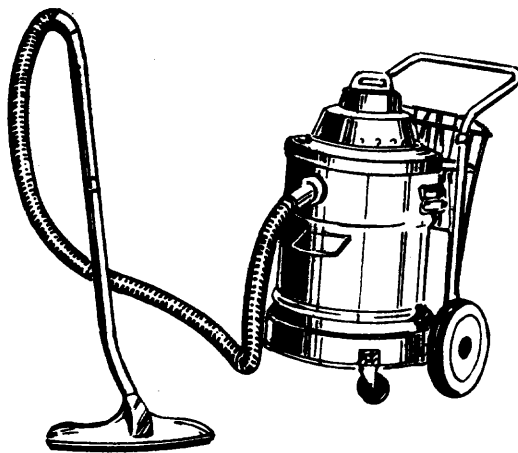


Fig. 1

#### ACCESORIOS

##### *Bolsa Colectora de Polvo*

De tejido o desechables de papel, se utiliza para recibir los residuos y el polvo aspirados (fig. 2).

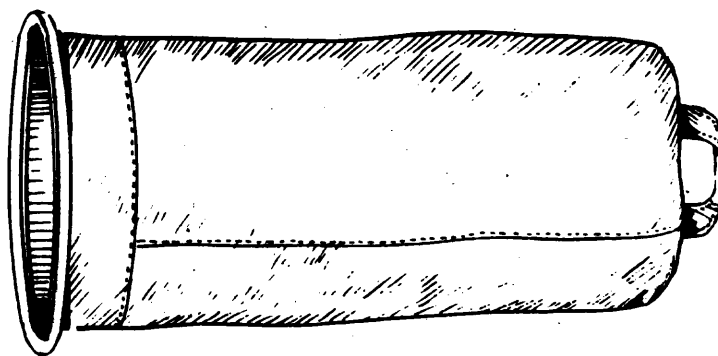


Fig. 2

##### *Tubo Flexible (manguera)*

Para unir todos los accesorios al aspirador de polvo (fig. 3).

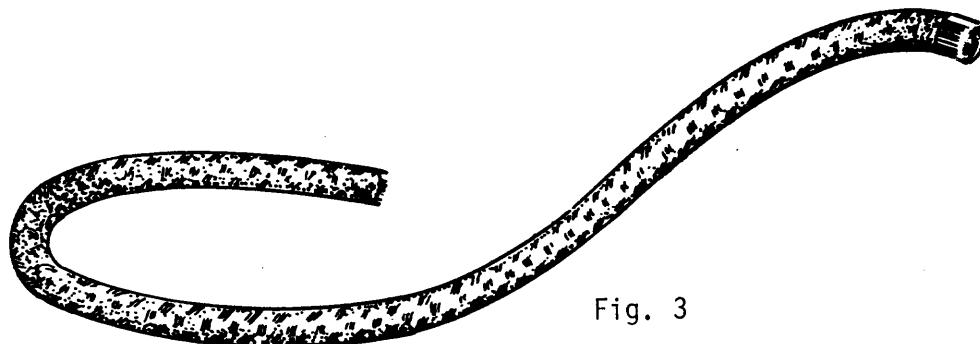


Fig. 3

*Tubo Acodado*

Utilizado para alcanzar zonas de difícil acceso (fig. 4).

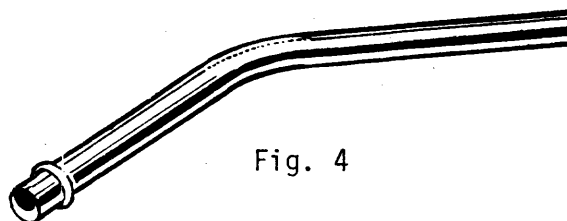


Fig. 4

*Boquillas*

Con bordes de cerdas duras, utilizadas para aspirar polvo y residuos (fig. 5).

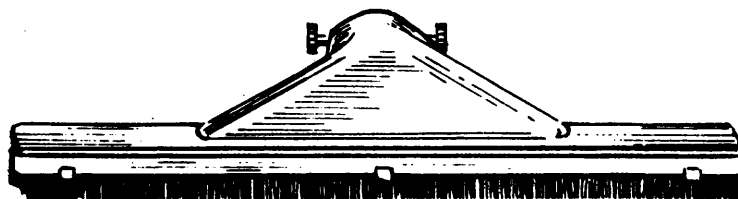


Fig. 5

Con bordes de goma, utilizadas para aspirar agua, lodo, aceite y otros líquidos (fig. 6).

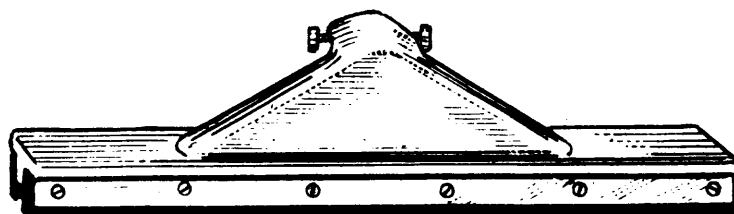


Fig. 6

Con bordes de fona prensada, utilizadas para la limpieza de pisos rústicos (fig. 7).

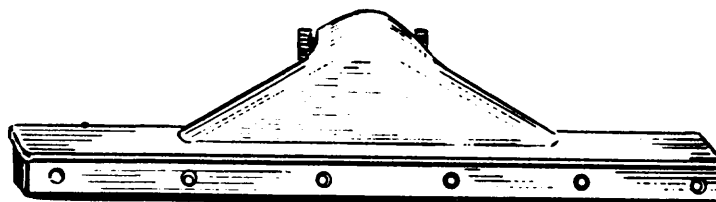


Fig. 7

Con bordes de fieltro, utilizadas para vidrios y pisos delicados (fig. 8).

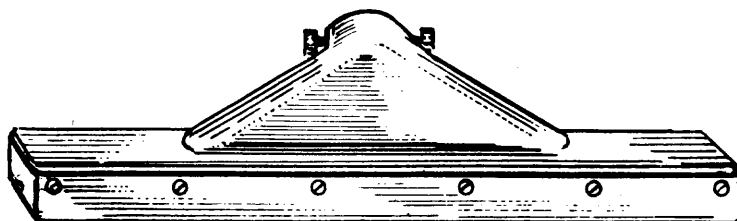


Fig. 8

Triangulares con bordes de cerda suave, utilizadas para cortinas, paredes, pisos delicados, etc. (fig. 9).

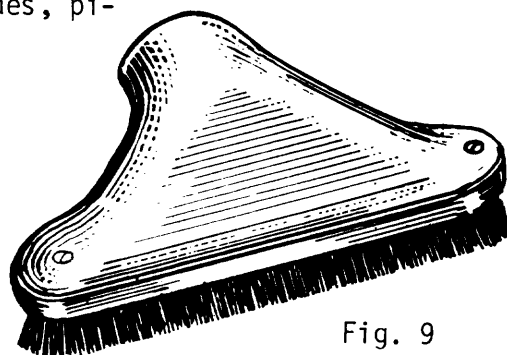


Fig. 9

Dentada, para peinar alfombras y aspirar el polvo (fig. 10).

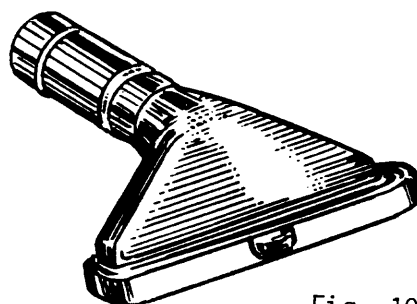


Fig. 10

Lisa, para absorber el agua de las alfombras después de lavadas (fig. 11).

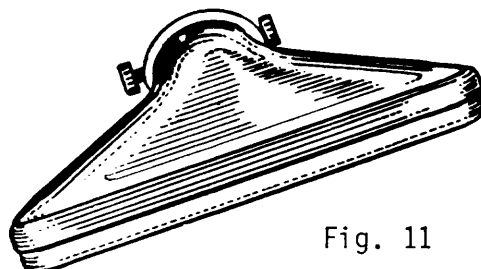


Fig. 11

### *Cepillo Giratorio*

Utilizado en la limpieza de cortinas y tapices. Absorbe la espuma o los líquidos de los tapizados y alfombras después de lavados (fig. 12).

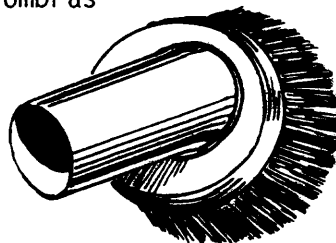


Fig. 12

### *Boquilla para Rendijas*

Utilizada en zonas de difícil acceso tales como dobleces de tapices, rincones de estanterías y paredes, etc. (fig. 13).

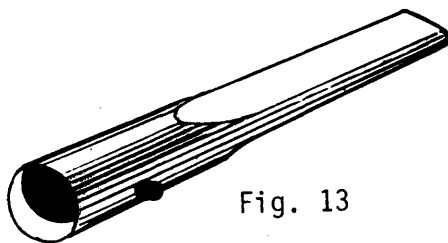


Fig. 13

### PRECAUCIÓN

PARA CONSERVAR Y GARANTIZAR QUE EL ASPIRADOR DE POLVO SE CONSERVE EN PERFECTAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO, ES NECESARIO LIMPIARLO Y ACONDICIONARLO DIARIAMENTE CUMPLIENDO CON LAS INSTRUCCIONES DADAS POR EL FABRICANTE PARA SU CORRECTA UTILIZACIÓN.

La enceradora es un aparato eléctrico utilizado para lijar, encerar y lustrar pisos.

### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Existen varios modelos de enceradora, pero básicamente tienen las mismas características y sistema de manejo.

De entre ellos se destaca la enceradora industrial, de mayor versatilidad, que además de lustrar, encerar y lijar, lava y realiza servicios de pulido.

La enceradora viene equipada con un juego completo de accesorios para las diferentes aplicaciones. Las de tipo industrial tienen, además, accesorios especiales.

Las variaciones que existen entre distintos modelos de enceradoras pueden ser identificadas mediante el manual de uso que entrega el vendedor.

Por ese motivo es necesario que la camarera conozca las aplicaciones específicas de cada accesorio y que sepa verificar los ajustes antes de poner la enceradora en funcionamiento.

Nomenclatura de la enceradora doméstica  
(fig. 1).

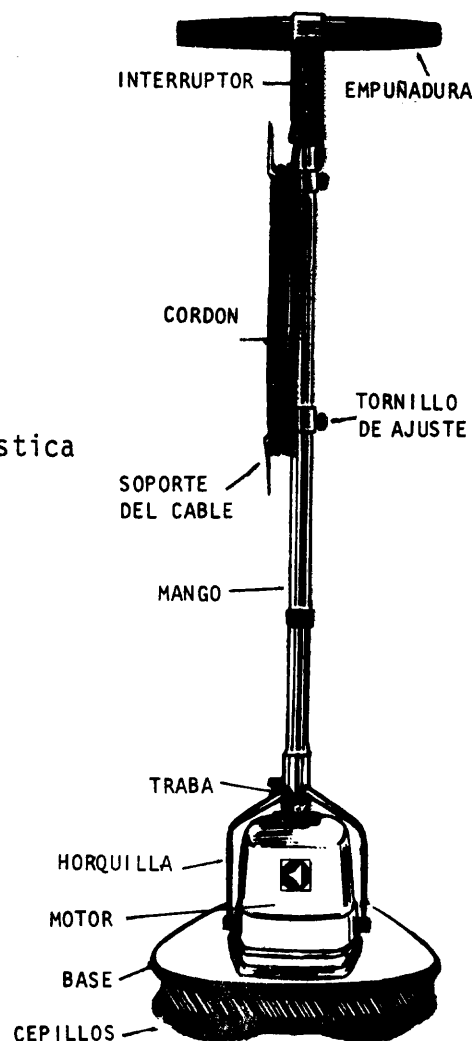


Fig. 1

# ACCESORIOS

- Cepillos para encerar, que van fijados directamente a la máquina.

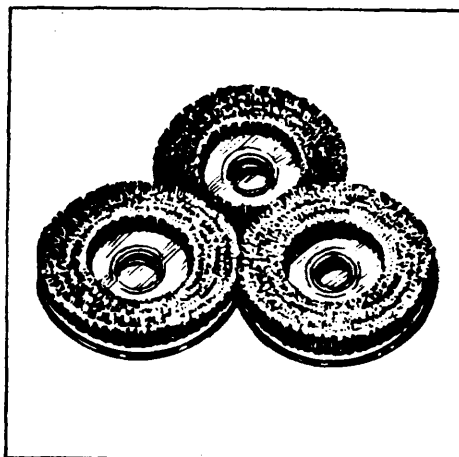


Fig. 2

- Discos de fieltro para lustrar, que se fijan a los cepillos.

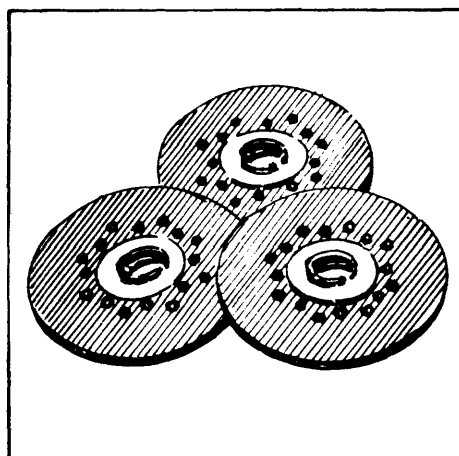


Fig. 3

- Discos removedores para lijar, que se fijan a los cepillos.

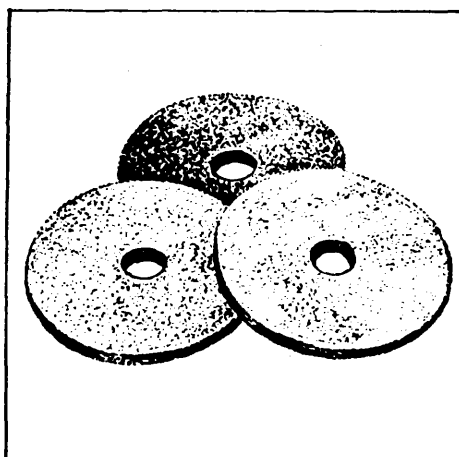


Fig. 4

Nomenclatura de la Enceradora Industrial (fig. 5).

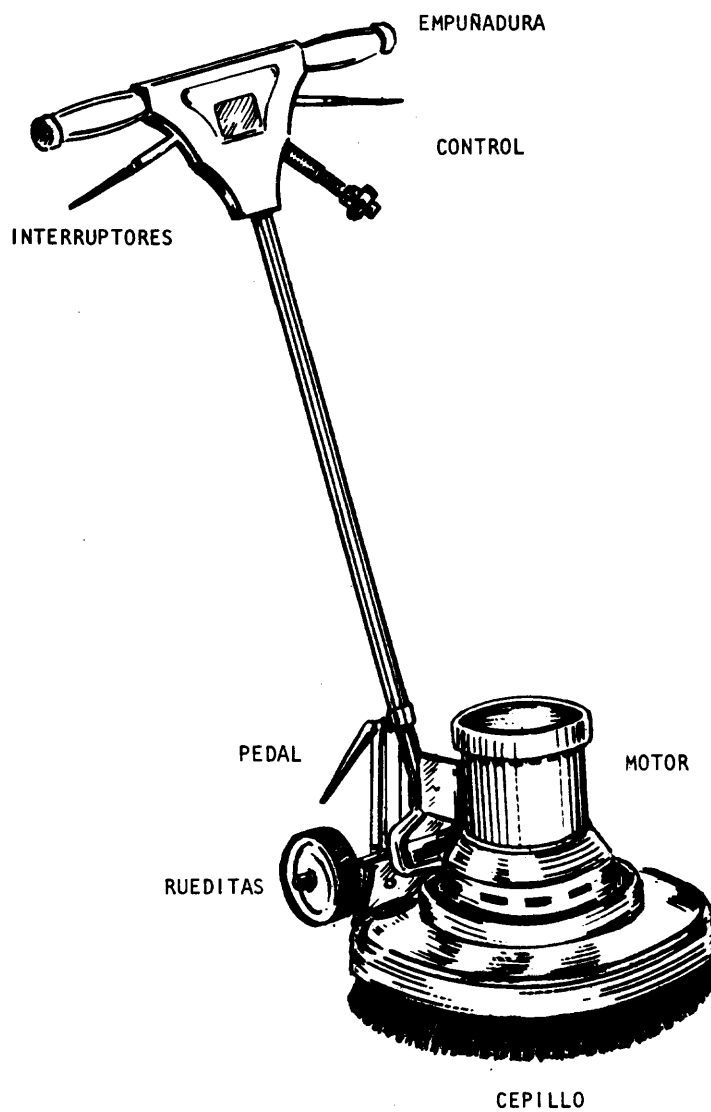
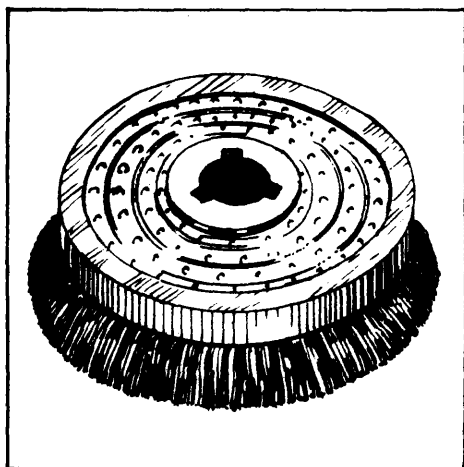


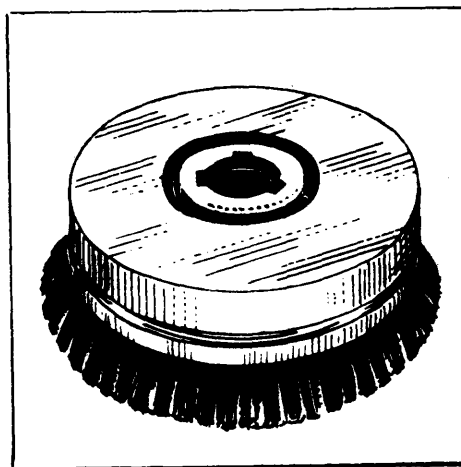
Fig. 5

ACCESORIOS



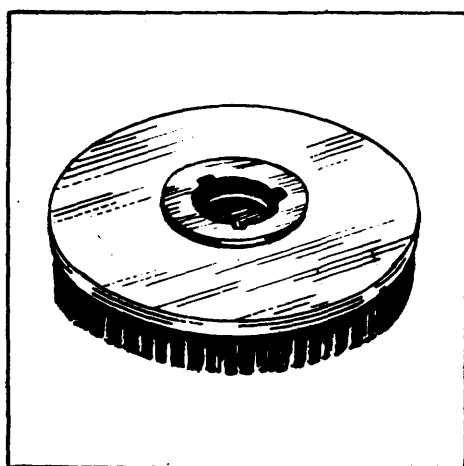
Cepillo duro para lavar pisos

Fig. 6



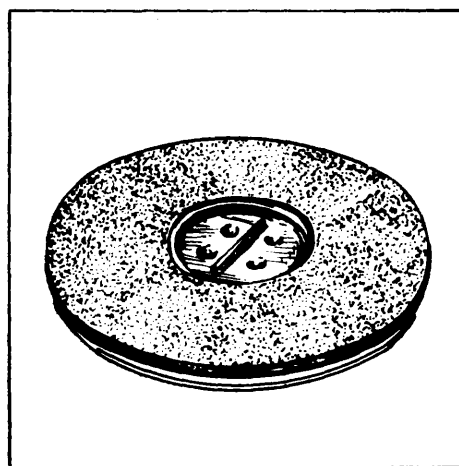
Cepillo suave para lavar alfombras

Fig. 7



Cepillo muy duro removedor

Fig. 8



Disco de la lija para pulir

Fig. 9

PRECAUCIÓN

PARA MANTENER EN PERFECTAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO LA ENCE-  
RADORA, ES NECESARIO LIMPIARLA Y ACONDICIONARLA CADA VEZ QUE SE  
USE, CUMPLIENDO CON LAS INSTRUCCIONES DADAS POR EL FABRICANTE PA-  
RA SU CORRECTA UTILIZACIÓN.



Los utensilios de limpieza se emplean para remover la suciedad de los muebles y accesorios, manteniendo así los ambientes del hotel en condiciones de higiene y salubridad.

### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Existen varios tipos de utensilios de limpieza. Los principales son:

- Cepillos
- Plumeros
- Escobas
- Lampazos
- Baldes
- Esponjas
- Paños de limpieza

#### *CEPILLOS BLANDOS DE FIBRAS VEGETALES O SINTÉTICAS*

De tamaño pequeño, se utilizan para la limpieza de superficies delicadas (fig. 1).

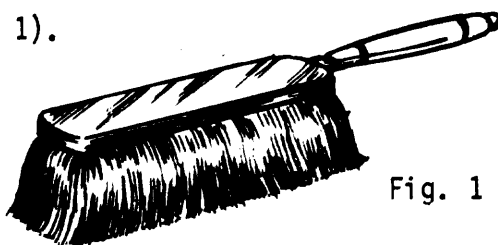


Fig. 1

#### *CEPILLOS DUROS DE FIBRAS VEGETALES O SINTÉTICAS*

De tamaño mediano o grande, se usan en la limpieza de paredes de azulejos, pastillas, mármol y otras (fig. 2).

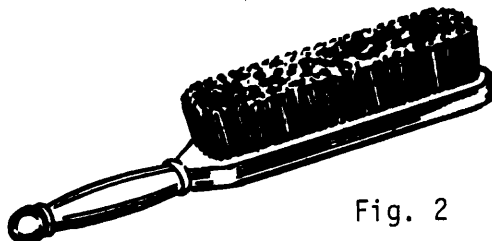


Fig. 2

#### *CEPILLO EN FORMA DE CORONA CON FIBRAS SINTÉTICAS O VEGETALES*

Sirven para lavar el inodoro (fig. 3).

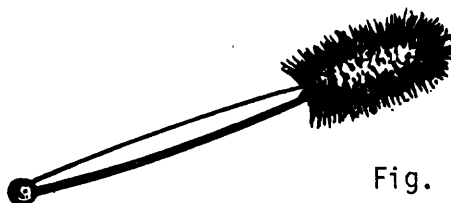


Fig. 3

### PLUMEROS

Utilizados para retirar el polvo de los tapices, ventanas, puertas y muebles en general.

Pueden ser de plumas o de fibras (fig. 4).

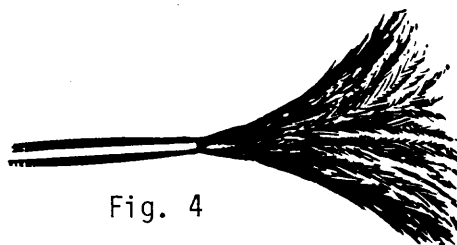


Fig. 4

### LAMPAZOS DE GOMA

Utilizados para lavar y escurrir pisos. Poseen mangos de madera o aluminio y un cabezal con una lámina de goma (fig. 5).

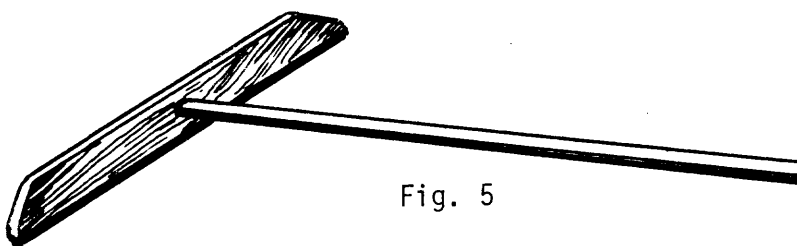


Fig. 5

### BALDES

Utilizados como depósito o para llevar agua o solución para limpieza. Pueden ser de metal o de plástico (fig. 6).

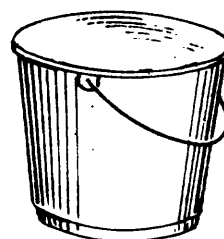


Fig. 6

### ESPONJAS

Utilizadas para quitar manchas y limpiar utensilios de metal. Pueden ser de acero, cuando es necesario una limpieza profunda, o de material sintético, para limpiezas suaves.

### PRECAUCIÓN

NO USE ESPONJAS DE ACERO EN OBJETOS DE PLATA O METAL CROMADO

### PAÑOS DE LIMPIEZA

Indispensables para cualquier tipo de limpieza.

Son utilizados para retirar polvo, pasar solución de limpieza y secar objetos, muebles, pisos y otros.

Los hay de diversas telas y grosores, pero en general deben ser suaves y absorbentes, como por ejemplo los de tipo afelpado.

*ESCOBAS*

Se utilizan para limpiar y retirar polvo del piso; pueden servir también para lavar.

*Tipos*

- Escobillón de cerda, recomendado para pisos encerados, vitrificados y de cerámica o mármol (fig. 7).

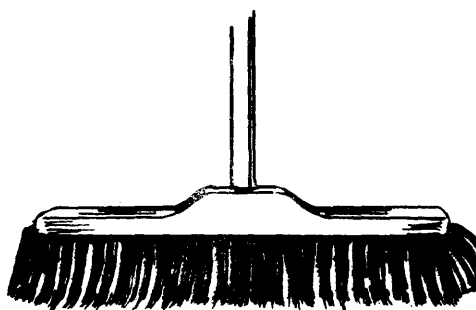


Fig. 7

- Escoba de paja suave o plumas, con cabo largo, para la limpieza de techos (fig. 8).

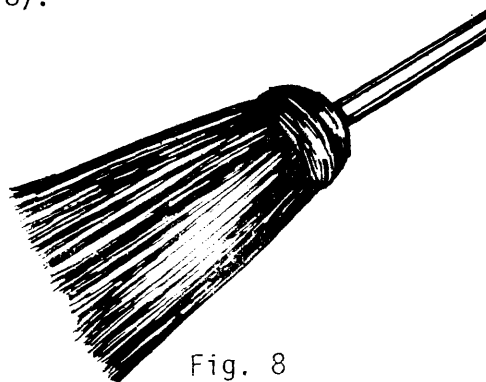


Fig. 8

- Escoba de fibras duras, para barrer y lavar pisos rústicos: pisos de cerámica, ladrillos y de cemento (fig. 9).

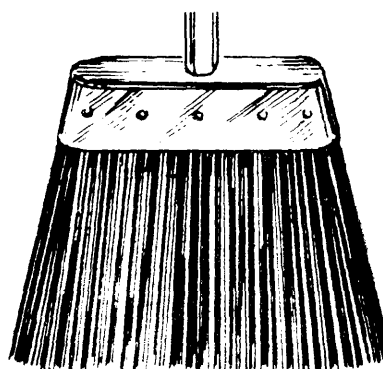


Fig. 9

UTENSILIOS DE LIMPIEZA

LAMPAZO DE HILOS DE ALGODÓN, para lavar pisos de cerámica y de baldosas (fig. 10).

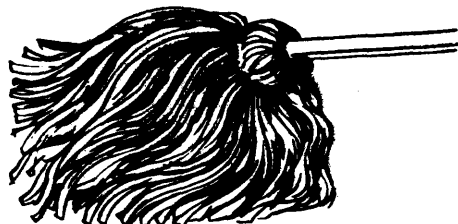


Fig. 10

- MAQUINILLA BARREDORA ESPECIAL, para pisos forrados con alfombras de pelo corto. Constituida por cuatro rueditas, un cepillo central giratorio y un depósito de basura. Cuando está en funcionamiento, el cepillo giratorio lleva la basura de la alfombra al depósito. La carcasa está rodeada por una goma que evita rayar los muebles y los zócalos (fig. 11).



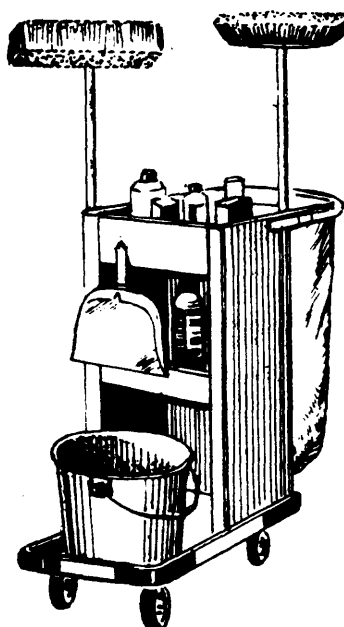
Fig. 11

OBSERVACIÓN

Para facilitar el transporte de los instrumentos de limpieza deben acomodarse en el carrito de la camarera.

MANTENIMIENTO

Todos los materiales de limpieza deben ser tratados con cuidado y guardados en buen estado a fin de estar siempre en condiciones de uso.





Los productos de limpieza son compuestos químicos industrializados. La mayoría de ellos son corrosivos y tóxicos. Se usan para remover la suciedad de los utensilios, muebles, etc.

Estos productos se aplican disueltos en agua la mayoría de las veces, utilizando para ello los utensilios y equipos apropiados.

### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

#### *Jabón (detergente)*

Producto preparado en forma líquida, sólida o en polvo, apropiado para disolver grasas.

#### *Detergente líquido, pastoso o en polvo (jabonoso)*

Producto químico con características y usos similares a los del jabón, variando en mayor o menor concentración, de acuerdo con la composición química.

La utilización del detergente debe adecuarse a la naturaleza del material a ser limpiado.

#### *Pulidor*

Producto industrial resultante de la mezcla de jabón con arena fina o piedra pómez. Sirve para dar brillo y retirar suciedad.

#### *Desoxidante*

Producto líquido o en polvo utilizado para quitar manchas de oxidación que aparecen en los metales.

#### *Alcohol*

Producto químico usado para completar la limpieza. Sirve para desinfectar y dar brillo.

### PRECAUCIÓN DE USO

EL USO CONTINUO DE DETERGENTES Y PRODUCTOS QUÍMICOS DE LIMPIEZA ATACA LAS MANOS, QUE DEBEN SER PROTEGIDAS POR GUANTES DE GOMA O PLÁSTICOS.

**ALMACENAMIENTO**

Estos materiales deben ser guardados en lugar seco y ventilado, conservados en orden y con las respectivas etiquetas de acuerdo con el tipo de producto.

La heladera es un aparato doméstico o industrial utilizado para conservar los alimentos, enfriar bebidas y helar productos que lo necesiten.

### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Son variados los modelos de distintas capacidades que se encuentran en el mercado. Los que mejor se adecuan a los cuartos del hotel son similares al modelo presentado en la ilustración de abajo (fig. 1).

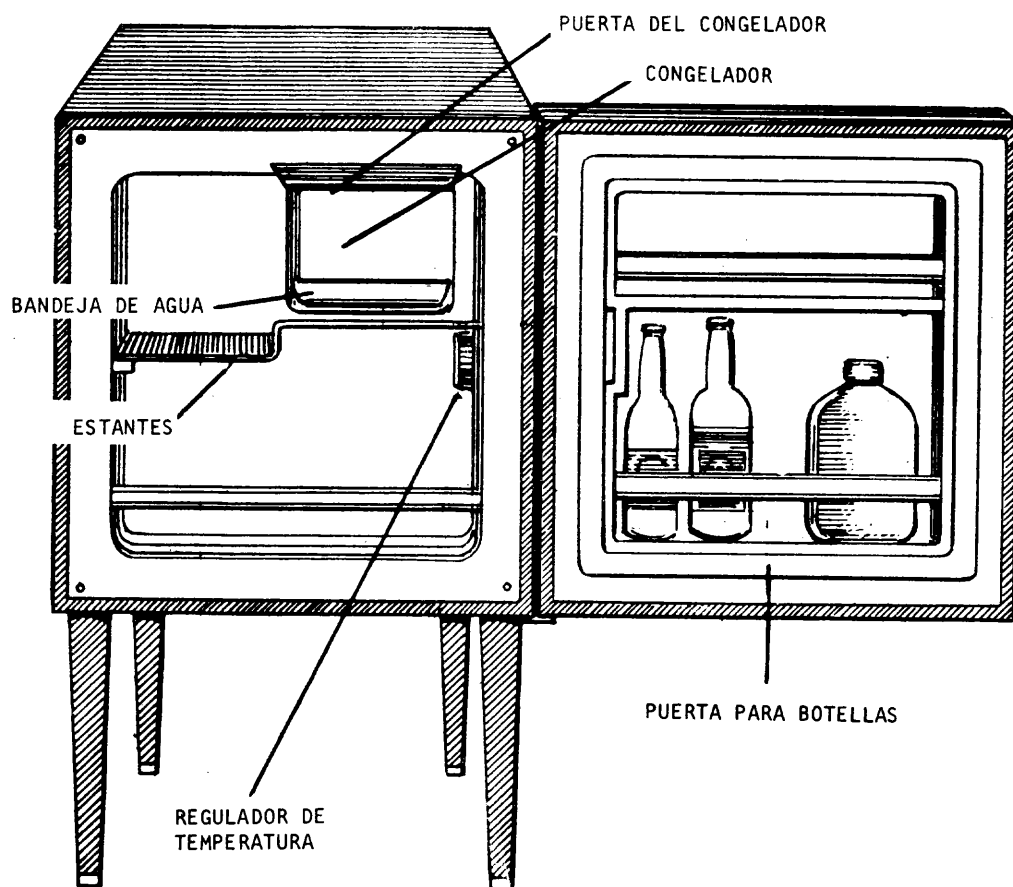


Fig. 1

### PRECAUCIÓN

PARA CONSERVAR LA HELADERA EN PERFECTAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO ES NECESARIO MANTENER LA PUERTA BIEN CERRADA Y LIMPIARLA EN FORMA PERIÓDICA PARA EVITAR MALOS OLORES. DEBE CUIDARSE TAMBIÉN QUE ESTÉ BIEN NIVELADA.

Pieza de madera, fórmica, metal, vidrio, lona u otros materiales que sirve para abrir y cerrar el acceso a dependencias.

### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Hay varios tipos y modelos de puertas:

- de una hoja
- de dos hojas
- de vaivén
- corrediza
- plegadiza y otras

Las puertas de madera pueden ser lisas, tapizadas o molduradas.

En cuanto al tratamiento pueden ser pintadas, enceradas, barnizadas, revestidas de fórmica, material sintético, etc.

Las puertas de vidrio generalmente son guarnecidas con bastidores de madera o metal.

En cuanto a su presentación, el vidrio puede ser: liso o fantasía, oscuro o transparente.

Las puertas de metal son generalmente pintadas y requieren un tratamiento especial.

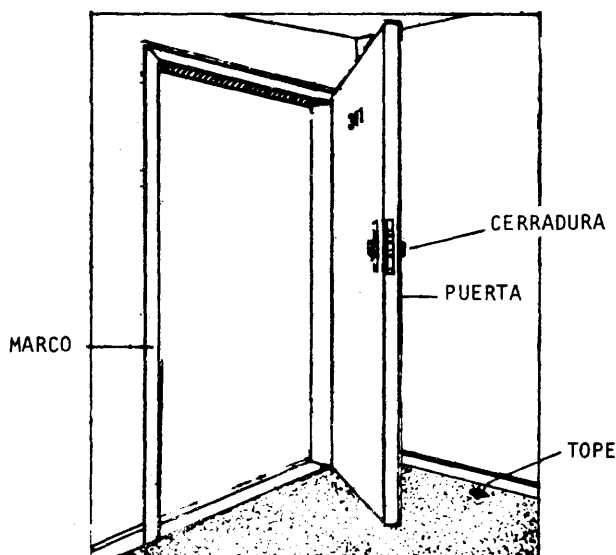
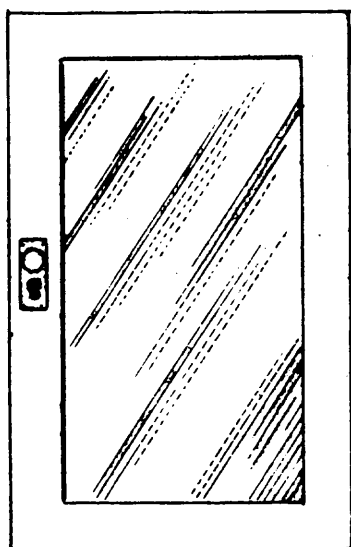
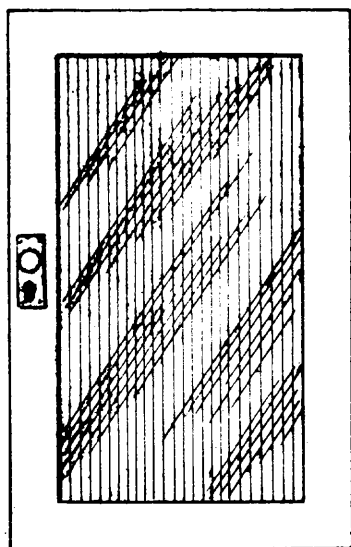


Fig. 1

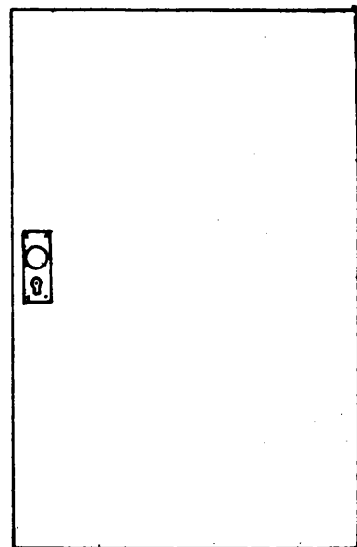




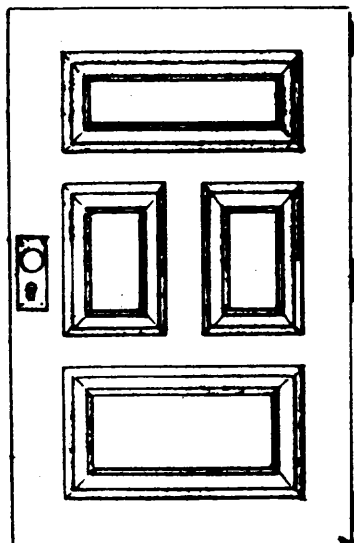
DE VIDRIO CON  
BASTIDOR DE MADERA



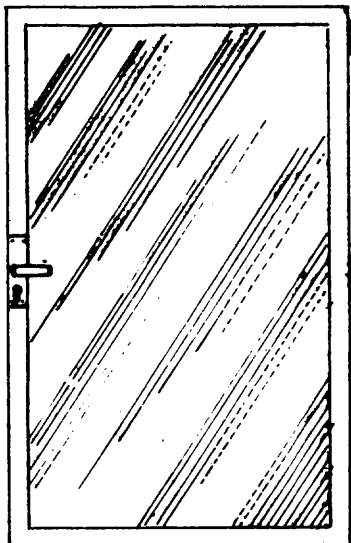
DE VIDRIO FANTASIA



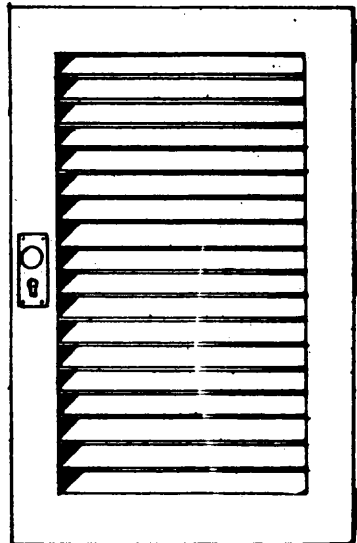
LISA



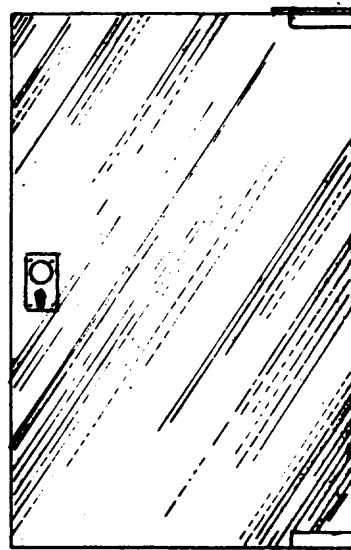
MOLDURADA



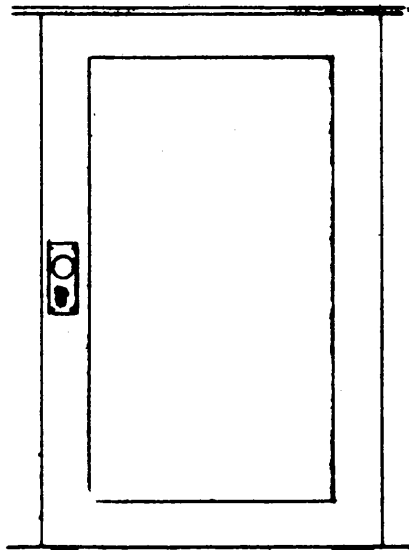
DE VIDRIO CON  
BASTIDOR DE METAL



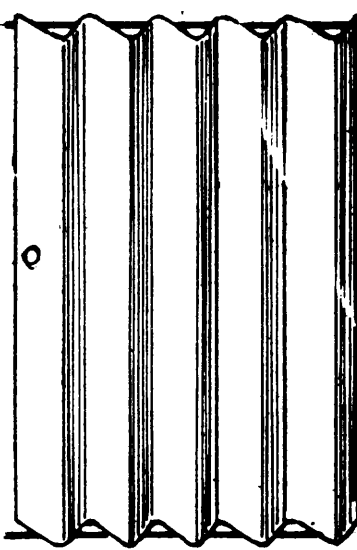
VENECIANA



DE VIDRIO



COMUN

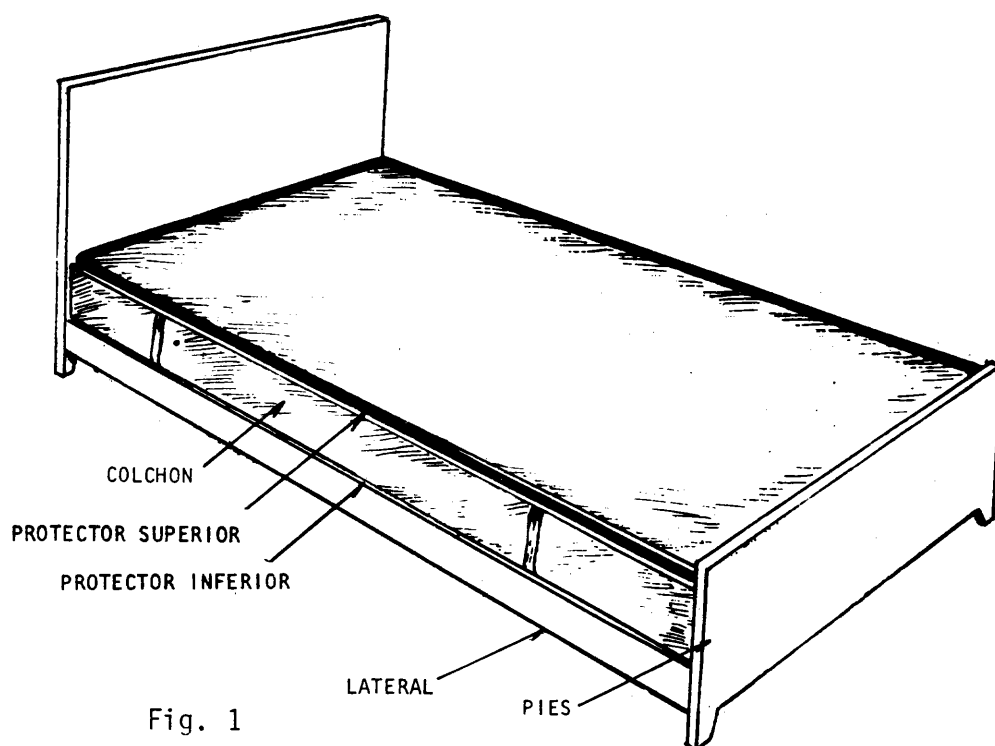


PLEGADIZA

Mueble generalmente constituido de cabecera, pies, laterales y tarima o elástico sobre el cual se coloca un colchón.

#### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Los modelos varían de acuerdo con la época y pueden ser confeccionados en madera pintada, lustrada o barnizada, metal, fórmica y otros (fig. 1). Hay camas para dos personas, de matrimonio o dos plazas, e individuales, de una plaza. También se hacen camas de tamaños intermedios para mayor comodidad.



Las partes componentes de la cama pueden verse en la figura 2.

Las cubiertas que revisten la cama son: el cubrecama, la colcha, las frazadas o mantas, la sábana superior y la sábana inferior.

Son confeccionadas de géneros apropiados para su finalidad y en dimensiones adecuadas al tamaño de la cama.

Las almohadas aparecen como complemento indispensable, y existen de diferentes tipos y tamaños. Se revisten de fundas de dimensiones adecuadas a su tamaño, haciendo juego con el modelo y tipo de tejido de las sábanas.

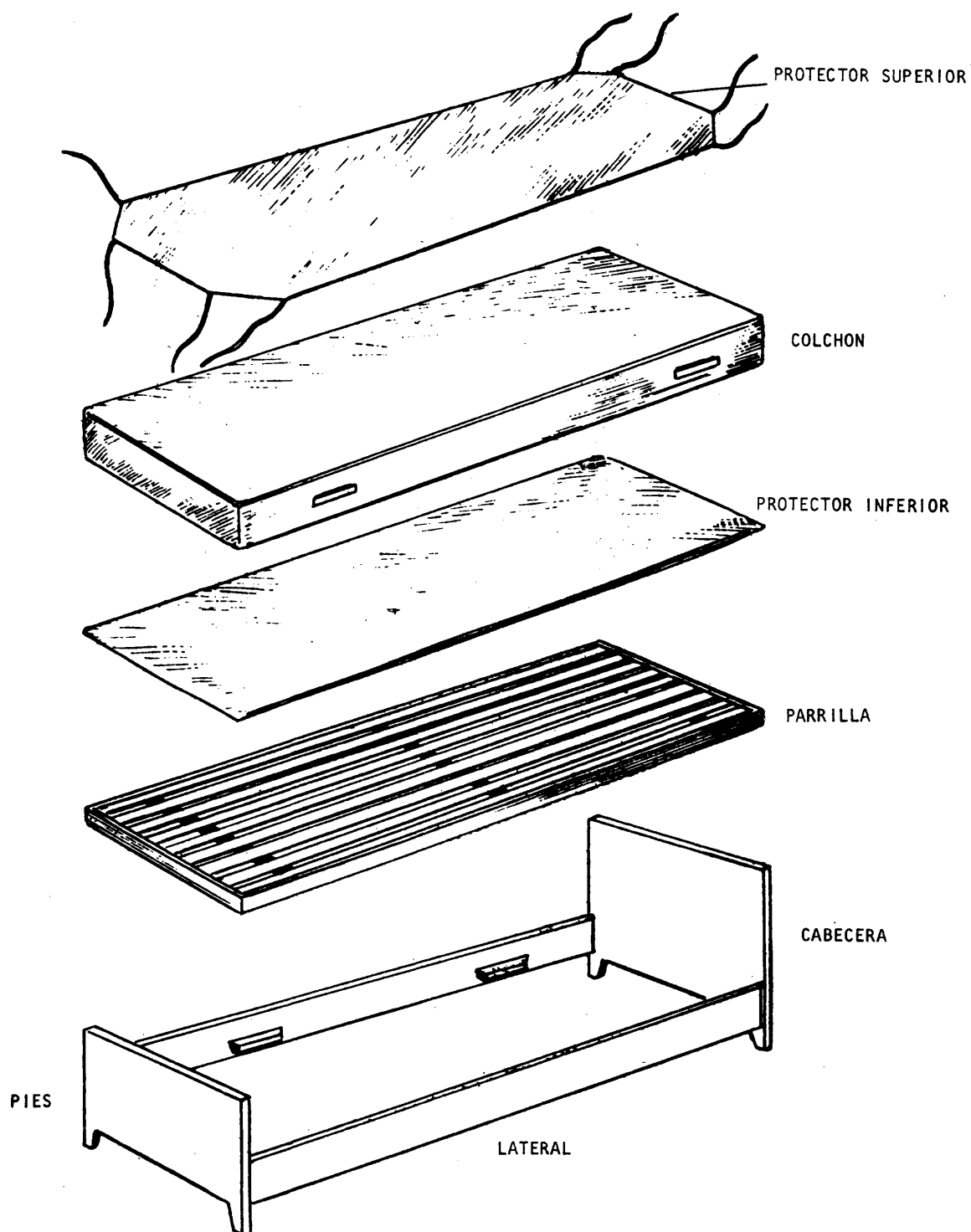


Fig. 2

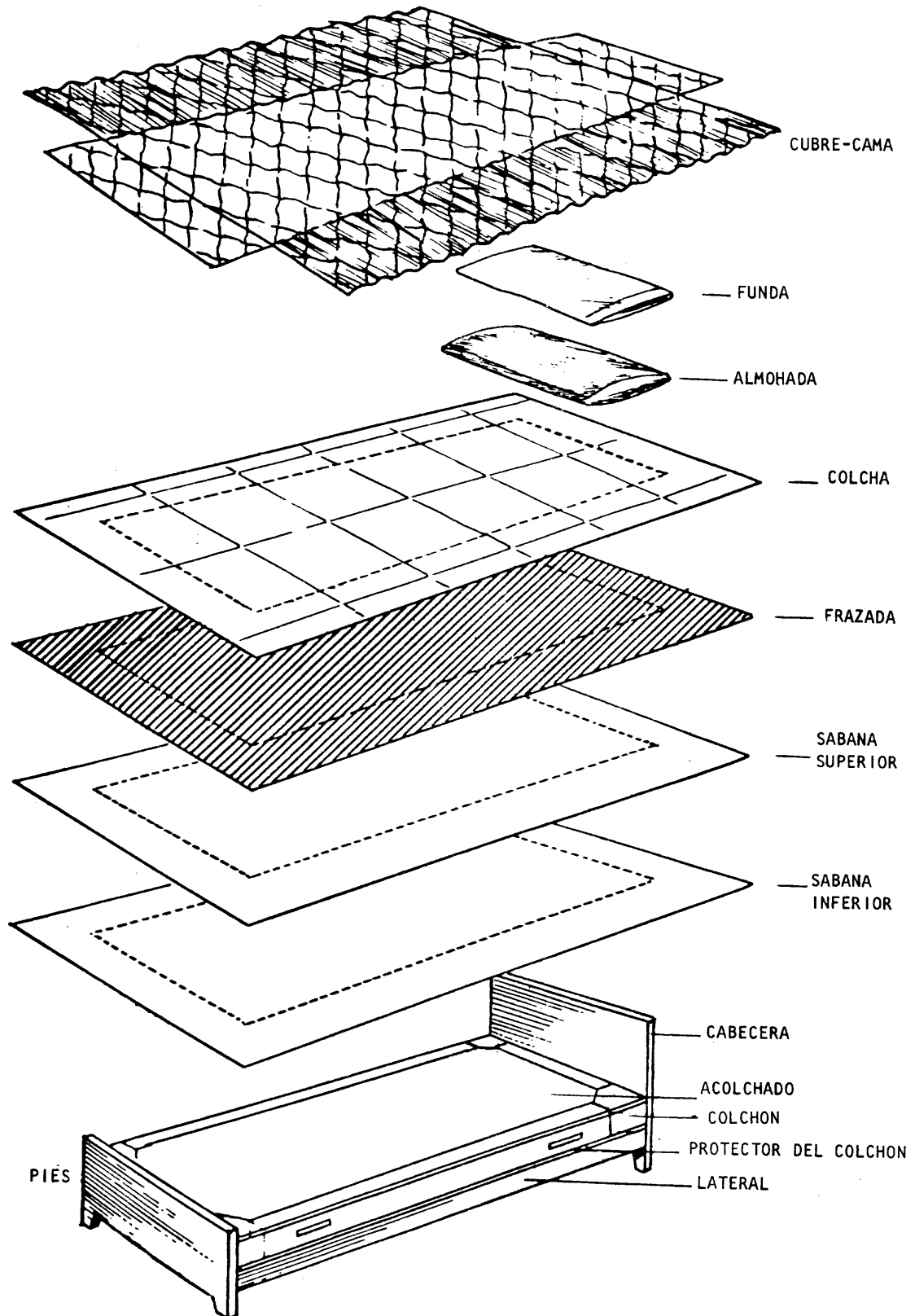


Fig. 3

Dependencia con piso y paredes revestidas de material impermeable tales como: ladrillos, mosaicos, mármol y similares para facilitar su perfecta conservación y limpieza.

El baño está constituido, en general, por las siguientes piezas: inodoro, bidé, lavamanos, bañera y ducha.

Planta de un baño (fig. 1).

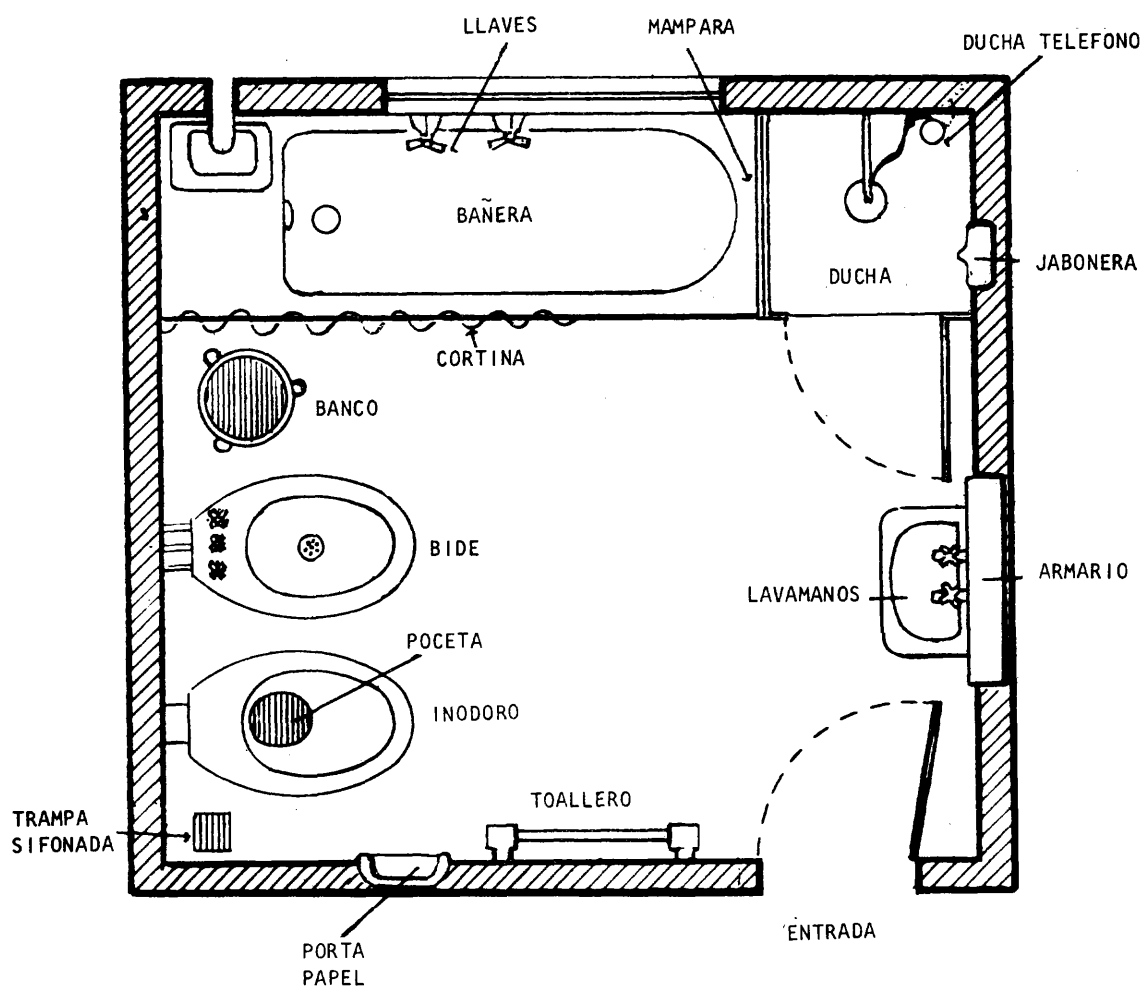


Fig. 1

*Inodoro*

Es generalmente de loza. La tapa y el asiento pueden ser de plástico o madera pintada o barnizada.

La válvula controla la descarga de agua en el inodoro; puede ser embutida o externa (fig. 2).

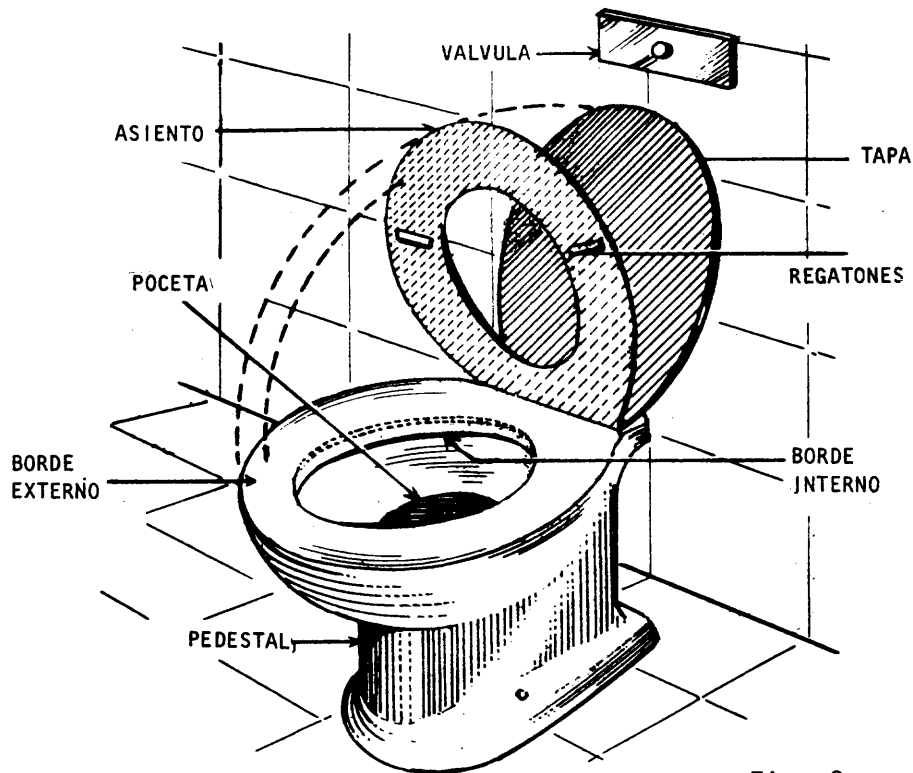


Fig. 2

*Bidé*

Pieza generalmente de loza con llaves que controlan la entrada del agua (caliente o fría) (fig. 3).

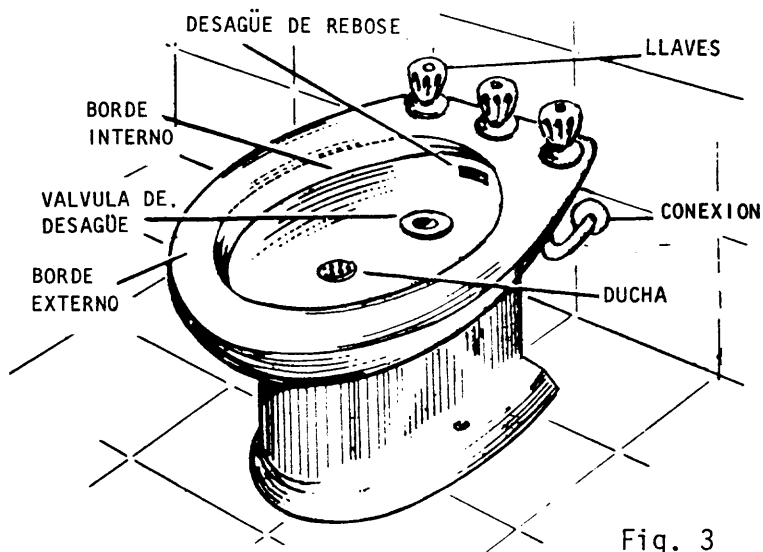


Fig. 3

### *Lavamanos*

Varios son los modelos de lavamanos, aun cuando presenten las mismas características.

Pueden ser de loza, acero inoxidable o cerámica vitrificada, con o sin pedestal, o aun con mesa revestida de acero inoxidable, fórmica, mármol y similares (fig. 4).

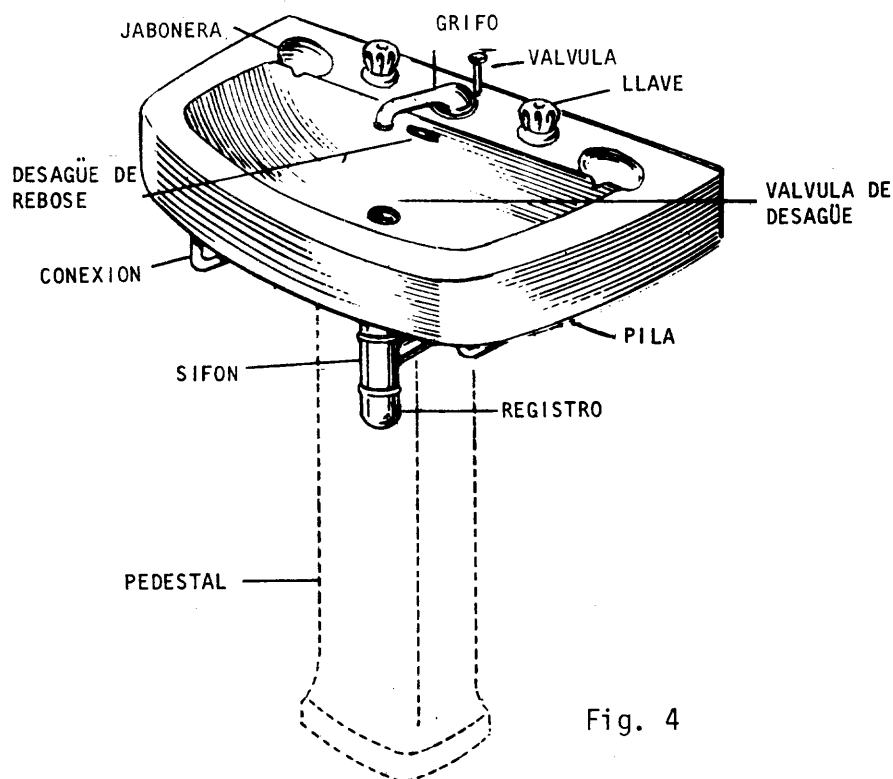


Fig. 4

### *Bañeras*

Las bañeras generalmente son de hierro esmaltado o loza. Actualmente los hay también de material plástico (fig. 5).

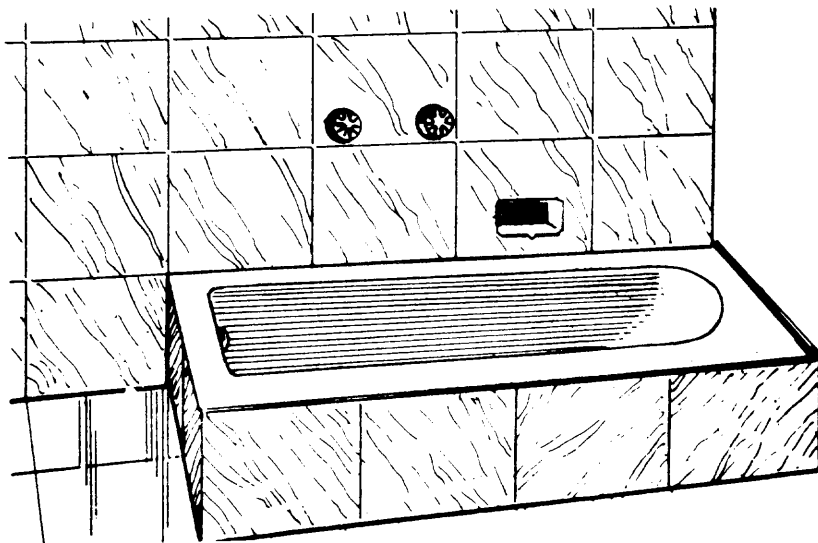


Fig. 5

### *Ducha*

La ducha (box) puede tener las paredes revestidas de azulejos y similares. Las mamparas laterales y la puerta son generalmente de láminas de acrílico guarnecidas con un bastidor de aluminio.

Diversas llaves controlan la entrada de agua (fig. 6).

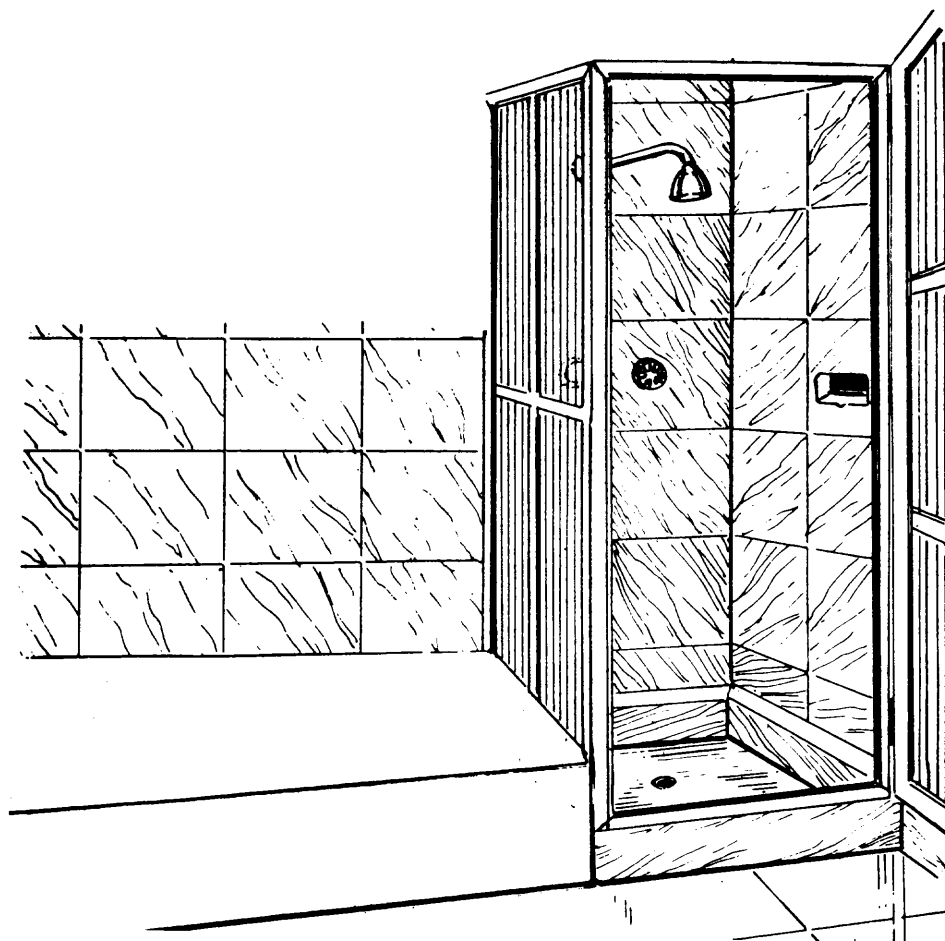


Fig. 6

### *Llaves*

Las llaves que regulan el pasaje del agua (caliente o fría) son de metal cromado y de diversos modelos.

### *Desagüe sifonado*

Es una pieza colocada en el piso y conectada a la cañería de desagüe. Está cubierta por una chapa de metal o plástico con agujeros para permitir el paso del agua y retener cabellos y cosas que eventualmente pueden caer al suelo al bañarse.





El lavador de alfombras es un aparato eléctrico utilizado para la limpieza profunda de pisos alfombrados.

Suele usar este equipo el personal de mantenimiento y conservación del hotel y, eventualmente, las camareras.

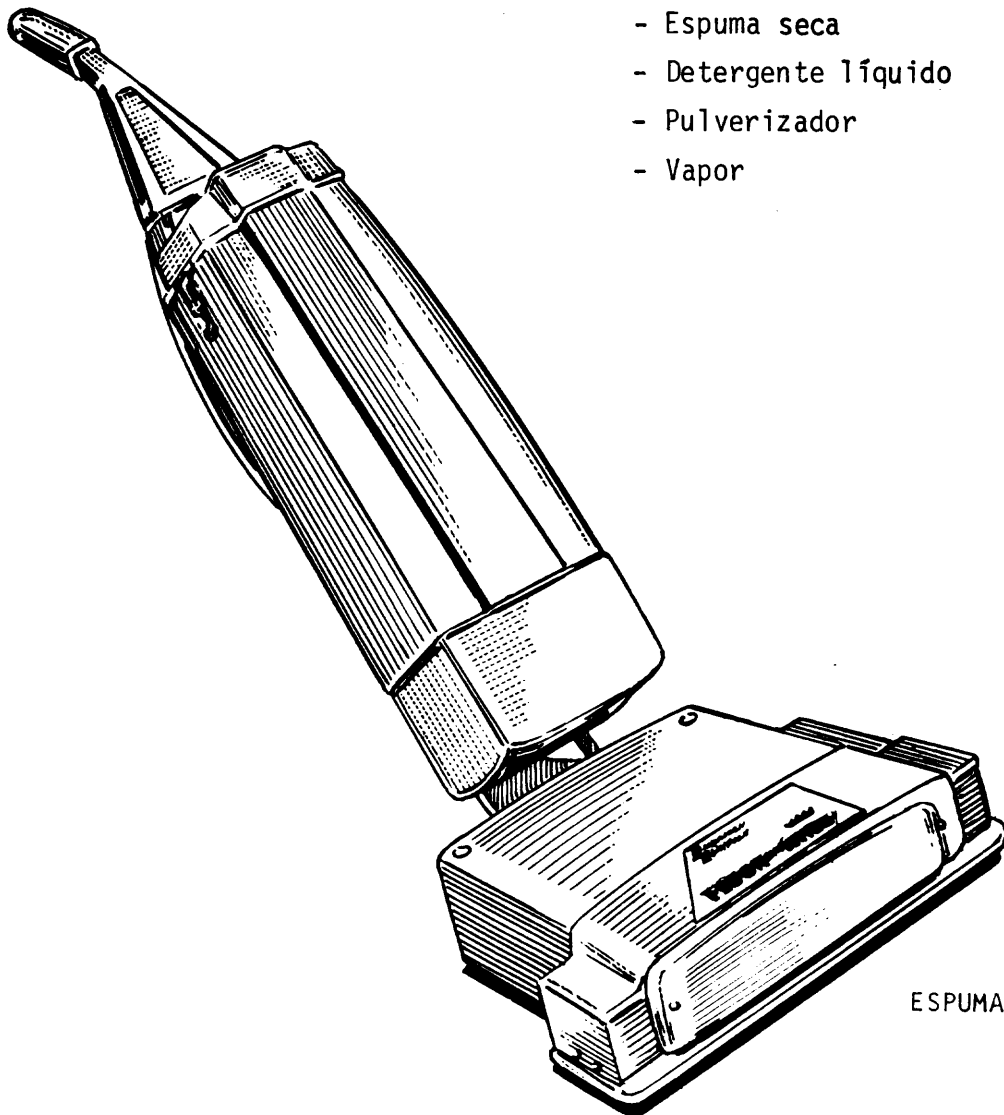
#### TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

Existen en el mercado varios modelos de lavador de alfombras que tienen, básicamente, las mismas características y sistemas de manejo.

Las variaciones que existen entre los distintos modelos de lavadores de alfombras pueden ser identificadas mediante el manual de uso que entrega el vendedor.

Existen cuatro tipos diferentes , según el producto de limpieza que usan:

- Espuma seca
- Detergente líquido
- Pulverizador
- Vapor



ESPUMA SECA



INFORMACION TECNOLÓGICA:

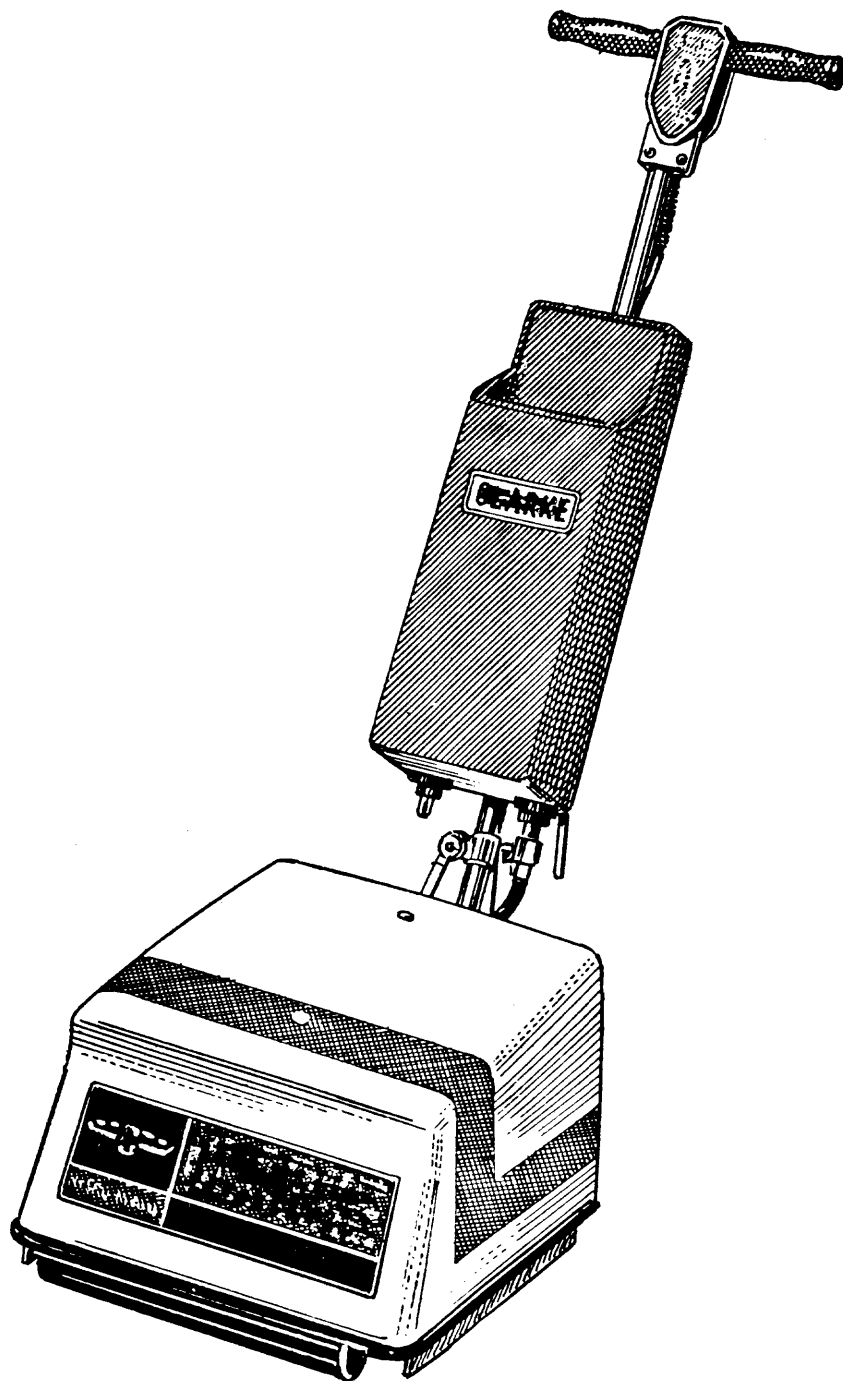
LAVADOR DE ALFOMBRAS

REF.: HIT. 011 2/4

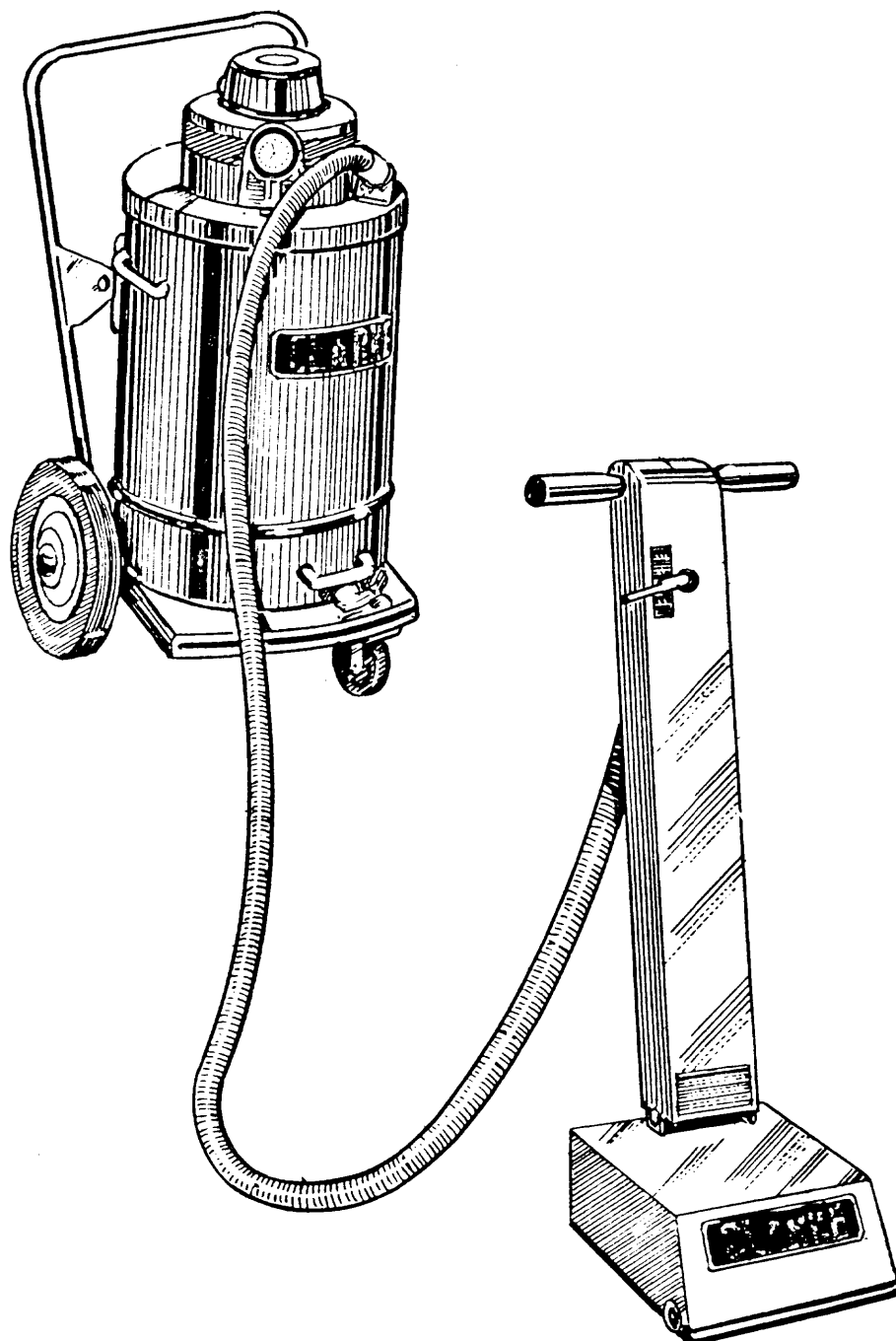
©  
CINTERFOR  
1ra. Edición



DETERGENTE LIQUIDO



PULVERIZADOR



VAPOR